



La Alcaldía Municipal de Cajicá se permite informar que el tratamiento de los datos personales recolectados se realiza de acuerdo a los requerimientos del Ley 1581 de 2012 y el Decreto Nacional 1377 de 2013; los lineamientos relacionados con el manejo, administración y tratamiento de los datos personales se establecen en la Política de Tratamiento de Datos Personales adoptada mediante Decreto Municipal 141 del 13 de junio de 2019 y está disponible en la página web: www.cajica.gov.co

ORGANISMO, DEPENDENCIA O CÓMITE

TEMA:	PROCESO DE EMPALME SECRETARIA DE HACIENDA		
LUGAR:	SALA DE JUNTAS DEL DESPACHO DEL ALCALDE		
FECHA:	Diciembre 02 de 2019		
HORA DE INICIO:	08:40 A.M.	HORA DE TERMINACIÓN:	12:30 P.M.
ACTA NÚMERO:	001		

PARTICIPANTES

NOMBRE	CARGO	FIRMA
LUZ MARINA BARACALDO	EQUIPO DE EMPALME.	
DRA. ANA PATRICIA JOYA LIZARAZO	SECRETARIA DE HACIENDA	
DR. PEDRO ANTONIO ORTIZ	ASESOR FINANCIERO ALCALDÍA DE CAJICÁ	
DR. LEONARD CUERVO	DIRECTOR FINANCIERO ALCALDÍA DE CAJICÁ	
DR. JORGE ANGEL	CONTADOR ALCALDÍA DE CAJICÁ	
NACY CORREA TORRES	EQUIPO EMPALME	
MONICA A. CASTAÑO	EQUIPO EMPALME	
LAURA DANIELA CORREA VEGA	EQUIPO EMPALME	
ANA ISABEL GONZALEZ	EQUIPO EMPALME	
LIDA PATRICIA NIEVES R.	PROFESIONAL UNIVERSITARIO	
DRA. MARTHA RUTH MALAGON	CONTRATISTA SECRETARIA DE HACIENDA	
DRA. MARTHA BELLO	JEFE CONTROL INTERNO	

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Inicio del Empalme con la Comisión y la Secretaría de Hacienda

TEMAS PROGRAMADOS (Orden del día):

1. Presentación de la Secretaría de Hacienda
2. Presentación del Informe de Gestión- Empalme 2016-2019
3. Varios

TEMAS TRATADOS (Desarrollo del orden del día):

1. LA DRA. PATRICIA REALIZA LA PRESENTACION DE LA SECRETARIA DE HACIENDA SOBRE CONFORMACION DE LA SECRETARIA: ESTA CONFORMADA POR LA DIRECCION DE RENTAS Y JURISDICCION COACTIVA Y LA DIRECCION FINANCIERA.
2. SITUACION DE LA DEPENDENCIA DOFA:
DEBILIDADES:
 - PERSONAS QUE INGRESARON EN CONCURSO, Y SUS RESPECTIVAS CAPACITACIONES E INDUCCIONES CON RESPECTO A LA ALCALDIA.
 - PUESTOS DE TRABAJO: DEMASIADO ESTRECHOS

EL FORMATO IMPRESO, SIN DILIGENCIAR, ES UNA COPIA NO CONTROLADA



- FALTA UN ABOGADO DE PLANTA EN LA DIRECCION DE RENTAS Y JURISDICCION COACTIVA: ACTUALMENTE SE CUENTA CON UN ABOGADO EXTERNO.

FORTALEZAS:

- SE TRABAJA EN EQUIPO CON AMBAS DIRECCIONES EN DONDE SE APOYAN LAS DECISIONES QUE SE TOMAN.
- SE CUENTA CON PROFESIONALES QUE HAN TRABAJADO EN EL SECTOR PUBLICO.
- SE CUENTA CON SENTIDO DE PERTENENCIA
- INNOVAION: ¿QUE SE REQUIERE PARA PROCESOS AGILES? SE CUENTA CON UN SOFTWARE WEB QUE FUE IMPLEMENTADO POR LA SECRETARIA DE HACIENDA DONDE SE CUENTA CON UN 90 % SE EFECTIVIDAD. SE CUENTA CON LOS IMPUESTOS EN LINEA Y SE PUEDE REALIZAR PAGOS EN PSE DESDE CUALQUIER LUGAR DEL PAIS Y EN EL MUNDO. TAMBIEN SE CUENTA CON NOMINA WEB.

AMENAZAS:

- PERSONAS DE CONCURSO QUE NO CONOZCAN LOS TEMAS RELACIONADOS A LA PARTE PUBLICA.

3. CONTRATOS VIGENTES:

- SYSMAN WEB: SE MANEJA PREDIAL, NOMINA TERMINAN EL 30 DE DICIEMBRE
- COMPUTACION UNO Y CERO (LIIGIC): MANEJA INDUSTRIA Y COMERCIO Y PLUSVALIA. TERMINA EL 30 DE DICIEMBRE
- SE CUENTA CON UN CONVENIO CON IGAC: SE VENCE EL 31 DE DICIEMBRE DE 2019 Y SE SOLICITO CITA CON EL IGAC BOGOTA. ES IMPORTANTE TENERLO.
- CONTRATO DE SERVICIOS PROFESIONALES: APOYO DE LAS NIFF Y APOYO AL CONTADOR. (DRA MARTHA BELLO)
- CONTRATO DE APOYO EN PREDIAL Y CON ATENCION USUARIOS. (Sr. JHON)
- CONTRATO NOTIFICADORES (2) (ESTEBAN Y
- CONTRATO PERSONA DE APOYO EN EL AREA DE FINANCIERA AYUDA A LA PERSONA ENCARGADA DE CUENTAS POR PAGAR.
- CONTRATO PERSONAS ENCARGADAS EN LA ATENCION DE LO CONSERNIENTE AL IGAC. 20 DE DICIEMBRE SE REALIZA CIERRE DE LA BASE.

TODOS SON CONTRATOS NECESARIOS QUE SE REALIZARON EN LA SECRETARIA DE HACIENDA. LOS CONTRATISTAS SON PERSONAS QUE AYUDAN EN COBRO COACTIVO Y PERSUASIVO Y CON TODO LO RELACIONADO CON LA SECRETARIA DE HACIENDA. LOS CONTRATISTAS TIENEN CONTRATO HASTA EL 15 DE DICIEMBRE.

INFORME DE GESTION FINANCIERA:

LA DRA MARTHA REALIZA EXPLICACION SOBRE LA TRANSICION DE LA NORMA DEL MUNICIPIO A NIFF: SE DEPURO EL BALANCE Y CON AYUDA DE LA CONTADURIA; SE CONTO CON EL APOYO DEL ALCALDE EN LO RELACIONADO CON LOS AVALUOS. SE CUMPLIO CON LAS FECHAS PARA LA ENTREGA DEL ESFA EN EL AÑO 2018. SE HAN REALIZADO LOS DIFERENTES COMITES EN LOS TEMAS QUE ATAÑE A LA SECRETARIA DE HACIENDA.

¿OPERACIÓN RECÍPROCA CON EPC POR 24 MIL MILLONES? VALOR DE PARTICIPACION QUE TIENE EL MUNICIPIO DENTRO DE LA EMPRESA EPC.

- AÑO 2019: ESTADOS FINANCIEROS A JUNIO DE 2019:
PRESENTACION ESTADOS FINANCIEROS: DUDAS REFERENTES A PAGO DEUDA PUBLICA
EL DR. ORTIZ REALIZA LA EXPLICACION DE LOS PRESTAMOS REALIZADOS EN TEMA DE DEUDA PUBLICA, PLAZOS PARA APAGO Y FORMA DE PAGO. SE CUENTA CON SUPERAVIT AMPLIO PARA REALIZAR PAGO DEUDA PUBLICA.
DRA. MARTHA (CONTROL INTERNO) SE RINDE MENSUALMENTE INFORME SOBRE ESTADO DE LA DEUDA A LA CONTRALORIA.
- DRA. PATRICIA EXPLICA CONFORMACION DE LA PLANTA DE LA SECRETARIA DE HACIENDA.
- ARCHIVO CENTRAL: SE REALIZO TRANSFERENCIA DE ARCHIVOS 2016 Y 2017; ACTUALMENTE EN LA SECRETARIA DE HACIENDA SE TIENE LOS ARCHIVOS CORRESPONDIENTES A LOS AÑOS 2018 Y 2019.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATEGICA		
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		
CÓDIGO: GES-FM005	VERSIÓN: 02	FECHA: 2/12/2019	Página 3 de 6

4. ARCHIVO DE GESTION: EN EL ARCHIVO DE RENTAS SE ENCUENTRAN LOS EXPEDIENTES RELACIONADOS CON MULTAS, SACIONES Y PREDIAL.
 5. GOBIERNO DIGITAL: SE CUENTA CON EL SISTEMA SYSMAN Y LIIGIC.
 6. INVENTARIOS DE LA SECRETARIA: SE TIENE ARCHIVO PORMENORIZADO DEL INVENTARIO.
 7. CUMPLIMIENTO PLAN DE DESARROLLO: LA SECRETARIA DE HACIENDA CUMPLIO CON TODOS LOS PROGRAMAS Y METAS PARA ESTE AÑO.
 - ¿CANTIDAD DE METAS EN LA SECRETARIA DE HACIENDA? SE SOLICITA COPIA DEL CUADRO DE METAS QUE PRESENTA LA DRA. PATRICIA.
 8. ACTULIZACION DE ESTATUTO TRIBUTARIO ACUERDO 05 DE 2018. QUEDA PENDIENTE SI EL NUEVO GOBIERNO VA REFORMAR EST EN RELACION A LOS MUNICIPIOS.
 9. NORMA ORGANICA SE ENTREGA EN LOS ANEXOS DEL INFORME.
 10. ENTEGA DE INFRMACION DE HEXOGENA DE PREDIAL E ICA A 30 DE JUNIO A LA DIAN.
 11. LA CAR RECIBE INFORME DE RECAUDO DE PREDIAL PARA EL 10 DE OCTUBRE.
- TODOS LOS INFORMES SE ENTREGARON A OCTUBRE DE 2019.
- ¿DINERO DE LA VILLA OLIMPICA?: NO SE VA A EJECUTAR Y SON RECURSOS DEL CREDITO.
- LA DRA. PATRICIA MUESTRA PAGINAS DONDE SE DEBE CONSIGNAR LOS INFORMES.
12. INFORME DEUDA PUBLICA SE REALIZA TODOS LOS MESES LOS CINCO PRIMEROS DIAS DE CADA MES.
 13. INFORME DEL MARCO FISCAL A MEDIA PLAZO PARA ENERO DE CADA AÑO.
 14. PROGRAMAS QUE SE DEBEN CONTINUAR: ENVIO DE RECIBOS A LOS CONJUNTOS.
 15. SE REALIZO CONVENIO CON LA SUPERINTENCIA DE NOTARIA DE RESGISTRO EN TEMAS DE VUR.
 16. CONVENIO FIRMADO CON LA CAMARA DE COMERCIO Y CON EL IGAC.
 17. ACCESO AL RUES.
 18. MANTENER ACTIVOS PLATAFORMAS WEB.
 19. TODO SE MIGRO A LA NUBE EN LO RELACIONADO CON PREDIAL, NOMINA, ETC
 20. COMITES A LOS QUE PERTENECE LA SECRETARIA DE HACIENDA: COMFIS, COMITÉ DE SOSTENIBILIDAD CONTABLE (COORDINADO POR EL CONTADOR), COMITÉ DE CONCILIACION Y DE ASUSNTOS JURIDICOS, DE PAZ, DERECHOS HUMANOS Y POLITICA SOCIAL, DESEMPEÑO SOCIAL Y CONTROL INTERNO.

INFORME DETALLADO FINANCIERO:

1. **SISTEMA GENERAL DE REGALIAS:** A PARTIR DEL AÑO 2017 YA NO SE ASIGNAN PARA LOS MUNICIPIOS. PARA SER ASIGNADOS SE DEBEN PRESENTAR PROYECTOS DE IMPACTO REGIONAL.
2. **INFORMES DE ACUERDOS DE PAGO:** SE REALIZAN ACUERDOS DE PREDIAL, INDUSTRIA Y COMERCIO Y EL MAS IMPORTANTE LOS DE PLUSVALIA POR OBRAS ESTE TIPO DE ACUERDO SE DEBE INGRESAR AL PRESUPUESTO; SE MANEJA UNA BASE QUE REPOSA EN PLANEACION.
3. **INFORME DETALLADO SOBRE PRESUPUESTO PARTICIPATIVO:** ESTA INCLUIDA LA SECRETARIA DE HACIENDA Y SE REALIZO UN INFORME DETALLADO PARA TENER EN CUENTA (BASE EN DONDE APARACE EN DETALLE TEMAS COMO DINERO ASIGNADO A CADA JUNTA. CAPITULO 3 ANEXO 3.10.40).
4. **INFORME IGAC:** PENDIENTE CON LOS CONJUNTOS POR SACAR INFORMACION, SE REALIZA ENGLOBES Y DESENGLOBES, CAMBIOS DE NUMERACION, RECTIFICACION DE AREAS DE INMUEBLES, VISITAS EN PREDIOS, ATENCION AL PUBLICO LOS DIAS MARTES.

EL FORMATO IMPRESO, SIN DILIGENCIAR, ES UNA COPIA NO CONTROLADA



5. **INFORME DETALLADO DE LOS CREDITOS:** EL DR. ORTIZ REALIZA LA EXPLICACION Y ACLARA QUE PARA EL AÑO 2013 SE REALIZO CREDITO POR 20 MIL MILLONES CON BANCOLOMBIA Y SE REALIZO EN EL AÑO 2015 EL DESEMBOLSO DE ESTOS CREDITOS QUE FUE CUANDO SE REQUIRIERON PARA SER INVERTIDOS. ESTOS DINEROS TIENEN UN AÑO DE GRACIA.

PARA EL AÑO 2018 SE AUTORIZO UNA OPERACIÓN DE CREDITO CON BANCOLOMBIA POR VALOR DE 13 MIL MILLONES PARA SER PAGADOS A SEIS AÑOS Y CON UN AÑO DE GRACIA.

SE ACLARA QUE LA DEUDA A 2016 ERA DE 22 MIL MILLONES.

SOLO SE HA DESEMBOLSADO 5 MIL MILLONES DEL CREDITO DE 13 MIL MILLONES, EL RESTANTE SE DEBE DESEMBOLSAR ANTES DE FINALIZAR AÑO.

EL MUNICIPIO DE CAJICA PUEDE PAGAR SU DEUDA PUBLICA YA QUE TIENE CRECIMIENTO EN SUS INGRESOS.

6. **INFORME DETALLADO DE INGRESOS:** LA AUTORETENCION SE EMPEZO A APLICAR A PARTIR DE ESTE AÑO. SE DEBE RECAUDAR 36.500 MILLONES LOS CUALES SON USADOS PARA PROGRAMAS DE INVERSION, SE RECAUDARON MAYORES INGRESOS PARA ESTE AÑO POR LO QUE SE FUERON MAS BIMESTRES, PERO PARA EL 2020 DEBE DISMINUIR YA QUE SON MENOS BIMESTRES LOS QUE SE VAN A RECAUDAR.

SE TUVO UN AUMENTO EN LICENCIAS DE CONSTRUCCION POR ENDE FUERON MAYORES INGRESOS.

EL IMPUESTO DE ALUMBRADO PUBLICO NO SE CREO AHORITA FUE DESDE EL 2004, LO QUE SUCEDIÓ AHORITA FUE CAMBIO DE OPERADOR, EL CUAL DEBE MODERNIZAR TODO EL SISTEMA DE ALUMBRADO LO QUE CON LLEVA A BAJO CONSUMO DE ENERGIA. LA VIDA UTIL DE LOS ACTIVOS ES DE 30 AÑOS Y POR ESO SE FIJO UN PLAZO DE 30 AÑOS EN EL CONTRATO CON EL NUEVO OPERADOR Y ASI NO SE AFECTARÁ LAS TARIFAS DE ALUMBRADO PUBLICO.

7. **INFORME DETALLADO DE PRESUPUESTO:** EL PRESUPUESTO DEL PROXIMO AÑO SE APROBO EN COMISION DE PRESUPUESTO, EL CUAL EL CONCEJO NO LO APROBO Y SE DEBIO APROBAR POR DECRETO.
8. **OTROS INGRESOS:** INGRESOS POR ESTABLECIMIENTOS PUBLICOS: ES UN GRAN LOGRO QUE SE TUVO EN ESTA ADMINISTRACION YA QUE ANTES NO SE REALIZABA ESTE COBRO, PERO ES MAYOR LA DEMANDA Y DEBIA COBRARSE.

GASTOS DE FUNCIONAMIENTO: SE REALIZA EXPLICACION POR PARTE DEL DR. ORTIZ.

RECURSOS COMPROMETIDOS: DE ALUMBRADO PUBLICO.

9. **INFORME EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS:** REALIZADA POR PARTE DEL DR. ORTIZ.

INFORME DE ENTREGA DE LA SECRETARIA DE HACIENDA:

1. SE TUVIERON TRES SECRETARIOS DE HACIENDA EN ESTE CUATRENIO; EN ESTA SECRETARIA SE REALIZO IMPLEMENTACION DE SYSMAN WEB Y ACTUALIZACION DE EQUIPOS, SE REALIZO LA IMPLEMENTACION DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO Y ACUERDOS DE PLUSVALIA. PLANEACION LIQUIDA EL IMPUESTO DE CARGAS Y BENEFICIOS Y NOSOTROS COMO HACIENDA FACTURA ESA PRELIQUIDACION DADA POR PLANEACION.
2. LA SECRETARIA DE HACIENDA TRABAJA EN EQUIPO Y ES UNA DE LAS SECRETARIAS QUE TIENE MAYOR ORGANIZACIÓN.
3. LA CALIFICADORA DE RIESGOS NOS DIO LA CALIFICACION AA+.
4. SE ENTREGA DIFERENTES CONVENIOS COMO LO ES RUES, VUR, IGAC.
5. EL MUNICIPIO SE ENTREGA CON INGRESOS ALTOS Y QUE DEBE SEGUIR AUMENTANDO.

RECOMENDACIONES:

- CONTINUAR CON LOS CONVENIOS Y ENTREGA DE RECIBOS DE PREDIAL EN LOS CONJUNTOS.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
	ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	PROCESO GESTIÓN ESTRATEGICA		
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		
CÓDIGO: GES-FM005	VERSIÓN: 02	FECHA: 2/12/2019	Página 5 de 6

- CONTINUAR CON LOS SEMINARIOS DE ACTUALIZACIÓN TRIBUTARIA A INDUSTRIALES Y COMERCIANTES.

INDICADORES DE GESTION: SE REALIZO LA RESPECTIVA EXPLICACION POR PARTE DEL DR. ORTIZ PERO SERA ENTREGADO POR PARTE DE LA SECRETARIA DE HACIENDA. ESTE INFORME SE ENTREGA EN CIFRAS Y PORCENTAJES.

CONTROL DE EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS VA EN CABEZA DE LA SECRETARIA DE HACIENDA

CONVENIO DE SUBSIDIOS CON LA EPC: EL DR. LEONARD REALIZA LA EXPLICACION Y HACE CLARIDAD QUE SE DEBE TENER EN CUENTA QUE ESTE CONVENIO EMPIEZA SIEMPRE EN MAYO PERO ESTE AÑO SE DEJO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE Y SE DEBE REALIZAR POR QUE PUEDEN DESCERTIFICAR LA EMPRESA. SE DEBE HACER EL CONTRATO O HACER UNA ADICION DE DOS MESES EL CUAL SE DEBE REALIZAR EN EL MES DE ENERO.

LA EPC CONVOCA LA JUNTA Y EL SECRETARIO DE HACIENDA Y EL DIRECTOR FINANCIERO CONFORMAN LA JUNTA.

VAN A QUEDAR VARIAS RESERVAS PARA EL PROXIMO AÑO YA QUE ES NECESARIO, LOS CUALES QUEDAN DEBIDAMENTE EXPLICADOS POR CADA ENCARGADO, ESTAS RESERVAS Y CADA SECRETARIO DEBE DEJARLOS EXPLICADOS PARA TENER ENCUESTA PARA EL OTRO AÑO.

PLAZO PARA PRESENTAR LA SOLICITUD DE ADICION DE CONVENIO DE SUBSISIOS CON LA EPC LO DEBE REALIZAR EL GOBIERNO ENTRANTE AL SALIENTE Y SE DEBE PASAR A MAS TARDAR LA PROXIMA SEMANA

SUMINISTRO DE LA GASOLINA: NO SE PUEDE REALIZAR COMO RESERVA. SE MANEJA POR MEDIO DE UN TALONARIO Y ESTO NO SIGNIFICA QUE SE DEBE PRORROGAR EL CONTRATO.

CONTRATO CON ADULTO MAYOR: ES UN CONTRATO DE SUMINISTRO Y SE DEBE DEJAR FINALIZADO A 31 DE DICIEMBRE.

NADA QUE TENGA QUE VER CON SUMINISTROS DEBE QUEDAR COMO RESERVA.

EL DR. LEONARD REALIZA INFORMACION DEL LA DIRECCION DE FINANCIERA: EXPLICACION LOS CARGOS CON LOS QUE SE CUENTA EN LA DIRECCION FINANCIERA, PERSONA QUE OCUPA CADA CARGO Y FUNCIONES QUE ESTAN A CARGO DE CADA UNA DE LAS PERSONAS.

INFORME DE LA DIRECCION DE RENTAS: CUENTA CON TRES PROFESIONALES, DOS TECNICOS Y SE EXPLICA LABOR DESEMPEÑADA POR CADA UNA DE ELLAS.

SE ACLARA QUE EL MANUAL DE CARTERA SE ACTUALIZO. LA SECRETARIA DE HACIENDA DEJA EL DINERO PARA ESAS RESERVAS, PERO NO ES EL RESPONSABLE DE ESTABLECER QUE RESERVAS SE DEBEN DEJAR.

EL CONTADOR RECOMIENDA QUE SE DEBE ACTUALIZAR EL RUT.

SE REALIZARÁ ENTREGA DE CLAVES A LA PERSONA QUE QUEDE COMO RESPONSABLE.

COMPROMISOS		
Descripción Compromiso/Tarea	Responsable	Fecha de cumplimiento
ENTREGA DEL VALOR DE TODOS LOS CONTRATOS, FECHA EN QUE LA QUE SE VENCEN Y EL TIPO DE URGENCIA EN EL CONTRATO.	SECRETARIA DE HACIENDA	Miercoles 04 de 2019 Diciembre
COPIA CONVENIO CON EL IGAC.	SECRETARIA DE HACIENDA	Miercoles 04 de diciembre 19
ENTREGAR COPIA DE DIAPOSITIVAS CON LOS CUADROS DE METAS Y ESTADO DE LAS MISMAS PARA EL AÑO 2019	SECRETARIA DE HACIENDA	0 4 DIC 2019
ENTREGA DE FECHAS DE LOS INFORMES A LAS DIFERENTES ENTIDADES PARA EL AÑO 2020 INCLUIDA DEUDA PUBLICA	DR. JORGE ANGEL	0 4 DIC 2019

EL FORMATO IMPRESO, SIN DILIGENCIAR, ES UNA COPIA NO CONTROLADA

ENTREGA DE CUADRO CON LOS COMITES A LOS QUE FORMA PARTE LA SECRETARIA DE HACIENDA.	SECRETARIA DE HACIENDA	Miercoles 4 de diciembre de 2019
CORREO DE CONCERTACION CONVENIO CON EL IGAC	SECRETARIA DE HACIENDA	Miercoles 4 de diciembre 2019
ENTREGA DE LOS ARCHIVOS SOBRE DEUDA PUBLICA Y CAPACIDAD DE PAGO POR PARTE DEL MUNICIPIO.	SECRETARIA DE HACIENDA	Miercoles 4 de diciembre 2019
ENTREGA DE CUADRO HISTORICO DE PRESUPUESTO Y RECAUDO IMPUESTOS MUNICIPALES.	SECRETARIA DE HACIENDA	Miercoles 4 de diciembre 2019
ENVIAR DECRETO DE APROBACION DE PRESUPUESTO PARA EL AÑO 2020.	SECRETARIA DE HACIENDA	Miercoles 4 de diciembre 2019
ENVIAR CUADROS DE GASTOS DE FUNCIONMIENTO	SECRETARIA DE HACIENDA	04 DIC 2019
ENTREGA DE TODA LA INFORMACION FINANCIERA EXPLICADA POR EL DR. ORTIZ	SECRETARIA DE HACIENDA	04 DIC 2019
ENTREGA HASTA OCTUBRE DE INFORMACION FINANCIERA	SECRETARIA DE HACIENDA	04 DIC 2019
ENTREGA DE EJECUCION ACTIVA Y PASIVA HASTA NOVIEMBRE	SECRETARIA DE HACIENDA	04 DIC 2019
ENTREGA DE EJECUCION PRESUPUESTAL DE GASTOS 2016-2019 TANTO LA GRANDE COMO LA RESUMIDA COMO SE ENTREGA AL CONCEJO EN MEDIO DIGITAL.	SECRETARIA DE HACIENDA	04 DIC 2019
INFORME DE ENTREGA Y DE GESTION DE LA SECRETARIA DE HACIENDA (ULTIMA VERSION)	SECRETARIA DE HACIENDA	04 DIC 2019