



GESTION DE CALIDAD

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

CÓDIGO: ES-GC-PC-006-FM-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 16/03/2015

Página 1 de 10

AUDITORIA PROCESO DE CONTRATACIÓN - Mediante la auditoría al siguiente Contrato de Obra Pública No. 010-2019

Fecha informe: 24/03/2020

Nombre de la Entidad: Alcaldía Municipal de Cajicá

Proceso Auditado: Contrato de Obra Pública No. 010 de 2019.

Objetivo: Verificar los procedimientos y operaciones efectuadas durante las diferentes etapas (precontractual, contractual y pos contractual), y demás disposiciones legales, incluidos el seguimiento al aplicativo SECOP.

Lugar de la Auditoria: Oficina de Control Interno

Equipo de Trabajo de Auditoria:

Martha Eloísa Bello Riaño - Jefe Oficina de Control Interno Alcaldía Municipal de Cajicá.

Luz Dary Cardozo - Profesional Universitaria - Oficina de Control Interno

Funcionarios Entrevistados: Ninguno.

Fecha de inicio de la Auditoria: 2 de marzo de 2020

Tiempo estimado del proceso de revisión: 28 horas

Fecha de finalización de la Auditoria: 24/03/2020

Herramientas utilizadas: La revisión documental, la consulta, La observación y La inspección.

Alcance: Se auditan Contrato de Obra Pública No. 010-2019

Criterios de Auditoría.

Requisitos Legales:

Constitución Política de Colombia

Ley 80 de 1993: "Por la cual se expide el Estatuto General de Contratación de la Administración Pública".

Ley 142 de 1994. "Por la cual se establece el régimen de los servicios públicos domiciliarios y se dictan otras disposiciones".

A



GESTION DE CALIDAD

FECHA: 16/03/2015

Página 2 de 10

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

CÓDIGO: ES-GC-PC-006-FM-011

Ley 1150 de 2007: "Por medio de la cual se introducen medidas para la eficiencia y transparencia en la Ley 80 de 1993 y se dictan disposiciones generales sobe la contratación con recursos públicos".

VERSIÓN: 02

Ley 1474 de 2011: "Por la cual se dictan normas orientadas a fortalecer los mecanismos de prevención, investigación y sanción de actos de corrupción y la efectividad del control de la gestión pública".

Ley 1437 de 2011: "Por la cual se expide el Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo".

Decreto Ley 019 de 2012: "Por el cual se dictan normas para suprimir o reformar regulaciones, procedimientos y trámites innecesarios existentes en la Administración Pública".

Decreto 1082 de 2015 "Por medio del cual se expide el Decreto único reglamentario del sector administrativo de Planeación Nacional".

Plan Anual de Auditorias Interna - Plan de Acción Oficina de Control Interno Vigencia 2020.

RESUMEN EJECUTIVO

La Auditoría interna es una actividad independiente y objetiva de aseguramiento y consulta, que se constituye en un elemento clave para el seguimiento y evaluación de los controles establecidos por la entidad, entregando de manera razonable información acerca del funcionamiento de todo el sistema, permitiendo con ello a la Alta Dirección la toma de decisiones en procura de la mejora y del cumplimiento de los objetivos institucionales. Esta actividad se efectúa por la modalidad de muestreo.

El desarrollo de la auditoria se centró en el estudio de un proceso contractual, a través de la modalidad de Selección Abreviada a través del Contrato de Obra Pública se desarrolla la fase inicial de la primera fase correspondiente a los grados pre-escolar a quinto de primaria del Colegio Agustín Guerricabeitia con enfoque agroindustrial.

En este estado de cosas, es preciso señalar que la Oficina de Control Interno aplica el ciclo PHVA (Planear, Hacer, Verificar y Actuar), es decir, que con anterioridad a la auditoria se estable un programa o plan de auditorías que permite conocer objetivos y responsables de las misma, el cual es aprobado por el Comité Institucional de Control Interno.

Página 3 de 10



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ

GESTION DE CALIDAD

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

DESARROLLO DE LA AUDITORIA

Al observar el contrato de Obra No. 010-2019, este se ajusta a los preceptos normativos que rigen a la Administración Municipal y los
principios de la Contratación Pública. Sin embargo, se realizaron modificaciones y prorrogas ajustando el plazo inicial del contrato, situación en contra del principio de planeación. No se visualizan los anexos de las pólizas iniciales ni para las modificaciones y prorroga realizadas al contrato y no se observa que las mismas hayan sido solicitadas al momento de su aprobación. Ejemplo 1. Folios 4533-4365 carpeta 24. Ejemplo 2. folios 5100-5105 carpeta 25 Se observa las escrituras públicas y registro y anotación en el folio de matrícula, condición resolutoria, la cual señala que dentro de los 24 meses siguientes al registro y anotación en el folio de matrícula del predio se desarrollará la primera fase. Folios 26-72 carpeta 1. No se visualiza un avance importante en la obra luego de transcurrido más de siete (7) meses de inicio de la misma, se

Par

V



GESTION DE CALIDAD

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

Guerricabeitia con enfoque agroindustrial.

Los informes de interventoría (vigilancia y seguimiento) son escasos luego de siete (7) meses de inicio de la obra.

Se visualiza CD sin formato testigo a folio 1 carpeta 1. Registro Presupuestal a folio 4838 sin

Página 4 de 10

rear at confrato de Obra No numerar carpeta 24. 010-2019, este se ajusta a lo



GESTION DE CALIDAD

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

CÓDIGO: ES-GC-PC-006-FM-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 16/03/2015

Página 5 de 10

Principio de Planeación en la Contratación Estatal

Se trae a colación una sentencia del Consejo de Estado "(...)Sala de lo Contencioso Administrativo, Sección Tercera, en sentencia de 31 de agosto de 2006, Radicación R-7664, se refirió también al principio de planeación en la contratación estatal, planteando lo siguiente: "...Al respecto conviene reiterar que en materia contractual las entidades oficiales están obligadas a respetar y a cumplir el principio de planeación en virtud del cual resulta indispensable la elaboración previa de estudios y análisis suficientemente serios y completos, antes de iniciar un procedimiento de selección, encaminados a determinar, entre muchos otros aspectos relevantes: i) La verdadera necesidad de la celebración del respectivo contrato. ii) Las opciones o modalidades existentes para satisfacer esa necesidad y las razones que justifiquen la preferencia por la modalidad o tipo contractual que se escoja. iii) Las calidades, especificaciones, cantidades y demás características que puedan o deban reunir los bienes, las obras, los servicios, etc., cuya contratación, adquisición o disposición se haya determinado necesaria, lo cual, según el caso, deberá incluir también la elaboración de los diseños, planos, análisis técnicos, etc. iv) Los costos, valores y alternativas que, a precios de mercado reales, podría demandar la celebración y ejecución de esa clase de contrato, consultando las cantidades, especificaciones, cantidades de los bienes, obras, servicios, etc., que se pretende y requiere contratar, La Procuraduría General de la Nación, frente al alcance del principio de planeación, se ha referido en los siguientes "...en virtud de este principio, cualquier proyecto que pretenda adelantar una entidad pública debe estar precedido de estudios encaminados a determinar su viabilidad técnica y económica (...). (...) La finalidad de las exigencias contenidas en los numerales 7 y 12 citados es que las entidades estatales, con antelación a la apertura del proceso de selección, o a la celebración del contrato, según el caso, tengan previamente definida la conveniencia del objeto a contratar, la cual la reflejan los respectivos estudios (técnicos, jurídicos o financieros) que les permitan racionalizar el gasto público y evitar la improvisación, de modo que, a partir de ellos, sea posible elaborar procedimientos claros y seguros que en el futuro no sean cuestionados."

Organización de archivos

La ley 594 de julio 14 de 2000 por la cual se dicta la Ley General de Archivos, y el Acuerdo 42 de octubre 31 de 2002 del Consejo Directivo del Archivo General de la Nación, establecen los criterios para la organización de los archivos de las entidades públicas y las privadas que cumplen funciones públicas.

Publicidad y Transparencia



w



GESTION DE CALIDAD

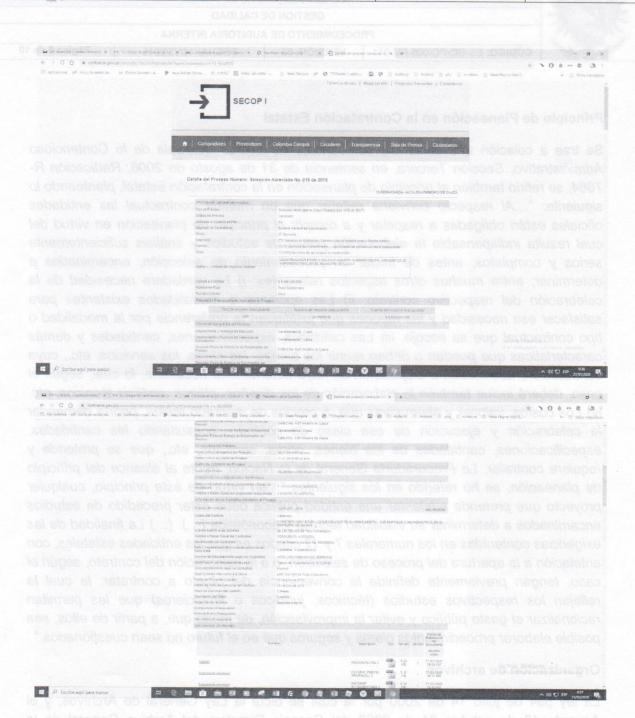
PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

CÓDIGO: ES-GC-PC-006-FM-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 16/03/2015

Página 6 de 10





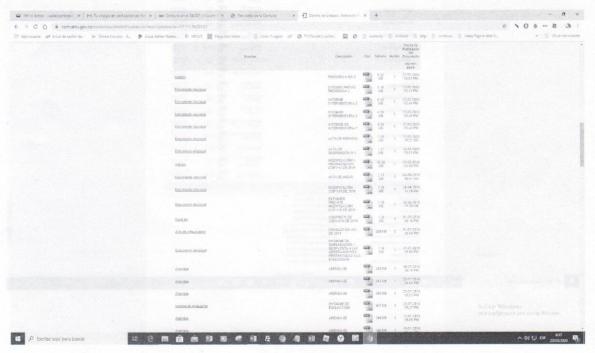


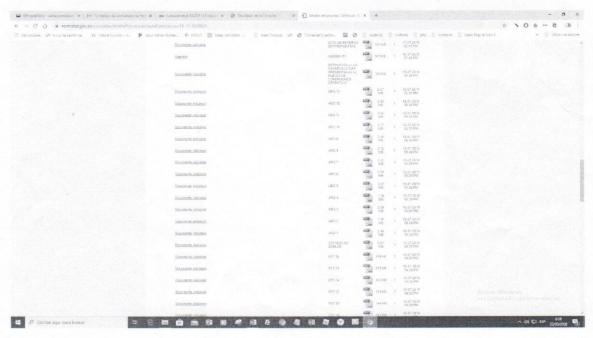


GESTION DE CALIDAD

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

VERSIÓN: 02 FECHA: 16/03/2015 Página 7 de 10 CÓDIGO: ES-GC-PC-006-FM-011





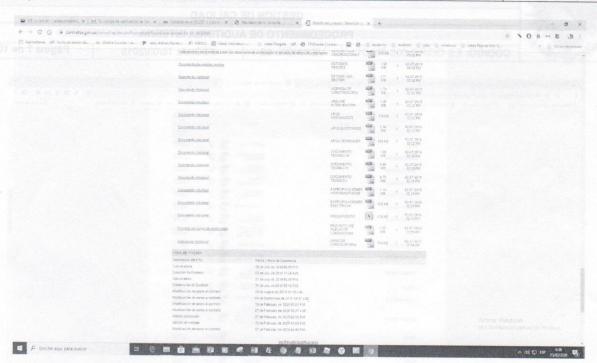


de



GESTION DE CALIDAD

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA





GESTION DE CALIDAD

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

CÓDIGO: ES-GC-PC-006-FM-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 16/03/2015

Página 11 de 12

Observaciones: ROLEM EQ REMAJE ROLL ED OTMERMILIDER Y MÓIRIVER MILITARIA

No. OBS	DESCRIPCION DE LA OBSERVACION	EVIDENCIA STOCKE
1 zem k	La Oficina de Control Interno en su rol de evaluación y seguimiento presenta a continuación algunos aspectos de mejora que podrían contribuir a fortalecer el proceso precontractual.	Revisión documental, sitio web www.contratos.gov.co.
	Del análisis antes descrito se destacan los siguientes aspectos:	Adjunto si presente informe es
	Verificar los controles de la matriz de riesgos, incorporando dentro las mismas, las medidas necesarias para que los riesgos no se materialicen o de ocurrir se mitiguen adecuadamente.	Firma Auditor: (
2	Verificar posibles incumplimientos por parte del Contratista por el elevado atraso de la obra luego de transcurridos siete (7) meses de inicio de la obra.	Revisión documental, sitio web www.contratos.gov.co
	Verificar posibles incumplimientos por parte del interventor del contrato, por omisión en el seguimiento al ejercicio del cumplimiento obligacional por parte del contratista.	Proyectő, Ldz Dary Calylozo – Profes Reviső y Apribbó, Martha Bello – Jafa
3	Debido a que el proyecto denominado Colegio 10, se adelanta en fases en razón al presupuesto, se sugiere adelantar la gestión necesaria (Planeación, búsqueda de recursos), para llevar a feliz término la primera Fase, correspondiente a los grados de preescolar a quinto de primaria, conforme lo estipula la condición resolutoria, que reza: que dentro de los 24 meses siguientes al registro y anotación en el folio de matrícula del predio se desarrollará la primera fase, es decir, para antes del 09 de mayo del año 2021.	Revisión documental, sitio web www.contratos.gov.co



W



GESTION DE CALIDAD

PROCEDIMIENTO DE AUDITORIA INTERNA

CÓDIGO: ES-GC-PC-006-FM-011

VERSIÓN: 02

FECHA: 16/03/2015

Página 12 de 12

SUPERVISIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS PLANES DE MEJORAMIENTO

Como mecanismo de control y en atención a las recomendaciones formuladas, el auditado deberá elabora un plan de mejoramiento interno, tendiente a corregir y subsanar los puntos susceptibles de mejora, para pronunciarse sobre el particular cuenta con quince (15) días hábiles a partir de la fecha de recibo del presente informe.

Para constancia se firma en Cajicá - Cundinamarca, a los veinticuatro (24) días del mes marzo del año dos mil veinte (2020).

Adjunto al presente informe están las respetivas listas de chequeo.

Firma Auditor:

Martha Eloísa Bello Riaño Jefe Oficina de Control Interno

Luz Dary Cardozo
Profesional Universitaria

Proyectó: Luz Dary Cardozo – Profesional Universitaria Revisó y Aprobó: Martha Bello – Jefe Oficina de Control Interno