



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

RESOLUCIÓN N° 664/23

01 NOV. 2023

POR LA CUAL SE MODIFICA EL PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ PARA LA VIGENCIA 2023

EL ALCALDE MUNICIPAL DE CAJICÁ, en uso de sus facultades legales, en especial las que le confiere el artículo 315 de la Constitución Política de Colombia, el artículo 91 de la Ley 136 de 1994 modificado por el artículo 29 de la Ley 1551 de 2012, la Ley 80 de 1993, la ley 1150 de 2007 y en el artículo 2.2.1.1.1.4.1. del Decreto 1082 de 2015, y

CONSIDERANDO

Que de conformidad con el artículo 74 de la Ley 1474 de 2011, las entidades del estado a más tardar el 31 de enero de cada año, deberán publicar en su respectiva página web el plan de acción, en el cual se especificarán los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables, los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.

Que así mismo el Decreto 1082 de 2015, por medio del cual se reglamenta el Sistema de Compras y Contratación Pública, contempla en el artículo 2.2.1.1.1.4.1 la obligatoriedad por parte del municipio de elaborar un plan anual de adquisiciones de bienes, obras y servicios que se pretenden adquirir durante el año fiscal, toda vez que es un instrumento de planeación contractual que las entidades estatales deben diligenciar, publicar y actualizar.

Que el artículo 2.2.1.1.1.4.1. del Decreto 1082 de 2015, precisa que el Plan Anual de Adquisiciones, debe contener, la necesidad y cuando conoce la obra o servicio que satisface esa necesidad debe identificarlo utilizando el clasificador de bienes y servicios, e indicar el valor estimado del contrato, el tipo de recursos con cargo a los cuales la entidad pagará el bien, obra o servicio, modalidad de selección del contratista, y la fecha aproximada en la cual la estatal iniciará el proceso de contratación.

Que mediante la Resolución N° 038 del veintisiete (27) de enero de 2023, el municipio de Cajicá adoptó el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia 2023.

Que el Decreto 1082 de 2015, señala en el artículo 2.2.1.1.1.4.4.: *"Actualización del Plan Anual de Adquisiciones. la entidad estatal debe actualizar el plan anual adquisiciones por lo menos una vez durante su vigencia, en la forma y la oportunidad que el efecto disponga Colombia Compra Eficiente. La Entidad Estatal debe actualizar Plan Anual de Adquisiciones cuando: (i) haya ajustes en cronogramas de adquisición, valores, modalidad selección, origen los recursos; (ii) para incluir nuevas obras, bienes y/o servicios; (iii) excluir obras, bienes y/o servicios; o (iv) modificar presupuesto anual de adquisiciones."*

Que en atención a lo prescrito en el literal b del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y conforme al Decreto 041 de 2023, *"Por medio del cual se modifica el presupuesto de rentas y recursos de capital y de gastos del municipio de Cajicá para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2023"*, se modificaron las cuantías para los procesos de contratación; lo cual fue socializado por la Dirección de Contratación mediante memorando No. AMC-027-2023, a las diferentes dependencias de la Administración Municipal.



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

Que en atención a lo prescrito en el literal b del numeral 2 del artículo 2 de la Ley 1150 de 2007 y conforme al Decreto 041 de 2023, *"Por medio del cual se modifica el presupuesto de rentas y recursos de capital y de gastos del municipio de Cajicá para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2023"*, se modificaron las cuantías para los procesos de contratación; lo cual fue socializado por la Dirección de Contratación mediante memorando No. AMC-027-2023, a las diferentes dependencias de la Administración Municipal.

Que mediante memorando AMC-SG-DC-057-2022 el 7 de abril de 2022, en aras del deber de planeación, se establecieron e informaron a los Secretarios de Despacho y Jefes de Oficina como líderes de la necesidad *"(...) los tiempos para la remisión de información para actualización del Plan Anual de Adquisiciones (...)"* además de recordarles que *"(...) Se debe tener en cuenta que un único proceso contractual puede incluir la compra de múltiples bienes y/o servicios y que en esta debe existir una relación directa en la forma en que se define el objeto contractual. Para lo anterior es importante tener en cuenta la guía para la codificación de bienes y servicios de acuerdo con el código estándar de productos y servicios de Naciones Unidas de Colombia Compra Eficiente la cual podrán consultar en el siguiente link: https://www.colombiacompra.gov.co/sites/ccep_documents/cce_guia_codificacion_bines.pdf (...)"*

Que mediante Circular N° 001 del 14 de junio de 2022, se le reitero el precitado memorando a los Secretarios, Directores, Jefes de Oficina, líderes de la necesidad y supervisores respecto del deber de planeación y en aras de evitar desgaste administrativo, los tiempos para la remisión de información para la actualización del Plan Anual de Adquisiciones.

Que como se evidencia en Acta N° 001 del 25 de enero de 2023 en Comité Institucional de Gestión de Desempeño la Directora Operativa de Contratación informa de la Construcción del Plan Anual de Adquisiciones de la presente anualidad, mediante la consolidación de necesidades de contratación definidas por cada líder de proceso, solicitando la información lo antes posible para quienes en fecha aún no corrigen o envían lo respectivo.

Que como se evidencia en Acta N° 10 de Consejo de Gobierno el 25 de mayo de 2023, se les reitera a los Secretarios de Despacho, Jefes de Oficina y/o Líderes de la necesidad la relevancia de actualizar a tiempo el Plan Anual de Adquisiciones en el deber de planeación y conforme el alcance y cumplimiento de las metas a cargo, como quiera que al vincular los procesos a la plataforma SECOP II la Dirección Operativa de Contratación evidencia que no se viene corroborando la actualización de dicho Plan por parte de aquellos.

Que se recibieron solicitudes vía correo institucional elevadas por:

- Secretaría de Infraestructura y Obras Públicas de fecha 12 de octubre de 2023, indicando: *"Buenos días, teniendo en cuenta el contrato que se pretende llevar a cabo que tiene como objeto "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y SUMINISTRO DE REPUESTOS QUE CORRESPONDEN A EQUIPOS ELECTROMECÁNICOS Y ASCENSORES DE LOS DIFERENTES EDIFICIOS PÚBLICOS MUNICIPALES, DANDO CUMPLIMIENTO A LA META No. 1 CASA DE JUSTICIA EN OPERACIÓN." Por un valor de DOSCIENTOS TRES MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y UN MIL SETECIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS CON TREINTA Y UN CENTAVOS (\$ 203,681,767.31) M/CTE. Se solicita realizar la actualización de PAA para continuar con el proceso de contratación."*
- Secretaría de Desarrollo Social – Dirección de Equidad y Familia de fecha 20 de octubre de 2023 indico: *"Deseándoles éxitos en sus labores diarias, por medio del presente me permito solicitar muy respetuosamente la modificación de una de las*



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

modificaciones contempladas dentro del PAA de la Secretaría de Desarrollo Social, teniendo en cuenta que la adquisición inicial se contempló así:

(...) adjunta Excel de cambio de codificación UNSPSC

"En este sentido solicito su colaboración a fin de poder continuar con el trámite contractual correspondiente."

- Dirección de Gestión Humana mediante correo del 26 de octubre de 2023 manifestó lo siguiente: *"De manera atenta se solicita incluir los siguientes códigos UNSPSC en el plan anual de adquisiciones (...)"*
- Secretaria de Ambiente y Desarrollo Rural de 26 de octubre de 2023: *"Por medio del presente correo, solicitamos amablemente la actualización del PAA, referente al cambio de código 70151506 el cual solicitamos cambiar al código 70151800, que hace referencia a Servicios de conservación forestal."*

"La actualización del código corresponde a ajustes del proceso. Se aclara que el nuevo código mantendrá los recursos que se denotan en el cuadro. Agradecemos su atención y quedo atenta a sus comentarios."

- Oficina Asesora de Prensa y Comunicaciones: *"Teniendo en cuenta el ajuste de unos valores en los procesos de contratación del área de prensa, envió actualización del Plan Anual de Adquisiciones 2023 (...)"*

Que corresponde al Alcalde acorde con las facultades Constitucionales y legales, dirigir la acción administrativa asegurando el cumplimiento de las funciones y la adecuada prestación de los servicios a cargo de la Administración Pública Municipal.

Que de conformidad con las razones expuestas es conveniente y necesario modificar el Plan Anual de Adquisiciones adoptado mediante la Resolución N° 038 del veintisiete (27) de enero de 2023, modificado por la Resolución N° 096 del veinticuatro (24) de febrero de 2023, por la Resolución N° 186 del veinticuatro (24) de abril, por la Resolución N° 270 del treinta (30) de mayo, por la Resolución N° 310 del dieciséis (16) de junio, por la Resolución N° 340 de veintisiete (27) de junio, por la Resolución N° 348 de veintiocho (28) de junio, por la Resolución N° 432 del primero (1) de agosto, por la Resolución N° 486 del treinta y uno (1) de agosto de 2023 y la Resolución N° 561 del veinticinco (25) de septiembre de 2023.

En mérito de lo expuesto, el Alcalde Municipal de Cajicá, en uso de sus facultades legales,

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO. MODIFICAR el Plan Anual de Adquisiciones conforme lo expuesto en la parte motiva y de acuerdo al Excel Anexo que hace parte integral del presente acto administrativo.

ARTÍCULO SEGUNDO. ORDÉNESE la publicación de la modificación al Plan Anual de Adquisiciones en la página institucional de la entidad y en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública (SECOP II), de conformidad con el artículo 2.2.1.1.4.2. del Decreto 1082 de 2015.



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

ARTÍCULO TERCERO. La presente resolución rige a partir de la fecha de su expedición y su aplicación es única y exclusivamente para los fines dispuestos en el presente acto administrativo.

Notifíquese, Comuníquese y cúmplase.

Expedida en el despacho de la Alcaldía Municipal de Cajicá, a los **01 NOV. 2023**

FABIO HERNÁN RAMÍREZ RODRIGUEZ
Alcalde Municipal de Cajicá

	NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	CARGO Y ÁREA
Elaboró	Omar Leandro Garzón Valero		Profesional Especializado - Dirección de Contratación
Revisó	Adriana Gómez Moreno		Directora Operativa Dirección de Contratación
Aprobó	Álvaro Andrés Pinzón Cadena		Secretario General.

Los firmantes, manifestamos expresamente que hemos estudiado y revisado el presente acto administrativo, y por encontrarlo ajustado a las disposiciones constitucionales, legales y reglamentarias vigentes, lo presentamos para su firma bajo nuestra responsabilidad.