

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ			
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO			
	ACTA DE ENTREGA DE CARGO			
	CÓDIGO: AP-GTH-PC-FM-007	VERSIÓN: 01	FECHA: 19/05/2017	Página 1 de 3

ACTA DE ENTREGA DE CARGO

ACTA No.001

Cajicá, 12 de Noviembre de 2019

ASUNTO: Entrega de Cargo nombramiento en periodo de prueba

A los doce (12) días del mes de Noviembre del Dos Mil Diecinueve (2019), siendo las 9:30 am, se reunieron los funcionarios intervinientes, con el fin de llevar a cabo la entrega del cargo por motivo de Renuncia voluntaria, para lo cual se procedió de la siguiente manera:

1. Fundamento Legal: Resolución de aceptación de renuncia, la cual se encuentra en la oficina de Talento Humano.
2. Nombre del Cargo: Profesional universitario Código 2019 Grado 01
3. Propósito del cargo y funciones que normalmente desempeña: Se encuentran relacionadas en la Resolución No. 674 No. de fecha 01 de febrero de 2017, por la cual se establece el Manual Específico de Funciones y de Competencias Laborales para los diferentes empleos públicos de la Administración Municipal" y sus actos administrativos reglamentarios.
4. Organización: Alcaldía Municipal de Cajicá, Secretaria de Desarrollo Social.
5. Personal a Cargo:
 - Adjunto los siguientes documentos:
 - En empalme de fecha 12 de noviembre de 2019, se entregó el listado de los contratistas del equipo interdisciplinario del programa adulto mayor y comisarías.
6. Documentación:
 - En empalme de fecha 12 de noviembre de 2019, se entregó el Acta de Reunión, formato ES-GC-FM-001, firmado por quien entrega y quien recibe el cargo.
 - En empalme de fecha 12 de noviembre de 2019, se entregaron las claves del equipo de cómputo, software, aplicativos, bases de datos, etc., a mi cargo: Programa Adulto Mayor, Programa Colombia Mayor y comisarías.
 - Certificación expedida por el Profesional Universitario del área de Talento Humano, en la que se especifique que el funcionario se encuentra al día en la actualización de Hoja de Vida Formato Único, Declaración de Bienes y Rentas y Examen de Egreso.
7. Inventarios:
 - En el empalme de fecha 12 de noviembre de 2019, se entregó el Inventario Físico Documental del Archivo de Gestión a mi cargo, formato AP-GD-PC-003-FM-002, firmado por el funcionario que entrega y el que recibe.
 - En el empalme de fecha 12 de noviembre de 2019, se entregó el Inventario Documental de los archivos del equipo de cómputo a mi cargo indicando



carpetas y archivos que contiene cada una, firmado por el funcionario que entrega y el que recibe.

- Certificación expedida por el Almacenista de la Administración Municipal, en la que se especifique que el(a) funcionario(a) entregó satisfacción el inventario de los equipos, muebles y demás bienes a su cargo.

8. Trabajos en Desarrollo:

- En empalme de fecha 12 de noviembre de 2019, se relacionaron todos los trabajos o actividades que se encuentran en desarrollo o ejecución a la fecha de entrega.

9. Trabajos Pendientes:

1. Realizar el trámite que haya lugar para efectuar el modificadorio del contrato interadministrativo No. 003 INSDEPORTES de acuerdo a la solicitud del Instituto de Municipal de Deportes.
2. Realizar periódicamente la depuración de la base de datos del programa Colombia Mayor a fin de validar la información de las personas mayores que residen en nuestro municipio y que incumplan con los requisitos para permanecer o ser excluidos del sistema.
3. Hacer seguimiento al contrato suscrito con el señor Hermes Alfonso Rodríguez Egea a la fecha se no encuentra al día en la radicación de informes de ejecución y no ha radicado cuenta de cobro del mes de julio, agosto, septiembre y octubre, mediante oficio AMC-SDS-481-2019 se le requirió para realizar la entrega de informes a tiempo de acuerdo al Clausulado del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 202-209.
4. Realizar las citaciones respectivas para la reunión ordinaria del consejo el 28 de noviembre de 2019.
5. Finalizar el reporte de novedades de octubre del programa Colombia Mayor. Ya se proyectaron actas y oficios. El reporte se encuentra en el despacho del Alcalde para firma. Recordar que a partir de la fecha este reporte debe enviarse por el aplicativo NEL por cada beneficiario a quien se le vaya aplicar las novedades.
6. En el mes de noviembre se debe enviar el listado de priorización de los adultos mayores que se postularon al Programa Colombia Mayor.
7. De acuerdo al convenio suscrito con la Gobernación de Cundinamarca se debe remitir un informe de ejecución de los recursos de Estampilla adulto mayor Gobernación. Este informe debe ser remitido a la Secretaria de Desarrollo e Inclusión Social de la Gobernación con plazo de entrega hasta el 15 de noviembre. Hasta el momento se realizó a la Secretaria de Hacienda Municipal una solicitud de informe financiero de la cuenta Estampilla Adulto Mayor Gobernación y la cancelación de la cuenta Bancaria en la cual fueron transferidos dichos recursos.
8. Realizar seguimiento del contrato 319 de 2019 con la empresa Moriah Company SAS a fin de estar al tanto de la organización del evento que se realizará el 06 de Diciembre donde se hará entrega de las ruanas y los almuerzos. Posterior a esto realizar la terminación y liquidación del contrato.
9. Realizar seguimiento a los contratos No. 279 – 2019 Centro de Protección que tiene fecha de terminación al 20 de Diciembre de 2019 a fin de determinar una adición al contrato ya que es de obligatorio cumplimiento la prestación y funcionamiento de este servicio de manera permanente.
10. Realizar seguimiento a los contratos No. 021 – 2019 y 030 – 2019 Hogares de Paso que tiene fecha de terminación al 27 de Diciembre y 30 de Diciembre de 2019 respectivamente a fin de determinar una adición al contrato ya que es de obligatorio cumplimiento la prestación y funcionamiento de este servicio de manera permanente.



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

ACTA DE ENTREGA DE CARGO

CÓDIGO: AP-GTH-PC-FM-007

VERSIÓN: 01

FECHA: 19/05/2017

Página 3 de 3

11. Realizar la proyección del acta de inicio del proceso contractual con la Sra. Tamis Noriega abogada de la Comisaría de Familia. La minuta está pendiente por firma del Alcalde y contratista.

No siendo otro el objeto de la presente se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron a los doce (12) días del mes de Noviembre del Dos Mil Diecinueve (2019).

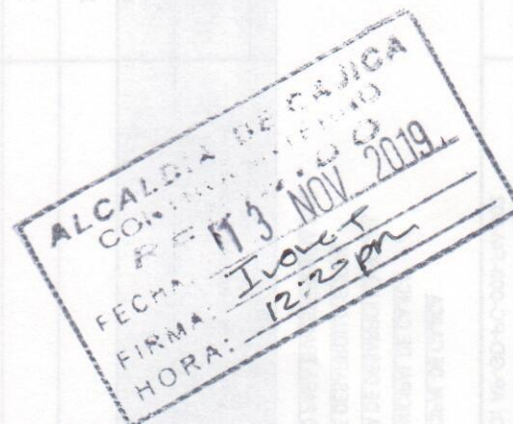
Firmas:

Quien Entrega:

Nombre: Jaiffer Borja Reyes
Cargo: Profesional Universitario

Quien Recibe:

Nombre: Mailem Florero
Cargo: Secretaría Dto Social



		SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICA PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL			
		FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL			
		CÓDIGO: AP-GD-PC-003-FM-002	VERSIÓN: 01	FECHA: 25/03/2015	Página 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE: ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA
 ENTIDAD PRODUCTORA: ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA
 UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
 OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN DE DESARROLLO SOCIAL
 OBJETO: LEVANTAMIENTO INVENTARIO PARA TRANSFERENCIA 2019

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	No de Transferencia
2019	11	12	000

No De Orden	Código	Nombre de las Series, subseries o asuntos documentales	Fechas Extremas		Unidad de Conservación				Número de Folios	Soporte	Frecuencia de consulta	Notas	OBSERVACIONES ADICIONALES
			Inicial DD/MM/AAAA	Final DD/MM/AAAA	Caja	Capeta	Tomo	Otro					
1	710-116	PROGRAMAS											
	710-116	1.ASISTENCIA SATELITES	20/02/2018	07/12/2018	1	1			01-179	PAPEL	BAJA		
	710-116	2.ASISTENCIA CEO 1/2	14/02/2018	09/09/2018	1	1			01-200	PAPEL	BAJA		
	710-116	3.ASISTENCIA CEO 2/2	19/02/2018	04/12/2018	1	2			201-285	PAPEL	BAJA		
	710-116	4.REGISTRO DE ASISTENCIA DOCENTES	14/02/2018	04/12/2018	1	1			01-134	PAPEL	BAJA		
	710-116	5.ESTAMPILLA DE GOBERNACION	25/05/2018	25/05/2018	1	1			01-02	PAPEL	BAJA		
	710-116	6.COMUNICADOS OFICIALES EXTERNOS	17/01/2018	20/11/2018	1	1			01-146	PAPEL	BAJA		
	710-116	7.COMUNICADOS OFICIALES INTERNOS	19/01/2018	12/12/2018	1	1			01-97	PAPEL	BAJA		
2	710-116	PROGRAMAS											
	710-116	1.REPORTES DE ACTIVIDAD 1/2	13/02/2018	11/07/2018	2	1			01-200	PAPEL	BAJA		
	710-116	2.REPORTES DE ACTIVIDAD 2/2	13/07/2018	10/12/2018	2	2			201-343	PAPEL	BAJA		
	710-116	3.ENCUESTA DE RIESGO	01/02/2018	15/12/2018	2	1			01-120	PAPEL	BAJA		
	710-116	4.TAMIZAJE AREA DE ENFERMERIA 1/2	10/02/2018	30/11/2018	2	1			01-200	PAPEL	BAJA		
	710-116	5.TAMIZAJE AREA DE ENFERMERIA 2/2	02/09/2018	20/11/2018	2	2			201-263	PAPEL	BAJA		

710-116	3. CARPETA BPM COCINA	01/02/2018	15/12/2018	5	1		01-186	PAPEL	BAJA		
710-116	4. SEGUIMIENTO GRAMAJES	26/01/2018	06/12/2018	4	1		01-34	PAPEL	BAJA		
710-116	5. VISITAS PM NO INSCRITOS	31/02/2018	05/12/2018	4	1		01-198	PAPEL	BAJA		
710-116	6. SERVICIOS PUBLICOS	01/02/2018	15/12/2018	4	1		01-29	PAPEL	BAJA		
710-116	7. PLAN DE EMERGENCIAS	13/02/2018	26/09/2018	4	1		01-196	PAPEL	BAJA		
6	710-116 PROGRAMAS										
	710-116 1. HISTORIAL PERSONAS INCATIVAS POR INASISTENCIA 1/6	01/02/2018	15/12/2018	5	1		01-200	PAPEL	BAJA		
	710-116 2. HISTORIAL PERSONAS INCATIVAS POR INASISTENCIA 2/6	01/02/2018	15/12/2018	5	2		201-400	PAPEL	BAJA		
	710-116 3. HISTORIAL PERSONAS INCATIVAS POR INASISTENCIA 3/6	01/02/2018	15/12/2018	5	3		401-600	PAPEL	BAJA		
	710-116 4. HISTORIAL PERSONAS INCATIVAS POR INASISTENCIA 4/6	01/02/2018	15/12/2018	5	4		601-800	PAPEL	BAJA		
	710-116 5. HISTORIAL PERSONAS INCATIVAS POR INASISTENCIA 5/6	01/02/2018	15/12/2018	5	5		801-999	PAPEL	BAJA		
7	710-116 PROGRAMAS										
	710-116 1. HISTORIAL PERSONAS INCATIVAS POR INASISTENCIA 6/6	01/02/2018	15/12/2018	6	1		1001-1096	PAPEL	BAJA		
	710-116 2. LISTADOS ACTIVIDADES PAM 1/2	20/06/2018	27/11/2018	6	1		01-200	PAPEL	BAJA		
	710-116 3. LISTADOS ACTIVIDADES PAM 2/2	28/11/2018	28/11/2018	6	2		201-245	PAPEL	BAJA		

Elaborado por : MARIA CRISTINA ZIPAQUIRA

Cargo : COORDINADORA PROGRAMA ADULTO MAYOR

Lugar y fecha: ALCALDIA - 12 DE NOVIEMBRE DE 2019

Firma :

Entregado por : JAIFER BORJA REYES

Cargo : PROFESIONAL UNIVERSITARIO 219-01

Lugar y fecha: ALCALDIA - 12 DE NOVIEMBRE DE 2019

Firma :

Recibido por :

Cargo : *Secretaria de Planeación*

Lugar y fecha: *Alcaldia, 12 de Nov. 2019*

Firma :

	710-116	6.SEGUIMIENTO DE ENFERMERIA	31/01/2018	16/11/2018	2	1			01-102	PAPEL	BAJA		
	710-116	7.SEGUIMIENTO DE ENFERMERIA CENTRO DE PROTECCION	02/02/2018	11/12/2018	2	1			01-94	PAPEL	BAJA		
3	710-116	PROGRAMAS											
	710-116	1.ACTAS PROGRAMA ADULTO MAYOR 1/2	31/01/2018	15/11/2018	3	1			01-200	PAPEL	BAJA		
	710-116	2.ACTAS PROGRAMA ADULTO MAYOR 2/2	09/11/2018	17/12/2018	3	2			201-247	PAPEL	BAJA		
	710-116	3.CONTROL SALIDA E INGRESO DE ELEMENTOS	05/01/2018	13/12/2018	3	1			01-24	PAPEL	BAJA		
	710-116	4.POSTULACION ADULTO MAYOR 2018	27/08/2018	30/08/2018	3	1			01-109	PAPEL	BAJA		
	710-116	5.PROCEDIMIENTO ATENCION PERSONA MAYOR NORMOGRAMA	01/02/2018	15/12/2018	3	1			01-12	PAPEL	BAJA		
	710-116	6.PLAN GERONTOLOGICO 2017-2019 MANUAL DEL BUEN TRATO	01/02/2018	15/12/2018	3	1			01-65	PAPEL	BAJA		
	710-116	7.PROYECTOS PRODUCTIVOS	02/05/2018	02/05/2018	3	1			01-95	PAPEL	BAJA		
	710-116	8.ORALIDAD	25/01/2018	15/11/2018	3	1			01-154	PAPEL	BAJA		
4	710-116	PROGRAMAS											
	710-116	1.ASISTENCIA COMEDOR	02/01/2018	31/10/2018	4	1			01-122	PAPEL	BAJA		
	710-116	2.REGISTRO REFRIGERIO	21/02/2018	02/11/2018	4	1			01-200	PAPEL	BAJA		
	710-116	3.REGISTRO REFRIGERIO	07/10/2018	12/12/2018	4	1			201-259	PAPEL	BAJA		
	710-116	4.SEGUIMIENTO COMEDOR	01/04/2018	06/11/2018	4	1			01-11	PAPEL	BAJA		
	710-116	5.CONTROL ENTREGA DE REFRIGERIOS	20/02/2018	04/09/2018	4	1			01-102	PAPEL	BAJA		
	710-116	6.SEGUIMIENTO ACTIVIDADES FISIOTERAPIA	12/02/2018	22/10/2018	4	1			01-200	PAPEL	BAJA		
	710-116	7.SEGUIMIENTO ACTIVIDADES FISIOTERAPIA	09/10/2018	12/12/2018	4	1			201-251	PAPEL	BAJA		
5	710-116	PROGRAMAS											
	710-116	1.NUTRICION	02/02/2018	07/12/2018	5	1			01-186	PAPEL	BAJA		
	710-116	2.BITACORA	05/05/2018	15/12/2018	5	1			01-146	PAPEL	BAJA		



PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO UNICO DE INVENTARIO DOCUMENTAL

CÓDIGO: AP-GD-PC-003-FM-002

VERSION: 01

FECHA: 25/03/2015

Página 1 de 1

ENTIDAD REMITENTE: ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA

ENTIDAD PRODUCTORA: ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA

UNIDAD ADMINISTRATIVA: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

OFICINA PRODUCTORA: DIRECCION DE DESARROLLO SOCIAL

OBJETO: LEVANTAMIENTO INVENTARIO PARA ENTREGA DE CARGO AÑO 2019

REGISTRO DE ENTRADA			
AÑO	MES	DIA	No de Transferencia
2019	11	8	0

[illegible]

Elaborado por: JAIFER BORJA REYES
Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO CODIGO 219 GRADO 01

Firma: [Firma] Fecha: 08 DE NOVIEMBRE DE 2019
Lugar: CAJICA

Entregado por: JAIFFER BORJA REYES
Cargo: PROFESIONAL UNIVERSITARIO CODIGO 219 GRADO 01

Firma: 
Lugar: CAJICA Fecha: 08 DE NOVIEMBRE DE 2019

Recibido por: LUZ NARVENI MORENO AYALA
Cargo: SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

Firma: [Firma]
Lugar: CAJICA Fecha: 08 DE NOVIEMBRE DE 2019

**ORGANISMO, DEPENDENCIA O CÓMITE**

Proceso:	Misional
Área:	Secretaría de Desarrollo Social
Acta Número:	001
Fecha de la reunión:	12 de Noviembre de 2019
Hora de Inicio:	8:00 AM
Hora de Terminación:	12:00 PM

PARTICIPANTES (Se adjunta registro de asistencia)

Luz Maleni Moreno Ayala – Secretaria de Desarrollo Social
Jaiffer Borja Reyes – Profesional Universitario SDS

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Realizar la entrega del informe de empalme del programa Adulto Mayor, Programa Colombia Mayor y Comisarias de Familia.

TEMAS PROGRAMADOS (Orden del día):

1. Inventario de Bienes Muebles
2. Archivo de Gestion
3. Procesos y Procedimientos
4. Plan de Mejoramiento
5. Banco de Proyectos
6. Informe Persona Mayor
 - a. Programa 5: persona mayor experiencia de vida y forjador de identidad
 - b. Consejo Gerontológico
 - c. Plan Gerontológico de envejecimiento y vejez
 - d. Recursos estampilla adulto mayor gobernación de Cundinamarca
 - e. Contratos del Programa
 - f. Programa Colombia Mayor
7. Entrega Claves de Equipo de Cómputo y Correo Institucional
8. Comisaria de Familia
 - 8.1 Informe Comisaria de Familia
 - 8.2 Comisaria I
 - 8.2.1 Estructura – Equipo de planta y contratistas
 - 8.3 Comisaria II
 - 8.3.1 Estructura – Equipo de planta y contratistas
9. Contratistas

TEMAS TRATADOS (Desarrollo del orden del día):**1. BIENES MUEBLES**

La responsabilidad del inventario es del profesional asignado al programa Adulto Mayor. Los elementos se encuentran en el Club Edad de Oro y en los satélites para el funcionamiento del programa adulto mayor, mediante oficio fue remitida una copia del inventario para su CUSTODIA a la coordinadora del programa a fin de identificar el inventario en el Club Edad de Oro y sus satélites y conservar en buen estado los elementos que le son entregados para el desarrollo del objeto contractual, comprometiéndose al cuidado y tenencia del mismo junto con el equipo interdisciplinario del Programa Adulto Mayor. Una vez terminado el contrato, el inventario será sujeto a verificación para respectiva entrega y cierre del mismo.

El día 08 de noviembre de 2019 fue revisado y verificado el inventario a la fecha junto con la coordinadora del programa adulto mayor Cristina Zipaquirá y la Dra. Luz Marleni



El día 08 de noviembre de 2019 fue revisado y verificado el inventario a la fecha junto con la Dra. Luz Marleni Moreno Ayala encontrándose todos los elementos distribuidos en el Club Edad de Oro y Satélites respectivos.

Se adjunta listado del inventario de bienes muebles a la presente acta en treinta y tres (33) folios.

2. ARCHIVO DE GESTION

Desde la coordinación del programa adulto mayor se lidera el proceso de archivo documental de acuerdo a los programas y actividades que se tiene con las personas mayores: se adjuntan en dos folios el reporte enviado del inventario documental del año 2018 y en dos folios el reporte enviado del inventario documental de la vigencia 2019.

De igual manera se adjunta en un folio el reporte del inventario que se tiene como Profesional Universitario desde el programa, como inventario de consulta.

3. PROCESOS Y PROCEDIMIENTOS (CALIDAD)

Para el año 2018 se tenían 38 formatos que se diligenciaban en el programa adulto mayor de acuerdo a las actividades que se lideran desde nutrición, enfermería, trabajo social, psicología, etc, así como seguimientos al proceso de comedor comunitario e institucionalización.

Dada la importancia de disminuir el número de formatos a aplicar, el uso continuo de papel, la tramitología y dadas las evaluaciones y/o valoraciones que se realizaban que eran competencia de otra secretaria y que se incurria en duplicación de información y de datos, para abril de 2019 se actualizó el procedimiento del programa adulto mayor y se disminuyeron a 19 formatos a aplicar.

A continuación, se muestra el pantallazo de los formatos que se aplican en la actualidad.

Equipo > OS (C:) > PROGRAMA ADULTO MAYOR > 2019 > ADULTO MAYOR > CALIDAD >			
ar	Incluir en biblioteca	Compartir con	Grabar Nueva carpeta
oritos	Nombre	Fecha de modifica...	Tipo
escargas	1. PRODUCTO NO CONFORME	27/09/2019 12:14 ...	Carpeta de
critorio	2. 1. FORMATO VALORACION INTEGRAL INICIAL DE LA PERSONA MAYOR	24/04/2019 03:28 ...	Document
tos recientes	2. 2. FORMATO FICHA DE INSCRIPCIÓN A CENTRO VIDA PERSONA MAYOR	24/04/2019 03:29 ...	Document
	3. 3. CONSENTIMIENTO INFORMADO PARA LA PARTICIPACIÓN DE LAS ACTI...	24/04/2019 03:28 ...	Document
liotecas	4. 4. FORMATO SEGUIMIENTO ÚNICO DE ACTIVIDADES	22/04/2019 10:33 a...	Document
ocumentos	5. 5. FORMATO de Seguimiento Individual beneficiarios	22/04/2019 10:41 a...	Document
nágenes	6. 6. FORMATO DE REGISTRO DE FUMIGACIÓN, LAVADO DE TANQUES	22/04/2019 10:53 a...	Document
úsica	7. 7. FORMATO DE LIMPIEZA Y DESINFECCIÓN- SERVICIO DE ALIMENTOS	22/04/2019 10:54 a...	Document
ideos	8. 8. FORMATO DE CONTROL DE TEMPERATURAS DE REFRIGERACIÓN Y CON...	25/04/2019 11:59 a...	Document
	9. 9. FORMATO DE REGISTRO DE CONTROL DE PLAGAS	22/04/2019 10:56 a...	Document
tipo	10. SEGUIMIENTO GRAMAJE DE MINUTAS	22/04/2019 11:03 a...	Document
S (C:)	11. FORMATO DE REGISTRO TOMA DE CONTRAMUESTRAS	22/04/2019 11:05 a...	Document
P_RECOVERY (D:)	12. FORMATO DE VERIFICACION DE ACTIVIDADES MANEJO RESIDUOS SOLI...	22/04/2019 11:08 a...	Document
isco extraíble (G:)	13. FORMATO RECEPCIÓN DE MATERIA PRIMA	22/04/2019 11:09 a...	Document
ACTA DE ENTREGA	14. REGISTRO ASISTENCIA COMEDOR COMUNITARIO	24/04/2019 02:46 ...	Document
ADULTO MAYOR 2019	15. FORMATO VALORACION GIMNASIO Y PILATES TERAPEUTICO	22/04/2019 11:30 a...	Document
ADULTO MAYOR OCTUBRE	16. FORMATO VISITA DOMICILIARIA VERIFICACIÓN DE CONDICIONES GEN...	20/02/2019 08:45 a...	Document
COLOMBIA MAYOR	17. REGISTRO ASISTENCIA REFRIGERIO PROGRAMA ADULTO MAYOR	24/04/2019 02:46 ...	Document
COLOMBIAMAYOR 2	18. FORMATO LLAMADO DE ATENCION POR ESCRITO	20/02/2019 08:45 a...	Document
COMISARIA OCTUBRE	19. CONTROL DE INGRESO Y EGRESO DE ELEMENTOS EN EL CLUB EDAD DE...	24/04/2019 02:47 ...	Document
COMISARIAS	PROCEDIMIENTO PARA ATENCION PERSONA MAYOR	26/04/2019 10:45 a...	Document
COMISARIAS I II			
CONTRATO ANDRES			
CONTRATO SAM			
CONTRATO TAMIS			
CONTRATOS 2019			
ENTREGA FAMILIAS EN ACC			



4. PLAN DE MEJORAMIENTO

Año 2018:

De acuerdo al plan de mejoramiento presentado a la Oficina de Control Interno en agosto de 2018 para el programa adulto mayor en el club edad de oror con respecto a la descripción de la observación presentada se tiene:

Estrategia	Estado
Archivar los documentos de forma cronológica, en tamaño oficio, con legajador, marcada, foliada y en carpetas de carton acorde a la ley archivística correspondiente. Diligenciar y aplicar el formato de encuest de satisfacción a residentes y familiares. Aplicar el protocolo con respecto a la rutina de limpieza en la cocina.	Ejecutado
Realizar seguimiento a la minuta del centro de protección. Realizar seguimiento a la minuta diferencial con respecto a los usuarios con diabetes y desnutrición. Realizar mantenimiento correctivo y/o reemplazar equipo (nevera) Realizar registro de control de temperatura diario a congelación y refrigeración. Frecuencia de compra de alimentos semanal para evitar deterioro de los mismos y mayor control de donaciones.	Ejecutado
Arreglar losa pisos Desocupar bañera Desechar elementos deteriorados	Ejecutado
Realizar acciones de mejora frente a las recomendaciones al de centro de protección.	Ejecutado

Y con referencia al seguimiento del comedor del centro de protección para el año 2018 se tiene:

Estrategia	Estado
Aplicar los formatos finales a la oficina de gestión de calidad	Ejecutado
Realizar la calibración a los equipos	Ejecutado
Realizar acciones de mejora frente a las recomendaciones al centro de protección en el archivo documental	Ejecutado

De acuerdo a lo anterior, son subsanados todos los hallazgos encontrados tanto al centro día como al centro de protección para el año 2018.

Ruta de acceso:

C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2018\ADULTO MAYOR\PLAN DE MEJORAMIENTO

Año 2019

Para el año 2019 en el mes de febrero de acuerdo al plan de mejoramiento que fue presentado a la Oficina de Control Interno para el programa adulto mayor en el club edad de oro con respecto a la descripción de la observación presentada se tiene:

Estrategia	Estado
Aplicar los formatos finales, que son avalados por la oficina de gestión de calidad.	Ejecutado



Realizar la calibración a los equipos	Ejecutado
---------------------------------------	-----------

Y con referencia al seguimiento del centro de protección para el año 2019 se tiene:

Estrategia	Estado
Realizar acciones de mejora frente a las recomendaciones al centro de protección en el archivo documental	Ejecutado

El día 3 de mayo de 2019 con memorando No. AMC-CI-105-2019 la oficina de control interno presenta el informe de la auditoria de gestión de desarrollo social, procedimiento para atención a la persona mayor realizada el día 25 de abril de 2019, para presentar el plan de mejoramiento respectivo.

De acuerdo a lo anterior, con memorando No. AMC-SDS-259-2019 se presenta el informe de los avances presentados a la fecha del programa adulto mayor, sin embargo, se tienen en proceso de ejecución ya que se evidencian algunos hallazgos para subsanar en el tiempo establecido en dicho plan.

Estrategia	Tiempo de Ejecución Programado	Estado
- Aplicar el formato del producto no conforme en el proceso y procedimiento del programa adulto mayor. - Socializar con el equipo interdisciplinario del programa el Código de Integridad de la Alcaldía de Cajicá. - Marcar e imprimir todos los expedientes de las personas mayores inscritas en el programa adulto mayor 2019.	1 Mes	Ejecutado
- Actualizar y enviar a la oficina encargada el mapa de riesgos del programa adulto mayor. - Actualizar y enviar a la oficina encargada el normograma del programa adulto mayor.	2 Meses	Ejecutado
- Solicitar a la secretaria de obras publicas el arreglo y mantenimiento de los daños presentados en las instalaciones del Club Edad de Oro así como del área posterior donde está la llave del agua y lava traperos. - Realizar el arreglo y mantenimiento de las canchas de tejo. - Realizar el retiro de la basura que se encuentra en el parqueadero. - Cambiar de lugar los cubiertos y platos para dejar solo aseo. - Retirar el cartón que se encontraba debajo del tapete para evitar accidentes.	2 Meses	Ejecutado

Ruta de acceso:

C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\PLAN DE MEJORAMIENTO

5. BANCO DE PROYECTOS

**Año 2018**

Fue actualizado y registrado ante el Banco Municipal de Programas y Proyectos FORTALECIMIENTO PROGRAMA 5: PERSONA MAYOR: EXPERIENCIA DE VIDA Y FORJADOR DE IDENTIDAD CAJICA con el certificado No. 123-17 y se realiza el certificado de pertinencia y viabilidad para contratos de inversión para el programa adulto mayor.

Año 2019

De igual manera fue actualizado y registrado ante el Banco Municipal de Programas y Proyectos FORTALECIMIENTO PROGRAMA 5: PERSONA MAYOR: EXPERIENCIA DE VIDA Y FORJADOR DE IDENTIDAD CAJICA con el certificado No. 003-19 y se realiza el certificado de pertinencia y viabilidad para contratos de inversión para el programa adulto mayor.

Nota:

Desde la secretaria de planeación fue solicitada una ultima actualización de la información del Banco de Proyectos, y fue remitido al correo de la dirección de la secretaria del programa mayor con la información que se tenia de los años 2017, 2018, 2019 a fin de verificar el dicho informe y continuar con el proceso para remitir a la secretaria de planeación.

Ruta de acceso:

C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\MG

6. INFORME DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR**a. PROGRAMA 5:**

PERSONA MAYOR EXPERIENCIA DE VIDA Y FORJADOR DE IDENTIDAD

OBJETIVO

Brindar atención multidisciplinaria e integral a las personas mayores, favoreciendo los derechos y enfatizando en la humanización y dignificación de esta población.

CLUB EDAD DE ORO Y SATELITES

Teniendo en cuenta el Plan de Desarrollo "Cajicá, Nuestro Compromiso" 2016-2019, en el Sector 4. Adulto Mayor, Programa 5. Persona Mayor: Experiencia de Vida y Forjador de Paz, enfocándonos en que lo que está establecido a partir del Plan de desarrollo, ha sido "hacer de Cajicá un territorio competitivo e innovador que otorga calidad de vida a sus habitantes a partir de dar valor agregado a la riqueza y capacidad del Municipio fortaleciendo la productividad, garantizando sostenibilidad y seguridad territorial en el marco de los derechos e intereses colectivos y finalmente la satisfacción de los ciudadanos a partir del estrechamiento de las relaciones con ellos y la eficacia, eficiencia y efectividad en el ejercicio de la función pública".

En el desarrollo de la meta No. 53 esta una Política Pública de envejecimiento y vejez formulada e implementada y se busca garantizar a las personas mayores el acceso a servicios y/o programas, promoviendo el envejecimiento activo y una vejez digna y saludable.

En el desarrollo de la meta No. 54 están los Programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario donde se realizan todos los procesos de coordinación de



actividades, proyectos y procesos para el buen desarrollo del programa de acuerdo a las actividades que se desarrollan en el Centro día Club Edad de Oro y sus 9 satélites.

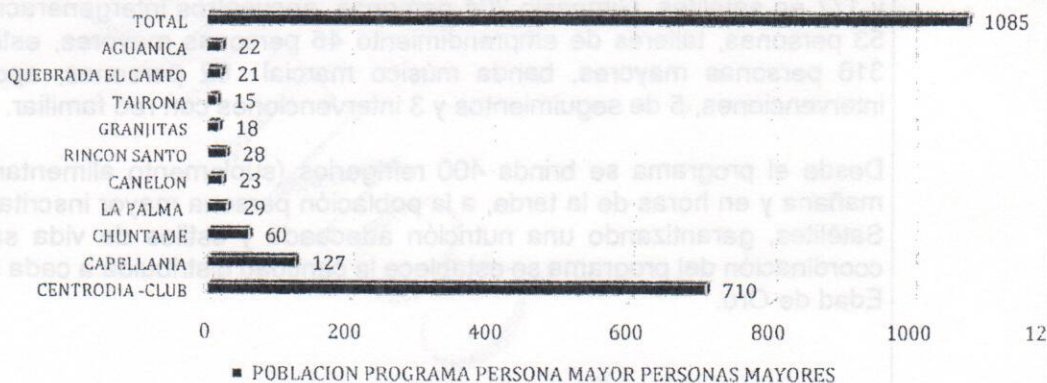
En desarrollo de la meta No. 55 un Plan gerontológico para la atención integral para las personas mayores formulado y en implementación; apoyando las acciones encaminadas de aplicar estrategias de intervención que favorezcan el bienestar integral y mantenimiento de capacidades de los Adultos Mayores inscritos en el programa Centro Vida Club Edad de Oro y sus satélites de Aguanica, Canelón, Capellanía, Chuntame, Granjitas, La Palma, Quebrada El Campo, Rincón Santo y Tayrona.

Por ultimo en el desarrollo de la meta No. 56 está garantizar la entrega de complementos alimentarios (ración servida en caliente) para personas mayores en condición de vulnerabilidad que supla los requerimientos nutricionales según su ciclo vital; así como brindar un refrigerio en horas de la mañana y en horas de la tarde, a la población de persona mayor inscrita en el Centro Día y Satélites, garantizando una nutrición adecuada y estilos de vida saludable.

COBERTURA:

AÑO 2017:

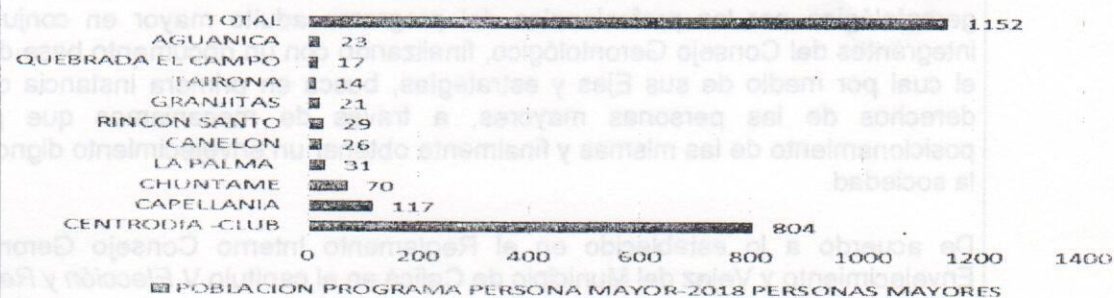
Durante el año 2017 se inscribieron 1085 personas en el programa adulto mayor tanto en el centro día Club Edad de Oro y sus satélites (815 mujeres y 270 hombres).



AÑO 2018:

Durante el año 2018 se inscribieron 1152 personas en el programa adulto mayor tanto en el centro día club edad de oro y sus satélites (845 mujeres y 307 hombres).

POBLACION PROGRAMA ADULTO MAYOR-2018

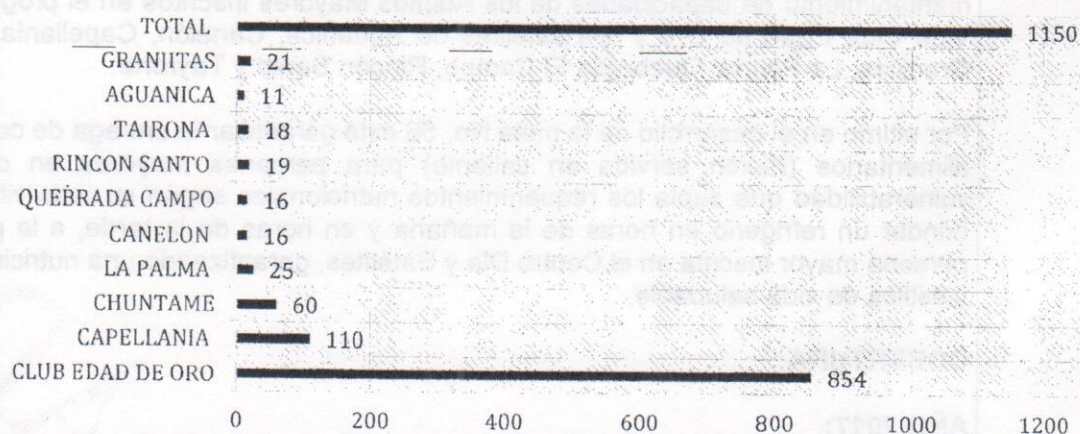


AÑO 2019:



Durante la vigencia del año 2019 se inscribieron 1150 personas en el programa adulto mayor tanto en el centro día club edad de oro y sus satélites (861 mujeres, 288 hombres y LGTBI 1 persona).

INSCRITOS PROGRAMA ADULTO MAYOR 2019



El promedio la participación por área es: en música 191 personas, artes y manualidades 229 personas, teatro 163 personas, danzas 196 personas, aeróbicos (actividad física) 208 personas, natación y piscina 350 personas, terapia física 320 personas mayores en CEO y 177 en satélites, Gimnasio 204 personas, encuentros intergeneracionales y de familia 53 personas, talleres de emprendimiento 45 personas mayores, estimulación cognitiva 316 personas mayores, banda músico marcial 62 personas, apoyo psicológico 24 intervenciones, 5 de seguimientos y 3 intervenciones con red familiar.

Desde el programa se brinda 400 refrigerios (suplemento alimentario) en horas de la mañana y en horas de la tarde, a la población persona mayor inscrita en el Centro Día y Satélites, garantizando una nutrición adecuada y estilos de vida saludable. Desde la coordinación del programa se establece la cantidad distribuida a cada satélite y en el Club Edad de Oro.

b. CONSEJO GERONTOLOGICO:

En el año 2017 se establece el Consejo Gerontológico de Envejecimiento y Vejez del Municipio de Cajicá, creado por Acuerdo Municipal No. 15 de 2016 con el objetivo de reconocer la participación de las personas adultas mayores en los procesos de planificación del desarrollo municipal, mediante espacios de debate, diálogos y concertación con la comunidad, la sociedad civil y el Estado; e inicia su funcionamiento de acuerdo a su conformación. A través de en él se inicia la elaboración del plan gerontológico por los profesionales del programa adulto mayor en conjunto con los integrantes del Consejo Gerontológico, finalizando con un documento base de este plan, el cual por medio de sus Ejes y estrategias, busca en primera instancia defender los derechos de las personas mayores, a través de mecanismos que permitan el posicionamiento de las mismas y finalmente obtener un envejecimiento digno y activo en la sociedad.

De acuerdo a lo establecido en el Reglamento Interno Consejo Gerontológico de Envejecimiento y Vejez del Municipio de Cajicá en el capítulo V Elección y Reección, en su "artículo 12 Los representantes de las personas mayores que hacen parte del consejo gerontológico de envejecimiento y vejez serán elegidas para una vigencia de dos (2) años y podrán ser reelegidos por una sola vez para el siguiente periodo" y en su capítulo VI "artículo 13. Este Reglamento rige a partir de la fecha de su aprobación"; para la vigencia de Junio de 2019 se realizó una nueva elección del consejo gerontológico, por tanto dicho



proceso se está adelantando desde la Coordinación del Programa con la Dra. Cristina Zipaquirá.

NORMATIVIDAD	INTEGRANTES	OBJETIVO PRINCIPAL	NUMERO DE REUNIONES REALIZADAS DESDE EL 2016	DECISIONES RECOMENDACIONES ORIENTADAS A MATERIALIZACIÓN DEL PLAN DE DESARROLLO ADOPTADO EN COMITÉ
Acuerdo No. 15 de noviembre 18 de 2016 " Por el cual se crea el Consejo Gerontológico de envejecimiento y vejez del municipio de Cajicá"	Alcalde Municipal o su delegado Secretario de planeación o su delegado Secretaria de Desarrollo social o su delegado Secretaria de Salud o su delegado Personería municipal Representante del instituto de cultura y deportes Representante del instituto de cultura y turismo Coordinadora del programa del adulto mayor Representantes de las personas mayores, uno por cada satélite y dos del club edad de Oro. Representante de los centros de protección a la persona mayor que se encuentren en el municipio Representante municipal de Colombia mayor.	Reconocer en las personas mayores su participación en los procesos de planificación del desarrollo municipal, por medio de espacios de debate, diálogos y concertación con la comunidad, la sociedad civil y el estado.	2016: 1 2017: 5 2018: 8 2019: 2 Comité de Adulto Mayor Consejo Gerontológico Las sesiones podrán ser ordinarias o extraordinarias, y se celebrarán una vez cada cuatro (4) meses, en el día y hora que se fije. La citación a sesiones extraordinarias la deberá realizar la secretaria en atención a la petición escrita y motivada de algún integrante del consejo.	Se creó el gerontológico de 2019 y articula acciones que del programa de a mayor y las div instituciones se g para brindar calidad de vida a la pe mayor. Se hacen participe los programas, p y proyectos, de acciones que ges administración municipal contribuir con desarrollo óp bienestar y calidad de vida de las pers mayores del muni



	Representante de la veeduría de la persona mayor.				
	Representante de la Comisaria Familia o su delegado.				

Nota:

- En archivo de gestión se cuenta con un expediente se encuentran todas las reuniones realizadas, las actas de comité y citaciones desde el año 2017 a la vigencia del 2019.
- Se realizó la reunión del consejo el 25 de julio y reunión extraordinaria el 12 de septiembre
- Queda pendiente reunión ordinaria del consejo el 28 de noviembre de 2019.

Ruta de acceso:

2018: La ruta de acceso a la información es: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2018\ADULTO MAYOR\CONSEJO GERONTOLOGICO

2019: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\CONSEJO GERONTOLOGICO

C. PLAN GERONTOLÓGICO DE ENVEJECIMIENTO Y VEJEZ

El plan gerontológico permitirá implementar ejes y líneas de acción que fortalezcan los procesos de planificación, mejoren procesos, escenarios y recursos; basados en las necesidades e intereses de las personas mayores logrando así un proceso de envejecimiento y vejez satisfactorio.

Objetivo

Brindar atención multidisciplinaria e integral a las personas mayores, en pro de favorecer su calidad de vida dentro de un ambiente humanizado, de dignificación y empoderando a las personas mayores de los procesos de bienestar, protección y garantía de sus derechos, siendo gestores de cambio y progreso Municipal.

Inició su formulación desde junio de 2017 y hasta el momento se encuentra en implementación ya que un documento que pretende ser una herramienta constante de retroalimentación e interacción con las personas mayores y la administración pública.

Se encuentra conformado por tres ejes así:

1. EJE DE PROTECCIÓN A LA PERSONA MAYOR:

Líneas de acción: Institucionalización, comedor comunitario, auxilio exequial, Colombia Mayor.

2. EJE DE BIENESTAR Y ATENCIÓN INTEGRAL A LA PERSONA MAYOR:

Líneas de acción: persona mayor desarrollando habilidades en cultura y deporte (área cultural, música, banda músico marcial, danza, teatro, manualidades, country, tejido), área actividad física y deporte (aeróbicos, acuaterapia, ajedrez, natación), persona mayor activa y saludable (terapia física, gimnasio, Pilates), persona mayor comprometida con su



salud (enfermería), persona mayor experiencia y conocimiento (pedagogía, ingles e internet), persona mayor emocionalmente sana (psicología), persona mayor hábil y productiva (terapia ocupacional), persona mayor apuntando al envejecimiento activo (gerontología), persona mayor narrador de vida (oralidad), persona mayor empoderada e inclusiva (intercambio de saberes), convenios (Universidad de Ciencias Aplicadas UDCA, Universidad Militar Nueva Granada UMNG y Universidad Minuto de Dios UNIMINUTO).

3. FUNCIONAMIENTO Y DESARROLLO DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR:

Estrategia: dotación, mantenimiento y funcionamiento general del programa.

PLAN DE ACCION PROGRAMA

AÑO 2019	
MES	ACTIVIDADES GENERALES
FEBRERO 4-7 antiguos. 8-Nuevos FEBRERO 11-15 FEBRERO 15 FEBRERO 18	Inscripciones Generales. Organización de horarios, Planeación general programa adulto m Primera Asamblea Programa Adulto Mayor Inicio Actividades club edad de oro y 9 satélites
MARZO	Celebración Día de la Mujer. Desarrollo Estrategias para la Pe mayor.
ABRIL	Desarrollo Estrategias para la Persona mayor - Desarrollo Estra para la Persona mayor
MAYO	Celebración Día de la Madre
JUNIO	Celebración Día del Padre ENCUENTRO MUSICAL DE PERSONA MAYOR.
JULIO	Desarrollo Estrategias para la Persona mayor ENCUENTRO LITERARIO DE PERSONA MAYOR.
AGOSTO	SEMANA DE LA PERSONA MAYOR
SEPTIEMBRE OCTUBRE	Desarrollo Estrategias para la Persona mayor - Desarrollo Estra para la Persona mayor SALIDA LUDICA PERSONA MAYOR 2019
NOVIEMBRE	Desarrollo Estrategias para la Persona mayor - Desarrollo Estra para la Persona mayor
DICIEMBRE	CIERRE Y CLAUSURA DE ACTIVIDADES CENA DE CLAUSURA PARA LOS USUARIOS DEL PROGRAM ADULTO MAYOR

Desde la Coordinación del programa y todo el equipo interdisciplinario, se realizan todas las actividades establecidas en el plan de acción para cada año, direccionadas y lideradas desde la Dirección de Equidad y Familia.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES Y HORARIOS

Desde la coordinación del programa adulto mayor se tiene establecido un cronograma de actividades y horarios de acuerdo a las líneas de acción que se tienen establecidos en el

eje 2: Eje de bienestar y atención integral a la persona mayor del Plan gerontológico de envejecimiento y vejez, así como al número de usuarios inscritos en el Programa:

SALON GRANDE CEO	
CENTRO CULTURAL	
SALON SEGUNDO PISO	
SALON TV	
CASA DE LA CULTURA 1/ EXTRAMURAL	

Horarios y actividades Club Edad de Oro

HORA	LUNES										MARTES			
8:00 A 9:00	MANUALIDADES SALON 101 ARTES	PEDAGOGIA 1 BIBLIOTECA	GINNASIO 1 ALEXANDRA	T.FISICA 1 ERIKA						PEDAGOGIA 1 BIBLIOTECA	MUSICA - SALON 102	T.FISICA 1 ERIKA		
9:00 A 10:00	PLASTICAS			T.FISICA 1 ALEXANDRA		BANDA PLAZOLETA				PEDAGOGIA 1 BIBLIOTECA	MUSICA - SALON 102		T.FISICA 1 ALEXANDRA	
10:00 A 11:00			AFROBOLIS POLISIO	GINNASIO 2 ALEXANDRA		CENTRO CULTURAL		LITERATURA	T.FISICA 2 ERIKA			T.FISICA 2 ERIKA	GINNASIO 3 ALEXANDRA	
11:00 A 12:00		PEDAGOGIA 2 BIBLIOTECA			DANZAS	GINNASIO 1 ERIKAI		CENTRO CULTURAL		PEDAGOGIA 2 BIBLIOTECA	T.FISICA 3 ALEXANDRA	MUSICA - SALON 102	GINNASIO 2 ERIKAI	
12:30 A 2:00 PM	RECESO													
2:00 A 3:00											VOLUNTARIADO MUÑECOS DE NAVIDAD			
3:00 A 4:00		T.FISICA 3 ERIKA				COUNTRY PROTE CUBIN					VOLUNTARIADO MUÑECOS DE NAVIDAD			
4:00 A 5:00	MUSICA			TERAPIA FISICA 3 ALEXA							VOLUNTARIADO MUÑECOS DE NAVIDAD	GINNASIO 3 ERIKA		
1:00 A 5:00	JUEGOS DE MESA										JUEGOS DE MESA			
1:00 A 5:00	TEJO										TEJO			

HORA	MIÉRCOLES					
8:00 A 9:00	ESTIMULACIÓN COGNITIVA	T. FÍSICA 1 ERIKA	HIDROTERAPIA			
9:00 A 10:00			DANZAS	BANDA PLAZOLETA CENTRO CULTURAL		
10:00 A 11:00	ESTIMULACIÓN COGNITIVA	T. FÍSICA 3 ERIKA	AERÓBICOS		MUSICA	
11:00 A 12:00		GINNASIO 4 ERIKA				DANZAS
12:30 A 2:00 PM	RECESO					
2:00 A 3:00	GINNASIO 4 ALEXANDRA	AERÓBICOS	TEJIDO	BORBADO ESPAÑOL		
3:00 A 4:00					TALLER GERONTOLOGI A DOCENTE LORENA CUITIVA	
4:00 A 5:00	GINNASIO 5 ALEXANDRA					
1:00 A 5:00	JUEGOS DE MESA					
1:00 A 5:00	TEJO					



HORA	JUEVES					VIERNES			
8:00 A 9:00	ESTIMULACION COGNITIVA		T. FISICA 4 ERIKA L		GINNASIO 6 ALEXANDRA			NATACION	
9:00 A 10:00		HIDROTERAPIA		ORALIDAD	T. FISICA 1 ALEXANDRA	ARTES PLASTICAS		T. FISICA 2 ALEXANDRA	BANDA PLAZOLETA CENTRO CULTURAL
10:00 A 11:00		T. FISICA 3 ERIKA	TEATRO * SALON 102 10:00-11:00 CENTRO CULTURAL	ORALIDAD		T. FISICA 1 ERIKA	AEROBICOS		
11:00 A 12:00	ESTIMULACION COGNITIVA	GINNASIO 5 ERIKA			T. FISICA 3 ALEXANDRA			T. FISICA 1 ALEXANDRA	
12:30 A 2:00 PM	RECESO								
2:00 A 3:00		GINNASIO 6 ERIKA				DANZAS			
3:00 A 4:00	TEJIDO		AEROBICOS 4:00pm a 5:00pm	PRODUCCION Y EDICION-LOCUCION (HERMES)			T. FISICA ALEXANDRA		
4:00 A 5:00					DANZAS 3:15 a 5:15				AEROBICOS a 5:00pm
1:00 A 5:00	JUEGOS DE MESA					JUEGOS DE MESA			
1:00 A 5:00	TEJO					TEJO			

Horarios y actividades Satélites:

HORA	LUNES		MARTES			
SATELITE	CAPELLANIA	RINCON SANTO	CHUNTAME	CANELON	LA PALMA	AGU.
RESPONSABLE	ALBA CAMACHO	CATALINA	CAROLINA	LUZ YANETH	ANGIE	ALEX
1:00 A 2:00PM	TEATRO	TERAPIA FISICA ALEXA	AEROBICOS	MUSICA	TERAPIA FISICA ALEXANDRA	ESTIMULACION COGNITIVA
2:00 A 3:00 PM	AEROBICOS	ESTIMULACION COGNITIVA	MANUALIDADES/LOCUCION	T. FISICA - ERIKA	DANZAS	ESTIMULACION COGNITIVA
3:00 A 4:00PM	ESTIMULACION COGNITIVA	AEROBICOS	SALUD/LOCUCION	SALUD	SALUD	TERAPIA ALEX
4:00 A 5:00PM	ESTIMULACION COGNITIVA	MANUALIDADES	ESTIMULACION COGNITIVA	DANZAS	TEATRO	MANUA

HORA	MIÉRCOLES			
SATELITE	CAPELLANIA	CANELON	RINCON SANTO	GRANJITA
RESPONSABLE	ALBA CAMACHO	LUZ YANETH	CATALINA	ANGIE
1:00 A 2:00PM	AEROBICOS	MANUALIDADES	TEATRO	MUSICA
2:00 A 3:00 PM	MUSICA	AEROBICOS	DANZAS	TERAPIA FISICA ERIKA
3:00 A 4:00PM	MANUALIDADES/LOCUCION	ESTIMULACION COGNITIVA	MUSICA	SALUD
4:00 A 5:00PM	SALUD/LOCUCION	TEATRO	SALUD	DANZAS



HORA	JUEVES			VIERNES		
SATELITE	CHUNTAME	LA PALMA	QUEBRADA DEL CAMPO	CAPELLANIA	GRANJITAS	TAYF
RESPONSABLE	CAROLINA	ANGELA	NUEVA	ALBA CAMACHO	ANGELA	LOR
1:00 A 2:00PM	MUSICA	AEROBICOS	VIVIANA	AEROBICOS	AEROBICOS	MUS
2:00 A 3:00 PM	DANZAS	MANUALIDADES	ALEXANDRA	SALUD	MANUALIDADES	TEA
3:00 A 4:00PM	TERAPIA FISICA ALEXANDRA	MUSICA	SALUD	TERAPIA FISICA	ESTIMULACION COGNITIVA	AERO
4:00 A 5:00PM	TEATRO	ESTIMULACION COGNITIVA	MANUALIDADES	DANZAS	TEATRO	MANUAL

D. RECURSOS ESTAMPILLA ADULTO MAYOR GOBERNACION DE CUNDINAMARCA

A continuación, se presentan los informes presentados a la Gobernación de Cundinamarca del año 2017 y 2018 de los recursos provenientes del recaudo de la estampilla para el bienestar del adulto mayor departamental así:

AÑO 2017		
Resolución 009 de 2017 "Por la cual se giran los recursos provenientes de la estampilla para el bienestar de Adulto Mayor"		
Transferencia Gobernación	03 de noviembre de 2017	\$ 45.127.543
Transferencia Gobernación	26 de diciembre de 2017	\$ 67.691.314
Total		\$ 112.818.857
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 13-2017 (HOSPITAL PROFESOR JORGE CAVELIER)	Contrato interadministrativo con la E.S.E: Hospital Profesor Jorge Cavelier para la atención social asistencial en el área médica, terapéutica y de enfermería para 27 adultos mayores en condición de vulnerabilidad y funcionalidad reducida y vacunación de 300 adultos mayores del municipio de Cajicá.	\$ 63.622.218
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No. 307-2017 (FUNDACION PARA LOS ADULTOS MAYORES EL ALBA)	Prestación de servicios para brindar atención integral a todo costo a los adultos mayores identificados en condición de abandono, pobreza y/o vulnerabilidad del municipio de Cajicá Cundinamarca.	\$ 33.845.657



ACEPTACION DE OFERTA No. 015-2018 (E.S.E HOSPITAL PROFESOR JORGE CAVELIER)	Prestación de servicios para brindar vacunación de neumococo a la población adulto mayor del municipio de Cajicá	\$ 15.350.982
TOTAL		\$ 112.818.857
SALDO NO COMROMETIDO		\$ -

AÑO 2018		
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO SDSI-CDCVI-172-2018 CONTRATISTA: MUNICIPIO DE CAJICA (CUND)		
Transferencia Gobernación	Noviembre de 2019	\$ 94.604.876
PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA PUBLICADO EN SECOP BAJO EL NO. MC-045 DE 2018 (COMUNICACIÓN DE OFERTA NO. 040 DE 2018)	Adquisición de bienes muebles para la dotación del centro día club edad de oro y satélites del municipio de Cajicá	\$ 34.665.000
PROCESO DE SELECCIÓN DE MÍNIMA CUANTÍA PUBLICADO EN SECOP BAJO EL NO. MC-046 DE 2018 (COMUNICACIÓN DE OFERTA NO. 041 DE 2018)	Compraventa de elementos lúdicos y recreativos requeridos para el desarrollo de las actividades de bienestar incluidas en el plan gerontológico	\$ 34.530.230
CONTRATO DE SUMINISTRO NO. 006-2018 (MODIFICACIÓN NO. 002 ADICIÓN NO. 001):	Suministro de papelería y tóner para las dependencias de la alcaldía de Cajicá	\$ 4.522.631
PROCESO DE CONTRATACIÓN PUBLICADO EN SECOP BAJO EL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS NO. 307 DE 2017 (ADICIÓN Y PRORROGA NO. 001 AL CPS. NO. 307-2017)	Prestación de servicios para brindar atención integral a todo costo a los adultos mayores identificados en condición de abandono, pobreza y/o vulnerabilidad del municipio de Cajicá Cundinamarca	\$ 20.877.458
TOTAL		\$ 94.595.319
SALDO NO COMROMETIDO		\$ 9.557

Para los Recursos de Estampilla Adulto Mayor Gobernación de Cundinamarca del año 2019, el día 22 de abril del presente se envió desde el correo de la coordinación del programa, la caracterización población adulto mayor tanto del centro día como de las personas mayores del centro de protección, y la certificación firmada por el señor Alcalde Orlando Díaz Canasto a la Gobernación de Cundinamarca (se anexa pantallazo); se siguen las indicaciones dadas desde la Secretaría de Desarrollo e Inclusión Social de la Gobernación de Cundinamarca para el convenio y giro de los Recursos de Estampilla Adulto Mayor Gobernación de Cundinamarca al Municipio.

El siguiente cuadro muestra el valor de la transferencia realizada por la Gobernación y los contratos en que fueron comprometidos los recursos:



AÑO 2019		
CONVENIO INTERADMINISTRATIVO SDSI-CDCVI-080-2019		
CONTRATISTA: MUNICIPIO DE CAJICA (CUND)		
Transferencia Gobernación	\$ 99.566.034	
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS No.279	<u>PRESTACION DE SERVICIOS PARA BRINDAR ATENCIÓN INTEGRAL A TODO COSTO A LOS ADULTOS MAYORES IDENTIFICADOS EN CONDICIÓN DE ABANDONO, POBREZA Y/O VULNERABILIDAD DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ CUNDINAMARCA.</u>	\$ 23.741.379
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO No. 005	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO PARA EL DESARROLLO DE ACTIVIDADES DEPORTIVAS, LÚDICO RECREATIVAS Y DE ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ	\$ 75.822.885
TOTAL		\$ 99.564.264
SALDO NO COMPROMETIDO		\$ 1.770

Nota:

De acuerdo al convenio suscrito con la Gobernación de Cundinamarca se debe remitir un informe de ejecución de los recursos de Estampilla adulto mayor Gobernación. Este informe debe ser remitido a la Secretaría de Desarrollo e Inclusion Social de la Gobernación con plazo de entrega hasta el 15 de noviembre. Hasta el momento se realizó a la Secretaría de Hacienda Municipal una solicitud de informe financiero de la cuenta Estampilla Adulto Mayor Gobernación y la cancelación de la cuenta Bancaria en la cual fueron transferidos dichos recursos.

En el inventario de gestión documental se relaciona un expediente donde se encuentran los informes presentados como recomendación dada por la Gobernación de Cundinamarca de mantener información desde la Secretaría de Desarrollo Social.

E. CONTRATOS DE PRESTACION DE SERVICIOS**EQUIPO INTERDISCIPLINARIO:**

El equipo interdisciplinario del Programa Adulto Mayor está contratado bajo la modalidad de contratación directa por contrato de prestación de servicios y se encuentra conformado por veinte (20) profesionales para la vigencia del año 2019 así:

- 1 Coordinadora del Programa Adulto Mayor (María Cristina Zipaquirá Nieto)
- 1 Gerontóloga (Yohana Lorena Cuitiva Castillo)
- 8 Auxiliares de enfermería (Alejandra Lizeth Grajales Agudelo, Anyela Jereimy Patiño López, Carol Johanna Suarez Mancera, Jeimy Carolina Rodríguez Ayala, Luz Alba Camacho Murcia, Luz Yaneth González Campos, Nubia Catalina Guerrero Acosta, Nury Constanza Bello Canastero)
- 1 Nutricionista (Disney Johanna Robayo Vásquez)
- 2 Psicóloga (Dayanna Medrano Rodríguez Y Ginna Paola Ortiz Gallego)



- 1 Docente de Habilidades Cognitivas (Nubia Viviana Ayala Fandiño)
- 2 Fisioterapeutas (Erika Lizeth Lovera Mancera Y Judith Alexandra Beltrán Moncada)
- 1 Instructor de banda marcial (Daniel Mauricio Rojas)
- 1 Trabajadora Social (Kelly Lorena Nieto Rodríguez)
- 1 Orador (Hermes Alfonso Rodríguez Egea)
- 1 Abogada (Carmen Paola Romero Linares)

Observaciones:

1. El señor Hermes Alfonso Rodríguez Egea a la fecha se no encuentra al día en la radicación de informes de ejecución y no ha radicado cuenta de cobro del mes de julio, agosto, septiembre y octubre, mediante oficio AMC-SDS.481-2019 se solicitó realizar la entrega de informes a tiempo de acuerdo al Clausulado del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 202-209 el cual tiene como objeto: PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER, ORIENTAR, LAS HABILIDADES DE EXPRESIÓN ORAL, VOCALIZACIÓN, ARTICULACIÓN, DICCIÓN, MANEJO DE PÚBLICO Y NARRATIVA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ, en su Clausula Tercera - Obligaciones del Contrato Numeral 10, establece: "Presentar oportunamente el informe de las actividades desarrolladas en el periodo a cancelar, para poder efectuar el respectivo pago, con los respectivos soportes y presentar las estadísticas del Programa Adulto Mayor". Sin embargo, esta solicitud no fue atendida y reitero a través de oficio el requerimiento inicial.

2. La contratista Dayanna Medrano Rodríguez bajo el Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 172-209 el cual tiene como objeto: PRESTACION DE SERVICIOS COMO PSICOLOGA SOCIAL PARA ATENDER EL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR PARA GARANTIZAR Y REESTABLECER LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MAYORES, se encontraba en licencia de maternidad, y con acta No. 006 de fecha 27 de mayo de 2019 se realizó la suspensión del contrato por 126 días, de acuerdo a lo expuesto en el certificado de incapacidad No. 441320 expedido por la Clínica Chía. Sin embargo, ha terminado su licencia de maternidad. Se proyecta acta de reinicio No. 01 del 30 de septiembre.

3. La contratista Carmen Paola Romero Linares, abogada del programa quien se encuentra bajo el contrato de prestación de servicios No. 266-2019 el cual tiene objeto PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA ATENDER EL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR PARA GARANTIZAR Y REESTABLECER LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MAYORES DEL MUNICIPIO DE CAJICA, es la única profesional del equipo interdisciplinario que presenta los informes en SECOP I y debe radicar el pago directamente en la oficina de contratación; los demás profesionales se encuentran todos en SECOP II, proceso que debe seguir tanto el profesional como el director para subir los documentos y enviar para pago.

Nota:

Se anexa cuadro donde se relaciona el número de contrato, objeto contractual, el rubro afectado, el tiempo de ejecución (Fecha de inicio y de terminación), el valor total ejecutado, el saldo por ejecutar y el % de ejecución, tanto del equipo interdisciplinario del programa como de los contrato de prestación de servicios y convenios interadministrativos.

Por cada año se creó una carpeta por los nombres de cada uno de los contratistas donde se encuentran: los estudios previos, los documentos anexos a la contratación, datos del contratista, el seguimiento a pagos y los informes presentados a la fecha

Ruta de acceso:

2017: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2017\ADULTO MAYOR\EQUIPO CONTRATISTAS



2018: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2018\ADULTO MAYOR\EQUIPO
CONTRATISTAS AM

2019: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\CONTRATISTAS AM

Equipo > OS (C:) > PROGRAMA ADULTO MAYOR > 2019 > ADULTO MAYOR > CONTRATISTAS AM >			
Archivo Edición Ver Herramientas Ayuda			
Organizar Incluir en biblioteca Compartir con Grabar Nueva carpeta			
Favoritos	Nombre	Fecha de modifica...	Tipo
Dropbox	ALEJANDRA LIZETH GRAJALES AGUDELO	31/05/2019 09:07 a...	Carpeta de archivos
Escritorio	ANYELA JEREIMY PATIÑO LOPEZ	31/05/2019 04:25 ...	Carpeta de archivos
Sitios recientes	CAROL JOHANA SUAREZ MANCERA	31/05/2019 03:44 ...	Carpeta de archivos
Descargas	DANIEL MAURICIO ROJAS	31/05/2019 06:19 ...	Carpeta de archivos
Bibliotecas	DAYANA MEDRANO RODRIGUEZ	10/06/2019 05:00 ...	Carpeta de archivos
Documentos	DISNEY JOHANNA ROBAYO VASQUEZ	31/05/2019 03:18 ...	Carpeta de archivos
Imágenes	ERIKA LIZETH LOVERA MANCERA	30/05/2019 03:01 ...	Carpeta de archivos
Música	GINNA PAOLA ORTIZ GALLEG0	30/05/2019 02:41 ...	Carpeta de archivos
Videos	HERMES ALFONSO RODRIGUEZ EGEA	07/06/2019 01:55 ...	Carpeta de archivos
Equipo	JEIMY CAROLINA RODRIGUEZ AYALA	31/05/2019 10:12 a...	Carpeta de archivos
OS (C:)	JUDITH ALEXANDRA BELTRAN MONCADA	31/05/2019 05:04 ...	Carpeta de archivos
HP_RECOVERY (D:)	KELLY LORENA NIETO RODRIGUEZ	04/06/2019 09:38 a...	Carpeta de archivos
Red	LUZ ALBA CAMACHO MURCIA	31/05/2019 12:01 ...	Carpeta de archivos
	LUZ YANETH GONZALEZ CAMPOS	31/05/2019 10:24 a...	Carpeta de archivos
	MARIA CRISTINA ZIPAQUIRA NIETO	04/06/2019 08:29 a...	Carpeta de archivos
	NUBIA CATALINA GUERRERO ACOSTA	31/05/2019 02:47 ...	Carpeta de archivos
	NUBIA VIVIANA AYALA FANDIÑO	31/05/2019 08:30 a...	Carpeta de archivos
	NURY CONSTANZA BELLO CANASTERO	31/05/2019 12:28 ...	Carpeta de archivos
	PAOLA ROMERO LINARES	04/06/2019 09:18 a...	Carpeta de archivos
	YOHANA LORENA CUITIVA	04/06/2019 08:28 a...	Carpeta de archivos
	EQUIPO INTERDISCIPLINARIO Y CONTR...	10/06/2019 11:11 a...	Hoja de cálculo d...

SERVICIOS DE ALMUERZO Y REFRIGERIOS

Con respecto al contrato de prestación de servicios de almuerzo y refrigerios suscrito con MULTISERVICIOS MILIGI SAS se realiza un balance mes a mes de acuerdo al corte del contrato donde se evidencia el número de almuerzos y refrigerios entregados a las personas mayores día a día. Por cada año se creó una carpeta con el nombre del programa (Comedor comunitario) donde se encuentran: los estudios previos, los documentos anexos a la contratación, actas de inicio y de liquidación de los años anteriores, datos del contratista, el seguimiento a pagos y los informes presentados a la fecha.

Ruta de acceso:

Vigencia 2019: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO
MAYOR\CONTRATOS\COMEDOR COMUNITARIO

SERVICIO DE INSTITUCIONALIZACION

Con respecto al contrato de prestación de servicios de institucionalización suscrito con FUNDACION CENTRO DE LIFE F Y S – ESAL se realiza un balance mes a mes de acuerdo al corte del contrato donde se evidencia el número cupos a cancelar y las novedades presentadas mes a mes de las personas mayores. Por cada año se creó una carpeta con el nombre del programa (Centro de Protección) donde se encuentran: los estudios previos, los documentos anexos a la contratación, actas de inicio y de liquidación de los años anteriores, datos del contratista, el seguimiento a pagos y los informes presentados a la fecha.

**Ruta de acceso:**

Vigencia 2019: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\CONTRATOS\CENTRO DE PROTECCION

ULTO MAYOR > 2019 > ADULTO MAYOR > CONTRATOS > COMEDOR COMUNITARIO > CTO MULTISERVICIOS MILIGI SAS (TOTTO) >

r con ▾ Grabar Nueva carpeta

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo
INF. 1 MILIGI SAS	15/01/2019 11:52 a...	Carpeta
INF. 2 MILIGI SAS	11/02/2019 09:34 a...	Carpeta
INF. 3 MILIGI SAS	11/02/2019 12:03 ...	Carpeta
INF. 4 MILIGI SAS	15/03/2019 10:15 a...	Carpeta
INF. 5 MILIGI SAS	02/05/2019 09:29 a...	Carpeta
INF. 6 MILIGI SAS	06/05/2019 08:51 a...	Carpeta
INF. 7 MILIGI SAS	06/07/2019 05:41 ...	Carpeta
INF. 8 MILIGI SAS	05/06/2019 03:26 ...	Carpeta
INF. 9 MILIGI SAS	15/08/2019 11:26 a...	Carpeta
INF. 10 MILIGI SAS	07/10/2019 10:42 a...	Carpeta
3. CERTIFICACION PLAN ANUAL DE ADQ...	11/09/2018 11:22 a...	Documen
ACTA DE INICIO COMEDOR	04/12/2018 06:53 ...	Documen
CONTROL ALMUERZOS Y REFRIGERIOS ...	07/10/2019 10:55 a...	Hoja de
CTO No. 378-2018 COMEDOR-REFRIGER...	19/11/2018 04:28 ...	Adobe A
EP COMEDOR REFRIGERIOS 2018 FINAL	13/09/2018 11:05 a...	Documen
ESTUDIO DE MERCADO COMEDOR Y REF...	07/09/2018 12:06 ...	Hoja de
MATRIZ DE RIESGOS	30/08/2018 04:35 ...	Documen

Seleccione el archivo del que desea obtener la vista

INSCULTURA

Con respecto al contrato interadministrativo suscrito con el INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICA, por cada año se creó una carpeta con el nombre del programa (Inscultura) donde se encuentran: los estudios previos, los documentos anexos a la contratación, actas de inicio y de liquidación de los años anteriores, datos del contratista, el seguimiento a pagos y los informes presentados a la fecha.

Nota: A la fecha se han presentado cuatro informes de ejecución y se realizó un primer pago por el valor de \$ 75.822.885.

Ruta de acceso:

Vigencia 2019: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\CONTRATOS\INSCULTURA

Equipo > OS (C:) > PROGRAMA ADULTO MAYOR > 2019 > ADULTO MAYOR > CONTRATOS > INSCULTURA >

rganizar ▾ Incluir en biblioteca ▾ Compartir con ▾ Grabar Nueva carpeta

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo
Intel		
ML530_MFP_Series_Basic_Solution		
PerfLogs		
PROGRAMA ADULTO MAYOR		
PROGRAMA COLOMBIA MAYOR		
COLOMBIA MAYOR 2017		
COLOMBIA MAYOR 2018		
COLOMBIA MAYOR 2019		
COLOMBIA MAYOR, MILE 2016		
NORMATIVIDAD		
SWSETUP		
Usuarios		
Windows		
HP_RECOVERY (D:)		
Unidad de DVD RW (E:) ANEXOS		
Disco extraíble (G:)		
ACTA DE INICIO EQUIPO INTERDISCIPLINARIO ADULTO		
ACTAS DE INICIO		
adulto mayor		
INFORME 01-2019 INSCULTURA	07/10/2019 03:27 ...	Carpeta
ACTA DE INICIO INSCULTURA 2019	15/03/2019 08:35 a...	Documen
acta de inicio Inscultura 2019	17/05/2019 10:42 a...	Adobe A
CDP Cultura	13/05/2019 10:44 a...	Hoja de
CERTIFICADO PLAN ANUAL DE ADQUIS...	30/05/2019 10:26 a...	Documen
CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	29/04/2019 02:50 ...	Adobe A
EP CTO INTERADMINISTRATIVO CULTU...	11/03/2019 04:36 ...	Documen
EP CTO INTERADMINISTRATIVO - INSCULTURA 2019	12/03/2019 05:19 ...	Documen
ESTUDIO PREVIO MODIFICATORIO FOR...	26/09/2019 12:12 ...	Documen
EVALUACION HABILIDAD DEL CONTRAT...	12/03/2019 04:07 ...	Documen
INVITACION POSIBLE CONTRATISTA - C...	12/03/2019 02:57 ...	Documen
MODIFICATORIO Contrato Cultura (1)	26/09/2019 08:31 a...	Documen
PROPUESTA INSCULTURA 2019	12/03/2019 05:36 ...	Hoja de

INSDEPORTES

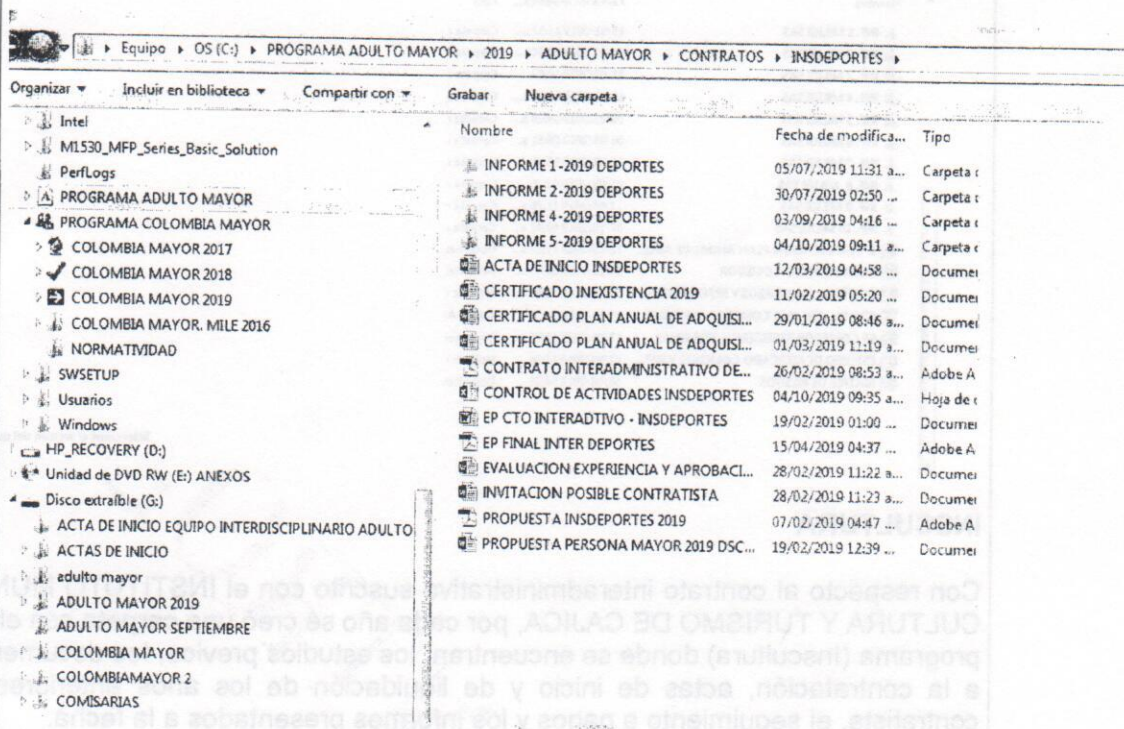
Con respecto al contrato interadministrativo suscrito con el INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA se realiza un balance del control de actividades, sesiones y/o número de horas realizadas por los profesionales del instituto mes a mes de acuerdo al corte del contrato. Por cada año se creó una carpeta con el nombre del



programa (Insdeportes) donde se encuentran: los estudios previos, los documentos anexos a la contratación, actas de inicio y de liquidación de los años anteriores, datos del contratista, el seguimiento a pagos y los informes presentados a la fecha.

Ruta de acceso:

Vigencia 2019: C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\CONTRATOS\INSDEPORTES



Nota: Esta pendiente por tramitar del Instituto de Municipal de Deportes solicitud de modifcatorio al contrato interadministrativo para la realización de un pasadia con los adultos mayores para una actividad de hidroterapia y natación.

COMEDOR COMUNITARIO

Es un programa que se brinda a personas mayores en condiciones de vulnerabilidad en recibir una ración servida en caliente (almuerzo) que supla los requerimientos nutricionales según su ciclo vital.

Para el año 2018 en el comedor se tenía una población de 250 personas mayores que recibían una ración servida en caliente en el Club Edad de Oro y en 3 satélites (Chuntame, La Palma y Capellanía), distribuida así:

Club Edad de Oro: 137 personas
Chuntame: 36 personas
Capellanía: 54 personas
La Palma: 23 personas

Durante todo el año 2018 con el equipo interdisciplinario (Abogado, trabajadora social y la psicóloga) adelantó el proceso de depuración de la base de datos para determinar que los usuarios registrados realmente cumplan los requisitos para acceder y/o continuar con el beneficio del comedor comunitario.

Como resultado de la depuración se obtuvo lo siguiente:

ACTUACIONES 2018	Nº PERSONAS MAYORES
INGRESO	8



NO INGRESO	2
PERMANENCIA	39
RETIRO	26
RETIRO INASISTENCIA	3
RETIRO VOLUNTARIO	29

Se inicia el año 2019 con 165 personas mayores en el comedor comunitario de domingo a domingo distribuidas así:

Club Edad de Oro: 91 personas

Chuntame: 22 personas

Capellanía: 33 personas

La Palma: 19 personas

INSTITUCIONALIZACION

El programa de institucionalización busca garantizar el bienestar y brindar calidad de vida a la persona mayor que se encuentre en situación de abandono, vulnerabilidad o pobreza extrema, por medio de programas sociales que dignifiquen su condición y promuevan el desarrollo humano.

Por medio de programas de atención, se gestionan procesos de institucionalización para personas mayores en situación de abandono, vulnerabilidad o pobreza extrema, brindando condiciones habitacionales óptimas, alimentación y atención integral, por medio de un Centro de Protección para la Persona Mayor en convenio con la Alcaldía Municipal de Cajicá.

Para el año 2017 bajo el Contrato de Prestación de Servicios No. 361-2016 con la Fundación Campestre El Abuelo Feliz sede de Cogua se tenían 27 personas mayores institucionalizadas y para el día 30 de agosto de 2017 fueron trasladados a Cajicá con el contrato de prestación de servicios No. 277-2017 al Hogar para los adultos mayores "El Alba".

De igual manera para el año 2017 se tenían institucionalizados 7 adultos mayores bajo un contrato de prestación de servicios No. 253-2017 con la Fundación Cajicá Viva y Solidaria.

El día 30 de octubre de 2017 se firma el contrato de prestación de servicios No. 307-2017 con la fundación para los adultos mayores El Alba para la institucionalización de los 27 adultos mayores; el día 02 de Junio de 2018 fueron trasladados 6 adultos mayores de la Fundación Cajicá Viva y Solidaria a la fundación para los adultos mayores El Alba bajo el mismo número contrato (No. 307-2017); para un total de 33 personas mayores (fallece 1 persona mayor en la Fundación Cajicá Viva y Solidaria).

Para el día 01 de abril de 2019 se firmó un último contrato de prestación de servicios No. 279-2019 con Fundación Centro De Life F Y S – ESAL para la institucionalización de 30 adultos mayores, encontrándose actualmente 28 personas mayores.

A la fecha el balance de las personas mayores institucionalizadas es:

BALANCE INSTITUCIONALIZACION	
Novedad	No. Personas Mayores
Fundación Campestre El Abuelo Feliz - Cogua	27
Fundación Cajicá Viva y Solidaria	7



Total	34
Fundación para los adultos mayores El Alba	33
Total de Fallecimientos	10
Retiro voluntario	2
Restablecimiento de Derechos	1
Fundación Centro de Life F Y S – ESAL	28

Los expedientes de cada una de las personas mayores se encuentran bajo la custodia de la comisaria de familia I, donde se llevan los procesos de restablecimientos de derechos.

Contrato salida lúdico pedagógica

El 19 de septiembre se suscribió contrato 353 de 2019 con la empresa Viajes Tour Colombia para la realización de la salida lúdico pedagógica a 611 adultos mayores con destino a la ciudad de Cartagena. El contrato se ejecuto de manera satisfactoria y a la fecha se encuentra liquidado con de acta de liquidación número No 011 del 11 de octubre de 2019.

Equipo > OS (C:) > PROGRAMA ADULTO MAYOR > 2019 > ADULTO MAYOR > CONTRATOS > PASEO ADULTO MAYOR >

r	Albrir	Incluir en biblioteca	Compartir con	Correo electrónico	Grabar	Nueva carpeta
ritos				Nombre		Fecha de m
scargas				EVIDENCIAS		22/10/2019
critorio				INFORME DE PAGO 01		10/10/2019
ios recientes				INFORME DE PAGO 02		10/10/2019
				INFORME DE PAGO 03		06/11/2019
otecas				ACTA DE INICIO		22/10/2019
icumentos				ACTA DE REUNION actividades		09/10/2019
ágenes				ADICIÓN 001 Contrato Adulto mayor		03/10/2019
ísica				BALANCE DE PAGOS		10/10/2019
leos				Contrato Salida Adulto Mayor		24/09/2019
				CONTRATO		01/10/2019
po				ESTUDIO DE MERCADO		05/09/2019
:(C:)				ESTUDIO PREVIO		05/09/2019
RECOVERY (D:)				Informe Cajica - SALIDA ABUELOS		01/10/2019
ico extraíble (G:)				INFORME DE EJECUCION		02/10/2019

Para mayor información acceder a la siguiente ruta:

C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\CONTRATOS\PASEO ADULTO MAYOR.

Contrato semana de la Persona Mayor

El 27 de agosto se suscribió contrato 319 de 2019 con la empresa Moriah Company SAS para la realización de la semana de la Persona Mayor. El contrato tiene un avance de ejecución del 36 %. Dentro del objeto contractual debe suministrar 1000 almuerzos para el evento que tendrá lugar en las intalaciones del Club Edad de Oro en el mes de diciembre.



Equipo > OS (C:) > PROGRAMA ADULTO MAYOR > 2019 > ADULTO MAYOR > CONTRATOS > SAM-2019 >

Abrir Incluir en biblioteca Compartir con Correo electrónico Grabar Nueva carpeta

itios	Nombre	Fecha de m
cargas	INFORME DE PAGO 01	07/11/2019
itorio	ACTA DE INICIO	13/09/2019
ys recientes	CONTRATO 316-2019	13/09/2019
	EP	13/09/2019

tecas

umentos

genes

sica

eos

o

(C:)

RECOVERY (D:)

:o extraíble (G:)

Para mayor información acceder a la siguiente ruta:

C:\PROGRAMA ADULTO MAYOR\2019\ADULTO MAYOR\CONTRATOS\SAM-2019

F. COLOMBIA MAYOR

Teniendo en cuenta el Plan de Desarrollo "Cajicá, Nuestro Compromiso" 2016-2019, en el Sector 7. Población en Condición de Pobreza, Programa 8. Cajicá Da la Mano, Meta 82: Un (01) programa Colombia Mayor en operación, las familias en condición de vulnerabilidad del municipio de Cajicá contarán con programas de intervención del orden nacional, departamental y municipal con el objetivo de avanzar en el cierre de brechas para la reducción de la pobreza y el mejoramiento de su calidad de vida.

El Programa de Solidaridad con el Adulto Mayor "Colombia Mayor" es liderado por el Ministerio de Trabajo y financiado con recursos del Fondo de Solidaridad Pensional, el cual tiene como finalidad proporcionar un subsidio económico a la población adulta mayor que se encuentra en estado de indigencia o pobreza extrema.

Hasta finales del año 2018 el CONSORCIO COLOMBIA MAYOR 2013 (Asociación de fiduciarias públicas Fiduprevisora S.A., Fiducoldex S.A. y Fiducentral S.A.) tenían como objetivo administrar fiduciariamente los recursos del Fondo de Solidaridad Pensional, en virtud del Contrato de encargo Fiduciario No. 216 de 2013, suscrito con el Ministerio del Trabajo.

En su calidad de administrador fiduciario del FSP en su momento, tenía a cargo los Programas que se financian con las Subcuentas de Solidaridad y Subsistencia: Subsidio al Aporte en Pensión y Colombia Mayor.

Para para garantizar la continuidad y oportunidad de la operación del Fondo de Solidaridad, el Ministerio de Trabajo para la Administración Fiduciaria del Fondo de Solidaridad Pensional realizó la Licitación Pública No. - LP MT 002 de 2018, cuya adjudicación se realizó mediante Resolución No. 5172 del 21 de noviembre de 2018 la administración de los recursos del Fondo de Solidaridad Pensional a FIDUAGRARIA S.A. para lo cual se suscribió el respectivo Contrato de Encargo Fiduciario No. - 604 de 2018, a partir del 1 de diciembre de 2018 que será administrado a través de su Unidad de Gestión, EQUIEDAD.



FIDUAGRARIA S.A. es una Sociedad Anónima de economía mixta sujeta al régimen de empresa industrial y comercial del Estado, del orden nacional, vinculada al Ministerio de Agricultura y Desarrollo Rural, sometida al control y vigilancia de la Superintendencia Financiera de Colombia y legalmente constituida mediante escritura pública número 1199 de febrero 18 de 1992 con domicilio principal en la ciudad de Bogotá.

Según resolución 5937 del 28 de diciembre de 2018, Fiduagraria S. A. informa la asignación de cupos tras ampliación de cobertura, aplicada a partir del mes de diciembre de 2018 para Cajicá, así:

Código DANE	Departamento	Municipio	Ampliación Cupos
25126	CUNDINAMARCA	CAJICA	14

El Gobierno Nacional, (según lo establecido en la resolución 159/2019) a partir del mes de enero de 2019, incrementó en cinco mil pesos el valor de los subsidios, siendo para Cajicá un total de \$45.000 mensuales; y determinó que, a partir del presente año, el PAGO del subsidio se efectuará en forma MENSUAL, modalidad mes vencido y no bimestral como se venía realizando.

PRIORIZACION:

Es una herramienta metodológica técnica, que previa la valoración de las condiciones del aspirante y del cumplimiento de los requisitos del Programa, ordena en forma descendente el puntaje obtenido conforme los criterios de priorización, de tal manera que se conforma el listado con los potenciales beneficiarios.

El Programa Colombia Mayor organiza los listados de los potenciales beneficiarios (listados de priorización) del más al menos vulnerable, y para ello existe una tabla de puntajes de acuerdo a cada uno de los elementos de la condición socioeconómica del adulto mayor.

Los listados de priorización son objeto de verificación para validar que los adultos mayores allí inscritos sigan cumpliendo con los requisitos para ingresar al programa. Si el beneficiario cumple con los requisitos y existe un cupo disponible, se procede a solicitar su ingreso al programa según el procedimiento. El ingreso se realiza en estricto orden del listado de priorización. En caso de NO cumplir los requisitos, el ente ejecutor debe solicitar la exclusión del listado de priorización, de acuerdo al procedimiento de novedades de priorizados.

El municipio debe reportar a tiempo los listados de priorización, según la fecha informada por el Administrador Fiduciario vía correo electrónico; este proceso se realiza por lo general dos veces al año (para el mes de MAYO Y NOVIEMBRE- cada 6 meses) o cuando se agoten los aspirantes en la lista de priorización; lo que significa que se ingresa a las nuevas personas que no se habían inscrito, y los listados se reorganizan. Es así como una persona puede pasar del puesto 38 al 20, dependiendo de las novedades que surjan frente a las personas que estaban en puestos inferiores del listado (fallecen o dejan de cumplir los requisitos para estar en el Programa) o pasar del 38 al 50 si durante el semestre anterior se inscribieron personas de más edad que dicha persona.

Así pues, cada mes hay novedades de cupos en el Programa, por fallecimiento o retiro, y las personas van avanzando en estricto orden del listado de priorización, por lo cual los potenciales beneficiarios van avanzando en listado a medida que dichas novedades sean reportadas por el municipio.

Desde el presente año el administrador viene realizando el ingreso de beneficiarios automático al Programa Colombia Mayor. Es decir que de la lista de priorización se realizará los ingresos automáticos en el estricto orden del listado, así las cosas el



municipio deberá reportar en las novedades las exclusiones de priorizados una vez se establezca el incumplimiento de requisitos y se realice el debido proceso. Lo anterior con el fin de evitar el ingreso de personas que no cumplan con los requisitos establecidos y evitar pagos indebidos.

Documentos requeridos:

- Certificado postulación
- Fotocopia de la cedula de ciudadanía ampliada al 150%.
- Certificado del Sisben validado por el DNP.
- Certificado de discapacidad en el caso de discapacitados

Requisitos para ser beneficiario del programa:

- Ser colombiano.
- Haber residido durante los últimos diez (10) años en el territorio nacional.
- Tener mínimo tres años menos de la edad que se requiere para pensionarse por vejez (54 años para mujeres y 59 para hombres).
- Carecer de rentas o ingresos suficientes para subsistir: Se trata de personas que se encuentran en una de estas condiciones:
 - o Viven solas y su ingreso mensual no supera medio salario mínimo legal mensual vigente.
 - o Viven en la calle y de la caridad pública.
 - o Viven con la familia y el ingreso familiar es inferior o igual al salario mínimo legal mensual vigente.
 - o Residen en un Centro de Bienestar del Adulto Mayor; o asisten como usuario a un Centro Diurno.
- Estar clasificado dentro del SISBÉN en los siguientes rangos de puntaje:

AREA	NIVEL 1	NIVEL 2
URBANO	0,01 - 41,90	41,91 - 43,63
RURAL	0,01 - 32,98	33,99 - 35,26

Los adultos mayores que se encuentren en protección de los Centros de Bienestar del Adulto Mayor, los que viven en la calle o de la caridad pública, así como los indígenas de escasos recursos que residen en resguardos, a los que no se les aplica la encuesta SISBEN, serán identificados mediante un listado censal elaborado por la entidad o la autoridad competente. La entidad territorial o el resguardo seleccionarán a los beneficiarios, que cumplan con los requisitos.

El Ministerio del Trabajo escogerá a los beneficiarios de los Centros de Bienestar del Adulto Mayor, previa convocatoria y verificación de requisitos.

Proceso:

- Se realiza el proceso de inscripción del adulto mayor ante el ente territorial con los documentos requeridos.
- Se realiza la verificación y validación de requisitos por parte del ente territorial y el diligenciamiento del formulario de postulación para la firma del aspirante
- Se diligencia la ficha de priorización
- Se realiza el envío de toda la documentación a la firma procesadora de información que señale el administrador fiduciario.
- Recibir el listado de priorización a los entes territoriales con el orden correspondiente.

Una vez llegue el listado de priorización pueden existir glosas, y es importante validar los rechazos de los potenciales beneficiarios por validaciones realizadas en el sistema o por cruces de información.



A la fecha se tiene un listado de 152 personas en priorización, para los cuales se encuentran ya activos 8 personas mayores y 2 se encuentran excluidos de la lista de priorización por incumplir con los requisitos exigidos en el programa.

Es importante que una vez la persona mayor este activa en el programa, informar vía telefónica o personalmente a fin de conocer los lineamientos del programa e inicie en el siguiente mes a cobrar su subsidio económico de manera mensual y así evitar suspensiones posteriores.

En el inventario documental se relacionan dos expedientes de la priorización realizada en el año 2018-2019 y un expediente donde se relacionan documentos de las personas mayores que por ningún motivo no fueron priorizadas.

Ruta de acceso: La siguiente ruta de acceso corresponde a la vigencia 2019:
C:\PROGRAMA COLOMBIA MAYOR\COLOMBIA MAYOR 2019\PRIORIZACION

COLOMBIA MAYOR EN LINEA:

Es un proyecto que propende por la modernización de la etapa de priorización del Programa Colombia Mayor. Consiste en una herramienta web, que está alojada en el portal del Fondo de Solidaridad Pensional, a través de la cual se puede acceder para crear los expedientes de los aspirantes a ser beneficiarios del Programa e ingresar los datos requeridos en la ficha de priorización y los respectivos soportes.

En nuestro Municipio se tiene dicha aplicación desde el año 2017 y la ruta de acceso se realiza por la página Web del Fondo de Solidaridad Pensional: (<https://www.fondodesolidaridadpensional.gov.co/portal/colombia-mayor-en-linea.html>).

INFORME EMPALME POR ENTES: x WhatsApp x Nuevo Documento 2019-05-27 0 x Colombia Mayor en Línea x +

← → ↻ <https://www.fondodesolidaridadpensional.gov.co/portal/colombia-mayor-en-linea.html>

Aplicaciones Imprimiendo de línea...

Fondo de Solidaridad Pensional El futuro es de todos Gobierno de Colombia

Disminuir tamaño de fuente A- Tamaño de letra predeterminado A+ Aumentar tamaño de fuente A+

Inicio Fondo de Solidaridad Pensional Programas Normatividad Atención al Ciudadano Zona de Prensa Mapa de sitio

Sitio actualizado a: Jueves 25 Mayo 2019, 12:26:12

Colombia Mayor en Línea

Usuario de Colombia Mayor en Línea:

Queremos que este aplicativo sea la mejor experiencia para usted, por eso tenga en cuenta:

- Use el navegador Google Chrome en versiones como Chrome 36 o Chrome 60.
- Use el navegador Mozilla Firefox en versiones como 31.0.0 o 54.
- Configure su computador en idioma **ESPAÑOL**.
- Asegúrese de que la configuración de la zona horaria de su computador esté en (UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito.
- Es posible que las funcionalidades del aplicativo no trabajen correctamente con algunas versiones de Internet Explorer, por eso se recomienda no usar ese navegador.

USUARIO APLICATIVO

Fondo de Solidaridad Pensional	Atención al ciudadano	Programa Colombia Mayor
¿Qué es el Fondo de Solidaridad Pensional?	Buzón de Atención	¿Qué es el Programa Colombia Mayor?
¿Quiénes Somos?	Chat	Requisitos de Afiliación y Proceso de Inscripción
Entes de Control	Puntos de Atención	Proceso para ser beneficiario
Informes del Fondo de Solidaridad Pensional	Preguntas Frecuentes	Valor del Subsidio
	Foto	Colombia Mayor en Línea

Lectura automática de texto: Nuestra página cuenta con un lector de texto automático. Para hacer uso de este, por favor seleccione el texto a escuchar.



Desde la coordinación se tiene usuario y contraseña en el aplicativo donde se realiza el ingreso de cada usuario y diligenciamiento de la ficha.

Usuario: *adriana.venegas*

Contraseña:

Desde el Alcalde Municipal de igual manera se tiene un usuario y contraseña en el aplicativo donde se realiza la aprobación de la ficha y firma del mismo.

Usuario: *orlando.diaz*

Contraseña:

COMITÉ DE APOYO AL ADULTO MAYOR:

Es un ente de coordinación e instancia consultiva. Este comité se realiza cada que se deben presentar novedades (Cada mes).

Funciones:

- Elaborar un directorio de sus miembros (nombre, organización o entidad que representa, dirección y teléfono), difundir las actividades de gestión del programa y denunciar ante las autoridades competentes las actuaciones o hechos irregulares tanto de funcionarios como de miembros de la comunidad.
- Participar en la aprobación de las novedades del Programa.
- Apoyar la divulgación de las actividades programadas en la ejecución del programa y en el control social. Esta labor se desarrolla a través de reuniones, comunicación personal, medios de comunicación local, entre otros.
- Promover acciones de participación y control social.
- Las demás que le sean asignadas para la correcta ejecución del programa en el respectivo ente territorial.

Las decisiones del Comité de Apoyo del Adulto Mayor, deben constar en acta que debe suscribirla quienes la conforman para su correspondiente decisión.

Todas las demás funciones se encuentran contenidas en el numeral 3.2.8 del manual operativo.

NOVEDADES:

Es la modificación de la información o el estado del beneficiario en el programa. Entre los temas que le competen figura el análisis y política de atención a los adultos mayores.

Los tipos de novedades de beneficiarios son:

- ✓ **Activación:** Es el cambio de estado de un beneficiario suspendido a activo, cuando se comprueba por parte del ente executor que el beneficiario sí cumple con los requisitos para estar en el programa.



- ✓ **Ingreso:** ingreso de nuevos beneficiarios puede darse por cupo vacío o por ampliación de cobertura y supone la verificación física de la existencia de quienes ingresarán como nuevos beneficiarios.
- ✓ **Suspensión:** es una medida temporal de prevención ante un posible incumplimiento de requisitos.
- ✓ **Retiro:** Es la exclusión del beneficiario del Programa por incumplir los requisitos de permanencia o estar incurso en alguna de las causales de pérdida del subsidio conforme lo establecido en el artículo 2.2.14.1.39 del Decreto 1833 de 2016.
- ✓ **Activación:** Es el cambio de estado de un beneficiario suspendido a activo, cuando se comprueba por parte del ente executor que el beneficiario sí cumple con los requisitos para estar en el programa; Cuando un beneficiario se encuentre suspendido por más de un motivo, la activación debe hacerse por cada una de las suspensiones con base en los soportes pertinentes

Estas se realizan una vez el administrador fiduciario (FIDUAGRARIA S.A.) envía al correo electrónico el REPORTE DE BALANCE DEL PROYECTO con corte al primer día de cada mes siguiendo las instrucciones de envío y en el tiempo establecido; deben ser enviadas desde el ente executor y deben ser sometidas a consideración del Comité de Apoyo del Adulto Mayor y deben ser reportadas de manera inmediata el administrador fiduciario.

En este documento encontrara el Balance del programa, el cual contiene el detalle de los beneficiarios que se encuentran activos y suspendidos. Igualmente es preciso mencionar que este archivo presenta dos hojas las cuales contienen la siguiente información:

- Balance: resumen de los cupos asignados, activos y suspendidos y % de ejecución.
- Anexo: Listado de los beneficiarios con su respectivo estado.

Dentro de los soportes que se deben tener en cuenta para realizar las novedades son:

- Acta del Comité de Apoyo al Adulto Mayor debidamente suscrita por los integrantes del Comité Municipal de apoyo a los beneficiarios del Plan de Solidaridad con el Adulto Mayor (Alcalde Municipal de Cajicá, Secretaria Desarrollo Social, Profesional Universitario Programa CM, Secretaria de Salud, Representante Centro de Protección y 3 Beneficiarios activos del Programa Colombia Mayor).
- Acto administrativo (Resolución) y constancia ejecutoria (debido proceso) en el que se explique claramente la motivación del retiro, suspensión o activación con la indicación de los soportes respectivos de la decisión.
- Los soportes a anexar cuando se retira una persona mayor por fallecimiento se debe anexar registro civil de defunción expedido por Registraduría o Notaría, o Acta o certificado de defunción, estos son los únicos documentos válidos para la aplicación de esta novedad; Sentencia condenatoria cuando se realiza la comprobación de falsedad en la información suministrada o intento de conservar fraudulentamente el subsidio o cuando se realiza la comprobación de actividades ilícitas mientras subsista la condena; Carta de retiro voluntario suscrita por el beneficiario cuando se realiza retiro voluntario.
- Ficha de retiro de beneficiarios completamente diligenciadas.
- Carta de activación.

NOTA:

Mediante el decreto 1340 del 25 de julio de 2019 se modificó el artículo 2.2.14.1.39 del decreto 1833 de 2016 donde se establece nuevas disposiciones en las causales de retiro.



Desde la coordinación se tiene usuario y contraseña en el aplicativo donde se realiza el ingreso de cada usuario y diligenciamiento de la ficha.

Usuario: *adriana.venegas*

Contraseña:

Desde el Alcalde Municipal de igual manera se tiene un usuario y contraseña en el aplicativo donde se realiza la aprobación de la ficha y firma del mismo.

Usuario: *orlando.diaz*

Contraseña:

COMITÉ DE APOYO AL ADULTO MAYOR:

Es un ente de coordinación e instancia consultiva. Este comité se realiza cada que se deben presentar novedades (Cada mes).

Funciones:

- Elaborar un directorio de sus miembros (nombre, organización o entidad que representa, dirección y teléfono), difundir las actividades de gestión del programa y denunciar ante las autoridades competentes las actuaciones o hechos irregulares tanto de funcionarios como de miembros de la comunidad.
- Participar en la aprobación de las novedades del Programa.
- Apoyar la divulgación de las actividades programadas en la ejecución del programa y en el control social. Esta labor se desarrolla a través de reuniones, comunicación personal, medios de comunicación local, entre otros.
- Promover acciones de participación y control social.
- Las demás que le sean asignadas para la correcta ejecución del programa en el respectivo ente territorial.

Las decisiones del Comité de Apoyo del Adulto Mayor, deben constar en acta que debe suscribirla quienes la conforman para su correspondiente decisión.

Todas las demás funciones se encuentran contenidas en el numeral 3.2.8 del manual operativo.

NOVEDADES:

Es la modificación de la información o el estado del beneficiario en el programa. Entre los temas que le competen figura el análisis y política de atención a los adultos mayores.

Los tipos de novedades de beneficiarios son:

- ✓ **Activación:** Es el cambio de estado de un beneficiario suspendido a activo, cuando se comprueba por parte del ente ejecutor que el beneficiario sí cumple con los requisitos para estar en el programa.



- ✓ **Ingreso:** ingreso de nuevos beneficiarios puede darse por cupo vacío o por ampliación de cobertura y supone la verificación física de la existencia de quienes ingresarán como nuevos beneficiarios.
- ✓ **Suspensión:** es una medida temporal de prevención ante un posible incumplimiento de requisitos.
- ✓ **Retiro:** Es la exclusión del beneficiario del Programa por incumplir los requisitos de permanencia o estar incurso en alguna de las causales de pérdida del subsidio conforme lo establecido en el artículo 2.2.14.1.39 del Decreto 1833 de 2016.
- ✓ **Activación:** Es el cambio de estado de un beneficiario suspendido a activo, cuando se comprueba por parte del ente executor que el beneficiario sí cumple con los requisitos para estar en el programa; Cuando un beneficiario se encuentre suspendido por más de un motivo, la activación debe hacerse por cada una de las suspensiones con base en los soportes pertinentes

Estas se realizan una vez el administrador fiduciario (FIDUAGRARIA S.A.) envía al correo electrónico el REPORTE DE BALANCE DEL PROYECTO con corte al primer día de cada mes siguiendo las instrucciones de envío y en el tiempo establecido; deben ser enviadas desde el ente executor y deben ser sometidas a consideración del Comité de Apoyo del Adulto Mayor y deben ser reportadas de manera inmediata el administrador fiduciario.

En este documento encontrara el Balance del programa el cual contiene el detalle de los beneficiarios que se encuentran activos y suspendidos. Igualmente es preciso mencionar que este archivo presenta dos hojas las cuales contienen la siguiente información:

- Balance: resumen de los cupos asignados, activos y suspendidos y % de ejecución.
- Anexo: Listado de los beneficiarios con su respectivo estado.

Dentro de los soportes que se deben tener en cuenta para realizar las novedades son:

- Acta del Comité de Apoyo al Adulto Mayor debidamente suscrita por los integrantes del Comité Municipal de apoyo a los beneficiarios del Plan de Solidaridad con el Adulto Mayor (Alcalde Municipal de Cajicá, Secretaria Desarrollo Social, Profesional Universitario Programa CM, Secretaria de Salud, Representante Centro de Protección y 3 Beneficiarios activos del Programa Colombia Mayor).
- Acto administrativo (Resolución) y constancia ejecutoria (debido proceso) en el que se explique claramente la motivación del retiro, suspensión o activación con la indicación de los soportes respectivos de la decisión.
- Los soportes a anexar cuando se retira una persona mayor por fallecimiento se debe anexar registro civil de defunción expedido por Registraduría o Notaría, o Acta o certificado de defunción, estos son los únicos documentos válidos para la aplicación de esta novedad; Sentencia condenatoria cuando se realiza la comprobación de falsedad en la información suministrada o intento de conservar fraudulentamente el subsidio o cuando se realiza la comprobación de actividades ilícitas mientras subsista la condena; Carta de retiro voluntario suscrita por el beneficiario cuando se realiza retiro voluntario.
- Ficha de retiro de beneficiarios completamente diligenciadas.
- Carta de activación.

NOTA:

Mediante el decreto 1340 del 25 de julio de 2019 se modificó el artículo 2.2.14.1.39 del decreto 1833 de 2016 donde se establece nuevas disposiciones en las causales de retiro.



GESTIÓN DE CALIDAD

FORMATO ACTA DE REUNIÓN

CÓDIGO: ES-GC-FM-001

VERSIÓN: 01

FECHA: 30/07/2014

Página 28 de 47

NOVEDADES EN LINEA:

- A partir de la fecha solo serán recibidas las novedades de retiro por medio del aplicativo de NEL, las únicas novedades que deben enviarse en físico son las referentes a Exclusiones de Priorización.
- Las novedades de retiro deben ser tramitadas a través del aplicativo adjuntando el total de soportes: Carta de intención, ficha de retiro, resolución, Constancia ejecutoria, Soportes según sea el caso y Acta de Comité. Preferiblemente la documentación debe ser enviada en el orden que anteriormente se señaló y adicional se sugiere que sean escaneadas en un solo PDF.
- Recordar que por el aplicativo de Novedades en línea pueden hacer la consulta del Balance así como del seguimiento de las novedades que han sido: aprobadas, rechazadas o se encuentran en proceso.
- En caso de solicitar reactivaciones (teniendo en cuenta el instructivo enviado en días pasados a sus correos decreto 1340 del 25 de julio de 2019) se deben allegar en físico o ha través de este medio.

RV: Solicitud Creación Usuarios NEL RCENTRO RV: Trámite usuarios NEL Recibidos x

mbolivar@equidad.co

para adriana.venegasi@cajica.gov.co, mi, adukomayoriacalera@gmail.com, desarrollosocial@lamasa-cundinamarca.gov.co, desarrollosocialmachata@hotmail.com, desarrollosocial@:

Buen día Coordinadores!

De acuerdo con la solicitud en días pasados de los usuarios de Nel, me permito dar a conocer la ruta a través de la cual podrán crear el usuario siguiendo las siguientes indicaciones:

Ingresar a la URL: <https://nelfsp.colombiamayor.co:8001/>; dirigirse al botón: **"Olvidé mi Clave"**, esta acción le llevará a una página para ingresar sus datos; en el primer campo, el usuario del solicitante; así: **"el primer nombre , primer apellido"** (nombre.apellido); y, en el segundo campo **el correo institucional** y clic en **"asignar contraseña"**.

Adicionalmente me permito enviar la presentación para que tengan un paso a paso de como deben ingresar a realizar las novedades.

Finalmente es importante mencionar que **a partir de la fecha las novedades** solo serán tenidas en cuenta a través de este medio, excepto lo correspondiente a los no cobros que no es posible realizarlas aun por allí.

Cobertura:

Para el año 2017 se tenía un cupo de 569 personas mayores con un porcentaje de ejecución del 98.42%.

Para el año 2018 se mantuvo el mismo número de beneficiarios que el año anterior con un porcentaje de ejecución del 99.65%

Para enero de 2019 Fiduagraria S. A. informa la asignación de 14 cupos nuevos tras ampliación de cobertura para el municipio, para una totalidad de **603 BENEFICIARIOS ACTIVOS** en el programa Colombia Mayor; a la fecha se tiene un porcentaje de ejecución del 97.68%

**Ruta de acceso:**

Balance mes a mes vigencia 2019: C:\PROGRAMA COLOMBIA MAYOR\COLOMBIA MAYOR 2019\BALANCE

Novedades presentadas vigencia 2019: C:\PROGRAMA COLOMBIA MAYOR\COLOMBIA MAYOR 2019\NOVEDADES

NOMINA:

Es el proceso de pagos que se realiza con base en el proceso de novedades para programar la nómina.

Programación de la nómina:

- Colombia mayor realiza los cruces con bases de datos y organización de la nómina (exclusiones).
- El ministerio de trabajo y la interventoría realizan la aprobación de la nómina
- Realizan el giro de los recursos a las entidades pagadoras (PAGATODO).
- Inicia el pago de los subsidios a los beneficiarios del programa.

Proceso de pago:

El subsidio se girará directamente al adulto mayor beneficiario cada mes. Para recibir el subsidio, el Adulto Mayor beneficiario debe presentarse personalmente al punto de pago con su cédula de ciudadanía original (amarilla con hologramas).

Los pagos se efectúan mensualmente y el dinero permanece en la entidad bancaria o en la entidad autorizada para prestar el servicio, de acuerdo con la programación que se establezca. Pasado este tiempo si los dineros no han sido cobrados, se devuelven al Fondo de Solidaridad Pensional.

Para el siguiente giro se consignan los dineros correspondientes al periodo anterior y al periodo actual de giro. En el caso que nuevamente el beneficiario no efectué el cobro, no se realiza un nuevo giro, procediéndose a bloquear al beneficiario hasta tanto el ente territorial no establezca, el motivo o razón por la cual dicho cobro no se ha realizado. Debiéndose realizar el debido proceso que permita determinar si procede el retiro o la reactivación del pago. Enviando las respectivas novedades al administrador fiduciario.

A partir del año 2019, las nóminas se cancelan cada mes y es responsabilidad del municipio la divulgación, promoción y seguimiento del cobro de los subsidios por parte de los beneficiarios.

Pago a un tercero autorizado:

El municipio informará al beneficiario que la ley permite el pago a través de poder debidamente otorgado por el beneficiario del subsidio ante Juez o Notario, a un tercero, donde consigna la autorización expresa para que el cobro del subsidio lo realice el autorizado. Dicho poder no puede tener una vigencia superior a treinta (30) días.

El apoderado debe presentarse personalmente al punto de pago con su cédula de ciudadanía original y fotocopia de la misma; el original de la autorización autenticada y fotocopia de la cédula del beneficiario. El pago se realiza al apoderado previa revisión de los documentos y verificación de que el beneficiario se encuentra programado en la nómina.

Cambio de operador de pagos:

En nuestro municipio hasta el mes de mayo del presente año la entidad pagadora anterior era EFECTY, y el día 8 de mayo de 2019 FIDUAGRARIA S.A. informa del cambio de



Operador de Pago contratado para adelantar los pagos de los subsidios de los adultos mayores beneficiarios del programa de Colombia mayor, y para Cajicá es MATRIX GIROS Y SERVICIOS.

Dado el cambio del operador es importante tener en cuenta que los beneficiarios del programa deben ENROLARSE en la nueva entidad pagadora. Dicho proceso de enrolamiento se está realizando actualmente en el punto de PAGATODO y así poder cobrar a partir del mes de julio del presente en las siguientes direcciones:

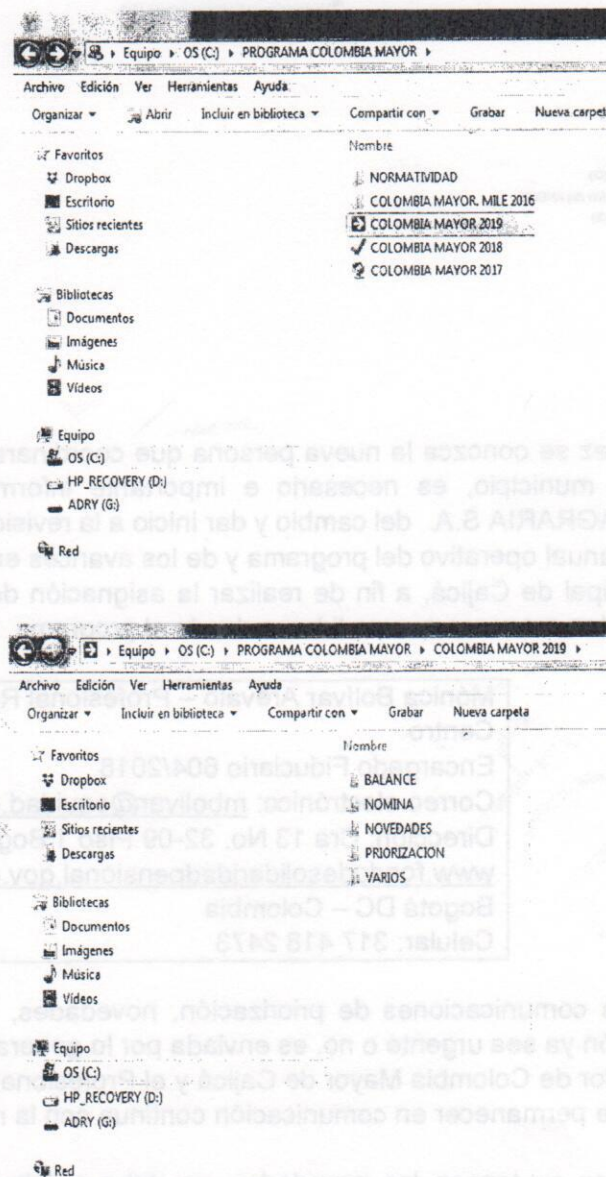
CRA. 6 No. 3-43 oficina principal

CRA 6 No. 1 – 40 cerca de la IED Pompilio Martínez.

Ruta de acceso:

Para la Vigencia 2019: C:\PROGRAMA COLOMBIA MAYOR\COLOMBIA MAYOR 2019\NOMINA

Se adjuntan de la ubicación de la información.



Observaciones importantes:



1. Para ampliar información sobre el proceso de priorización, el reporte de novedades, el pago de nómina puede descargar el Anexo Técnico No. 2 del Manual Operativo del Programa Colombia Mayor, (Resolución No. 1370 del 2 de mayo de 2013, expedida por el Ministerio del Trabajo) en la siguiente ruta de acceso C:\PROGRAMA COLOMBIA MAYOR\NORMATIVIDAD, de igual manera en el inventario documental se relaciona un expediente con el manual operativo en físico para su consulta manual y una cartilla practica y de uso diario del Manual Operativo donde se resume la información brindada anteriormente.

2. Una vez se conozca la nueva persona que coordinara el Programa Colombia Mayor en el municipio, es necesario e importante informar a la Regional de Bogotá FIDUAGRARIA S.A. del cambio y dar inicio a la revisión manera integral información, del manual operativo del programa y de los avances entregados por la Administración Municipal de Cajicá, a fin de realizar la asignación de claves y dar continuidad con todos los procesos que se lideran desde el programa. Los datos de contacto son:

Mónica Bolívar Arévalo – Profesional Regional
Centro
Encargado Fiduciario 604/2018
Correo electrónico: mbolivar@equidad.co
Dirección: Cra 13 No. 32-09 Piso 1 Bogotá
www.fondodesolidaridadpensional.gov.co
Bogotá DC – Colombia
Celular: 317 418 2473

Todas las comunicaciones de priorización, novedades, nomina y /o cualquier tipo de información ya sea urgente o no, es enviada por lo general vía correo electrónico entre el coordinador de Colombia Mayor de Cajicá y el Profesional Regional Centro; por tanto, es importante permanecer en comunicación continua con la regional.

3. Una vez se tengan las novedades, se debe solicitar un consecutivo para el Acto Administrativo (Resolución) en la oficina del Despacho junto con un consecutivo para el oficio remisorio de las novedades ya que todos los documentos deben ser firmados por el señor Alcalde Municipal. Se deben expedir dos Resoluciones originales, una de ellas debe ser enviada al administrador fiduciario (FIDUAGRARIA S.A.) y la otra debe reposar en la oficina del Despacho Municipal.



7. ENTREGA DE CLAVES DE EQUIPO DE CÓMPUTO Y CORREO INSTITUCIONAL.

La clave de acceso al equipo es: **Colombiamayor2019**,

CORREO INSTITUCIONAL

Jaifer.borja@cajica.gov.co

Clave: [REDACTED]

Colombiamayor@cajica.gov.co

Clave: [REDACTED]

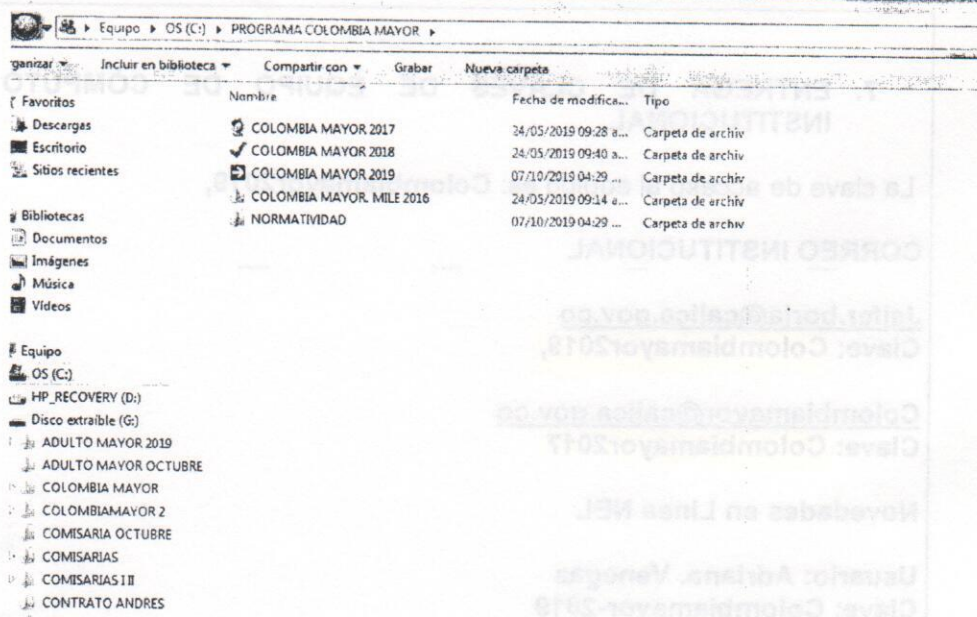
Novedades en Linea NEL

Usuario: Adriana. Venegas

Clave: [REDACTED]

Todos los archivos que se lideraron tanto para el programa de adulto mayor como para el programa de Colombia Mayor, se encuentran en carpetas por cada año (2017, 2018, 2019).

A > Equipo > OS (C:) > PROGRAMA ADULTO MAYOR >					
Ver	Incluir en biblioteca	Compartir con	Grabar	Nueva carpeta	
avoritos	Nombre		Fecha de modifica...		Tipo
Descargas	2017		24/05/2019 08:30 a...		Carpeta de archiv.
Escritorio	2018		24/05/2019 08:55 a...		Carpeta de archiv.
Sitios recientes	2019		15/08/2019 04:56 ...		Carpeta de archiv.
	MANUAL DE CONTRATACION		17/12/2018 11:52 a...		Adobe Acrobat D.
ibliotecas	PLAN DE DESARROLLO		16/02/2017 11:22 a...		Adobe Acrobat D.
Documentos					
Imágenes					
Música					
Videos					
quipo					
OS (C:)					
HP_RECOVERY (D:)					
Disco extraíble (G:)					
ADULTO MAYOR 2019					
ADULTO MAYOR OCTUBRE					
COLOMBIA MAYOR					
COLOMBIAMAYOR 2					
COMISARIA OCTUBRE					
COMISARIAS					
COMISARIAS I II					
CONTRATO ANDRES					
CONTRATO SAM					
CONTRATOS 2019					



8. COMISARIAS DE FAMILIA

• INFORME COMISARIAS DE FAMILIA

Las funciones de las Comisarias de Familia se encuentran contenidas en el Decreto No. 090 del 23 de noviembre de 2016, el cual fue sancionado por el alcalde municipal de Cajicá; Ingeniero Orlando Díaz Canasto. Su misión se orienta a la coordinación y ejecución de las políticas y programas del sistema de bienestar social y familiar a nivel municipal.

Su propósito se centra en la atención, asesoría, orientación, asistencia jurídica, psicológica y social para la protección, garantía y reparación de los derechos de los miembros del núcleo familiar afectados por situaciones de violencia intrafamiliar y las demás establecidas por ley.

El municipio de Cajicá actualmente cuenta con dos sedes de atención de Comisarias de Familia ubicadas en el sector Centro y Capellanía. Desde allí se atienden procesos de restablecimientos de derechos, medidas de protección, conciliaciones y conflicto familiar, y su gestión es apoyada por un equipo interdisciplinario de profesionales y técnicos entre los que se encuentran; trabajadoras sociales, psicólogos, abogados y notificadores.

ÁREA LEGAL

Brinda apoyo legal y toma medidas de emergencia, Recibe denuncias, garantiza, protege, restablece y repara los derechos de los miembros de la familia, Define provisionalmente sobre la custodia y cuidado personal, cuota de alimentos, y la reglamentación de visitas, atiende y otorga medidas de protección en las situaciones de violencia intrafamiliar o de género.

ÁREA DE TRABAJO SOCIAL

Atención de casos, intervención y orientación familiar, realización de visitas domiciliarias como herramienta de acercamiento y observación al medio familiar, proporcionando así elementos que permiten clarificar problemas y comportamientos. Realiza acompañamiento a audiencias, verificación de derechos y seguimiento a los compromisos



en procesos del área legal que deban restablecer los derechos de niños, niñas y adolescentes y sus familias.

AREA DE PSICOLOGIA

Brindar asesoría psicológica en el área familiar (Individual, Paterno filial, Intervención en crisis a través de sesiones psicoterapéuticas en casos de riesgo, intento de suicidio, consumo de SPA., Apoyo en el área legal durante las medidas de protección, restablecimiento de derechos, acompañamiento a audiencias, verificación de derechos y seguimiento a las medidas adoptadas.

ATENCION Y TERAPIA PSICOSOCIAL

Atención e intervención en el abordaje de situaciones familiares, de pareja, adolescentes en sus diferentes dimensiones, brindando herramientas que contribuyen de manera integral a la solución de problemáticas particulares y colectivas. Programas de promoción y prevención en las Instituciones Educativas, talleres y programas dirigidos a la reducción de problemáticas sociales y familiares.

JURISDICCIONES

Las jurisdicciones se encuentran establecidas en la Resolución No. 423 del 11 de julio de 2017, acto administrativo sancionado por el Alcalde Municipal; ingeniero Orlando Díaz Canasto.

COMISARIA I, definida dentro de los siguientes sectores:

- Buena Suerte
- Calahorra
- Canelón
- Centro
- Bebedero
- El Cortijo
- Granjitas
- La Laguna
- Gran Colombia
- La Estación
- La Palma
- Puente Vargas
- Santa Cruz

COMISARIA II, definida dentro de los siguientes sectores:

- Aguanica
- Asovica
- Calle 7ª
- Capellanía
- Chuntame
- El Misterio
- El Rocío
- La Cumbre
- Las Manas
- Puente Vargas La Variante
- Quebrada del Campo
- Rincón Santo



- Santa Inés
- Tairona

CONVENIOS PARA PRÁCTICAS UNIVERSITARIAS

La Alcaldía Municipal cuenta con convenios para prácticas universitarias en las Comisarias de Familia en las áreas de Derecho, Psicología, Trabajo Social y Pedagogía Infantil. Las universidades que participan corresponden a:

Universidad Militar
Universidad de la Sabana
Universidad Manuela Beltrán
Corporación universitaria Minuto de Dios

PROGRAMAS

Escuela de Unidad y transformación del ser

La escuela de unidad y transformación del ser es un programa que busca transformar a los miembros de la familia en seres dispuestos a resolver los conflictos a través del diálogo, el conocimiento y la unión familiar.

Desarrollo del programa

Marzo. Diseño: introducción y marco conceptual programa escuela de unidad y transformación. Documento inicial.

Mayo. Entrega final de documento. plan de acción

Julio. Participación en reunión estratégica universidad de la sabana para el desarrollo e implementación del programa "familia escuela de unidad y transformación del ser" con los representantes de la secretaria de desarrollo y comisarías de familia.

Agosto: evaluación y caracterización de familias, programa "familia escuela de unidad y transformación del ser"

Septiembre: primer encuentro de familias dentro del marco del programa "familia escuela de unidad y transformación del ser". con el apoyo de secretaría de salud.

Octubre: segundo encuentro de familias dentro del marco del programa "familia escuela de unidad y transformación del ser". con el apoyo de secretaría de salud.

Noviembre: se convocó y realizó tercer encuentro de familias dentro del marco del programa "familia escuela de unidad y transformación del ser". con el apoyo de instituto de cultura y turismo

Diciembre: se convocó y realizó reunión de cierre y graduación de las familias que participaron en el programa "familia escuela de unidad y transformación del ser". con el apoyo de instituto de deportes de Cajicá.

Logros

- Se lograron 4 encuentros de familia coordinados por las Comisarias de familia y los representantes de las Secretarías.
- Se brindaron herramientas dirigidas fomentar el dialogo familiar, comunicación asertiva, resolución de conflictos, manejo de emociones y trabajo colaborativo.



- Se brindaron herramientas dirigidas a fortalecer conocimientos de interés familiar como alimentación saludable, higiene personal, salud sexual y reproductiva, participación artística y cultural.
- Se desarrollaron actividades de reconciliación familiar para el fortalecimiento de los lazos y unión familiares

Dificultades

- Acceso limitado de la información o no existencia de estadísticas actualizadas para la caracterización de las familias del municipio que permitan fortalecer el programa Escuela y Transformación del Ser.
- La falta de apoyo profesional o recurso humano en la implementación del programa Escuela y Transformación del Ser que permitiera mayor impacto y disponibilidad de tiempo.
- La falta de recursos, implementos o espacios en la implementación del programa.
- La fluctuación de la población y constancias de las familias en la participación de los encuentros.

Campañas de prevención de violencia intrafamiliar.

De manera permanente se realizan campañas de prevención de violencia intrafamiliar, violencia de género, talleres y sensibilizaciones a los usuarios que asisten a la Comisaria de Familia.

Programa de prevención integral para los derechos de los niños, niñas y adolescentes.

Programa dirigido a la prevención, atención y seguimiento de los derechos de los menores a través de la realización de talleres.

Hogares de Paso

Ley 1098 del 8 de noviembre de 2006, expide el Código de la Infancia y la Adolescencia con la finalidad de "garantizar a los niños, niñas y adolescentes su pleno y armonioso desarrollo para que crezcan en el seno de la familia y de la comunidad, en un ambiente de felicidad, amor y comprensión". De esta manera en materia de infancia y adolescencia se han dado pautas y directrices para la protección integral, mediante principios generales que definen las políticas públicas en este importante sector, tales como las establecidas en los siguientes artículos:

Artículo 57. Ubicación en hogar de paso. La ubicación en hogar de paso es la ubicación inmediata y provisional del niño, niña o adolescente con familias que forman parte de la red de hogares de paso. Procede la medida cuando no aparezcan los padres, parientes o las personas responsables de su cuidado y atención. La ubicación en Hogar de Paso es una medida transitoria, y su duración no podrá exceder de ocho (8) días hábiles, término en el cual la autoridad competente debe decretar otra medida de protección.

Artículo 58. Red de Hogares de Paso. Se entiende por Red de Hogares de Paso el grupo de familias registradas en el programa de protección de los niños, las niñas y los adolescentes, que están dispuestas a acogerlos, de manera voluntaria y subsidiada por el Estado, en forma inmediata, para brindarles el cuidado y atención necesarios.

En todos los distritos, municipios y territorios indígenas del territorio nacional, los gobernadores, los alcaldes, con la asistencia técnica del Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, organizarán las redes de hogares de paso y establecerá el registro, el reglamento, los recursos, los criterios de selección y los controles y



mecanismos de seguimiento y vigilancia de las familias, de acuerdo con los principios establecidos en este código.

Actualmente el municipio cuenta con dos (2) hogares de paso, cada uno con cuatro (4) cupos. Uno de ellos se encuentra ubicado en Tenjo, Cundinamarca y cobija menores entre los 13 y 17 años de edad. El otro hogar se encuentra ubicado en Cajicá, Sector El Banco de la vereda Rio Grande y cobija menores entre los 1 y 12 años de edad. Corresponden a:

No.	PROGRAMA	NOMBRE	
1	HOGAR DE PASO TENJO Cobija Menores entre los 13 y 17 años de edad	Congregación de Religiosos Terciarios NIT 860005068-3 R/L Héctor Aníbal Gil Correa CC. 70.976.445 de Don Matías	Ejecución del contrato: 98,32% Fecha de inicio: 18 de octubre de 2018 Fecha de terminación: 3 de septiembre de 2019 Observaciones: Esta pendiente por firma acta de liquidación. Se realizó nueva contratación COMUNICADO ACEPTACION DE OFERTA No. 030 DE 2019 a la fecha solo se ha realizado un pago.
2	HOGAR DE PASO CAJICA EL BANCO Cobija menores entre los 1 y 12 años de edad	MARIA ANGELICA YAYA CUERVO	Ejecución del contrato : 42.1% Fecha de inicio: 27 de junio de 2019 Fecha de terminación: 27 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.

DISPONIBILIDADES COMISARIAS DE FAMILIA 2019

FECHA SEMANA DE DISPONIBILIDAD	COMISARIA	GRUPO
4 FEBRERO- 10 FEBRERO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 1 (Julieth Guzmán, Cristina Ramírez y Ana Paola Escobar)
11 FEBRERO – 17 FEBRERO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 1 (Miriam Arévalo, Adiel Salcedo Rocio Vargas)



18 – FEBRERO- 24 FEBRERO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 2 (Juliana Suarez, Juan Carlos Ramírez y Andrés Holguín).
25- FEBRERO 3 MARZO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 2 (Jennifer Poveda, Karen Franco y Juanita Espinel)
4 - MARZO -10 MARZO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 3 (Fernanda Molina y Viviana Patiño)
11- MARZO - 17 MARZO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 3 (Alejandra Garzón, Stephanie Bermúdez y Shirley Johana Ríos)
18 – MARZO - 25 MARZO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 1 (Julieth Guzmán, Cristina Ramírez y Ana Paola Escobar)
26 MARZO- 31 MARZO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 1 (Miriam Arévalo, Adiel Salcedo y Rocío Vargas)
1 ABRIL- 7 ABRIL	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 2 (Juliana Suarez, Juan Carlos Ramírez y Andrés Holguín).
8 ABRIL- 14 ABRIL	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 2 (Jennifer Poveda, Karen Franco y Juanita Espinel)
15 ABRIL – 21 ABRIL	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 3 (Fernanda Molina y Viviana Patiño)
22 ABRIL – 28 ABRIL	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 3 (Alejandra Garzón, Stephanie Bermúdez y Shirley Johana Ríos)
29 ABRIL- 5 MAYO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 1 (Julieth Guzmán, Cristina Ramírez y Ana Paola Escobar)



6 MAYO- 12 MAYO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 1 (Miriam Arévalo, Adiela Salcedo y Rocío Vargas)
13 MAYO- 19 MAYO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 2 (Juliana Suarez, Juan Carlos Ramírez y Andrés Holguín).
20 DE MAYO – 26 MAYO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 2 (Jenifer Poveda, Karen Franco y Juanita Espinel)
27 MAYO- 3 JUNIO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 3 (Fernanda Molina y Viviana Patiño)
4 JUNIO – 9 JUNIO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 3 (Alejandra Garzón, Stephanie Bermúdez y Shirley Johana Ríos)
10 JUNIO - 16 JUNIO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 1 (Julieth Guzmán, Cristina Ramírez y Ana Paola Escobar)
17 JUNIO – 24 JUNIO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 1 (Miriam Arévalo, Adiela Salcedo y Rocío Vargas)
25 JUNIO – 1 JULIO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 2 (Juliana Suarez, Juan Carlos Ramírez y Andrés Holguín).
2 JULIO – 7 JULIO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 2 (Jenifer Poveda, Karen Franco y Juanita Espinel)
8 JULIO – 14 JULIO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 3 (Fernanda Molina y Viviana Patiño)
15 JULIO – 21 JULIO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 3 (Alejandra Garzón, Stephanie Bermúdez y Shirley Johana Ríos)



22 JULIO- 28 JULIO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 1 (Julieth Guzmán, Cristina Ramírez y Ana Paola Escobar)
29 JULIO – 4 AGOSTO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 1 (Miriam Arévalo, Adiel Salcedo y Rocío Vargas)
5 AGOSTO – 11 AGOSTO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 2 (Juliana Suarez, Juan Carlos Ramírez y Andrés Holguín).
12 AGOSTO – 19 AGOSTO	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 2 (Jenifer Poveda, Karen Franco y Juanita Espinel)
20 AGOSTO- 25 AGOSTO	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 3 (Fernanda Molina y Viviana Patiño)
26 AGOSTO – 1 SEPTIEMBRE	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 3 (Alejandra Garzón, Stephanie Bermúdez y Shirley Johana Ríos)
2 SEPTIEMBRE – 8 SEPTIEMBRE	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 1 (Julieth Guzmán, Cristina Ramírez y Ana Paola Escobar)
9 SEPTIEMBRE – 15 SEPTIEMBRE	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 1 (Miriam Arévalo, Adiel Salcedo y Rocío Vargas)
16 SEPTIEMBRE – 22 SEPTIEMBRE	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 2 (Juliana Suarez, Juan Carlos Ramírez y Andrés Holguín).
23 SEPTIEMBRE – 29 SEPTIEMBRE	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 2 (Jenifer Poveda, Karen Franco y Juanita Espinel)
30 SEPTIEMBRE – 6 OCTUBRE	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 3 (Fernanda Molina y Viviana Patiño)



7 OCTUBRE – 14 OCTUBRE	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 3 (Alejandra Garzón, Stephanie Bermúdez y Shirley Johana Ríos)
15 OCTUBRE – 20 OCTUBRE	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 1 (Julieth Guzmán, Cristina Ramírez y Ana Paola Escobar)
21 OCTUBRE – 27 OCTUBRE	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 1 (Miriam Arévalo, Adiel Salcedo y Rocío Vargas)
28 OCTUBRE – 4 NOVIEMBRE	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 2 (Juliana Suarez, Juan Carlos Ramírez y Andrés Holguín).
5 NOVIEMBRE – 11 NOVIEMBRE	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 2 (Jenifer Poveda, Karen Franco y Juanita Espinel)
12 NOVIEMBRE – 17 NOVIEMBRE	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 3 (Fernanda Molina y Viviana Patiño)
18 NOVIEMBRE – 24 NOVIEMBRE	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 3 (Alejandra Garzón, Stephanie Bermúdez y Shirley Johana Ríos)
25 NOVIEMBRE – 1 DICIEMBRE	COMISARIA SEGUNDA	GRUPO 1 (Julieth Guzmán, Cristina Ramírez y Ana Paola Escobar)
2 DICIEMBRE – 8 DICIEMBRE	COMISARIA PRIMERA	GRUPO 1 (Miriam Arévalo, Adiel Salcedo y Rocío Vargas)
9 DICIEMBRE – 15 DICIEMBRE	COMISARIA SEGUNDA	(Equipo de Planta de Personal)
16 DICIEMBRE – 22 DICIEMBRE	COMISARIA PRIMERA	(Equipo de Planta de Personal)
23 DICIEMBRE – 29 DICIEMBRE	COMISARIA SEGUNDA	(Equipo de Planta de Personal)
30 DICIEMBRE	COMISARIA PRIMERA	(Equipo de Planta de Personal)



8.2 COMISARIA I

INSTALACIONES

La comisaria de Familia I actualmente presta sus servicios desde la Casa de Justicia ubicada en el sector Centro de Cajicá; Calle 2 No. 7 - 78 Segundo Piso.

Horario de atención: lunes a viernes 07:00 am a 12:30 pm y 02:00 pm a 05:30 pm y disponibilidad.

La Resolución No. 423 del 11 de julio de 2017 establece entre otros, la disponibilidad de las Comisarias de Familia para la atención permanente y así mismo su jurisdicción territorial. "Que las inspecciones de Policía I y II y Comisarias de Familia I y II deberán prestar sus servicios a la comunidad en el horario establecido por la alcaldía municipal y estar en disponibilidad las veinticuatro horas en turnos de lunes a domingo alternándose cada semana".

8.2.1 ESTRUCTURA – EQUIPO DE PLANTA Y CONTRATISTAS

PROFESIONALES DE PLANTA

- Comisaria de familia. Líder del área jurídica
- Una Trabajadora Social. Líder del área
- Una Psicóloga. Líder del área
- Un auxiliar administrativo. Planta de Personal

Los líderes reciben la correspondencia que les es entregada por el(la) auxiliar administrativo, y ésta es re direccionada a los siguientes profesionales:

PROCESOS DE RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS

- Miriam Arévalo (Abogada) - Contratista
- Claudia Triana (Trabajadora Social) – Funcionaria de Planta
- Alejandra Garzón (Psicóloga) - Contratista

PROCESOS DE VIOLENCIA INTRAFAMILIAR

- Karen Franco (Abogada) - Contratista
- Jennifer Poveda (Psicóloga) - Contratista
- Rocío Vargas (Trabajadora Social) - Contratista

ACTAS Y CUSTODIAS

- Shirley Johana Ríos (Abogada) - Contratista
- Adiel Salcedo (Psicóloga) - Contratista
- Hernán Espitia Castañeda (Psicólogo) – Funcionario de Planta
- Stefanny Bermúdez (Trabajadora Social) - Contratista
- Juanita Espinel (Trabajadora Social) - Contratista

DISPONIBILIDAD

El equipo de disponibilidad 24/7 de la semana, no asiste a la Comisaria de Familia a trabajar, su disponibilidad inicia a las 5:30 p.m., activando la ruta según los casos que se presenten y asumiendo las diligencias correspondientes.



8.3 COMISARIA II

La Comisaría Segunda de Familia fue creada en el año 2017 a través del Decreto No. 090 del 23 de noviembre de 2016, el cual establece y adopta la estructura administrativa de la administración municipal de Cajicá. Inició sus actividades en el mes de febrero y para esta época contaba con un equipo interdisciplinario conformado por la Comisaria de Familia, dos profesionales universitarios y un auxiliar administrativo. El equipo fue apoyado por la contratación de un profesional de apoyo para cada área (trabajo social y psicología) y un notificador.

En el año 2018, la Alcaldía de Cajicá contrató tres equipos interdisciplinarios y un técnico en rehabilitación de sustancias psicoactivas que rotaba en las dos comisarías.

Actualmente cuenta con un equipo de planta conformado por dos profesionales (trabajadora social y psicóloga) y un técnico administrativo. Así mismo, tres equipos interdisciplinarios conformados por psicólogos, trabajadores sociales y abogados vinculados mediante contratos de prestación de servicios y un notificador bajo la misma modalidad.

INSTALACIONES

La comisaria de Familia II actualmente presta sus servicios en carrera 5 No. 1-27; sector Capellanía Cajicá. Por lo anterior, la Alcaldía de Cajicá celebró el contrato de arrendamiento No. 002 de 2019 (SECOP I) del cual a la fecha se han realizado cuatro (4) pagos.

No.	PROGRAMA	NOMBRE	
21	COMISARIA II ARRENDAMIENTO	WILLIAM ARMANDO BARRETO CARRON	Ejecución del contrato: 78,26% Fecha de inicio: 16 de enero de 2019 Fecha de terminación: 30 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.

Es necesario realizar el proceso para el pago mensual correspondiente.

ESTRUCTURA ORGANIZATIVA

8.3.1 EQUIPO DE PLANTA

- Una Comisaria de Familia. Líder del área jurídica
- Una Trabajadora Social. Líder del área
- Un Psicólogo. Líder del área
- Un auxiliar administrativo. Planta de Personal

Los procesos de RESTABLECIMIENTO DE DERECHOS, VIOLENCIA INTRAFAMILIAR y ACTAS Y CUSTODIAS son manejados por todo el equipo interdisciplinario de la Comisaria de Familia que se encuentra compuesto por funcionarios y contratistas profesionales.

9. Contratistas

**Comisarías de Familia: veintitrés (23) contratistas**

No.	PROGRAMA	NOMBRE	
1	COMISARIA I ABOGADA	KAREN JAZMIN FRANCO MORENO	Ejecución del contrato: 80% Fecha de inicio: 07 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 11 de diciembre de 2019 Fecha de terminación anticipada: 11 de octubre de 2019 Observaciones: A solicitud del contratista se realiza terminación anticipada del contrato CPS- 204-2019
2	COMISARIA I ABOGADA	MYRIAM CECILIA AREVALO	Ejecución del contrato: 76,19% Fecha de inicio: 04 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 18 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
3	COMISARIA I PSICOLOGA	ANA ALEJANDRA GARZON SANCHEZ	Ejecución del contrato: 86,04% Fecha de inicio: 04 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 13 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
4	COMISARIA I PSICOLOGA	JENIFER ALEXANDRA POVEDA CRISTANCHO	Ejecución del contrato: 86,04% Fecha de inicio: 05 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 12 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
5	COMISARIA I PSICOLOGA	ADIELA SALCEDO MENDIVELSO	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
6	COMISARIA I TRABAJADORA SOCIAL	MARLY STEPHANIE BERMUDEZ CABRERA	Ejecución del contrato: 55,67% Fecha de inicio: 12 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 13 de diciembre de 2019 Observaciones: Actualmente se encuentra en licencia de maternidad. Tiene suspendido el contrato desde el 31 de julio de 2019.
7	COMISARIA I TRABAJADORA SOCIAL	CLAUDIA ROCIO VARGAS RODRIGUEZ	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
8	COMISARIA I NOTIFICADORA	LINA ALEXANDRA ALMEIDA GOMEZ	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
9	COMISARIA I TRABAJADORA SOCIAL	JUANITA ESPINEL ESPINEL	Ejecución del contrato: 88,97% Fecha de inicio: 27 de febrero de 2019



			Fecha de terminación: 30 de noviembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
10	COMISARIA I ABOGADA	SHIRLEY JOHANNA RIOS CIFUENTES	Ejecución del contrato: 88,10% Fecha de inicio: 19 de marzo de 2019 Fecha de terminación: 30 de noviembre de 2019 Fecha de terminación anticipada: 31 de octubre de 2019 Observaciones: A solicitud del contratista se realiza terminación anticipada del contrato CPS- 267-2019
No.	PROGRAMA	NOMBRE	
11	COMISARIA II ABOGADA	ANA PAOLA ESCOBAR PALOMINO	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
12	COMISARIA II ABOGADO	ANDRES HOLGUIN URIBE	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
13	COMISARIA II PSICOLOGA	JULIETH SAMARY GUZMAN ARIAS	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
14	COMISARIA II PSICOLOGO	JUAN CARLOS RAMIREZ MENESES	Ejecución del contrato: 86,04% Fecha de inicio: 04 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 13 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
15	COMISARIA II TRABAJADOR A SOCIAL	MARIA CRISTINA RAMIREZ MORENO	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
16	COMISARIA II TRABAJADOR A SOCIAL	JULIANA SUAREZ RODRIGUEZ	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.
17	COMISARIA II TRABAJADOR A SOCIAL	LUISA FERNANDA MOLINA SANTANA	Ejecución del contrato: 86,04% Fecha de inicio: 04 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 11 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes. Nota. Para todos los periodos de pago se debe incluir un acta aclaratoria en el SECOP II, ya que por error de digitación desde el usuario de la contratista, se digitó el valor total del contrato y este solo correspondía al valor a pagar en el periodo de cobro.
18	COMISARIA II NOTIFICADOR	ANDRES CAMILO CASTRO TENJICA	Ejecución del contrato: 84,11% Fecha de inicio: 01 de febrero de 2019 Fecha de terminación: 21 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.



19	COMISARIA II ABOGADA	VIVIANA ANDREA PATIÑO NIÑO	Ejecución del contrato: 88,59% Fecha de inicio: 08 de marzo de 2019 Fecha de terminación: 30 de noviembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los Informes.
20	COMISARIA II PSICOLOGA	LUISA ANGELA CAMERO GOMEZ	Ejecución del contrato: 85,22% Fecha de inicio: 07 de mayo de 2019 Fecha de terminación: 30 de noviembre de 2019 Observaciones: Presentó el primer informe en el mes de Junio
No.	PROGRAMA	NOMBRE	
21	COMISARIA II ARRENDAMIENTO	WILLIAM ARMANDO BARRETO CARRON	Ejecución del contrato: 78,26% Fecha de inicio: 16 de enero de 2019 Fecha de terminación: 30 de diciembre de 2019 Observaciones: Presenta oportunamente los informes.

No.	PROGRAMA	NOMBRE	
22	HOGAR DE PASO TENJO	Congregación de Religiosos Terciarios NIT 860005068-3 R/L Héctor Aníbal Gil Correa CC. 70.976.445 de Don Matías	Ejecución del contrato: 98,32% Fecha de inicio: 18 de octubre de 2018 Fecha de terminación: 3 de septiembre de 2019 Observaciones: Pendiente por firma acta de liquidación. Se celebró un nuevo contrato suscrito el 06 de septiembre de 2019- comunicado de aceptación de oferta No.030-2019, a la fecha se ha realizado un pago.
23	HOGAR DE PASO CAJICA EL BANCO	MARIA ANGELICA YAYA CUERVO	Ejecución del contrato: 91,19% Fecha de inicio: 20 de junio de 2018 Fecha de terminación: 19 de junio de 2019 Observaciones: Se realizó un nuevo contrato suscrito el 27 de junio de 2019 –comunicado de aceptación de oferta 021-2019.

• PLANES DE MEJORAMIENTO.

Comisarías de Familia: el último plan de mejoramiento fue radicado el día treinta (30) de septiembre de 2019, mediante AMC-SDS-413-2019 (No. Sysman 19782); se deja carpeta física con veinticinco (25) folios.

CONCLUSIONES:

Se da cumplimiento al objetivo de la reunión, definido en realizar la entrega del cargo Profesional Universitario Código 219 Grado 01, de la Secretaría de Desarrollo Social,



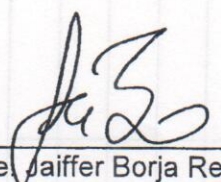
Dirección para la Equidad y la Familia por parte del funcionario Jaiffer Borja Reyes y se recibe completo, en orden y a satisfacción por el superior inmediato.

TAREAS, COMPROMISOS Y ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES:

1. Realizar el trámite que haya lugar para efectuar el modificatorio del contrato interadministrativo No. 003 INSDEPORTES de acuerdo a la solicitud del Instituto de Municipal de Deportes.
2. Realizar periódicamente la depuración de la base de datos del programa Colombia Mayor a fin de validar la informción de las personas mayores que residen en nuestro municipio y que incumplan con los requisitos para permanecer o ser excluidos del sistema.
3. Hacer seguimiento al contrato suscrito con el señor Hermes Alfonso Rodríguez Egea a la fecha se no encuentra al día en la radicación de informes de ejecución y no ha radicado cuenta de cobro del mes de julio, agosto, septiembre y octubre, mediante oficio AMC-SDS-481-2019 se le requirió para realizar la entrega de informes a tiempo de acuerdo al Clausulado del Contrato de Prestación de Servicios de Apoyo a la Gestión No. 202-209.
4. Realizar las citaciones respectivas para la reunión ordinaria del consejo el 28 de noviembre de 2019.
5. Finalizar el reporte de novedades de octubre del programa Colombia Mayor. Ya se proyectaron actas y oficios. El reporte se encuentra en el despacho del Alcalde para firma. Recordar que a partir de la fecha este reporte debe enviarse por el aplicativo NEL por cada beneficiario a quien se le vaya aplicar las novedades.
6. En el mes de noviembre se debe enviar el listado de priorización de los adultos mayores que se postularon al Programa Colombia Mayor.
7. De acuerdo al convenio suscrito con la Gobernacion de Cundinamarca se debe remitir un informe de ejecución de los recursos de Estampilla adulto mayor Gobernacion. Este informe debe ser remitido a la Secretaria de Desarrollo e Inclusion Social de la Gobernacion con plazo de entrega hasta el 15 de noviembre. Hasta el momento se realizó a la Secretaria de Hacienda Municipal una solicitud de informe financiero de la cuenta Estampilla Adulto Mayor Gobernacion y la cancelación de la cuenta Bancaria en la cual fueron transferidos dichos recursos.
8. Realizar seguimiento del contrato 319 de 2019 con la empresa Moriah Company SAS a fin de estar al tanto de la organización del evento que se realizará el 06 de Diciembre donde se hará entrega de las ruanas y los almuerzos. Posterior a esto realizar la terminación y liquidación del contrato.
9. Realizar seguimiento a los contratos No. 279 – 2019 Centro de Proteccion que tiene fecha de terminación al 20 de Diciembre de 2019 a fin de determinar una adición al contrato ya que es de obligatorio cumplimiento la prestación y funcionamiento de este servicio de manera permanente.
10. Realizar seguimiento a los contratos No. 021 – 2019 y 030 – 2019 Hogares de Paso que tiene fecha de terminación al 27 de Diciembre y 30 de Diciembre de 2019 respectivamente a fin de determinar una adición al contrato ya que es de obligatorio cumplimiento la prestación y funcionamiento de este servicio de manera permanente.

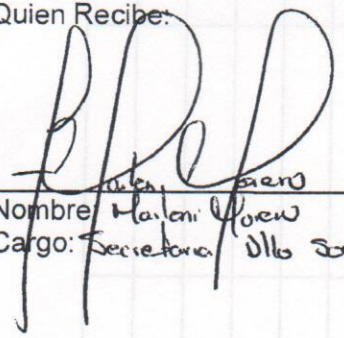
11. Realizar la proyección del acta de inicio del proceso contractual con la Sra. Tamis Noriega abogada de la Comisaria de Familia. La minuta esta pendiente por firma del Alcalde y contratista.

Quien Entrega:



Nombre: Jaiffer Borja Reyes
Cargo: Profesional Universitario Código 219 Grado 01
Secretaría Desarrollo Social

Quien Recibe:



Nombre: Mariela Flores
Cargo: Secretaria Dpto Social



GESTIÓN DE CALIDAD

FORMATO PARA EL REGISTRO DE ASISTENCIA A EVENTOS Y REUNIONES EN LA ADMINISTRACIÓN

CÓDIGO: ES-GC-FM-002

FECHA: 14/07/2016

Página 1 de 1

EVENTO / REUNIÓN:	Entrega de Cargo		
FECHA:	HORA INICIO:		HORA FINALIZACIÓN:
EXPOSITOR / MODERADOR:	Secretaria de Desarrollo Social		

[illegible]

Decreto Nacional 1377 de 2013, la Alcaldía Municipal de Cajicá se permite informar: Que ha recolectado algunos de sus datos personales en uso de sus facultades legales y que los mismos forman parte de las bases de datos que maneja y/o administra. Que por este mecanismo le solicitamos autorice a la Alcaldía Municipal de Cajicá continuar con el tratamiento de sus datos personales.



EQUIPO INTERDISCIPLINARIO PROGRAMA ADULTO MAYOR CAJICA 2019

NOMBRE CONTRATISTA	OBJETO CONTRACTUAL	RUBROS	NUMERO DE CONTRATO	TIEMPO EJECUCION	FECHA INICIO	FECHA TERMINACION	No. CDP	No. REGISTRO	VALOR CDP	VALOR CONTRATO	% EJECUCION CONTRATO
MARIA CRISTINA ZIPAQUIRA NIETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ADELANTAR LAS ACCIONES COMO COORDINADORA DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	062-2019	10 MESES 22 DIAS	24 DE ENERO DE 2019	15 DE DICIEMBRE DE 2019	2019000171 DEL 17/01/2019	2019000131 DEL 25/01/2019	\$ 44.000.000	\$ 42.933.333	86%
YOHANNA LORENA CUITIVA CASTILLO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO GERONTOLOGA DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	077-2019	10 MESES 21 DIAS	25 DE ENERO DE 2019	15 DE DICIEMBRE DE 2019	2019000172 DEL 17/01/2019	2019000132 DEL 25/01/2019	\$ 33.495.000	\$ 32.581.500	86%
NUBIA VIVIANA AYALA FANDIÑO	RESTACION DE SERVICIOS PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES COGNITIVAS PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA.	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	173-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DE DICIEMBRE DE 2019	2019000185 DEL 17/01/2019	2019000252 DEL 31/01/2019	\$ 30.800.000	\$ 29.400.000	86%
ERIKA LIZETH LOVERA MANCERA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	122-2019	10 MESES 21 DIAS	28 ENERO DE 2019	18 DICIEMBRE DE 2019	2019000181 DEL 17/01/2019	2019000169 DEL 29/01/2019	\$ 30.800.000	\$ 29.960.000	85%
NUBIA CATALINA GUERRERO ACOSTA	PRESTACION DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES EXTRAMURALES COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	064-2019	10 MESES 21 DIAS	25 ENERO DE 2019	15 DICIEMBRE DE 2019	2019000178 DEL 17/01/2019	2019000130 DEL 25/01/2019	\$ 23.100.000	\$ 22.470.000	86%
JEIMY CAROLINA RODRIGUEZ AYALA	PRESTACION DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES EXTRAMURALES COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	065-2019	10 MESES 22 DIAS	24 ENERO DE 2019	15 DICIEMBRE DE 2019	2019000174 DEL 17/01/2019	2019000133 DEL 25/01/2019	\$ 23.100.000	\$ 22.540.000	86%
ANYELA JEREINNY PATIÑO LOPEZ	PRESTACION DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES EXTRAMURALES COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	187-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DE DICIEMBRE DE 2019	2019000180 DEL 17/01/2019	2019000273 DEL 31/01/2019	\$ 18.480.000	\$ 17.640.000	86%
JUDITH ALEXANDRA BELTRAN MONCADA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	175-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DICIEMBRE DE 2019	2019000175 DEL 17/01/2019	2019000254 DEL 31/01/2019	\$ 30.800.000	\$ 29.400.000	86%
DISNEY JOHANNA ROBAYO VASQUEZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO NUTRICIONISTA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA.	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	174-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DICIEMBRE DE 2019	2019000173 DEL 17/01/2019	2019000253 DEL 31/01/2019	\$ 35.200.000	\$ 33.600.000	86%

10	LUZ ALBA CAMACHO MURCIA	PRESTACION DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES EXTRAMURALES COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	121-2019	10 MESES 21 DIAS	28 ENERO DE 2019	18 DE DICIEMBRE DE 2019	2019000177 DEL 17/01/2019	2019000168 DEL 29/01/2019	\$ 23.100.000	\$ 22.470.000	85%
11	DANIEL MAURICIO ROJAS BECERRA	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INSTRUCTOR DE BANDA MARCIAL PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	186-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DICIEMBRE DE 2019	2019000182 del 17/01/2019	2019000272 del 31/01/2019	\$ 13.860.000	\$ 13.230.000	86%
12	GINNA PAOLA ORTIZ GALLEGO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PSICOLOGA PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	192-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DE DICIEMBRE DE 2019	2019000184 DEL 17/01/2019	2019000283 DEL 01/02/2019	\$ 24.255.000	\$ 23.152.500	86%
13	KELLY LORENA NIETO RODRIGUEZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO TRABAJADORA SOCIAL PARA ATENDER EL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR PARA GARANTIZAR Y REESTABLECER LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MAYORES	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	196-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DICIEMBRE DE 2019	2019000183 DEL 17/01/2019	2019000286 DEL 01/02/2019	\$ 24.255.000	\$ 23.152.500	86%
14	NURY CONSTANZA BELLO CANASTERO	PRESTACION DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES EXTRAMURALES COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	193-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DICIEMBRE DE 2019	2019000176 DEL 17/01/2019	2019000284 DEL 01/02/2019	\$ 18.480.000	\$ 17.640.000	86%
15	DAYANNA MEDRANO RODRIGUEZ	PRESTACION DE SERVICIOS COMO PSICOLOGA SOCIAL PARA ATENDER EL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR PARA GARANTIZAR Y REESTABLECER LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MAYORES.	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	172-2019	10 MESES 15 DIAS	01 DE FEBRERO DE 2019	15 DICIEMBRE DE 2019	2019000179 DEL 17/01/2019	2019000251 DEL 31/01/2019	\$ 28.875.000	\$ 28.875.000	48%
16	HERMES ALFONSO RODRIGUEZ EGEA	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA ATENDER, ORIENTAR, LAS HABILIDADES DE EXPRESION ORAL, VOCALIZACION, ARTICULACION, DICCION, MANEJO DE PUBLICO Y NARRATIVA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	202-2019	10 MESES	05 DE FEBRERO DE 2019	05 DE DICIEMBRE DE 2019	2019000331 DEL 30/01/2019	2019000322 DEL 06/02/2019	\$ 23.152.500	\$ 22.060.000	48%
17	ALEJANDRA LIZETH GRAJALES AGUDELO	PRESTACION DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES EXTRAMURALES COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	250-2019	09 MESES 02 DIAS	27 DE FEBRERO DE 2019	30 DE NOVIEMBRE DE 2019	2019000450 DEL 20/02/2019	2019000440 DEL 27/02/2019	\$ 16.072.000	\$ 15.232.000	89%
18	LUZ YANETH GONZALEZ CAMPOS	PRESTACION DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES EXTRAMURALES COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	251-2019	09 MESES 02 DIAS	27 DE FEBRERO DE 2019	30 DE NOVIEMBRE DE 2019	2019000449 DEL 20/02/2019	2019000441 DEL 27/02/2019	\$ 16.072.000	\$ 15.232.000	89%
19	CAROL JOHANNA SUAREZ MANCERA	PRESTACION DE SERVICIOS EN ACTIVIDADES EXTRAMURALES COMO AUXILIAR DE ENFERMERIA PARA EL PROGRAMA ADULTO MAYOR DEL MUNICIPIO DE CAJICA	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	264-2019	08 MESES 23 DIAS	08 DE MARZO DE 2019	30 DE NOVIEMBRE DE 2019	2019000451 DEL 20/02/2019	2019000486 DEL 09/03/2019	\$ 14.728.000	\$ 14.728.000	89%
20	CARMEN PAOLA ROMERO LINAREZ	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO ABOGADO PARA ATENDER EL PROGRAMA DE ADULTO MAYOR PARA GARANTIZAR Y REESTABLECER LOS DERECHOS DE LAS PERSONAS MAYORES.	22010514054101 Doce (12) programas dirigidos a las personas mayores por un equipo interdisciplinario ODS 11/1106- ESTAMPILLA PRODOTACION Y FTO CENTRO DE BIENESTAR DEL ANCIANO/1106 ESTAMPILLA PROADULTO MAYOR	266-2019	09 MESES	12 DE MARZO DE 2019	11 DE DICIEMBRE DE 2019	2019000508 DEL 17/01/2019	2019000488	\$ 29.016.000	\$ 29.016.000	85%

		CONTRATOS									
NOMBRES Y APELLIDOS	CEDULA	No CONTRATO	SERVICIO	PLAZO (MESES)	FECHA DE INICIO/CORTE	FECHA DE TERMINACION	VALOR CONTRATO	NO PAGOS REALIZADOS	VALOR TOTAL EJECUTADO	SALDO POR EJECUTAR	% EJECUCION CONTRATOS
1 MULTISERVICIOS MILIGI SAS R/L GINNET FERNANDA LOVERA LOPEZ	NIT. 900692307-9 CC. 39.804.999 de Cajicá	378-2018	COMEDOR COMUNITARIO	CATORCE (14) MESES CALENDARIO Y/O HASTA AGOTAR EL PRESUPUESTO	02 NOVIEMBRE DE 2018	03 DE ENERO DE 2020	\$ 1.236.600.000	9	\$ 759.222.000	\$ 477.378.000	61%
2 FUNDACION CENTRO DE LIFE F Y S - ESAL R/L YUSMILEY INOCENCIA RODRIGUEZ LARGO	NIT. 901028691-1 CC. 52.666.823 de Cajicá	279-2019	INSTITUCIONALIZACION	OCHO (08) MESES Y VEINTE (20) DIAS CALENDARIO	01 DE ABRIL DE 2019	20 DE DICIEMBRE DE 2019	\$ 279.851.000	5	\$ 196.326.240	\$ 83.524.760	70%
3 INSTITUTO MUNICIPAL DE CULTURA Y TURISMO DE CAJICA R/L Juan Carlos Mendoza Gómez	NIT. 900132302-0 C. C. 79.187.867	005-2019	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	OCHO (08) MESES (Un unico pago al final del contrato)	29 DE ABRIL DE 2019	28 DE DICIEMBRE DE 2019	\$ 83.748.000	1	\$ 75.822.885	\$ 7.925.115	57%
4 INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA R/L Fabián Roberto Quintero García	NIT. 800185515-7 C. C. 1.072.639.359	003-2019	CONTRATO INTERADMINISTRATIVO	NUEVE (9) MESES, DIECIOCHO (18) DIAS CALENDARIO	06 DE MARZO DE 2019	23 DE DICIEMBRE DE 2019	\$ 90.500.000	5	\$ 67.425.298	\$ 23.074.701	75%

**ORGANISMO, DEPENDENCIA O CÓMITE**

Proceso:	misional
Área:	Secretaría de Desarrollo Social
Acta Número:	001
Fecha de la reunión:	08 de noviembre de 2019
Hora de Inicio:	10: 00 am
Hora de Terminación:	12:30 pm

PARTICIPANTES (Se adjunta registro de asistencia)

Jaiffer Borja Reyes – Profesional Universitario SDS
María Cristina Zipaquirá Nieto – Coordinadora del Programa Adulto Mayor

OBJETIVO DE LA REUNIÓN:

Verificar el inventario físico del programa adulto mayor en las sedes del Club Edad de Oro y Satélites.

TEMAS PROGRAMADOS (Orden del día):

1. Realizar la verificación de los elementos del Club Edad de Oro y satélites

TEMAS TRATADOS (Desarrollo del orden del día):

Se realiza la identificación del inventario en el Club Edad de Oro y sus Satélites a fin de verificar el estado y número de los elementos que fueron entregados en custodia al equipo interdisciplinario del programa adulto mayor.

Club Edad de Oro.

- En el área de gimnasio y terapia física se verifico el inventario encontrándose los elementos para su funcionamiento.
- En el área del comedor se verificó el inventario encontrándose todos los elementos para su uso y funcionamiento.
- En área de banda se verifico el inventario encontrándose todos los instrumentos, siendo prestados a las personas mayores para su cuidado, limpieza y uso del mismo.
- Desde el área de enfermería se verificaron todos los elementos de uso continuo para sus labores diarias.
- Se verifico todo el inventario de la sede del Club Edad de Oro junto con los profesionales que hacen parte del equipo interdisciplinario del programa adulto mayor contra el listado de inventario entregado a la coordinadora del programa.

Satélites:

1. Satélite Capellanía: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.
2. Satélite Rincón Santo: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.
3. Satélite Canelón: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.
4. Satélite Aguanica: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.



5. Satélite Tayrona: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.
6. Satélite Chuntame: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.
7. Satélite Quebrada El campo: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.
8. Satélite La Palma: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.
9. Satélite Granjitas: se realizó la verificación de todos los elementos asignados para el funcionamiento del programa adulto mayor y se encontraron todos los bienes muebles.

CONCLUSIONES:

Todos los elementos de computo, equipos para comunicación, equipos para deporte y accesorios, instrumentos musicales, mobiliarios, muebles y enseres, equipos para comedor y cocina, elementos de consumo controlado y elementos de laboratorio y medicina registrados en el inventario, se encuentran distribuidos en los satélites y la sede del Centro Día Club Edad de Oro de acuerdo a las actividades en cada sede, de igual manera es de aclarar que en algunos elementos son solicitados en calidad de préstamo para eventos institucionales y/o de acuerdo a las actividades programadas ya sea por la Secretaria o la Administración Municipal.

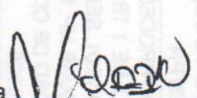
TAREAS, COMPROMISOS Y ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES:

N/A

Firma

Nombre

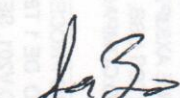
Cargo


Nombre GLORIA CRUZ
Cargo COORDINADORA PAM

Firma

Nombre

Cargo


Nombre Haiffer Borrero
Cargo Profesional Universitario

Firma

Nombre

Cargo

Firma

Nombre

Cargo



INVENTARIO INDIVIDUAL

SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL
JAIFER BORJA REYES
ELEMENTOS DE COMPUTO

Hora: 15:12 a

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
8	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 500 GB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO COMPAQ LA2205WG, SERIE162FNW, TECLADO HP, MODELO KB-0316, SERIE AX83PZ, MOUSE HP, MODELO MOFXKO, SERIE Z4Y23T, CON PUERTOS USB, UNIDAD DE CD, TARJETA WIFI DOBLE ANTENA, MARCA:HP, MODELO:COMPAQ PRO 4300 SMALL, SERIE:411BT4		411BT4	BUENO	1.100.000,00
3	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KL5, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8ND5P, MOUSE HP, MODELO SM-2022, SERIE WBR587, PUERTOS USB, UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237JF		3237JF	BUENO	1.820.000,00
3	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KZ9, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8NFHZ, MOUSE HP, MODELO SM-2022, SERIE W8P3HT, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3239C5		3239C5	BUENO	1.820.000,00
3	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KGO, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8N8T4, MOUSE HP, MODELO NOFYUO, SERIE Z8UK01, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237PN		3237PN	BUENO	1.820.000,00
3	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KXH, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8ND20, MOUSE HP, MODELO SM-2022, SERIE W8P3HE, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3239C6		3239C6	BUENO	1.820.000,00
3	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KYY, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8N8RK, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE Z8UK0A, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237PM		3237PM	BUENO	1.820.000,00

COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KXN, TECLADO HP, MODELO SK-2025, SERIE P8MFBZ, MOUSE HP, MODELO SM-2022, SERIE WBJOMP, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3221DK	3221DK	BUENO	1.820.000,00
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KDL, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8ND57, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE Z8UKOP, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237PS	3237PS	BUENO	1.820.000,00
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KM7, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8N8SZ, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE Z8UK08, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237PW	3237PW	BUENO	1.820.000,00
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KDR, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8N8RI, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE Z8UKNM, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237P7	3237P7	BUENO	1.820.000,00
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I7, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO LV1911, SERIE1906PT, TECLADO HP, MODELO KB-0316, SERIE B3B6V7, MOUSE HP, MODELO S0005-0, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:COMPAQ ELITE 8300, SERIE:3713DQ	3713DQ	BUENO	1.550.000,00
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I7, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO LV1911, SERIE1905X7, TECLADO HP, MODELO KB-0316, SERIE B3C5AL, MOUSE HP, MODELO S0005-0, SERIE D2PKCP, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:COMPAQ ELITE 8300, SERIE:3713CS	3713CS	BUENO	1.550.000,00
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KH5, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8N8T8, MOUSE HP, MODELO SM-2022, SERIE WBJS6, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237P5	3237P5	BUENO	1.820.000,00
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KYS, TECLADO HP, MODELO SK-2025, SERIE P8PU33, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE Z8UK04, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:322843	322843	BUENO	1.820.000,00
COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KDT, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8ND55, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE Z8UKNH, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237P8	3237P8	BUENO	1.820.000,00

4253	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, PANTALLA HP, MODELO V201, SERIE503KXS, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8ND59, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE Z8UKOE, CON PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 400 G2, SERIE:3237PR	3237PR	BUENO	1.820.000,00
4254	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 8 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 10, PANTALLA HP, MODELO V244H, SERIE4317N1, TECLADO HP, MODELO SK-2120, SERIE P33R6G, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE S4274S, CON PARLANTES GENIUS MODELO SP-S110 SERIE 010157, UNIDAD DE CD Y PUERTOS USB, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 600 G2, SERIE:4625S1	4626S1	BUENO	1.440.000,00
4255	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR INTEL CORE I5, MEMORIA RAM DE 8 GB, DISCO DURO DE 1 TB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 10, PANTALLA HP, MODELO V244H, SERIE4317N7, TECLADO HP, MODELO SK-2120, SERIE P33R6B, MOUSE HP, MODELO MOFYUO, SERIE S429Q5, PUERTOS USB Y UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PRODESK 600 G2, SERIE:4625PF	4625PF	BUENO	1.440.000,00
4259	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: JANUS COMPUTADOR ESCRITORIO-PROCESADOR AMD SEMPRON, MEMORIA RAM DE 1 GB, DISCO DURO DE 160 GB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP, PANTALLA JANUS, MODELO 76AM, SERIEI142822, SIN TECLADO Y MOUSE, MARCA:JANUS, SERIE:430410	430410	BUENO	850.000,00
4260	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: QBEX COMPUTADOR ESCRITORIO-MEMORIA RAM DE 512 MB, DISCO DURO DE 80 GB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS XP, PANTALLA HP, MODELO L15P6, SERIE33RHJC, TECLADO DELL, MODELO SK-6000, SERIE 000496, SIN MOUSE, CPU NO MUESTRA IMAGEN, MARCA:QBEX, MODELO:AEGIS2, SERIE:508425	508425	REGULAR	1.000.000,00
4261	COMPUTADOR DE ESCRITORIO	Marca: HP COMPUTADOR ESCRITORIO-PANTALLA HP, MODELO L1506, SERIE25RWN6, TECLADO HP, MODELO HB-0316, SERIE BU4X5, MOUSE HP, MODELO M042KC, SERIE 074402, MARCA:HP, MODELO:COMPAQ DC 5700, SERIE:2070CWT	2070CWT	REGULAR	1.100.000,00
3752	IMPRESORAS	Marca: HP IMPRESORAS-COLOR BLANCO, LASER, MARCA:HP, MODELO:LASERJET 1020, SERIE:582648	582648	BUENO	220.000,00
3747	IMPRESORAS MULTIFUNCIONAL	Marca: EPSONIMPRESORA MULTIFUNCIONAL-COLOR NEGRO, MARCA:EPSON, MODELO:OFFICE TX300F, SERIE:022279	022279	REGULAR	600.000,00
3749	IMPRESORAS MULTIFUNCIONAL	Marca: KONICA MINOLTA IMPRESORA MULTIFUNCIONAL-COLOR NEGRO CON BLANCO, MARCA:KONICA MINOLTA, MODELO:BIZHUB C25, SERIE:003632	003632	REGULAR	2.550.000,00
4097	TODO EN UNO O COMPACTO	Marca: HP COMPUTADOR TODO EN UNO-PROCESADOR INTEL CORE I3, MEMORIA RAM DE 4 GB, DISCO DURO DE 500 GB, SISTEMA OPERATIVO WINDOWS 7, TECLADO HP, MODELO KU-1156, SERIE Y8H3B8, MOUSE HP, MODELO SM-2022, SERIE P8DP8K, CON CARGADOR, PUERTOS USB, UNIDAD DE CD, MARCA:HP, MODELO:PROONE 400, SERIE:532FGQ	532FGQ	BUENO	3.300.000,00
3750	UPS POWER BACK	Marca: CDP UPS POWER BACK-COLOR NEGRO, CON 6 PUERTOS, MARCA:CDP, MODELO:B-SMART706, SERIE:700061	700061	BUENO	338.000,00
3751	UPS POWER BACK	Marca: CDP UPS POWER BACK-COLOR NEGRO, CON 6 PUERTOS, MARCA:CDP, MODELO:B-SMART706, SERIE:700051	700051	BUENO	338.000,00

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
8515	REFRIGERADOR DE 230 LITROS	REFRIGERADOR VERTICAL			BUENO	2.380.000,00
8516	VERDURERO	VERDURERO			BUENO	1.309.000,00
GRUPO: 204 EQUIPOS, MAQUINAS Y ELEMENTOS PARA COMUNICACIÓN, RADIO, TELEVISION, SEÑALES, SONIDO, RADAR Y					SUMA TOTAL POR GRUPOS	3.689.000,00
Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor

3563	BAFLE POTENCIADO	Marca: BEHRINGER BAFLE POTENCIADO-PASIVA, PORTÁTIL CON MANIJA EN LOS LATERALES, DE 15 PULGADAS, 1000 WATTS, LÍNEA DE ENTRADA, MARCA:BEHRINGER, MODELO:B215XL, SERIE:406A0T	6A0T	BUENO	600.000,00
3564	BAFLE POTENCIADO	Marca: BEHRINGER BAFLE POTENCIADO-PASIVA, PORTÁTIL CON MANIJA EN LOS LATERALES, DE 15 PULGADAS, 1000 WATTS, LÍNEA DE ENTRADA, MARCA:BEHRINGER, MODELO:B215XL, SERIE:494A0T	494A0T	BUENO	600.000,00
3565	BAFLE POTENCIADO	Marca: BEHRINGER BAFLE POTENCIADO-PASIVA, PORTÁTIL CON MANIJA EN LOS LATERALES, DE 15 PULGADAS, 1000 WATTS, LÍNEA DE ENTRADA, MARCA:BEHRINGER, MODELO:B215XL, SERIE:357A0T	357A0T	BUENO	600.000,00
3566	BAFLE POTENCIADO	Marca: BEHRINGER BAFLE POTENCIADO-PASIVA, PORTÁTIL CON MANIJA EN LOS LATERALES, DE 15 PULGADAS, 1000 WATTS, LÍNEA DE ENTRADA, MARCA:BEHRINGER, MODELO:B215XL, SERIE:440A0T	440A0T	BUENO	600.000,00
3649	CONSOLA DE SONIDO	Marca: TAKSTAR CONSOLA DE SONIDO-PARA MICROFONO PARA INALÁMBRICO, ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, 12 VOLTIOS. CONTIENE UN MICROFONO INALÁMBRICO., MARCA:TAKSTAR, SERIE:Y16840	Y16840	REGULAR	184.000,00
3731	CONSOLA DE SONIDO	Marca: SAMSUNG CONSOLA DE SONIDO-PARA MICROFONO PARA INALÁMBRICO, ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO, DOBLE ANTENA CONTIENE UN MICROFONO INALÁMBRICO., MARCA:SAMSON, MODELO:CR88, SERIE:3LA400	3LA400	BUENO	580.000,00
2844	EQUIPO DE SONIDO	Marca: SAMSUNG EQUIPO DE SONIDO-COLOR GRIS, PARA USB, CD, MICROFONO, CON AUXILIAR, CON DOS BAFLES MARCA SAMSUNG MODELO PS-FA66, DE 4 OHMIOS Y UN BUFFER, MARCA:SAMSUNG, MODELO:MAX-A66, SERIE:00117R	00117R	REGULAR	200.000,00
3146	EQUIPO DE SONIDO	Marca: PHILIPS EQUIPO DE SONIDO-COLOR NEGRO, PARA CASSETTE, CD, MICROFONO, CON AUXILIAR, CON DOS BAFLE MARCA PHILIPS, DE 8 OHMIOS, MARCA:PHILIPS, MODELO:AS505-21, SERIE:019066	019066	BUENO	330.000,00
3674	EQUIPO DE SONIDO	Marca: SAMSUNG EQUIPO DE SONIDO-COLOR NEGRO CON DOS PARLANTES DE 4 OHMIOS Y UN BUFFER DE 8 OHMIOS. PUERTO USB, CONEXIÓN BLUETOOTH, MARCA:SAMSUNG, MODELO:MX-JS5500, SERIE:00455V	00455V	BUENO	450.000,00
3723	EQUIPO DE SONIDO	Marca: LG EQUIPO DE SONIDO-COLOR GRIS, PARA CASSETTE, CD, MICROFONO, CON AUXILIAR, CON DOS BAFLES MARCA LG, DE 6 OHMIOS BANDEJA DE CD PARA TRES DISCOS., MARCA:LG, MODELO:FFH-577A, SERIE:X00670	X00670	REGULAR	200.000,00
3724	EQUIPO DE SONIDO	Marca: DAEWOO EQUIPO DE SONIDO-COLOR NEGRO DE DOS CUERPOS. SIN PARLANTES CON UNIDAD DE CD, DOBLE CASETERA, PANTALLA DIGITAL, MARCA:DAEWOO, MODELO:ACM 3800, SERIE:000402	000402	REGULAR	200.000,00
3154	LECTOR BIOMETRICO	Marca: BIOPRW LECTOR BIOMETRICO-COLOR NEGRO, TECLADO DIGITAL Y SENSOR DE HUELLA CON PANTALLA DIGITAL., MARCA:BIOPRW, MODELO:E20320	0	BUENO	900.000,00
2994	TEATRO EN CASA	Marca: SAMSUNG TEATRO EN CASA-COLOR NEGRO, CON 5 PARLANTES DE 3 OHMIOS Y UN BUFFER, CON PUERTO USB, ENTRADA PARA MICROFONO, SALIDAS VGA, MARCA:SAMSUNG, MODELO:HT-E330K, SERIE:007388T	007388T	BUENO	620.000,00
8463	TELEFONO	IP GRANDSTREAM GXP-1610		BUENO	178.500,00
2995	TELEVISOR	Marca: SONY TELEVISOR-COLOR NEGRO, PANTALLA PLANA, DE 32 PULGADAS, CON PUERTO USB, HDMI, VGA, LAN, CON CONTROL REMOTO, MARCA:SONY, MODELO:KDL-32H757, SERIE:004534	004534	BUENO	1.200.000,00
2996	TELEVISOR	Marca: SONY TELEVISOR-COLOR NEGRO, PANTALLA CURVA, DE 40 PULGADAS, PUERTO USB, HDMI, VGA, LAN, ÓPTICO, RCA, MARCA:SONY, MODELO:UN40J6500AK, SERIE:0J6500	0J6500	BUENO	2.300.000,00
2999	TELEVISOR	Marca: SAMSUNG TELEVISOR-DE COLA, COLOR NEGRO, DE 52 PULGADAS, CUENTA CON SALIDAS Y ENTRADAS RCA, EN SU BASE TIENE INTEGRADO PARLANTES, MARCA:SAMSUNG, MODELO:ST-524J, SERIE:800007	800007	BUENO	200.000,00
3145	TELEVISOR	Marca: SONY TELEVISOR-DE COLA, COLOR NEGRO, DE 27 PULGADAS, MARCA:SONY, MODELO:KV-29AL42-8, SERIE:001671	001671	BUENO	140.000,00

ISOR	Marca: PANASONIC TELEVISOR-PANTALLA, PLANA, DE 36 PULGADAS, COLOR NEGRO, CON ENTRADA HDMI, VGA, PC, SB, MARCA: PANASONIC, MODELO: TC-L32XM6H, SERIE: 150327	0327	BUENO	1.050.000,00
BEAM	Marca: EPSON VIDEOBEAM-COLOR GRIS, MÉTODO DE PROYECCIÓN FRONTAL, TERMINALES DE ENTRADA VGA S-VIDEO RCA VIDEO AUDIO, CON MALETÍN Y ACCESORIOS, MARCA: EPSON, MODELO: H687A	0	BUENO	2.600.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 13.732.500,00

6

EQUIPOS Y MAQUINAS PARA DEPORTE Y ACCESORIOS

Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00
TAS ESTÁTICAS AJUO, TABLERO OL MARCO RIGIDO CO CON PINTURA ESTÁTICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBÁN NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO		0	REGULAR	550.000,00

2780	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBAÑ NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO	0	REGULAR	550.000,00
2781	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBAÑ NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO	0	REGULAR	550.000,00
2782	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBAÑ NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO	0	REGULAR	550.000,00
2783	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBAÑ NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO	0	REGULAR	550.000,00
2784	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBAÑ NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO	0	REGULAR	550.000,00
2785	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: WESLO BICICLETA ESTATICA-DE COLOR GRIS CON NEGRO, CON ESPALDAR Y ASIENTO EN CORDOBAÑ NEGRO CON GRIS, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 10, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES LATERAL Y FRONTAL, CUENTA CON TABLERO DIGITAL, DISTANCIA DEL ASIENTO GRADUABLE., MARCA:WESLO	0	REGULAR	550.000,00
2786	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: SPORTFITNESS BICICLETA ESTATICA-SIN ESPALDAR, APOYO DE MIEMBROS EN LA PARTE FRONTAL, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 8, CON TABLERO DIGITAL, MARCA:SPORTFITNESS	0	REGULAR	450.000,00
2787	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: SPORTFITNESS BICICLETA ESTATICA-SIN ESPALDAR, APOYO DE MIEMBROS EN LA PARTE FRONTAL, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 8, CON TABLERO DIGITAL, MARCA:SPORTFITNESS	0	REGULAR	450.000,00
2788	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: SPORTFITNESS BICICLETA ESTATICA-SIN ESPALDAR, APOYO DE MIEMBROS EN LA PARTE FRONTAL, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 8, CON TABLERO DIGITAL, MARCA:SPORTFITNESS	0	REGULAR	450.000,00
2789	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: SPORTFITNESS BICICLETA ESTATICA-SIN ESPALDAR, APOYO DE MIEMBROS EN LA PARTE FRONTAL, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 8, CON TABLERO DIGITAL, MARCA:SPORTFITNESS	0	REGULAR	450.000,00
2790	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: SPORTFITNESS BICICLETA ESTATICA-SIN ESPALDAR, APOYO DE MIEMBROS EN LA PARTE FRONTAL, RESISTENCIA GRADUABLE DE 1 A 8, CON TABLERO DIGITAL, MARCA:SPORTFITNESS	0	REGULAR	450.000,00
2791	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELECTROSTATICA	Marca: MOVITRONIC FITNESS BICICLETA ESTATICA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, CON ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBAÑ NEGRO, DISTANCIA DE ASIENTO GRADUABLE, APOYADOR DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON TABLERO DIGITAL, CON SOPORTE PARA HIDRATACIÓN Y NO CUENTA CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:MOVITRONIC FITNESS, SERIE:25A013	25A013	BUENO	500.000,00

2792	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELEKTROSTATICA	Marca: MOVITRONIC FITNESS BICICLETA ESTATICA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, CON ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBAÑ NEGRO, DISTANCIA DE ASIENTO GRADUABLE, APOYADOR DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON TABLERO DIGITAL, CON SOPORTE PARA HIDRATACIÓN Y NO CUENTA CON RESISTENCIA GRADUABLE. MARCA:MOVITRONIC FITNESS, SERIE:25A010	25A010	BUENO	500.000,00
2793	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELEKTROSTATICA	Marca: MOVITRONIC FITNESS BICICLETA ESTATICA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, CON ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBAÑ NEGRO, DISTANCIA DE ASIENTO GRADUABLE, APOYADOR DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON TABLERO DIGITAL, CON SOPORTE PARA HIDRATACIÓN Y NO CUENTA CON RESISTENCIA GRADUABLE. MARCA:MOVITRONIC FITNESS, SERIE:25A001	25A001	BUENO	500.000,00
2794	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELEKTROSTATICA	Marca: MOVITRONIC FITNESS BICICLETA ESTATICA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, CON ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBAÑ NEGRO, DISTANCIA DE ASIENTO GRADUABLE, APOYADOR DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON TABLERO DIGITAL, CON SOPORTE PARA HIDRATACIÓN Y NO CUENTA CON RESISTENCIA GRADUABLE. MARCA:MOVITRONIC FITNESS, SERIE:25A007	25A007	BUENO	500.000,00
2795	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELEKTROSTATICA	Marca: MOVITRONIC FITNESS BICICLETA ESTATICA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, CON ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBAÑ NEGRO, DISTANCIA DE ASIENTO GRADUABLE, APOYADOR DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON TABLERO DIGITAL, CON SOPORTE PARA HIDRATACIÓN Y NO CUENTA CON RESISTENCIA GRADUABLE. MARCA:MOVITRONIC FITNESS	0	BUENO	500.000,00
2833	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELEKTROSTATICA	Marca: 0 POLEAS DE BRAZO-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS CUADRADA DE UNA PULGADA, ANCLADA DESDE EL PISO EN LA PARED DE 180 CENTIMETROS DE ALTO, CUENTA CON POLEA METALICA COLOR AZUL DE 82 CENTIMETROS DE DIÁMETRO, CON MANIJA DE APOYO EN MADERA. RESISTENCIA Y ATURA DE LA POLEA GRADUABLE	0	BUENO	1.560.000,00
2834	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELEKTROSTATICA	Marca: 0 POLEAS DE BRAZO-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS CUADRADA DE UNA PULGADA, ANCLADA DESDE EL PISO EN LA PARED DE 180 CENTIMETROS DE ALTO, CUENTA CON POLEA METALICA COLOR AZUL DE 82 CENTIMETROS DE DIÁMETRO, CON MANIJA DE APOYO EN MADERA. RESISTENCIA Y ATURA DE LA POLEA GRADUABLE	0	BUENO	1.560.000,00
2835	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELEKTROSTATICA	Marca: 0 POLEAS DE BRAZO-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS CUADRADA DE UNA PULGADA, ANCLADA DESDE EL PISO EN LA PARED DE 180 CENTIMETROS DE ALTO, CUENTA CON POLEA METALICA COLOR AZUL DE 82 CENTIMETROS DE DIÁMETRO, CON MANIJA DE APOYO EN MADERA. RESISTENCIA Y ATURA DE LA POLEA GRADUABLE	0	BUENO	1.560.000,00
2836	BICICLETAS ESTATICAS SILLIN BAJO, TABLERO CONTROL MARCO RIGIDO METALICO CON PINTURA ELEKTROSTATICA	Marca: 0 POLEAS DE BRAZO-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS CUADRADA DE UNA PULGADA, ANCLADA DESDE EL PISO EN LA PARED DE 180 CENTIMETROS DE ALTO, CUENTA CON POLEA METALICA COLOR AZUL DE 82 CENTIMETROS DE DIÁMETRO, CON MANIJA DE APOYO EN MADERA. RESISTENCIA Y ATURA DE LA POLEA GRADUABLE	0	BUENO	1.560.000,00
2767	MOTOR POTENCIADO DC 2.0 HP -4.0HP CAMINADOR ELECTRICO	Marca: MOVIFIT ESCALADORA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, SIN GRADUACIÓN DE RESISTENCIA, MARCA:MOVIFIT	0	BUENO	1.480.000,00
2768	MOTOR POTENCIADO DC 2.0 HP -4.0HP CAMINADOR ELECTRICO	Marca: MOVIFIT ESCALADORA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, SIN GRADUACIÓN DE RESISTENCIA, MARCA:MOVIFIT	0	BUENO	1.480.000,00
2769	MOTOR POTENCIADO DC 2.0 HP -4.0HP CAMINADOR ELECTRICO	Marca: MOVIFIT ESCALADORA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, SIN GRADUACIÓN DE RESISTENCIA, MARCA:MOVIFIT	0	BUENO	1.480.000,00
2770	MOTOR POTENCIADO DC 2.0 HP -4.0HP	Marca: MOVIFIT ESCALADORA-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, SIN GRADUACIÓN DE RESISTENCIA, MARCA:MOVIFIT	0	BUENO	1.480.000,00

2800	DUMMY	Marca: PRO-FORM CAMINADORA-COLOR GRIS CON SIMULADOR DE ESCALADA, CUENTA CON APOYO PARA MIEMBROS SUPERIORES EN SU PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON LLAVE DE SEGURIDAD, VELOCIDAD GRADUABLE, TABLERO DIGITAL, CON BASE PARA APOYAR ELEMENTOS, MARCA:PRO-FORM, MODELO:GP 415, SERIE:C18362	C18362	BUENO	1.600.000,00
2801	DUMMY	Marca: PRO-FORM CAMINADORA-COLOR GRIS CON SIMULADOR DE ESCALADA, CUENTA CON APOYO PARA MIEMBROS SUPERIORES EN SU PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON LLAVE DE SEGURIDAD, VELOCIDAD GRADUABLE, TABLERO DIGITAL, CON BASE PARA APOYAR ELEMENTOS, MARCA:PRO-FORM, MODELO:GP 415, SERIE:C18356	C18356	BUENO	1.600.000,00
2802	DUMMY	Marca: PRO-FORM CAMINADORA-COLOR GRIS CON SIMULADOR DE ESCALADA, CUENTA CON APOYO PARA MIEMBROS SUPERIORES EN SU PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON LLAVE DE SEGURIDAD, VELOCIDAD GRADUABLE, TABLERO DIGITAL, CON BASE PARA APOYAR ELEMENTOS, MARCA:PRO-FORM, MODELO:GP 415, SERIE:C18867	C18867	BUENO	1.600.000,00
2837	JUEGO DE PESAS	Marca: 0 JUEGO DE PESAS-TIPO MANCUERNA COLOR FUCSIA, FORRADA EN CAUCHO, DE 2 LIBRAS, CANTIDAD: 36 UNIDADES	0	BUENO	480.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 30.440.000,00

GRUPO: 207 EQUIPOS Y MAQUINAS PARA LABORATORIO, MEDICINA Y ODONTOLOGIA.

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
2796	CAMINADOR CUATRO RUEDAS	Marca: JKEXER CAMINADOR CUATRO RUEDAS-COLOR GRIS, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON LLAVE DE SEGURIDAD, VELOCIDAD DE 2 A 16, TABLERO DIGITAL Y CON DOS BASES PARA HIDRATACIÓN, MARCA:JKEXER, MODELO:TURBO 776, SERIE:204676		204676	BUENO	1.700.000,00
2797	CAMINADOR CUATRO RUEDAS	Marca: JKEXER CAMINADOR CUATRO RUEDAS-COLOR GRIS, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON LLAVE DE SEGURIDAD, VELOCIDAD DE 2 A 16, TABLERO DIGITAL Y CON DOS BASES PARA HIDRATACIÓN, MARCA:JKEXER, MODELO:TURBO 776, SERIE:205196		205196	REGULAR	1.200.000,00
2798	CAMINADOR CUATRO RUEDAS	Marca: JKEXER CAMINADOR CUATRO RUEDAS-COLOR GRIS, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON LLAVE DE SEGURIDAD, VELOCIDAD DE 2 A 16, TABLERO DIGITAL Y CON DOS BASES PARA HIDRATACIÓN, MARCA:JKEXER, MODELO:TURBO 776, SERIE:205200		205200	BUENO	1.700.000,00
2799	CAMINADOR CUATRO RUEDAS	Marca: JKEXER CAMINADOR CUATRO RUEDAS-COLOR GRIS, CON APOYO DE MIEMBROS SUPERIORES EN LA PARTE LATERAL Y FRONTAL, CON LLAVE DE SEGURIDAD, VELOCIDAD DE 2 A 16, TABLERO DIGITAL Y CON DOS BASES PARA HIDRATACIÓN, MARCA:JKEXER, MODELO:TURBO 776, SERIE:205202		205202	BUENO	1.700.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 6.300.000,00

GRUPO: 208 EQUIPOS Y MAQUINAS PARA MICROFILMACION, FOTOGRAFIA, FOTOCOPIADO, FILMACION Y GRABACION.

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
2972	CAMILLA	Marca: 0 CAMILLA-DE PILATES ESTRUCTURA EN MADERA COLOR MIEL, CON RESISTENCIA GRADUABLE DE 5 NIVELES, CON APOYO PARA CABEZA, ESPALDA, BRAZOS Y PIES EN CORDOBÁN NEGRO, DOS CORREAS. MEDIDAS: 66 CENTÍMETROS DE ANCHO, 230 CENTÍMETROS DE LARGO Y 60 CENTÍMETROS DE ALTO		0	BUENO	500.000,00
2973	CAMILLA	Marca: 0 CAMILLA-DE PILATES ESTRUCTURA EN MADERA COLOR MIEL, CON RESISTENCIA GRADUABLE DE 5 NIVELES, CON APOYO PARA CABEZA, ESPALDA, BRAZOS Y PIES EN CORDOBÁN NEGRO, DOS CORREAS. MEDIDAS: 66 CENTÍMETROS DE ANCHO, 230 CENTÍMETROS DE LARGO Y 60 CENTÍMETROS DE ALTO		0	BUENO	500.000,00

74	CAMILLA	Marca: 0 CAMILLA-DE PILATES ESTRUCTURA EN MADERA COLOR MIEL, CON RESISTENCIA GRADUABLE DE 5 NIVELES, CON APOYO PARA CABEZA, ESPALDA, BRAZOS Y PIES EN CORDOBÁN NEGRO, DOS CORREAS. MEDIDAS: 66 CENTÍMETROS DE ANCHO, 230 CENTÍMETROS DE LARGO Y 60 CENTÍMETROS DE ALTO	0	BUENO	500.000,00
75	CAMILLA	Marca: 0 CAMILLA-DE PILATES ESTRUCTURA EN MADERA COLOR MIEL, CON RESISTENCIA GRADUABLE DE 5 NIVELES, CON APOYO PARA CABEZA, ESPALDA, BRAZOS Y PIES EN CORDOBÁN NEGRO, DOS CORREAS. MEDIDAS: 66 CENTÍMETROS DE ANCHO, 230 CENTÍMETROS DE LARGO Y 60 CENTÍMETROS DE ALTO	0	BUENO	500.000,00
77	CAMILLA	Marca: 0 CAMILLA-ESTRUTURA METALICA DE COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR NEGRO CON DESCANZA BRAZOS	0	BUENO	230.000,00
25	CAMILLA	Marca: 0 CAMILLA-DE ENFERMERIA, ESTRUCTURA METALICA COLOR BLANCO, SUPERFICIE EN CORDOBÁN COLOR NEGRO. MEDIDAS 180 CENTÍMETROS DE LARGO 56 CENTÍMETROS DE ANCHO 75 CENTÍMETROS DE ALTO	0	BUENO	230.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 2.460.000,00

GRUPO: 210 INSTRUMENTOS MUSICALES Y SUS ACCESORIOS.

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
57	MEZCLADOR DE SONIDO	Marca: BEHRINGER MEZCLADOR DE SONIDO-COLOR NEGRO, MARCA-BEHRINGER, MODELO:AUTO POWER PMP4000, SERIE:711A8N		711A8N	BUENO	2.400.000,00
10	OTROS INSTRUMENTOS	Marca: KOMPASS TIMBA-ESTRUTURA EN PLASTICO COLOR BLANCO, SUPERFICIE COLOR BLANCO. DIÁMETRO DE 47 CENTÍMETROS Y 36 CENTÍMETROS DE ALTO. MARCA:KOMPASS		0	BUENO	320.000,00
11	OTROS INSTRUMENTOS	Marca: KOMPASS TIMBA-ESTRUTURA EN PLASTICO COLOR BLANCO, SUPERFICIE COLOR BLANCO. DIÁMETRO DE 47 CENTÍMETROS Y 36 CENTÍMETROS DE ALTO. MARCA:KOMPASS		0	BUENO	320.000,00
12	OTROS INSTRUMENTOS	Marca: KOMPASS TIMBA-ESTRUTURA EN PLASTICO COLOR BLANCO, SUPERFICIE COLOR BLANCO. DIÁMETRO DE 47 CENTÍMETROS Y 36 CENTÍMETROS DE ALTO. MARCA:KOMPASS		0	BUENO	320.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 3.360.000,00

GRUPO: 212 MOBILIARIO Y ENSERES.

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
9	ARCHIVADORES	Marca: 0 ARCHIVADORES-ESTRUCTURA EN MADERA COLOR MIEL CON CHAPA, CUATRO GAVETAS MEDIDAS: 50 CENTIMETROS DE ANCHO, 60 CENTIMETROS DE LARGO Y 135 CENTIMETROS DE ALTO.	0		BUENO	400.000,00
6	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
7	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
8	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
9	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
0	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
1	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
2	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
3	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
4	ARMARIO METALICO	ARMARIO METALICO DE 2 PUERTAS			BUENO	476.000,00
3	ARMARIO PAPELERO	Marca: 0 ARMARIO-ESTRUCTURA METALICO, COLOR BEIGE, CON 5 ENTREPAÑOS Y DOS PUERTAS. MEDIDAS: 92 CENTIMETROS DE ANCHO 45 CENTIMETROS DE FONDO Y 180 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	190.000,00
7	BIBLIOTECAS	Marca: 0 BIBLIOTECAS-ESTRUCTURA EN METALICA COLOR GRIS, CON CUATRO ENTREPAÑOS, DOS PUERTAS CORREDIZAS CON CHAPA Y VIDRIO. MEDIDAS: 116 CENTIMETROS DE ANCHO 38 CENTIMETROS DE LARGO Y 180 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	240.000,00

3688	BIBLIOTECAS	100,000,00	Marca: U BIBLIOTECAS-ESTRUTURA Y METALICA COLOR GRIS, CON CUATRO ENTREPAÑOS, DOS PUERTAS, CORREDIZAS CON CHAPA Y VIDRIO. MEDIDAS: 116 CENTIMETROS DE ANCHO Y 38 CENTIMETROS DE LARGO Y 180 CENTIMETROS DE ALTO.		BUENO	240.000,00
3730	BIBLIOTECAS		Marca: U BIBLIOTECAS-ESTRUTURA Y METALICA COLOR GRIS, CON CINCO ENTREPAÑOS, DOS PUERTAS CORREDIZAS CON CHAPA Y VIDRIO. MEDIDAS: 116 CENTIMETROS DE ANCHO 38 CENTIMETROS DE LARGO Y 180 CENTIMETROS DE ALTO.	0	BUENO	240.000,00
3143	ESCRITORIOS	160.000,00	Marca: 0 ESCRITORIOS-ESTRUTURA EN MADERA, COLOR MIEL, CON 1 CAJÓN MEDIDAS: 78 CENTIMETROS DE LARGO, 78 CENTIMETROS DE ANCHO Y 80 CENTIMETROS DE ALTO.	0	BUENO	160.000,00
3144	ESCRITORIOS	160.000,00	Marca: 0 ESCRITORIOS-ESTRUTURA EN MADERA, COLOR MIEL, CON 1 CAJÓN MEDIDAS: 78 CENTIMETROS DE LARGO, 78 CENTIMETROS DE ANCHO Y 80 CENTIMETROS DE ALTO.	0	BUENO	160.000,00
3149	ESCRITORIOS	175.000,00	Marca: 0 ESCRITORIOS-ESTRUTURA EN MADERA, COLOR MIEL, CON UN CAJÓN CON CHAPA Y 1 GAVETA MEDIDAS: 124 CENTIMETROS DE LARGO, 60 CENTIMETROS DE ANCHO Y 73 CENTIMETROS DE ALTO.	0	BUENO	175.000,00
3695	ESCRITORIOS	205.000,00	Marca: 0 ESCRITORIOS-ESTRUTURA EN MADERA, COLOR MIEL, CON UN ENTREPAÑO MEDIDAS: 66 CENTIMETROS DE LARGO, 50 CENTIMETROS DE ANCHO Y 71 CENTIMETROS DE ALTO.	0	REGULAR	205.000,00
3739	ESCRITORIOS	205.000,00	Marca: 0 ESCRITORIOS-ESTRUTURA EN MADERA, COLOR MIEL, CON 1 CAJÓN Y UNA GAVETA MEDIDAS: 120 CENTIMETROS DE LARGO, 65 CENTIMETROS DE ANCHO Y 76 CENTIMETROS DE ALTO.	0	REGULAR	205.000,00
3762	ESCRITORIOS	390.000,00	Marca: 0 ESCRITORIOS-ESTRUTURA EN MADERA, COLOR MIEL, 4 CAJONES Y UNA GAVETA MEDIDAS: 170 CENTIMETROS DE LARGO, 70 CENTIMETROS DE ANCHO Y 73 CENTIMETROS DE ALTO.	0	BUENO	390.000,00
7879	ESCRITORIOS	390.000,00	Marca: 0 ESCRITORIOS-ESTRUTURA EN MADERA, COLOR MIEL, CON 4 CAJONES Y 1 GAVETA MEDIDAS: 86 CENTIMETROS DE LARGO, 186 CENTIMETROS DE ANCHO Y 73 CENTIMETROS DE ALTO.	0	BUENO	390.000,00
3161	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	415.000,00	Marca: 0 ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUTURA METALICA DE COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FÓRMICA COLOR MIEL, CON DOS CAJONES Y UNA GAVETA METÁLICOS CON CHAPA MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO 60 CENTIMETROS DE ANCHO 72 CENTIMETROS DE ALTO	0	BUENO	415.000,00
3162	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	415.000,00	Marca: 0 ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUTURA METALICA DE COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FÓRMICA COLOR MIEL, CON DOS CAJONES Y UNA GAVETA METÁLICOS CON CHAPA MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO 60 CENTIMETROS DE ANCHO 72 CENTIMETROS DE ALTO	0	BUENO	415.000,00
3163	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	415.000,00	Marca: 0 ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUTURA METALICA DE COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FÓRMICA COLOR MIEL, CON DOS CAJONES Y UNA GAVETA METÁLICOS CON CHAPA MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO 60 CENTIMETROS DE ANCHO 72 CENTIMETROS DE ALTO	0	BUENO	415.000,00
3164	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	415.000,00	Marca: 0 ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUTURA METALICA DE COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FÓRMICA COLOR MIEL, CON DOS CAJONES Y UNA GAVETA METÁLICOS CON CHAPA MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO 60 CENTIMETROS DE ANCHO 72 CENTIMETROS DE ALTO	0	BUENO	415.000,00
3582	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	300.000,00	Marca: INDUSTRIAS CRUZ ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUTURA METALICA COLOR GRIS, SUPERFICIE METALICA COLOR GRIS, CON DOS CAJONES METÁLICOS CON CHAPA COLOR AZUL MARINO, MARCA: INDUSTRIAS CRUZ, MODELO: 1ESCPRO1054	0	BUENO	300.000,00
3719	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	415.000,00	Marca: 0 ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUTURA METALICA DE COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FÓRMICA COLOR MIEL, CON DOS CAJONES Y UNA GAVETA METÁLICOS CON CHAPA MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO 60 CENTIMETROS DE ANCHO 72 CENTIMETROS DE ALTO	0	BUENO	415.000,00

0	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	Marca: 0 ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUCTURA METALICA DE COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FORMICA COLOFONEL, CON DOS CAJONES Y UNA GAVETA METALICOS CON CHAPA MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO 60 CENTIMETROS DE ANCHO 72 CENTIMETROS DE ALTO			BUENO	415.000,00
1	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	Marca: 0 ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUCTURA METALICA DE COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FORMICA COLOR MIEL, CON DOS CAJONES Y UNA GAVETA METALICOS CON CHAPA MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO 60 CENTIMETROS DE ANCHO 72 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	415.000,00
2	ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO	Marca: 0 ESCRITORIO TIPO EJECUTIVO-ESTRUCTURA METALICA DE COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FORMICA COLOR MIEL, CON DOS CAJONES Y UNA GAVETA METALICOS CON CHAPA MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO 60 CENTIMETROS DE ANCHO 72 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	415.000,00
5	LOCKER	Marca: 0 LOCKER-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, DE 6 COMPARTIMIENTOS, 93 CENTIMETROS DE ANCHO, 30 CENTIMETROS DE LARGO Y 180 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	380.000,00
6	LOCKER	Marca: 0 LOCKER-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, DE 6 COMPARTIMIENTOS, 93 CENTIMETROS DE ANCHO, 30 CENTIMETROS DE LARGO Y 180 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	380.000,00
7	LOCKER	Marca: 0 LOCKER-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, DE 6 COMPARTIMIENTOS, 93 CENTIMETROS DE ANCHO, 30 CENTIMETROS DE LARGO Y 180 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	380.000,00
3	PUESTO DE TRABAJO	Marca: 0 PUESTO DE TRABAJO-EN FORMA DE L, ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, SUPERFICIE EN FORMICA GRIS, CON BORDE EN CAUCHO GRIS, CON DOS CAJON Y UNA GAVETA, MEDIDAS: 150 CENTIMETROS DE LARGO, 140 CENTIMETROS DE ANCHO Y 73 CENTIMETROS DE ALTO	0		REGULAR	475.000,00
7	SOFA	JUEGO DE SOFA			BUENO	2.975.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 15.489.000,00

UPO: 214 EQUIPOS, MAQUINAS, HERRAMIENTAS Y SUS ACCESORIOS.

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
	BALANZA	Marca: IDERNA BALANZA-ANÁLOGA, DE MESA, ESTRUCTURA METALICA COLOR BLANCO, CAPACIDAD MÁXIMA 26 LIBRAS Y CAPACIDAD MÍNIMA DE 10 ONZAS, CON BANDEJA METALICA, MARCA:IDERNA		0	REGULAR	24.800,00
	CALADORAS	Marca: BLACKYDECKER CALADORA-DE MANO, COLOR NARANJA, 450W, CUCHILLA DE 60MM, MARCA:BLACKYDECKER, MODELO:KS455-B3, SERIE:528694		528694	BUENO	160.000,00
	COMPRESORES	Marca: PULSAR COMPRESORES-COLOR BEIGE, 1/3 HP, SIN ACCESORIOS, PRESIÓN MÁXIMA DE 100 PSI, MARCA:PULSAR, MODELO:SC-VWB2, SERIE:020024		020024	BUENO	670.000,00
	CONGELADOR	Marca: 0 CONGELADOR-INDUSTRIAL VERTICAL, ESTRUCTURA EN ACERO INOXIDABLE, CUATRO PUERTAS, CON DOBLE REGULADOR DE TEMPERATURA, MEDIDAS: 120 CENTIMETROS DE LARGO, 78 CENTIMETROS DE FONDO Y 200 CENTIMETROS DE ALTO	0		REGULAR	1.200.000,00
	ESTUFA INDUSTRIAL	Marca: ACEGAS ESTUFA INDUSTRIAL-ESTRUCTURA EN ACERO INOXIDABLE, DE 4 FOGONES A GAS, CON HORNO, CON RODACHINES, MEDIDAS: 110 CENTIMETROS DE ANCHO, 85 CENTIMETROS DE FONDO Y 90 CENTIMETROS DE ALTO, MARCA:ACEGAS	0		BUENO	1.575.000,00
	ESTUFA INDUSTRIAL	Marca: ACEGAS ESTUFA INDUSTRIAL-ESTRUCTURA EN ACERO INOXIDABLE, DE 4 FOGONES A GAS, CON HORNO, CON RODACHINES, MEDIDAS: 110 CENTIMETROS DE ANCHO, 85 CENTIMETROS DE FONDO Y 90 CENTIMETROS DE ALTO, MARCA:ACEGAS	0		BUENO	1.575.000,00
	ESTUFA INDUSTRIAL	Marca: 0 ESTUFA INDUSTRIAL-ESTRUCTURA EN ACERO INOXIDABLE, DE 2 FOGONES SENCILLOS Y 1 DOBLE (SENCILLO Y GRANDE) A GAS, CON UN ENTREPAÑO INFERIOR, MEDIDAS: 140 CENTIMETROS DE ANCHO, 60 CENTIMETROS DE FONDO Y 70 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	1.400.000,00

3828	HORNO	Marca: SUPERHORN INDUSTRIAL DE PIZZERIA COLOR ROJO, 71 CENTIMETROS DE LARGO POR 77 CENTIMETROS DE ANCHO Y 115 CENTIMETROS DE ALTO. MARCA: SUPERHORN		REGULAR	1.190.000,00
3830	HORNO	Marca: FURNIPAN HORNO INDUSTRIAL DE PANADERIA COLOR GRIS EN ACERO INOXIDABLE, PUERTA EN VIDRIO, MEDIDAS: 183 CENTIMETROS DE ALTO, 96 CENTIMETROS DE ANCHO Y 63 CENTIMETROS DE LARGO. MARCA: FURNIPAN	0	BUENO	11.800.000,00
4773	HORNO	Marca: FURNIPAN HORNO INDUSTRIAL-DE PANADERIA, ESTRUCTURA EN ACERO COLOR ROJO, CON 5 COMPUERTAS EN ACERO INOXIDABLES. MEDIDAS 64 CENTIMETROS DE LARGO 100 CENTIMETROS DE FONDO 156 CENTIMETROS DE ALTO. MARCA: FURNIPAN	0	BUENO	11.800.000,00
4769	LICUADORA INDUSTRIAL	Marca: HAMILTON BEACH LICUADORA INDUSTRIAL-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO, DE 1 LITRO VASO EN ACERO INOXIDABLE, CON CUCHILLAS EN ACERO INOXIDABLE. BOTON PULSADOR. DOS VELOCIDADES. MARCA: HAMILTON BEACH, MODELO: HBB250SR, SERIE: L00183	L00183	BUENO	785.000,00
4770	LICUADORA INDUSTRIAL	Marca: HAMILTON BEACH LICUADORA INDUSTRIAL-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO, DE 1 LITRO VASO EN ACERO INOXIDABLE, CON CUCHILLAS EN ACERO INOXIDABLE. BOTON PULSADOR. DOS VELOCIDADES. MARCA: HAMILTON BEACH, MODELO: HBB250SR	0	BUENO	785.000,00
4777	LICUADORA INDUSTRIAL	Marca: JOSERRAGO LICUADORA INDUSTRIAL-BASE METALICA COLOR GRIS, CON VASO EN ACERO INOXIDABLE DE 15 LITROS. CON MOTOR DE 1.5 HP. MARCA: JOSERRAGO, MODELO: LAR-15PMB, SERIE: 000439	000439	BUENO	900.000,00
4778	LICUADORA INDUSTRIAL	Marca: JOSERRAGO LICUADORA INDUSTRIAL-BASE METALICA COLOR GRIS, CON VASO EN ACERO INOXIDABLE DE 15 LITROS. CON MOTOR DE 1.5 HP. MARCA: JOSERRAGO, MODELO: LAR-15PMB	0	BUENO	900.000,00
4780	LICUADORA INDUSTRIAL	Marca: CARDIN LICUADORA INDUSTRIAL-BASE METALICA COLOR GRIS, CON VASO EN ACERO INOXIDABLE DE 15 LITROS. CON MOTOR DE 1.5 HP. MARCA: CARDIN, MODELO: 6. SERIE: 045-1	045-1	REGULAR	750.000,00
3650	MAQUINA DE COSER	Marca: SINGER MAQUINA DE COSER CON MUEBLE EN MADERA COLOR CAFÉ CON PUERTA, CON PEDAL, MAQUINA DE COLOR BLANCA. MEDIDAS MUEBLE: 56 CENTIMETROS DE ANCHO 44 CENTIMETROS DE LARGO Y 78 CENTIMETROS DE ALTO. MARCA: SINGER, MODELO: 2305C	0	BUENO	460.000,00
3651	MAQUINA DE COSER	Marca: SINGER MAQUINA DE COSER CON MUEBLE EN MADERA COLOR CAFÉ CON PUERTA, MAQUINA DE COLOR BEIGE. MEDIDAS MUEBLE: 55 CENTIMETROS DE ANCHO 44 CENTIMETROS DE LARGO Y 77 CENTIMETROS DE ALTO. MARCA: SINGER	0	BUENO	460.000,00
3761	REFRIGERADOR	Marca: CHALLENGER REFRIGERADOR-COLOR GRIS, CON DISPENSADOR DE AGUA, SIN ESCARCHA, DOBLE PUERTA. MEDIDAS 70 CENTIMETROS DE ANCHO 60 CENTIMETROS DE FONDO Y 164 CENTIMETROS DE ALTO. MARCA: CHALLENGER, MODELO: CR423, SERIE: 731601	731601	BUENO	1.000.000,00
4764	REFRIGERADOR	Marca: CHALLENGER REFRIGERADOR-COLOR GRIS, CON DISPENSADOR DE AGUA, SIN ESCARCHA, DOBLE PUERTA. MEDIDAS 70 CENTIMETROS DE ANCHO 60 CENTIMETROS DE FONDO Y 175 CENTIMETROS DE ALTO. MARCA: CHALLENGER, MODELO: CR490, SERIE: 077326	077326	BUENO	1.100.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 38.534.800,00

GRUPO: 701 EQUIPO, MAQUINAS Y EQUIPOS PARA ELEMENTOS DE COMUNICACIÓN RADIO, TELEVISION, SEÑALES, SONIDO,

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
3652	MAQUINA DE ESCRIBIR	Marca: BROTHER MAQUINA DE ESCRIBIR-ELECTRICA, COLOR BEIGE, MARCA: BROTHER, MODELO: AX-250, SERIE: 548318		548318	BUENO	40.000,00
3653	MAQUINA DE ESCRIBIR	Marca: BROTHER MAQUINA DE ESCRIBIR-ELECTRICA, COLOR BLANCO, CON UNIDAD DE DISQUETE, PANTALLA DIGITAL, MARCA: BROTHER, MODELO: DP-530CJ, SERIE: 511190		511190	REGULAR	25.000,00
3575	ROUTER	Marca: TP-LINK ROUTER-COLOR BLANCO, CON UNA ANTENA, 5 PUERTOS, MARCA: TP-LINK		0	BUENO	75.000,00
SUMA TOTAL POR GRUPOS						140.000,00

GRUPO: 702 EQUIPOS Y MAQUINAS PARA MICROFILMACION, FOTOGRAFIA, FOTOCOPIADO, FILMACION Y GRABACION.

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
3643	GRABADORA	Marca: KALLEY GRABADORA-COLOR NEGRO, CON UNIDAD DE CD, PUESTO USB, LECTOR DE TARJETAS SD, MARCA:KALLEY, MODELO:KBMPU90		0	REGULAR	110.000,00
3644	GRABADORA	Marca: KALLEY GRABADORA-COLOR NEGRO, CON UNIDAD DE CD, PUESTO USB, LECTOR DE TARJETAS SD, MARCA:KALLEY, MODELO:KBMPU90		0	REGULAR	110.000,00
3645	GRABADORA	Marca: KALLEY GRABADORA-COLOR NEGRO, CON UNIDAD DE CD, PUESTO USB, LECTOR DE TARJETAS SD, MARCA:KALLEY, MODELO:KBMPU90		0	REGULAR	110.000,00
3646	GRABADORA	Marca: KALLEY GRABADORA-COLOR NEGRO, CON UNIDAD DE CD, PUESTO USB, LECTOR DE TARJETAS SD, MARCA:KALLEY, MODELO:KBMPU90		0	REGULAR	110.000,00
3647	GRABADORA	Marca: LG GRABADORA-COLOR GRIS, CON UNIDAD DE CD Y CASSETTE, RADIO FM/AM, MARCA:LG, MODELO:LPOM130		0	REGULAR	200.000,00
7512	GRABADORA	Marca: KALLEY GRABADORA-COLOR NEGRO, CON UNIDAD DE CD, PUESTO USB, LECTOR DE TARJETAS SD, MARCA:KALLEY, MODELO:KBMPU90		0	BUENO	190.000,00
7922	GRABADORA	Marca: KALLEY GRABADORA-COLOR NEGRO, CON UNIDAD DE CD, PUESTO USB, LECTOR DE TARJETAS SD, MARCA:KALLEY, MODELO:KBMPU90, SERIE:10411		10411	BUENO	190.000,00
SUMA TOTAL POR GRUPOS						1.020.000,00

GRUPO: 705 EQUIPOS Y MAQUINAS PARA LABORATORIO, MEDICINA Y ODONTOLOGIA.

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
638	BASCUA	Marca: 0 BASCULA-DE PISO, ANALOGA, ESTRUCTURA METALICA COLOR PLATEADO, SUPERFICIE EN CAUCHO NEGRO.		0	BUENO	130.000,00
639	BASCUA	Marca: 0 BASCULA-DE PISO, ANALOGA, ESTRUCTURA METALICA COLOR PLATEADO, SUPERFICIE EN CAUCHO NEGRO		0	BUENO	130.000,00
640	BASCUA	Marca: 0 BASCULA-DE PISO, ANALOGA, ESTRUCTURA METALICA COLOR PLATEADO, SUPERFICIE EN CAUCHO NEGRO		0	BUENO	130.000,00
641	BASCUA	Marca: METRO BASCULA-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR BEIGE, DE PISO, MARCA:METRO		0	REGULAR	54.700,00
642	BASCUA	Marca: 0 BASCULA-DE PISO, ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, SUPERFICIE EN CAUCHO GRIS		0	BUENO	80.000,00
728	BASCUA	Marca: 0 BASCULA-DE PISO, ANALOGA, ESTRUCTURA METALICA COLOR PLATEADO, SUPERFICIE EN CAUCHO NEGRO.		0	BUENO	130.000,00
739	BASCUA	Marca: 0 BASCULA-DE PISO, ANALOGA, ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS CON BLANCO, SUPERFICIE EN CAUCHO GRIS.		0	BUENO	130.000,00
744	GLUCOMETRO	Marca: ONETOUCH GLUCOMETRO-COLOR AZUL, PANTALLA DIGITAL, CON ESTUCHE Y ACCESORIOS, MARCA:ONETOUCH, MODELO:ULTRA 060-36813B, SERIE:8683QT		8683QT	BUENO	130.000,00
745	GLUCOMETRO	Marca: ONETOUCH GLUCOMETRO-COLOR AZUL, PANTALLA DIGITAL, CON ESTUCHE Y ACCESORIOS, MARCA:ONETOUCH, MODELO:ULTRA 060-368-13D, SERIE:82EETT		82EETT	BUENO	130.000,00
SUMA TOTAL POR GRUPOS						1.044.700,00

GRUPO: 706 EQUIPOS, MAQUINAS Y ELEMENTOS PARA COMUNICACIÓN, RADIO, TELEVISION, SEÑALES, SONIDO, RADAR Y

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
754	SWITCH	Marca: TP-LINK SWITCH-8 PUERTOS, COLOR GRIS CON BLANCO, MARCA:TP-LINK		0	BUENO	57.000,00
758	SWITCH	Marca: TP-LINK SWITCH-5 PUERTOS, COLOR GRIS CON BLANCO, MARCA:TP-LINK, MODELO:TL-SF-1005D, SERIE:006976		006976	BUENO	48.000,00
763	SWITCH	Marca: TP-LINK SWITCH-5 PUERTOS, COLOR GRIS CON BLANCO, MARCA:TP-LINK, MODELO:TL-SF-1005A		0	BUENO	48.000,00
777	TELEFONO	Marca: CISCO TELEFONO-COLOR GRIS, CON TP, MARCA:CISCO, MODELO:SPA303, SERIE:300PTS		300PTS	BUENO	275.000,00
746	TELEFONO	Marca: PANASONIC TELEFONO-COLOR BLANCO, MARCA:PANASONIC, MODELO:KX-TS500LX, SERIE:095789		095789	BUENO	38.000,00
SUMA TOTAL POR GRUPOS						466.000,00

GRUPO: 707 EQUIPOS Y MAQUINAS COMPUTADORES Y ACCESORIOS PARA COMPUTADOR

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
-------	--------	-------------	-----------	-------	--------	-------

3654	DVD	Marca: PHILIPS DVD-COLOR GRIS, MODELO: DVP3120/55, SERIE: 803335	REGULAR	110.000,00
3825	VHS	Marca: PANASONIC VHS-COLOR NEGRO, MARCA: PANASONIC, MODELO: PV-V4520, SERIE: E89581	BUENO	115.000,00
3826	VHS	Marca: LG VHS-COLOR GRIS, MARCA: LG, MODELO: LG-ED47M, SERIE: 102370	BUENO	50.000,00
3827	VHS	Marca: SONY VHS-COLOR GRIS, MARCA: SONY, MODELO: SLV-LX7SPC, SERIE: 308024	BUENO	80.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 355.000,00

GRUPO: 708 EQUIPOS Y MAQUINAS MUSICALES

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
3579	BIOMBO	Marca: 0 BIOMBO-ESTRUCTURA METALICA GRIS, EN TELA GRIS. MEDIDAS: 165 CENTIMETROS DE ANCHO, 170 CENTIMETROS DE ALTO	0		BUENO	229.000,00
3571	GUACHARACA	Marca: 0 GUACHARACA-GÜIRA, ESTRUCTURA METALICA. DIÁMETRO DE 9 CENTIMETROS DE DIÁMETRO, 32 CENTIMETROS DE ALTO, SIN TRINCHE	0		BUENO	50.000,00
3686	GUITARRA	Marca: 0 GUITARRA-CLASICA, DE COLOR AMARILLA CON NEGRO Y BORDES	0		BUENO	150.000,00
3687	GUITARRA	BLANCOS, CON ESTUCHE EN TELA COLOR NEGRO	0		BUENO	150.000,00
3693	GUITARRA	Marca: 0 GUITARRA-CLASICA, DE COLOR AMARILLA CON NEGRO Y BORDES	0		REGULAR	100.000,00
7511	GUITARRA	BLANCOS, CON ESTUCHE EN TELA COLOR NEGRO	0		BUENO	150.000,00
3581	LIRA	Marca: 0 LIRA-ESTRUCTURA METALICA COLOR PLATEADO, CON GOLPEADOR, CARGADOR, ESTUCHE EN TELA COLOR NEGRO	0		BUENO	230.000,00
3726	LIRA	Marca: 0 LIRA-ESTRUCTURA METALICA COLOR PLATEADO, CON GOLPEADOR, CARGADOR, ESTUCHE EN TELA COLOR NEGRO	0		BUENO	230.000,00
3727	LIRA	Marca: 0 LIRA-ESTRUCTURA METALICA COLOR PLATEADO, CON GOLPEADOR, CARGADOR, ESTUCHE EN TELA COLOR NEGRO	0		BUENO	230.000,00
3568	TAMBOR	Marca: 0 TAMBOR-DE CUERO, ESTRUCTURA EN MADERA, 36 CENTIMETROS DE DIÁMETRO 32 CENTIMETROS DE ALTO	0		REGULAR	200.000,00
3675	TRIPODE PARA SONIDO	Marca: 0 TRIPODE-PARA MICROFONO, ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO	0		REGULAR	50.000,00
3676	TRIPODE PARA SONIDO	Marca: 0 TRIPODE-PARA CABINA, ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO, ALTURA GRADUABLE	0		REGULAR	40.000,00
3677	TRIPODE PARA SONIDO	Marca: 0 TRIPODE-PARA CABINA, ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO, ALTURA GRADUABLE	0		BUENO	65.000,00
3678	TRIPODE PARA SONIDO	Marca: 0 TRIPODE-ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO, PARA CABINA DE SONIDO, ALTURA AJUSTABLE	0		BUENO	65.000,00
3679	TRIPODE PARA SONIDO	Marca: 0 TRIPODE-ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO, PARA CABINA DE SONIDO, ALTURA AJUSTABLE	0		BUENO	65.000,00
3680	TRIPODE PARA SONIDO	Marca: 0 TRIPODE-ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO, PARA CABINA DE SONIDO, ALTURA AJUSTABLE	0		REGULAR	40.000,00
3681	TRIPODE PARA SONIDO	Marca: 0 TRIPODE-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, PARA CABINA DE SONIDO, ALTURA AJUSTABLE	0		BUENO	65.000,00
3682	TRIPODE PARA SONIDO	Marca: 0 TRIPODE-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, PARA CABINA DE SONIDO, ALTURA AJUSTABLE	0		BUENO	65.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 2.174.000,00

GRUPO: 709 EQUIPOS Y ELEMENTOS PARA FERRETERIA

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
3655	REGULADOR DE VOLTAJE	Marca: NEW STAR ELECTRONICS REGULADOR DE VOLTAJE-COLOR NEGRO CON BLANCO, CUATRO PUERTOS, MARCA-NEW STAR ELECTRONICS	0		BUENO	60.000,00
3737	REGULADOR DE VOLTAJE	Marca: NEW LINE REGULADOR DE VOLTAJE-COLOR NEGRO, CUATRO PUERTOS, MARCA-NEW LINE, MODELO: PC POWER 3, SERIE: 271485	271485		BUENO	55.000,00
3738	REGULADOR DE VOLTAJE	Marca: NEW LINE REGULADOR DE VOLTAJE-COLOR NEGRO, CUATRO PUERTOS, MARCA-NEW LINE, MODELO: PC POWER 3, SERIE: 271482	271482		BUENO	55.000,00
3741	REGULADOR DE VOLTAJE	Marca: HEVARTRONIC REGULADOR DE VOLTAJE-COLOR NEGRO, CUATRO PUERTOS, 1000W, MARCA: HEVARTRONIC	0		BUENO	50.000,00

GRUPO: 713 ELEMENTOS DE CONSUMO CONTROLADO

LA TOTAL POR GRUPOS 220.000,00

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
503162	CARRETILLA	CARRETILLA			BUENO	450.252,00
503065	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503066	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503067	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503068	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503069	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503070	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503071	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503072	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503073	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503074	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503075	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503076	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503077	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503078	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503079	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503080	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503081	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503082	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503083	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503084	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503085	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503086	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503087	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503088	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503089	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503090	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503091	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503092	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503093	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503094	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503095	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503096	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503097	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503098	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503099	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503100	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503101	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503102	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00
503103	MESA PLASTICA 4 PUESTOS	MESA PLASTICA			BUENO	42.000,00

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

[illegible]

8890	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8891	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8892	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8893	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8894	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8895	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8896	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8897	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8898	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8899	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8900	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8901	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8902	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8903	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8904	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8905	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8906	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8907	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8908	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8909	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8910	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8911	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8912	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8913	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8914	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8915	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8916	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
8917	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	SILLA PLASTICA SIN BRAZOS	BUENO	29.000,00
3683	SOPORTE	Marca: 0 SOPORTE-ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO. MEDIDAS 140 CENTIMETROS DE ALTO , 90 CENTIMETROS DE ANCHO	0	180.000,00
5061	SOPORTE	Marca: 0 SOPORTE-ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO. MEDIDAS 140 CENTIMETROS DE ALTO , 90 CENTIMETROS DE ANCHO	0	180.000,00
5343	SOPORTE	Marca: 0 SOPORTE-ESTRUCTURA METALICA TUBULAR COLOR NEGRO, CON RODACHINES, CON MEDIDAS: 142 CENTIMETROS DE ALTO Y 100 CENTIMETROS DE ANCHO	0	230.000,00
7509	SOPORTE	Marca: 0 SOPORTE-ESTRUCTURA METALICA TUBULAR COLOR NEGRO, CON RODACHINES, CON MEDIDAS: 142 CENTIMETROS DE ALTO Y 100 CENTIMETROS DE ANCHO.	0	230.000,00
8918	VITRINAS	VITRINA EXHIBIDORA VERTICAL	BUENO	600.000,00
SUMA TOTAL POR GRUPOS				20.750.252,00

MUEBLES Y ENCERES

GRUPO: 718

Placa	Nombre	Descripción	Situación	Serie	Estado	Valor
2803	BANCO	Marca: "SPORTFITNESS" BANCO STEP-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO CON GRIS, CON DOS NIVELES DE ALTURA, UTILIZADO PARA AEROBICOS, MARCA-SPORTFITNESS.	0		BUENO	77.000,00

[illegible]

2826	BANCO	Marca: SPORTIFITNESS BANCO STEP-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO CON GRIS, CON DOS NIVELES DE ALTURA, UTILIZADO PARA AERÓBICOS. MARCA: SPORTIFITNESS		BUENO	77.000,00
2827	BANCO	Marca: SPORTIFITNESS BANCO STEP-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO CON GRIS, CON DOS NIVELES DE ALTURA, UTILIZADO PARA AERÓBICOS. MARCA: SPORTIFITNESS	0	BUENO	77.000,00
2828	BANCO	Marca: SPORTIFITNESS BANCO STEP-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO CON GRIS, CON DOS NIVELES DE ALTURA, UTILIZADO PARA AERÓBICOS. MARCA: SPORTIFITNESS	0	BUENO	77.000,00
2829	BANCO	Marca: SPORTIFITNESS BANCO STEP-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO CON GRIS, CON DOS NIVELES DE ALTURA, UTILIZADO PARA AERÓBICOS. MARCA: SPORTIFITNESS	0	BUENO	77.000,00
2830	BANCO	Marca: SPORTIFITNESS BANCO STEP-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO CON GRIS, CON DOS NIVELES DE ALTURA, UTILIZADO PARA AERÓBICOS. MARCA: SPORTIFITNESS	0	BUENO	77.000,00
2831	BANCO	Marca: SPORTIFITNESS BANCO STEP-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO CON GRIS, CON DOS NIVELES DE ALTURA, UTILIZADO PARA AERÓBICOS. MARCA: SPORTIFITNESS	0	BUENO	77.000,00
2832	BANCO	Marca: SPORTIFITNESS BANCO STEP-ESTRUCTURA EN PLASTICO COLOR NEGRO CON GRIS, CON DOS NIVELES DE ALTURA, UTILIZADO PARA AERÓBICOS. MARCA: SPORTIFITNESS	0	BUENO	77.000,00
3616	BANCO	Marca: 0 BANCO-ESTRUCTURA EN MADERA MEDIDAS: 180 CENTÍMETROS DE LARGO 29 CENTÍMETROS DE ANCHO 46 CENTÍMETROS DE ALTO	0	BUENO	120.000,00
3618	BANCO	Marca: 0 BANCO-ESTRUCTURA EN MADERA MEDIDAS: 180 CENTÍMETROS DE LARGO 29 CENTÍMETROS DE ANCHO 46 CENTÍMETROS DE ALTO	0	BUENO	120.000,00
2997	MUEBLES	Marca: 0 MUEBLES-ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO, DOS PUERTAS, TRES CAJONES, CON DOS ENTREPAÑOS, SUPERFICIE EN FÓRMICA COLOR NEGRO CON SOPORTES PARA COLOCAR VIDRIO. MEDIDAS 120 CENTÍMETROS DE LARGO 40 CENTÍMETROS DE ANCHO Y 70 CENTÍMETROS DE ALTO	0	REGULAR	157.000,00
3148	MUEBLES	Marca: 0 MUEBLES-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON UN CAJÓN, UNA GAVETA Y UNA VITRINA. MEDIDAS 40 CENTÍMETROS DE LARGO 30 CENTÍMETROS DE ANCHO Y 1500 CENTÍMETROS DE ALTO.	0	REGULAR	100.000,00
3570	MUEBLES	Marca: 0 MUEBLES-ESTRUCTURA EN MADERA COLOR MIEL, CON DOS DIVISIONES Y PUERTAS CORREDIZAS, MEDIDAS: 124CENTÍMETROS DE LARGO, 39 CENTÍMETROS DE ANCHO Y 72 CENTÍMETROS DE FONDO	0	REGULAR	100.000,00
3764	MUEBLES	Marca: 0 MUEBLES-ESTRUCTURA EN MADERA COLOR MIEL, CON DOS PUERTAS EN VIDRIO CORREDIZAS. MEDIDAS: 124 CENTÍMETROS DE LARGO, 38 CENTÍMETROS DE FONDO Y 73 CENTÍMETROS DE FONDO	0	BUENO	145.000,00
7920	MUEBLES	Marca: 0 MUEBLES-ESTRUCTURA METALICA COLOR GRIS, CON UNA PUERTA EN VIDRIO, UNA PUERTA METALICA Y UN CAJÓN, CON MEDIDAS 49 CENTÍMETROS DE ANCHO, 30 CENTÍMETROS DE FONDO Y 150 CENTÍMETROS DE ALTO	0	BUENO	135.000,00
3000	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.	0	REGULAR	304.000,00
3001	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.	0	BUENO	358.000,00
3002	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.	0	BUENO	358.000,00
3003	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIENTO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.	0	BUENO	358.000,00

3004	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIEN TO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.			BUENO	358.000,00
3005	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIEN TO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.	0		BUENO	358.000,00
3006	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIEN TO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.	0		BUENO	358.000,00
3007	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIEN TO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.	0		BUENO	358.000,00
3689	SILLA EJECUTIVA	Marca: 0 SILLA EJECUTIVA GIRATORIA-ASIEN TO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN NEGRO, CON DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN SU PARTE SUPERIOR, ESTRUCTURA EN PLÁSTICO, CON RODACHINES, ERGONOMICA.	0		REGULAR	304.000,00
2394	SILLA ERGONOMICA	Marca: 0 SILLA ERGONOMICA DE COLOR NEGRO, EN MALLA, CON DESCANSABRAZOS, GIRATORIA CON RODACHINES	0		BUENO	160.000,00
2398	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: 0 SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER-ASIEN TO Y ESPALDAR EN CORDOBÁN CORDOBÁN VERDE, SIN DESCANSABRAZOS EN CORDOBÁN	0		BUENO	60.000,00
2839	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2840	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2841	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2976	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2977	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2978	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2979	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2980	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2981	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00
2982	SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER	Marca: INDUSTRIAS PELÁEZ (INPEL) SILLA INTERLOCUTORIA TIPO KINDER- ESTRUCTURA METALICA COLOR NEGRO ACIENTO Y ESPALDAR EN PLASTICO COLOR VERDE SIN DESCANZA BRAZOS	0		BUENO	70.000,00

[illegible]

[illegible]

33	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA		BUENO	199.000,00
34	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
35	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
36	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
37	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
38	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
39	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
40	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
41	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
42	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
43	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
44	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
45	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
46	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
47	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
48	EJERCITADOR DE PEDAL	Marca: INTERFISICA EJERCITADOR DE PEDAL-ESTRUCTURA METALICA COLOR BEIGE, CON RESISTENCIA GRADUABLE, MARCA:INTERFISICA	0	BUENO	199.000,00
30	JUEGO DE RANAS	Marca: 0 JUEGO DE RANAS-TIPO CAJÓN, ESTRUCTURA EN MADERA COLOR BEIGE, FORRADO EN PAÑO AZUL Y ROJO, 21 HUECOS	0	BUENO	135.000,00
71	JUEGO DE RANAS	Marca: 0 JUEGO DE RANAS-TIPO CAJÓN, ESTRUCTURA EN MADERA COLOR BEIGE Y BLANCO, FORRADO EN PAÑO AZUL Y ROJO, 21 HUECOS	0	BUENO	135.000,00
38	JUEGO DE RANAS	Marca: 0 JUEGO DE RANAS-TIPO CAJÓN, ESTRUCTURA EN MADERA COLOR BEIGE Y BLANCO, FORRADO EN PAÑO AZUL Y ROJO, 21 HUECOS	0	BUENO	135.000,00
44	JUEGO DE RANAS	Marca: 0 JUEGO DE RANAS-TIPO CAJÓN, ESTRUCTURA EN MADERA COLOR BEIGE, FORRADO EN PAÑO VERDE Y ROJO, 21 HUECOS	0	BUENO	135.000,00

JUEGO DE RANAS

JUEGO DE RANAS

VERDE CON AMARILLO, 12 HUECOS

Marca: 0 JUEGO DE RANAS-TIPO CAJÓ
STRUCTURA EN MADERA COLOR
BEIGE Y BLANCO, FORRADO EN PAÑO VERDE Y ROJO, 21 HUECOS

U

REGULAR

100.000,00

135.000,00

SUMA TOTAL POR GRUPOS 18.015.000,00

SUMA TOTAL POR 238.747.102,00

servaciones:

ENTREGADO POR:
DAIFFER BORJA REYES

ALMACENISTA GENERAL

RECIBIDO POR:



SECRETARIA GENERAL
ALMACEN GENERAL

EL SUSCRITO
ALMACENISTA GENERAL DE LA ALCADIA DE CAJICA

CERTIFICA

Que el señor **JAIFFER BORJA REYES** con cedula de ciudadanía No 1.032.447.180 De Bogotá se encuentra a **PAZ Y SALVO** por todo concepto en la entrega de los inventarios y bienes que tenía a su cargo en la Secretaria de Desarrollo Social.

Se expide a los doce (12) días del mes de Noviembre del año 2019

Atentamente,


BERNARDO CASTRO PINZON
Almacenista General

Proyecto y digito: Sonia Edith Suarez Lemus
Contratista Administrativo



Alcaldía Municipal de
Cajica

CAJICA, NUESTRO COMPROMISO



TELEFONO PBX (57+1) 8795336 - (57+1) 8837077
Dirección: Calle 2 No. 4-07 CAJICA --CUNDINAMARCA -- COLOMBIA Código Postal 250240



SECRETARIA GENERAL
ARCHIVO CENTRAL MUNICIPAL

EL SUSCRITO
TECNICO ADMINISTRATIVO DE LA SECRETARIA GENERAL

CERTIFICA:

Que revisados los archivos y documentos que se llevan en esta dependencia se pudo comprobar que la señor **JAIFFER BORJA REYES**, Identificado con la Cédula de Ciudadanía No. **1.032.447.180** expedida en **Bogotá**, desempeñando el cargo de **Profesional Universitario de la Secretaria de Desarrollo Social – Dirección para la Equidad y la Familia, Código 219, Grado 01**, quien una vez verificada la información correspondiente se evidencia que se encuentra a Paz y Salvo por todo concepto con relación a los documentos transferidos al Archivo Central Municipal y a los Archivos de Gestión entregados por esa dependencia.

Dada en Cajicá, a los doce (12) días del mes de noviembre de dos mil diecinueve (2019).

EDGAR RICARDO CHIBUQUE RUIZ

Proyecto y Dígito: Edgar Ricardo Chibuke Ruiz
Técnico Administrativo Secretaria General



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ. NUESTRO COMPROMISO

Teléfono: PBX (57+1) 8795356 - (57+1) 8837077 PBX (57+1) 8795356 -
Dirección: Calle 2A No. 4-07 CAJICA - CUNDINAMARCA - COLOMBIA Código postal: 250240



	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO PAZ Y SALVO PQRs		
	VERSIÓN: 01	FECHA: 30/05/2019	Página 1

**SECRETARIA GENERAL
DIRECCION INTEGRAL DE ATENCION AL USUARIO Y PQRs**

LA SUSCRITA DIRECTORA

FUNCIONARIO	JAIFFER BORJA REYES
IDENTIFICACION FUNCIONARIO	1.032.447.180 DE BOGOTA
CARGO	PROFESIONAL UNIVERSITARIO – Código 219 - Grado 01
SECRETARIA	Desarrollo Social
FECHA	Noviembre 12 de 2019

El funcionario se encuentra a paz y salvo por concepto de radicación y entrega de correspondencia externa para las diferentes Secretarías, hasta el 12 de noviembre de 2019.

Cordialmente,


IRMA ESPERANZA GARCIA FORERO
 Directora de Atención Integral al Usuario y PQRs

Proyecto Irma García – Directora Atención Integral al Usuario y PQRs



SECRETARÍA GENERAL
Alcaldía Municipal de Cajicá

EL PROFESIONAL UNIVERSITARIO
DE LA DIRECCION DE GESTION HUMANA

CERTIFICA

Que **JAIFER BORJA REYES**, identificado con cédula de ciudadanía No. 1.032.447.180 de Bogotá, se encuentra a **PAZ Y SALVO** con esta Dirección, por cuanto realizó entrega de:

- Formatos de Hoja de vida
- Declaración de Bienes actualizados.

Se expide en Cajicá, a los doce (12) días del mes de noviembre del Dos Mil Diecinueve (2019).


DANIEL ESTEBAN MARTÍNEZ CHAMUCERO
Profesional Universitario
Secretaria General – Dirección de Gestión Humana

Proyectó y Elaboró: Daniel Esteban Martínez Chamucero – PU DGH



GP-CER427821



CO-SC-CER427820



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO

Teléfono: PBX (57+1) 8795356 - (57+1) 8837077 PBX (57+1) 8795356 -
Dirección: Calle 2A No. 4-07 CAJICA - CUNDINAMARCA - COLOMBIA Código postal: 250240