

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-FM-001	VERSIÓN: 01	FECHA: 30/07/2014
			Página 1

ORGANISMO, DEPENDENCIA O CÓMITE	
Proceso:	GESTION DESARROLLO ECONOMICO
Área:	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
Acta Número:	01
Fecha de la reunión:	26 DE NOVIEMBRE DE2019
Hora de Inicio:	8:10 A.M.
Hora de Terminación:	11 00 A.M.
PARTICIPANTES	
Dr Cristian Felipe Paez Zabala, Comision de Empalme Dra Makarem Cock, Comision de Empalme Dr.Politologo, Daniel Reyes, Comision de Empalme Dr.Abogado, Edwin Alexander Vega, Comision de Empalme Dr. José Ignacio Gualteros-Secretario de Desarrollo Económico Yenny Malagon (Contratista , SDE) delegado para empalme Fernando Rivera((Contratista , SDE) delegado para empalme Roció Hernández Profesional Universitario Secretaria Desarrollo Económico Angie Figuera (Contratista , SDE) delegado para empalme Sandra Paola Alfaro, (Contratista , SDE) delegado para empalme	
OBJETIVO DE LA REUNIÓN:	
Inicio del Empalme con la Comisión y la Secretaría de Desarrollo Economico	
TEMAS PROGRAMADOS	
1. Presentación de la Secretaría de Secretaría de Desarrollo Economico 2. Presentación del Informe de Gestión- Empalme 2016-2019 3. Recorrido por las oficinas de la Secretaría.	
TEMAS TRATADOS (Desarrollo del orden del día):	
1. Dr. José Ignacio Gualteros-Secretario de Desarrollo Económico hace la exposición de la presentación del Informe de Gestión de la Secretaría como es el organigrama, se explica cómo está integrada la dependencia por 3 personas de planta Secretario del área de libre nombramiento, el profesional universitario (ingreso por concurso) y auxiliar administrativo (ingreso por concurso), y modalidad de contrato de prestación servicios (11 contratos) 2. Situación de la dependencia: DOFA 3. Informe de contratos vigentes. En este punto se relacionan los contratos y se hace énfasis que se debe tener en cuenta los contratos de la dependencia. Se entregan con liquidación. Finalizan 15 diciembre de 2019, sigue contrato de plataforma de empleo por un año acompañamiento soporte técnico. 4. Contratos que deban ser renovados (No hay) 5. Demandas o, pleitos: Se informa sobre el seguimiento a capital semilla 5 personas, y que dio traslado de un caso que está incumpliendo y que se dio traslado al área de Secretaria Jurídica. 6. Se presenta informe de empalme sugerido por la Función Publica, adoptado por la administración Municipal. -Se informa sobre gestión documental existente 2018-2019, 2017 ya se entregó al archivo central. -Situación de los inventarios, (se enfatiza sobre los elementos que se tiene para diferentes actividades como Horno panadería, Máquinas de coser y se le continuidad). Se indica la falta de espacio adecuado para unificar los inventarios. - Política pública se indica que se entrega diagnostico al respecto con la U Militar facultad de Economía.	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-FM-001	VERSIÓN: 01	FECHA: 30/07/2014

-Se presenta relación de acuerdos del área. Se hace recomendación de revisar y actualizar y verificar el caso de los artesanos y su permanencia en el parque principal.

-Se hace presentación de Sello de calidad y la importancia de las alianzas, Dian, Cámara de Comercio entre otros para la continuidad de acompañamiento del sector comercio.(Fernando

-Se presenta Capital Semilla, a quien va dirigido, la formación y seguimiento. Recomendación de seguimiento por 2 años. (Sandra Paola Alfaro)

-Festival gastronómico, se explica la dinámica para el comercio.

- Se presenta el funcionamiento de empleo en la dependencia (con empleo vives bien) Yenny Malagón. Funcionamiento de la plataforma, Convocatorias, ferias de empleo, limitaciones, alianzas, dificultades de retroalimentación, Capacitaciones.

-Sugerencia de procesos a seguir, emprendimiento, capital semilla

- Integración de comités: 3 comités responsabilidad del área : Subcomité reparación integral (cada 3 meses), Sello de calidad (para selección de ganadores del galardón, cada mes mes), y Capital semilla (se reúne para adjudicar el capital) (se aclara que para el capital semilla se hizo una entrega en el primer semestre y la 2 convocatoria no se pudo concluir fue suspendida por restricción de recursos). Se hace la recomendación a raíz de la experiencia que se evalué si se da recursos en efectivo, o se da en especie. Se tiene el soporte de las carpetas de los 3 comités de los cuales es responsable la dependencia.

-La secretaria hace parte de 6 comités

- Se hace recomendación de continuidad de proyectos de emprendimiento para jóvenes de colegios (semilleros de emprendimiento acuerdo 02). Capellanía, Rincón Santo, Pablo Herrera (Nelson Triana).

- Se hace trabajo con las juntas de acción comunal, con acompañamiento de gobierno, para proyectos productivos.

- Se ha buscado la aplicación de la ley 1618 de 2013 personas en condición de discapacidad (Luis Joaquín Villamil), productos de jabón, pendiente registro invima.

-Se hizo una presentación general de las actividades del área con estadísticas en empleo (se recomienda el proceso de apoyo call center (emprendedor cajiqueño) orientado a vincular población madres cuidadoras en condiciones de discapacidad, emprendimiento, sello de calidad.)

7. Visor, se indica el funcionamiento y el seguimiento a las metas. Se deja la observación si continua con la herramienta.

CONCLUSIONES:

TAREAS, COMPROMISOS Y ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES:

Revisión de comodato de Motocarro con Arca, Comodato artesanos

Se invita a la representación de la nueva administración al seguimiento de los emprendedores de capital semilla en el mes de diciembre.

Se aclara que se dejan bases de datos de comercio caracterizado, capital semilla, Banco de proyectos de emprendimiento.(en medio magnético) y fisico

Se deja observación del anexo del inventario de excel dejar la ubicación física para la entrega.

Se invita a la comisión de empalme para revisar inventario en la semana 16 al 20 diciembre y archivo.

Queda pendiente definir fecha de empalme definitivo.

Informe detallado de cobro coactivo de proceso de capital semilla del sr Pablo Moros.

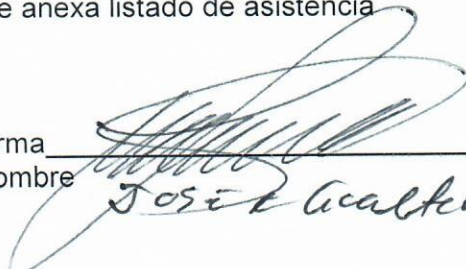
Se deja contratos físicos actuales plataforma y festival gastronómico.

Indicadores de gestión están pendientes para suministrar a comisión de empalme.

Se anexa listado de asistencia

Firma

Nombre



José A. Calles R.

C.C. 2977-029

8

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-FM-001	VERSIÓN: 01	FECHA: 30/07/2014

Firma _____
Nombre: GRACIA FELIX PAZ ZABATO

C.C. 1070.012.537

Firma _____
Nombre: MAKSEM COCK B

C.C. 52623 472

Firma _____
Nombre: Daniel Reyes

C.C. 1070 013697

Firma _____
Nombre: Edwin Alexander Vega

C.C. 1070012313

Firma _____
Nombre: Sandra Alfaro A.

C.C. 35424217

Firma _____
Nombre: Gerio Plo Zues B

C.C. 79423122 B)

Firma _____
Nombre: JOSE N. FIGUEROA R

C.C. 53108217-

Firma _____
Nombre: Jenny Malagon

C.C. 35.197.854.

Firma _____
Nombre: Gerio Hernandez Garin

C.C. 20779471

Firma _____
Nombre: _____

C.C. _____

Firma _____
Nombre: _____

C.C. _____

Firma _____
Nombre: _____

C.C. _____

Firma _____
Nombre: _____

C.C. _____

Firma _____
Nombre: _____

C.C. _____



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ

GESTIÓN DE CALIDAD

FORMATO PARA EL REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES EN LA ADMINISTRACIÓN

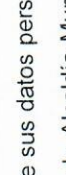
CÓDIGO: ES-GC-FM-002

VERSIÓN: 02

FECHA: 14/07/2016

Página 1 de 1

EVENTO / REUNIÓN:	EMPALME NUEVA ADMINISTRACIÓN		
FECHA:	26 NOV 2019	HORA INICIO:	8:10
EXPOSITOR / MODERADOR:	SECRETARIO DE ASESORO ECONOMICO		

Nº	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	FIRMA	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO
1	José Ignacio Gaiterres	Desarrollo Eco	Secretario		3118436710	Secdesan@calca.gov.co
2	Andrian Felipe Ríos Zabala	Comité empalme			3004115440	cfpaz22@hotmail.com
3	Maricarmen Cox Bautista	Comité empalme			3123926611	maricarmenbautista@yahoo.com
4	Daniel Reyes	Comité empalme			3186248319	daniel.felipe@gmail.com
5	Edwin Alexander Vega Manizao	Comité empalme			3133596183	indervem401@gmail.com
6	Sandra Alfaro	S.D.E.	Contratista		3132506165	sandra.alfaro.cto@calca.gov.co
7	Felipe Torres	S.D.E.	Contratista		3153119917	felipe.torres.cto@calca.gov.co
8	Angie Figueroa	S.D.E.	Contratista		3193098248	angie.figueroa.cto@calca.gov.co
9	Jenny Malagon Valentin	S.D.E.	Contratista		3103038113	empleo@calca.gov.co
10	Rocio Hernandez Gonen	S.D.E.	Profesional Univer		3144585308	rocia.hernandez@calca.gov.co

Decreto Nacional 1377 de 2013, la Alcaldía Municipal de Cajicá se permite informar: Que ha recolectado algunos de sus datos personales en uso de sus facultades legales y que los mismos forman parte de las bases de datos que maneja y/o administra. Que por este mecanismo le solicitamos autorice a la Alcaldía Municipal de Cajicá continuar con el tratamiento de sus datos personales.