

 INSDEPORTES CAJICÁ	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN		
	INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE COMUNICACIONES		
	FORMATO ACTA DE REUNIÓN		
VERSIÓN: 03		FECHA: 26/11/2019	Página 1 de 4

ACTA DE REUNIÓN						
FECHA			Preside la reunión: Lic. Fabian Roberto Q. – Director Insdeportes			
DD	MM	AAAA				
27	11	2019	Lugar: Coliseo Fortaleza de Piedra			
Hora de Inicio: 10:30			a.m.	☒	p.m.	
			Hora de Cierre: 12: 30		a.m.	☐
					p.m.	☒
Asistentes:			Fabian Roberto Quintero G. – Director Insdeportes Felipe Velandia – Comisión de Empalme Jonathan Jaimes – Comisión de Empalme Luz Andrea Hernández – Comisión de Empalme Saul Orlando León – Comisión de Empalme Edwin Casas Bello – Control Interno Insdeportes. Amanda Pardo O. – Asesora Externa Jurídica. Katherine Artunduaga – Comisión de empalme. Harly J. Ríos Cifuentes – Insdeportes Diana Carolina Marín G. – Jefe del Área Jurídica Insdeportes Cajicá.			

OBJETO DE LA REUNION
Empalme de la dirección de Insdeportes Cajicá.

ORDEN DEL DÍA
1. BIENVENIDA – COMISION DE EMPALME 2. ACTO ADMINISTRATIVO - COMITÉ DE EMPALME. 3. ROL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO 4. PRESENTACION DE INSDEPORTES CAJICA. 5. AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO SECTOR DEPORTE Y RECREACION 6. INFORME EMPALME INSDEPORTE CAJICA 7. CRONOGRAMA DE REUNIONES.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN
1. Bienvenida – Comisión de empalme El Lic. Fabian Quintero inicia con la presentación de todo su equipo de trabajo tanto del personal de planta como de los contratistas que brindan apoyo a cada una de las actividades del área administrativa, dando a conocer las funciones que manejan. A continuación, se realizó la presentación del equipo de comisión de empalme de la administración entrante en donde cada uno de los integrantes dio su nombre, profesión, cargo que ha desempeñado y rol dentro del empalme. Saul Orlando León – Comisión de Empalme Katherine Artunduaga – Comisión de empalme. Felipe Velandia – Comisión de Empalme Jonathan Jaimes – Comisión de Empalme Luz Andrea Hernández – Comisión de Empalme El Dr. Saul quien fue la persona que lidero la presentación de cada uno de los miembros de la comisión de empalme, agradeció la importancia de las actividades que desarrollo el Insdeportes Cajicá, a nivel del deporte en la jurisdicción de Cajicá, explico el rol de comisión. 2. Acto Administrativo – Comisión de empalme. Se realiza la presentación de la RESOLUCION N° 204.1 DEL 19 DE JULIO DE 2019 "POR LA CUAL SE CREA EL COMITÉ DE COORDINACION DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACION DEL INFORME DE GESTION 2016 -2019 DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE LA RECREACION DE CAJICA". Se presenta por parte del director el Lic. Fabian Roberto Quintero y se anexa copia de la resolución. 3. Rol de la oficina de control interno.

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

El Ing. Edwin Antonio Casas B., Jefe de Control interno de Insdeportes después de realizar su presentación realiza exposición en dos importantes temas.

4. El Rol del Control Interno en Insdeportes Cajicá como entidad descentralizada, y

5. El Rol del Control interno dentro del Empalme,

Quien conto para su presentación el apoyo de la presentación la cual es anexo a esta acta.

4. Presentación de Insdeportes Cajicá.

El Lic. Fabian Roberto Quintero realiza la presentación de insdeportes Cajicá, mediante los siguientes apartes:

1. Reseña de Insdeportes Cajicá

2. Estructura del Insdeportes Cajicá,

En donde se presenta la planta de personal, con cargo, nombre y cantidad, en donde resalto la importancia de cada uno, dentro del desarrollo de las actividades para el buen funcionamiento del Instituto y los avances desde cada área.

El Lic. Fabian Quintero, aclara que la persona que se encuentra de planta como P.U. del Área Financiera, se encuentra en Licencia de Maternidad adelantada, por tal motivo se encuentra la Dra. Martha Bernal realizando la licencia en este puesto.

3. Organización técnica de insdeportes Cajicá la cual se encuentra conformada por cinco coordinaciones las cuales son: Coordinación de Deporte Formativo, Coordinación de Deporte Social y comunitario, Coordinación de Eventos deporte Asociado y competitivo, Coordinación de Altos logros y Deporte Elite y Coordinación de Gestión de paz y seguridad para el Deporte.

En cuanto a este tema la comisión solicito aclaración sobre por qué una persona maneja dos coordinaciones, a lo cual el Lic. Manifestó que la coordinación de Gestión de Paz y seguridad es una coordinación que esta creada desde el 2017 y que en estos momentos se encontraba en empoderamiento y se estaban desarrollando los programas.

4. Contratistas insdeportes, en este parte se realiza reporte de todos los contratistas que apoyan cada una de las áreas. Información que se encuentra en la presentación – Se anexa.

5. Matriz Dofa se pone en conocimiento las Debilidades, Oportunidades, Fortalezas y Amenazas del Insdeportes a la fecha, como instrumento para desarrollar la dirección de una manera estratégica para los próximos cuatro años. Información que se encuentra en la presentación – Se anexa.

6. Informe de contratos vigentes, de los cuales se encuentran referenciados en hipervínculo de la presentación el cual se anexa, en donde se especifica que la gran mayoría de los instructores se encuentra hasta el 7 de diciembre de 2019, y el personal administrativo según necesidad se tienen fechas de terminación entre el 21 y 27 de diciembre de 2019.

7. Relación de contratos a realizar entre noviembre y diciembre de 2019, se encuentra referenciados en hipervínculo de la presentación la cual se anexa.

Dentro de las inquietudes presentadas por la comisión de empalme referente al punto es que en la presentación entregada con anterioridad en la relación de contratos a realizar entre noviembre y diciembre de 2019, se encontraba la adquisición de un bus o camioneta y la exposición actual no se encuentra, a lo cual el director manifiesta que no se pudieron incorporar unos recursos propios y por tiempo no se alcanzaría a realizar el proceso contractual.

8. Relación de contratos que deban ser renovados atendidos o resultados al inicio de 2020.

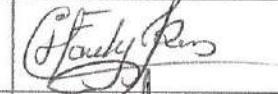
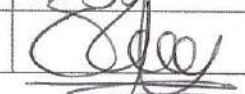
La administración saliente pone en consideración tres contratos como de carácter urgente que requieren atención inmediata en los primeros días de enero del 2020.

- Contrato de logística para la participación de los deportistas en LA FASE FINAL NACIONAL DEL FESTIVAL DE FESTIVALES en Medellín de las diferentes delegaciones del 4 de enero al 20 de enero de 2020 (48 Deportistas – 10 Instructores)
- La contratación de los instructores que realizan el acompañamiento a las delegaciones que participan en el festival de festivales (9 Instructores).
- La contratación de instructores que se encuentran en estado de gestación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN	
9. Demandas o pleitos pendientes para resolver al inicio del nuevo gobierno.	En el cual se exponen los tres procesos que se encuentran en contra del Instituto Municipal de Deporte durante la vigencia 2016 -2019 y estado actual lo cual se profundizara en el momento en que se haga la reunión de empalme con el área Jurídica. También se presentan las denuncias que tiene el Insdeportes en contra de terceros, los cuales se encuentran referenciados en la presentación que es parte integral de la presente acta.
10. Relación de contratos de pólizas que expiren al inicio del nuevo gobierno.	Se referencian dos contratos de pólizas la primera es el de amparo a todos los bienes de la entidad el cual se vence 31 de diciembre de 2019, la cual se va a realizar prorroga y adición por un mes más, solicitud que también se hará a la póliza de los estudiantes por la participación al evento de Festival de Festivales Fase Nacional.
11. Relación de Juntas directivas en las que participa.	Se hace lectura de la relación de los comités/ consejo / juntas a las cuales es responsabilidad o debe asistir o es delegado el director de insdeportes, la cual se presenta en el numeral 4.8 de la presentación que se anexa en la presente acta.
5. Avance del plan de desarrollo sector deporte y recreación	Se realiza explicación de cómo se ejecutó el Plan de Desarrollo en el Sector de Deporte y recreación, el cual se encuentra 32 metas de las cuales unas se encuentran por debajo del 100%, la cuales son: Ocho(8) Escenarios deportivos con sistemas de seguridad implementado. Es una meta que es transversal con la secretaria de gobierno, la cual solo se pudo realizar en un 50%. Dos Mil Seiscientos Sesenta y Tres(2663) Estudiantes del grado 6° a 9° de las Instituciones Educativas Departamentales apoyados para el acceso de los servicios deportivos "Jornada complementaria ", es una meta que no se pudo desarrollar por completo ya que se iniciaron en las instituciones educativas la jornada única.
6. Informe empalme Insdeporte Cajicá	En este punto se pone en conocimiento a la comisión de empalme los cuatro capítulos que conforman el informe y los porcentajes de avance en cada uno, adicional a lo anterior también se pone en conocimiento los temas que lo conforman cada uno.
7. Cronograma de reuniones.	Se pone a consideración de la comisión de empalme cuadro para la realización de las mesas de trabajo de las diferentes áreas que conforman el Instituto de deportes de lo cual se concluye: 1. Que se inicia con el Área Jurídica, el 27 de noviembre de 2019., a las 10:30 am. 2. Que el 28/11/2019 se continua con el área Administrativa y se incluyen las coordinaciones y todo lo que con ella se ejecuta. A las 8:00 am. 3. Que el día 2/12/2019, se continua con el área financiera. 4. Que si se requiere de mas reuniones se van programando en el trascurso de las jornadas de trabajo programadas.

ACUERDOS Y/O COMPROMISOS	Responsable	Fecha programada
1. El personal de Insdeportes y de la comisión de empalme estará a disposición en el momento en que se realicen las mesas de trabajo para la realización de Reuniones del informe de empalme.	Comisión de Empalme Personal y contratistas de Insdeportes Cajicá.	Los concertados en el cronograma de reunión numeral 7 del acta.
2. Entrega de lista de deportistas que participan en Evento Festival de Festivales en fase Nacional.	Insdeportes	27/11/2019

[Handwritten signature]

Nombre quien preside la reunión	Cargo	Entidad	Firma
Lic. Fabian Roberto Quintero G.	Presidente Empalme.	INSDEPOTES Cajicá	
Ing. Harly Ríos C.	Secretaria Técnica Empalme	INSDEPOTES Cajicá	
Admón. Katherine Artunduaga	Coordinadora de Empalme	Administración entrante	

Ver lista de asistencia.



INFORME DE GESTION EMPALME 2016 - 2019

**INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION
DE CAJICA**



Alcaldía Municipal de
Cajicá

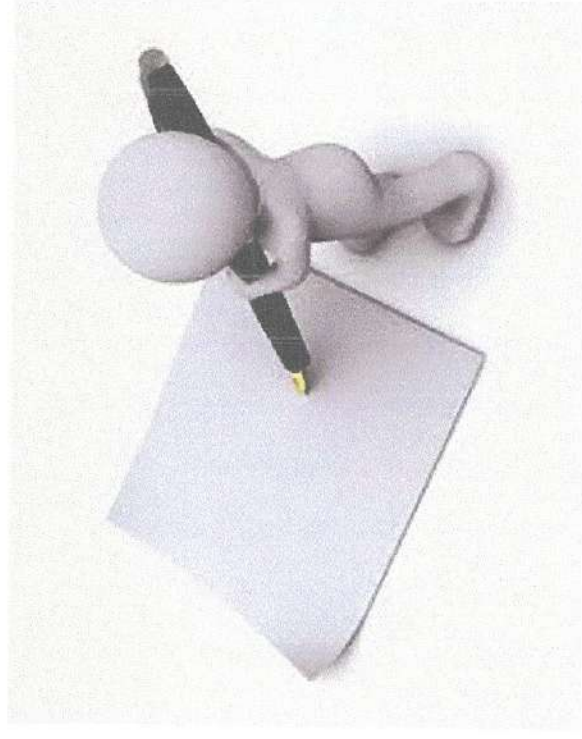


CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



TEMAS A TRATAR

1. BIENVENIDA – COMISION DE EMPALME
2. ACTO ADMINISTRATIVO - COMITÉ DE EMPALME.
3. ROL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO
4. PRESENTACION DE INSDORTES CAJICA.
5. AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO SECTOR DEPORTE Y RECREACION
6. INFORME EMPALME INSDORTE CAJICA
7. CRONOGRAMA DE REUNIONES.



Alcaldía Municipal de
Cajicá



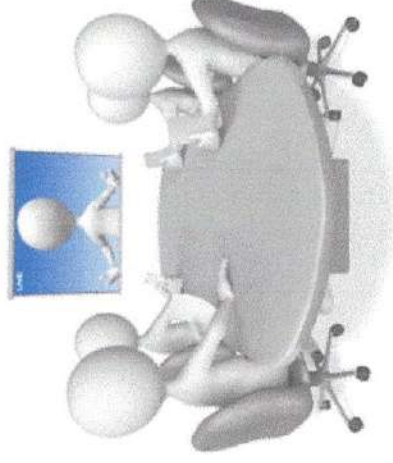
CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

1. BIENVENIDA A LA COMISION DE EMPALME

PRESENTACION DE CADA UNA DE
LAS PERSONAS DE LA COMISION DE
EMPALME



Alcaldía Municipal de
Cajicá



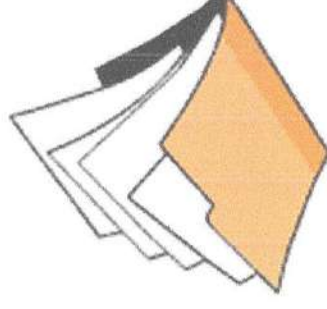
CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



2. ACTO ADMINISTRATIVO - COMITÉ DE EMPALME

RESOLUCION N° 204.1 DEL 19 DE JULIO DE 2019

"POR LA CUAL SE CREA EL COMITÉ DE COORDINACION DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACION DEL INFORME DE GESTION 2016 -2019 DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE LA RECREACION DE CAJICA".



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



RESOLUCION N° 204.1
(19 de Julio de 2019)

"POR LA CUAL SE CREA EL COMITÉ DE COORDINACION DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACION DEL INFORME DE GESTION 2016 -2019 DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA".

El Director del Instituto Municipal de Deporte y Recreación de Cajicá, con fundamento en el artículo 209 de la Constitución Política, la Ley 951 de 2005, el Acuerdo Municipal 011 de 1995 y

CONSIDERANDO

Que la constitución Política en su artículo 209 señala *"La función administrativa está al servicio de los intereses generales y se desarrolla con fundamento en los principios de igualdad, moralidad, eficacia, economía, celeridad, imparcialidad y publicidad, mediante la descentralización, la delegación y la desconcentración de funciones"*.

Que la Ley 152 de 1994 Ley Orgánica del Plan de desarrollo en su artículo 39 dispone *"el Apoyo administrativo, técnico y de información necesario para la elaboración del plan de desarrollo"*.

Que la Ley 951 de 2005 *"Ley para la creación del acta del informe de Gestión"* en su artículo 1 dispone: *"fijar las normas generales para la entrega y recepción de los asuntos y recursos públicos del estado colombiano, establecer la obligación para que los servidores públicos en el orden nacional, departamental, distrital, municipal, metropolitano en calidad de titulares y representantes legales, así como los particulares que administren fondos o bienes del estado presenten al cargo separarse de sus cargos o al finalizar la administración, según el caso, un informe a quienes los sustituyan legalmente en sus funciones de los asuntos de su competencia, así como la gestión de los recursos financieros, humanos y administrativos que tuvieron asignados para el ejercicio de sus funciones"*

Que la ley 951 de 2005, en su artículo 2, dispone: *"La presente ley es aplicable a todas las Ramas del Poder público, a saber: Legislativa, Ejecutiva y Judicial en el orden nacional, departamental, distrital, municipal y metropolitano en calidad de titulares y representantes legales, así como los particulares que manejen fondos o bienes del Estado"*.

Que la Ley 951 de 2005, en su artículo 5° estipula que: *"Los servidores públicos del Estado y los participantes enunciado en el artículo 2°, están obligados en los términos de esta ley a entregar al servidos publico entrante un informe mediante acta de informe de gestión, los asuntos y recursos a su cargo, debiendo remitirse para hacerlo al reglamento y/o manualidad y procedimiento que rija par la entidad, dependencia o departamento de que se trate. Así mismo, el servidor público entrante está obligado a recibir el informe y acta respectiva ya revisar su contenido. La verificación física o revisión que se haga de los diferentes aspectos señalados en el acta de entrega y recepción se realizara dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes a la firma del documento, para efectos de determinar la existencia o no de irregularidades"*.

Que el Artículo 9 de la Ley 951 de 2005, se dispone que: *"La entrega y recepción de los recursos públicos es un proceso de interés público, de cumplimiento obligatorio y formal, que deberá efectuarse por escrito, mediante acta de informe de gestión, en la que se describa el estado de los recursos administrativos, financieros y humanos, según se trate, a cargo de la administración, dependencia o entidad y deberá contener los requisitos establecidos por la presente ley, reglamentos y manuales de normatividad que fijen los órganos de control. Los requisitos que se mencionan deberán elaborarse mediante reglamentos que concuerden con las características particulares de los poderes del Estado. Las entidades del orden nacional, regional, departamental, municipal y demás relacionadas en la presente ley, donde se*





especifiquen la forma, términos y alcances de la información que deberá proporcionarse, la cual, de ninguna manera podrá dejar de abarcar los aspectos mínimos que se indican en la presente ley"

Que acorde a lo dispuesto en el Concepto N° 43261 de fecha 14 de febrero de 2019, proferido por el Departamento Administrativo de la Función Pública: *"En cuanto al empalme de Gobierno, este Departamento ha señalado que se trata de un proceso efectivo, transparente, útil y de conformidad con lo dispuesto en la Ley 951 de 2005 de obligatorio cumplimiento, a través del cual se hace entrega y se recibe formalmente la administración pública de las entidades territoriales, y se formaliza con la entrega del acta de informe de gestión. El empalme también es un proceso estratégico y de interés público dado que brinda insumos claves para la elaboración del nuevo Plan de Desarrollo.*

"Para tal efecto se establecen 3 fases en los que se entenderá realizado el empalme. El primer momento está dirigido a la administración saliente y presenta los primeros pasos para la preparación de insumos para el empalme, la segunda fase está dirigida tanto a la administración y las actividades que se deben coordinar tercera están orientada a la administración entrante y brinda los lineamientos para la utilización y aprovechamiento de la información recibida."

En total armonía con lo expuesto anteriormente el director del instituto municipal del Deporte y Recreación de Cajicá

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: CREACIÓN: Crear el COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, como una instancia administrativa que coordina a una entidad descentralizada de la administración pública de Cajicá con el fin de elaborar y presentar el informe de Gestión de Empalme 2016 — 2019.

EL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, dará lineamientos técnicos para la elaboración del informe de gestión — empalme, acerca de contenidos, anexos, temas a trabajar, formatos oficiales, cronograma de entregas, y consolidaciones finales.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las decisiones adoptadas por el COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, serán de obligatorio cumplimiento para las áreas, personal de planta y coordinaciones con sus contratistas del Instituto Municipal del Deporte y Recreación de Cajicá.

ARTÍCULO SEGUNDO: CONFORMACION: EL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, estará integrado por los siguientes funcionarios, quienes concurrirán con voz y voto y será siempre miembros permanentes:

- El director del Instituto Municipal del Deporte y la Recreación de Cajicá o su delegado designado para el efecto mediante acto administrativo.
- Jefe del área Jurídica
- Profesional Universitario del área Financiera





- Profesional Universitario del área Administrativa
- Auxiliar de Servicios Generales
- Jefe de Control Interno.

PARÁGRAFO PRIMERO: La participación de los integrantes del COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, será obligatoria e indelegable, salvo la excepción consagrada para el DIRECTOR DE INSDEPORTES CAJICA.

ARTÍCULO TERCERO: SESIONES: EL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, se reunirá ordinariamente una vez al mes, y de manera extraordinaria cuando las circunstancias lo exijan, previa convocatoria efectuada por el Secretario Técnico por cualquier medio idóneo, adjuntando a la citación el orden del día que será tratado en la respectiva sesión.

ARTÍCULO CUARTO: QUÓRUM: EL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, podrá deliberar y decidir con un mínimo de tres (3) de sus miembros permanentes y adoptará las decisiones por unanimidad o por mayoría simple.

ARTÍCULO QUINTO: DEL DESARROLLO DE LAS SESIONES: En el día y hora señalados:

1. El presidente instala la sesión.
2. El Secretario del Comité verifica que haya quórum decisorio.
3. Los miembros y asistentes del Comité deliberan sobre el asunto sometido a su consideración.
4. Una vez declarada suficiente ilustración, los miembros del Comité con capacidad de voto adoptarán por unanimidad o por votación mayoritaria, las determinaciones que estimen convenientes y oportunas.
5. El último de los puntos del orden del día será el de proposiciones y varios, en cuyo desarrollo se presentarán los temas de manera ordenada y serán analizados uno a uno.
6. Evacuados los puntos establecidos en el orden del día, el secretario técnico informa al presidente para que él proceda a levantar la sesión.

PARÁGRAFO PRIMERO: Las actas del Comité serán elaboradas por la Secretaría Técnica del Comité, dentro de los 5 días siguientes a la correspondiente sesión, y suscritas por el Presidente y el Secretario del Comité, de conformidad con lo establecido en el numeral segundo del artículo noveno de la presente Resolución.

ARTÍCULO QUINTO: FUNCIONES: EL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA-, ejercerá las siguientes funciones:

1. Establecer una metodología para la elaboración del Informe de Gestión — Empalme 2016 - 2019 del Instituto Municipal de Deporte y Recreación de Cajicá.
2. Determinar las fases para llevar a cabo el proceso de empalme y los elementos de cada una de ellas, organizadas como mínimo en tres fases con los siguientes criterios:

FASE I: Dirigida a la administración saliente, con los siguientes pasos:





1. Conformación de equipo de trabajo y designación de responsables del empalme.
2. Construcción de agenda interna de trabajo.
3. Identificación y levantamiento de la información
4. Elaboración del informe de gestión y recomendaciones a la nueva gestión.

FASE II: Dirigida tanto a la administración saliente como a la entrante, con los siguientes pasos:

1. Conformación de equipo de trabajo y designación de responsables.
2. Coordinar con el equipo de trabajo del gobierno entrante y el de la administración saliente, para la realización de las sesiones de empalme por temas o áreas, entrega de actas parciales y sesiones aclaratorias.
3. La administración saliente elabora el acta de entrega y la convocatoria y realización de una reunión abierta de entrega de gobierno.

FASE III: Orientada a la administración entrante, con los siguientes pasos:

1. Emplear la información recolectada en el empalme.
2. Coordinar a todas las áreas y coordinaciones de Insdeportes Cajicá en torno a la elaboración del Informe de Gestión Empalme 2016 – 2019.
3. Establecer un cronograma de actividades para la elaboración del Informe de Gestión – Empalme 2016 – 2019 del Insdeportes Cajicá.
4. Programar y realizar reuniones quincenales de seguimiento de avance de la elaboración del Informe de Gestión Empalme 2016 – 2019 del Instituto Municipal del deporte y la recreación de Cajicá. Dichas reuniones se realizarán de forma personalizada con cada área y contarán con la asistencia de la Secretaría Técnica del Comité.
5. Revisar la calidad de los informes de gestión – empalme 2016 – 2019, elaborados por cada una de las áreas y coordinaciones del Insdeportes Cajicá.
6. Revisar la calidad del Informe de Gestión – Empalme 2016- 2019 elaborados por cada uno de los responsables de las áreas y coordinaciones del Insdeportes Cajicá
7. Revisar la calidad del informe de Gestión – Empalme 2016 -2019 del Director de Insdeportes Cajicá, atendiendo a la información mínima que debe presentar.

1) Gestión y Desarrollo administrativo:

- Defensa jurídica
- Contractual.
- Sistema financiero
- Gestión del Talento Humano.
- Gestión documental y Archivo.
- Gobierno en línea y sistemas de información
- Seguimiento Banco de proyectos
- Control de la gestión.
- Recursos físicos e inventarios.
- Transparencia, participación y servicio al ciudadano

2) Gestión del Desarrollo territorial:

- Cumplimiento del Plan de desarrollo: Relacionado con deportes y recreación

3) Otra información estratégica.

- Políticas y planes sectoriales
- Presentación de informes a los entes de control Nacional y Departamental
- Información estratégica del sector
- Programas relevantes que se adelantan y deberán continuar.





- Factores que se afectaron en el cumplimiento de las metas
 - Informes de gestión
 - Informes detallados
- 4) Entrega de la Dirección
- Estado en el que encontró el Despacho
 - Estado en el que se entrega el Despacho
 - Recomendaciones
 - Indicadores sectoriales
 - Preguntas Orientadoras.
8. Coordinar las jornadas de empalme y entrega de información con la comisión de empalme del gobernante entrante.
9. Coordinar las entregas parciales de información acordadas con la comisión del gobernante entrante.
10. Coordinar las entregas finales de información a saber: Informes de gestión — Empalme. Actas de empalme y entrega de copia de estos documentos a entes de control.
11. Designar al funcionario que ejercerá la Secretaría Técnica del Comité.
12. Dictar su propio reglamento.

ARTÍCULO SÉPTIMO: ORGANIZACIÓN FUNCIONAL: EL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, contará para el cumplimiento oportuno y eficiente de sus funciones legales, con un presidente y un Secretario Técnico.

ARTÍCULO OCTAVO: DEL PRESIDENTE: El Presidente del EL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, será el director, quién ejercerá las siguientes funciones:

1. Coordinar las sesiones del Comité.
2. Suscribir juntamente con el Secretario Técnico las actas que se levanten con ocasión de las reuniones del Comité.
3. Las demás que sean asignadas por la autoridad competente o que se deriven de la aplicación de la ley.

ARTÍCULO NOVENO: SECRETARÍA TÉCNICA: La Secretaria Técnica DEL COMITÉ DE COORDINACIÓN DEL PROCESO DE EMPALME Y ELABORACIÓN DEL INFORME DE GESTIÓN 2016-2019 DEL INSTITUTO DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA, será ejercida por el Área Administrativa del insdeportes a través la persona que hace las veces de apoyo a la gestión de Planeación en la entidad, quien realizará las siguientes funciones:

1. Enviar por correo electrónico la citación o convocatoria a las sesiones del Comité, adjuntando el archivo con el orden del día que será tratado.
2. Elaborar las actas del Comité. El acta deberá estar debidamente elaborada, numerada y suscrita por el presidente y el secretario del Comité que hayan asistido, dentro de los cinco (5) días siguientes a la correspondiente sesión.
3. Preparar un informe de la gestión del Comité y de la ejecución de sus actividades que será entregado al director o a su delegado y a los miembros del Comité.
4. Organizar el archivo de las actas y de los demás documentos que son competencia de este Comité.





5. Entregar los informes que sean requeridos por el presidente o por los demás miembros del Comité.
6. Las demás que le sean asignadas por el comité

ARTÍCULO DÉCIMO: PUBLICACIÓN: Publicar el presente acto administrativo en la página web del Insdeportes Cajicá -Cundinamarca.

ARTÍCULO DÉCIMO PRIMERO: VIGENCIA Y DEROGATORIA: La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición y publicación.

Dado en el Municipio de Cajicá — Cundinamarca, a los 26 días del mes de Noviembre del año dos mil diecinueve (2019).

PUBLIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE

FABIAN ROBERTO QUINTERO GARCIA

DIRECTOR INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA

Proyecto: Harly Ríos C. –Contratista/Rodrigo Hilarion COJ INSDEPORTES CAJICA

Reviso y aprobó: Dra. Diana Carolina Marín – Jefe Área Jurídica

Reviso: Dra. Amanda Pardo Olarte – Asesora de la dirección.





3. ROL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO

3.1. INSDEPORTES CAJICA

- Rol de liderazgo estratégico.
- Rol de enfoque hacia la prevención.
- Rol de la evaluación de la gestión del riesgo.
- Rol de evaluación y seguimiento

Informe Ejecutivo Anual del Sistema de Control Interno.	ANUAL
Informe Pormenorizado de Control Interno.	CUATRIMESTRAL
Informe sobre posibles actos de corrupción al ente de control respectivo.	CUANDO APLIQUE
Informe Austeridad en el Gasto	TRIMESTRAL
Informe avance al plan de mejoramiento entes externos	SEMESTRAL
Informe sobre las quejas, sugerencias y reclamos.	SEMESTRAL
Seguimiento a la matriz de riesgos Institucional	CUATRIMESTRAL
Seguimiento al Plan Anticorrupción y de atención al ciudadano - Mapa de Riesgos Anticorrupción	CUATRIMESTRAL
Seguimiento a los contratos colgados en la plataforma del SECOP.	PERMANENTE
Seguimiento y Evaluación a la Implementación del Sistema de Gestión de Calidad	PERMANENTE
Sistema General de Archivo	PERMANENTE



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



3.2. ROL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO EN EL CIERRE EXITOSO DEL GOBIERNO



¿Por qué deben participar las oficinas de control interno? Para contar con información que les permita conocer los resultados de la gestión del gobierno saliente y la línea de base para realizar control social a la nueva administración y de esta manera hacer un seguimiento a los resultados de las políticas que benefician a todos los ciudadanos.

¿Qué ocurre si el mandatario saliente no realiza el empalme y no hace entrega del informe de gestión al mandatario entrante? En este caso el mandatario saliente será requerido por el órgano de control interno para que realice dicho proceso, ya que es una obligación; además será sancionado disciplinariamente en los términos de ley. Artículo 15 de la Ley 951 de 2005.



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO





ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

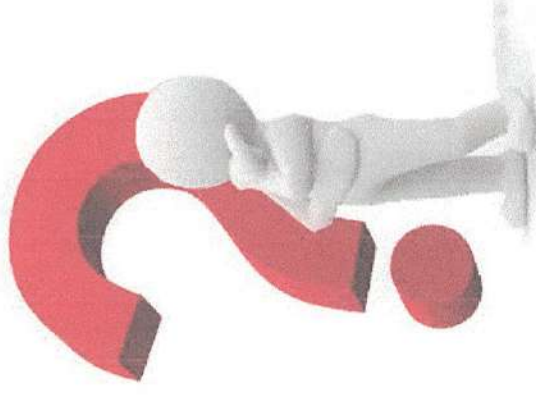
3.2. ROL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO EN EL CIERRE EXITOSO DEL GOBIERNO

¿Quiénes participan?

El Director saliente y sus equipos de trabajo, el Director designado, el **jefe de la oficina de control interno**: este servidor se mantiene luego del cierre de periodo y tiene una mirada independiente, por lo que se convierte en un elemento clave del equipo; por eso su papel es garantizar que el proceso de empalme se lleve a cabo. Conoce la gestión de la administración saliente y puede asesorar y alertar, a partir de la experiencia, las acciones de la nueva administración.

¿Cuáles son las responsabilidades de los equipos de empalme?

Verificación y participación. La Oficina de Control Interno participa en el proceso de verificación del informe de gestión general y parciales o de las dependencias.



Alcaldía Municipal de
Cajicá



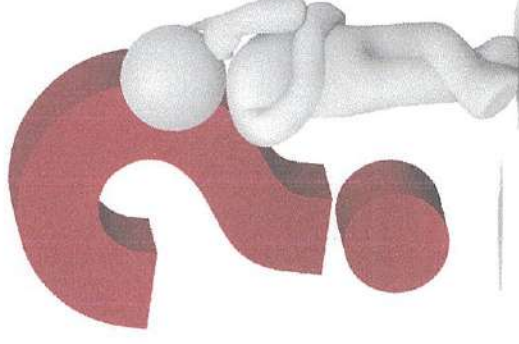
CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



3.2. ROL DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO EN EL CIERRE EXITOSO DEL GOBIERNO

PROCESO DE EMPALME

Realización de sesiones de comisión de empalme por dependencias o temas. Para garantizar que las sesiones de empalme sean efectivas se requiere contar con una agenda de trabajo para cada sesión. Al finalizar cada sesión se sugiere realizar un acta con evidencias, compromisos y responsables. A estas sesiones de empalme es posible invitar otros actores como: el jefe de la Oficina de Control Interno o quien haga sus veces quien será garante del desarrollo transparente del proceso.



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



ALCALDÍA MUNICIPAL DE
CAJICÁ

ETAPAS DEL PROCESO DE EMPALME Y SU FINALIDAD



FUNCIÓN PÚBLICA

E1
Preparación
Julio-Octubre



E2
Entrega
Noviembre-Diciembre



E3
Apropiación y Uso
Enero-Marzo



Propósitos

- Responsabilidad política de entrega
- Primera línea de defensa del mandatarío saliente
- Oportunidad de corregir deficiencias en tiempo
- Balance de gestión de línea de base

Informe de Empalme



Entrega formal de la administración

- Información documental organizada
- Procesos operando
- Operaciones estratégicas de desarrollo
- Tableros de Control → Lo más relevante
- Informe a la comunidad → Rendición de Cuentas

Actas de Empalme



Apropiación y uso de la Información

- Garantía de continuidad sostenible de aspectos críticos
- Continuidad de gestión administrativa
- Sostenibilidad de aspectos estratégicos de gestión del desarrollo territorial
- Insumos – diagnóstico para nuevo Plan de Desarrollo

Protocolos de Uso



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO





ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ

LOS JESES DE CONTROL INTERNO Y EL EMPALME



FUNCIÓN PÚBLICA

Los Jefes de Control Interno **deberán:**

Elaborar un informe pormenorizado del proceso de empalme de acuerdo a las etapas planteadas y el cumplimiento



El informe será entregado a la Procuraduría Provincial

Los Jefes de Control Interno **No podrán:**

Formar parte de los equipos de empalme, en tanto esto iría en contra de su independencia.

Los Jefes de Control Interno **Podrán:**

Durante todas las etapas podrán acompañar y asesorar de manera efectiva en el proceso de empalme, a través del conocimiento integral que se tiene de la entidad.

Importante

Estos servidores son de periodo de 4 años que comenzó en la mitad de la administración saliente (Ley 1474), por lo tanto, no deberán presentar renuncia ante la nueva administración, a menos que sea su voluntad.



FUNCIÓN PÚBLICA



TODOS POR UN
NUEVO PAÍS
PAZ EQUIDAD EDUCACIÓN



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



4. PRESENTACION DE INSDEPORTES CAJICA



SE EXPIDE EL ESTATUTO INTERNO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA Y SUS FUNCIONES GENERALES

RESEÑA DE INSDEPORTES CAJICA



Alcaldía Municipal de Cajica

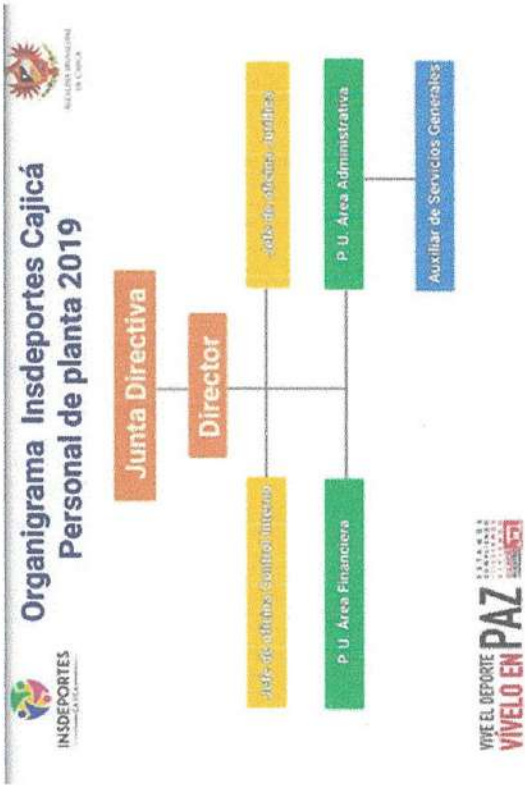
CAJICA, NUESTRO COMPROMISO





4. PRESENTACION DE INSDORTES CAJICA

ESTRUCTURA



PLANTA DE PERSONAL

PERSONAL DE PLANTA VIGENCIA 2019			
AREA	CARGO	CANT	NOMBRE
DIRECTIVO	DIRECTOR	1	LIC. ROBERTO QUINTERO G.
	INSDEPORTES		
CONTROL INTERNO	CONTROL INTERNO	1	ING. EDWIN ANTONIO CASAS B.
AREA JURIDICA	JEFE DEL AREA JURIDICA	1	DRA. DIANA CAROLINA MARIN G.
AREA FINANCIERA	P. U. AREA FINANCIERA	1	DRA. YENNY CAROLINA BELLO C.
AREA ADMINISTRATIVA	P. U. AREA ADMINISTRATIVA	1	ADMON. JOHN WILFREDO VALBUENA R.
	AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES	1	JAIRO ENRIQUE LARA P.
TOTAL		6	



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ. NUESTRO COMPROMISO



ALCALDÍA MUNICIPAL
de Cajicá

4. PRESENTACION DE INSDEPORTES CAJICA

PERSONAL DE PLANTA



DIRECCION
Lic. Fabian R. Quintero G.



AREA JURIDICA
Dra. Carolina Marin G.



AREA FINANCIERA
Dra. Carolina Bello C.



AREA ADMINISTRATIVA
Admón. John W. Valbuena R.



MANTENIMIENTO
Admón. John W. Valbuena R.



CONTROL INTERNO
Ing. Edwin Antonio Casas B.



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO

ORGANIZACION TECNICA DE INSESPORTES



4. PRESENTACION DE INSESPORTES CAJICA



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO





4. PRESENTACION DE INSDEPORTES CAJICA

CONTRATACION INSDEPORTES CAJICA.

ACTIVIDADES QUE APOYAN	Nº DE CONTRATOS
ASESORES DE APOYO A LA DIRECCION	2
AREA JURIDICA	2
AREA FINANCIERA	1
AREA ADMINISTRATIVA	12
AREA DE MANTENIMIENTO	6
COORDINACIONES	12
COMITÉ INTERDISCIPLINARIO	6
INSTRUCTORES	72
TOTAL	113



Alcaldía Municipal de
Cajica



CAJICA, NUESTRO COMPROMISO



MATRIZ DOFA

Fortalezas		Debilidades	
Internas (Factores de la entidad)	Externas (Factores del ambiente)	Fortalezas	Debilidades
		Oportunidades	Amenazas

4.1. SITUACION DE LA DEPENDENCIA

FORTALEZAS		DEBILIDADES
1er La oferta de servicios que ofrece el instituto es competitiva y genera formación.	☒	Falta de políticas y espacio para garantizar la protección de la información documentada.
1er Inscripción a servicios deportivos a través de página web.	☒	Falta de infraestructura física, para la practica de algunos deportes. (Por eso se debe realizar alquiler de dos edificaciones para la practica de deportes de combate, ajedrez, Matrogimanasia y de escenarios especializados como piscina, canchas de tenis, y campo de golf.
1er Enfoque de pensamiento basado en riesgos.	☒	No hay conocimiento por parte de la comunidad de las actividades que ofrece el instituto, generando así la poca asistencia a los eventos deportivos.
1er Procedimientos establecidos por cada uno de los procesos.	☒	Falta de herramientas tecnológicas para el desarrollo de las funciones (Equipos especializados para la revisión de los deportistas por el grupo interdisciplinario – Tableros para marcadores electrónicos – Implementación específica para la especialización deportiva.)
1er Indicadores de gestión por proceso.	☒	Falta de escenarios deportivos para garantizar la cobertura.
1er Respuesta oportuna de PQR's y su trazabilidad mensual.	☒	Falta de presupuesto para garantizar el 100% del apoyo a clubes y eventos deportivos.
1er Auditorías internas realizadas por el jefe de control interno.		
1er Continúa orientación en los procesos a nuevos contratistas (Talleres metodológicos, actualizaciones y apropiación de procesos deportivos, técnicos y sociales)		
1er Instructores identifican las problemáticas sociales y aportan desde su programa al cambio integral de la persona.		
1er Mejora continua de la calidad de vida de población vulnerable a través de las actividades de la coordinación de paz y seguridad.		



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ. NUESTRO COMPROMISO



MATRIZ DOFA

Interno (Factores de la entidad)	Externo (Factores del ambiente)
POSITIVO FORTALEZAS	POSITIVO OPORTUNIDADES
NEGATIVO DEBILIDADES	NEGATIVO AMENAZAS

4.1. SITUACION DE LA DEPENDENCIA

OPORTUNIDADES		AMENAZAS	
✓	Aplicación de planes de actividad física, deportiva, recreativa que contribuye a hacer uso adecuado del tiempo libre, a través de actividades sanas y variadas con toda la comunidad.	*	Ante el incremento de la población en el municipio, no se cuenta con recursos suficientes para satisfacer las necesidades de las personas que recurran al instituto para desarrollar actividades de cualquier índole recreativa, deportiva y física.
✓	Mejorar los criterios de contratación de acuerdo a los requisitos que presente el cargo a desempeñar.	*	El cambio de administración y cambio de personal de libre nombramiento y remoción- Es una amenaza tangible ya que todo el personal de planta con que cuenta el instituto es de libre nombramiento y remoción, lo cual no garantiza la continuidad de los procesos que se desarrollan.
✓	Nuevo plan de desarrollo, el cual puede aumentar el crecimiento del instituto. (Tener las líneas bases).	*	Nuevo plan de desarrollo – La no continuidad de los procesos de proyección de la entidad.
✓	Formulación del plan decenal del deporte la recreación y el tiempo libre para el municipio de Cajicá, teniendo en cuenta líneas bases claras y metas específicas para el desarrollo del deporte y la recreación en la jurisdicción del municipio de Cajicá.	*	Cambios normativos constantes.
✓	La implementación del Sistema de gestión seguridad y salud en el trabajo, como garante de la prácticas laborales seguras y de atención a la comunidad.	*	Jornadas escolares extensivas, que dificultan los entrenamientos en horas del día.
✓	Un sistema de gestión de Calidad con procesos en el área metodológica que brindan a la comunidad Cajiqueña un servicio de calidad y proyección a los deportistas, con la utilización de herramientas tecnológicas que facilitan la captación y utilización de la información.	*	Asignación presupuestal baja que no permite la ampliación de la cobertura.
✓	Implementación del modelo integrado de planeación y gestión, como herramienta de cumplimiento de la normatividad para un ente público.	*	Falta de apropiación del proceso deportivo por parte de los padres de familia para garantizar el cumplimiento de los objetivos propuestos.
✓	El seguimiento al cumplimiento de los lineamientos de una entidad publica mediante la creación de la oficina de control interno.	*	Falta de seguridad en el municipio, alrededor de los escenarios deportivos.
		*	Hábitos de sedentarismo.
		*	Falta de cultura vial debido a los accesos o vías principales que se encuentren a los alrededores.



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ. NUESTRO COMPROMISO



ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

4.2. INFORME DE CONTRATOS VIGENTES

RELACION
DE
CONTRATOS
VIGENTES

FECHA DE TERMINACION
DICIEMBRE DE 2019



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ. NUESTRO COMPROMISO

CONTRATOS VIGENTES										
Nº DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR PIVALEZ CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	VIGENCIAS FUTURAS
3	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE INICIACION CON LAS CATEGORIAS TRINICIOS, MINIPRUEBAS, PRUEBAS Y PRINCIPIANTES (MASCULINO Y FEMENINO) DE LA DISCIPLINA DE CICLISMO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA.	CONTRATACION DIRECTA	OLGA MARCELA ALONSO RODRIGUEZ	\$ 17.821.333	ONCE (11) MESES Y CUATRO (4) DIAS	4/01/2019	7/11/2019		ACTIVO	N/A
4	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE PATINAJE EN LOS PROCESOS DE FUNDAMENTACION "C" Y AVANZADOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA.	CONTRATACION DIRECTA	PASCUAL LOZANO MATEUS	\$ 15.586.667	ONCE (11) MESES Y CUATRO (4) DIAS	4/01/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
5	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA CATEGORIA DE INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO EN LA DISCIPLINA DE ATLETISMO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DEL MUNICIPIO DE CAUCA.	CONTRATACION DIRECTA	ONOFRE CARDENAS GARZON	\$ 15.516.667	ONCE (11) MESES Y CUATRO (4) DIAS	4/01/2019	7/11/2019		ACTIVO	N/A
6	PRESTACION DE SERVICIOS EN LA ORGANIZACION DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y VIGILANCIAS EN LOS TORNEOS A CARGO DE LA COORDINACION DE EVENTOS, DEPORTE ASOCIADO Y COMPETITIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	IVAN ALEJANDRO LOPEZ GUERRERO	\$ 11.435.000	ONCE (11) MESES Y TRECE (13) DIAS	4/01/2019	10/11/2019		ACTIVO	N/A
7	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL AREA ADMINISTRATIVA, MANEJO DEL ARCHIVO FISICO Y DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA.	CONTRATACION DIRECTA	WENDY LORRAINE FLESCORUA QUIMBAVO	\$ 21.430.000	ONCE (11) MESES Y VEINTICUATRO (24) DIAS	4/01/2019	27/11/2019		ACTIVO	N/A
8	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LOS PROCESOS Y PROGRAMAS A CARGO DE LA COORDINACION DE PAZ Y APOYO A LA GESTION EN EL AREA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	ANGIE CAROLINA LOVERA FIGUEROA	\$ 25.900.000	ONCE (11) MESES Y VEINTICUATRO (24) DIAS	4/01/2019	27/12/2019		ACTIVO	N/A
9	PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA ASESORIA JURIDICA Y ADMINISTRATIVA EXTERNA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	AMANDA PARDO OLARTE	\$ 52.500.000	ONCE (11) MESES Y VEINTE (20) DIAS	8/01/2019	27/11/2019		ACTIVO	N/A
10	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ASESORIA FINANCIERA Y PRESUPUESTAL EXTERNA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	FABIAN RODRIGUEZ TORRES	\$ 29.006.667	OCHO (8) MESES Y VEINTITRES (23) DIAS	08/01/2019	30/09/2019	\$ 10.300.000	ACTIVO	N/A
11	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS CONTABLES Y FUNCIONALES DEL AREA FINANCIERA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION DE CAUCA.	CONTRATACION DIRECTA	ANGELA PATRICIA ROMERO BELLO	\$ 14.076.667	OCHO (8) MESES Y VEINTITRES (23) DIAS	08/01/2019	30/09/2019	\$ 4.610.000	ACTIVO	N/A
13	PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA EL SEGUIMIENTO DE LAS ACTIVIDADES DE CONSTRUCCION, MANTENIMIENTO Y MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA, ASI COMO EL DESARROLLO DE LOS INSTRUMENTOS DE PLANEACION Y BANCO DE PROYECTOS EN LA ELECCION DEL PLAN DE DESARROLLO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA.	CONTRATACION DIRECTA	HARLY IRMENDY RIOS CIFUENTES	\$ 35.066.667	OCHO (8) MESES Y VEINTITRES (23) DIAS	08/01/2019	30/09/2019	\$ 11.600.000	ACTIVO	N/A
14	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO Y PLANEACION EN SERVICIOS GENERALES DE ASEO A LAS DIFERENTES OFICINAS, LOCALES Y ECHEANARIOS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	MARIA LUDITH BETANCUR ESCOBAR	\$ 15.255.000	ONCE (11) MESES Y NUEVE (09) DIAS	8/01/2019	16/12/2019		ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
NO DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR FINAL DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	VIGENCIAS FUTURAS
15	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO EN SERVICIOS GENERALES DE ASEO EN LAS INSTALACIONES DEL AREA ADMINISTRATIVA Y DEPORTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	MERY LUZ LAYTON GONZALEZ	\$ 15.255.000	ONCE (11) MESES Y NUEVE (09) DIAS	8/01/2019	16/12/2019		ACTIVO	N/A
16	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS CON LA DEMARCACION, PINTURA, PODA, FUMIGACION Y ARREGLO DE LAS ESTRUCTURAS FISICAS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	HENRY AYALA SIERRA	\$ 15.255.000	ONCE (11) MESES Y NUEVE (09) DIAS	8/01/2019	16/12/2019		ACTIVO	N/A
17	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS CON LA DEMARCACION, PINTURA, PODA, FUMIGACION, ARREGLO DE LAS ESTRUCTURAS FISICAS Y OPERACION DEL TRACTOR A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	VILLA FRADY MORENO	\$ 16.315.000	ONCE (11) MESES Y NUEVE (09) DIAS	8/01/2019	16/12/2019		ACTIVO	N/A
18	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS CON LA DEMARCACION, PINTURA, PODA, FUMIGACION Y ARREGLO DE LAS ESTRUCTURAS FISICAS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	WILLIAM ARIANANDO MEDINA CARDENAS	\$ 16.255.000	ONCE (11) MESES Y NUEVE (09) DIAS	8/01/2019	16/12/2019		ACTIVO	N/A
19	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LOS PROCESOS DE PERFECCIONAMIENTO CON LAS CATEGORIAS INTERMEDIO, INTERMEDIO COMPETITIVO Y AVANZADO DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE TENIS DE CAMPO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	RUBEN DARIO TIBADUEZA CACERES	\$ 19.250.000	ONCE (11) MESES	8/01/2019	2/12/2019		ACTIVO	N/A
20	PRESTACION DE SERVICIOS PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS Y APOYO COMO CONDUCTOR DEL VEHICULO DEL PLACAS 016 436 A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	RAFAEL ARMANDO AYALA ROCHA	\$ 18.080.000	ONCE (11) MESES Y NUEVE (09) DIAS	10/01/2019	18/12/2019		ACTIVO	N/A
21	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS HERRAMIENTAS INFORMATICAS QUE CONTRIBUYAN AL BUEN DESARROLLO Y FUNCIONAMIENTO DE LOS PROCESOS Y SERVICIOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	GINNA ALEXANDRA CASTILLO ORTIZ	\$ 15.660.000	OCHO (8) MESES Y VEINTIUN (21) DIAS	10/01/2019	30/09/2019	\$ 4.800.000	ACTIVO	N/A
22	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE FORMACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO EN LA DISCIPLINA DE TENIS DE MESA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	DANIEL ENRIQUE VALDES NIETO	\$ 15.306.667	DIEZ (10) MESES Y VEINTIOCHO (28) DIAS	30/01/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
23	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR EN LOS PROCESOS FORMATIVOS Y DE PERFECCIONAMIENTO DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE JOBBAS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	GERMAN ORLANDO CASALLAS VILLARREAL	\$ 15.260.000	DIEZ (10) MESES Y VEINTISIETE (27) DIAS	11/01/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
24	PRESTACION DE SERVICIOS ASISTENCIALES Y DE APOYO EN LAS COORDINACIONES DE DEPORTE EULE, EVENTOS Y DEPORTE ASOCIADO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	DAIS LUCELY SARAMIENTO HERNANDEZ	\$ 14.733.333	OCHO (8) MESES Y VEINTE (20) DIAS	11/01/2019	30/09/2019	\$ 4.533.333	ACTIVO	N/A
25	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE ALEOPEZ, EN SUS RESPECTIVAS CATEGORIAS Y APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS DESCENTRALIZADOS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	RAFAEL ANTONIO REYES URBINA	\$ 18.360.000	DIEZ (10) MESES Y VEINTICUATRO (24) DIAS	14/01/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
28	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DE ACTIVIDA FISICA, RECREACION, CAMPESINO Y DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	FRANCISCO JAVIER NIETO NAVARRETE	\$ 25.700.000	OCHO (8) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS	14/01/2019	30/09/2019	\$ 8.700.000	ACTIVO	N/A
29	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DE DEPORTE FORMATIVO Y ESCOLAR A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAUCA	CONTRATACION DIRECTA	EDWIN ANGELINO TORRES TRIANA	\$ 25.700.000	OCHO (8) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS	14/01/2019	30/09/2019	\$ 8.700.000	ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
Nº DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR ANUAL DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	VIGENCIAS FUTURAS
30	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DE DEPORTE ELITE, ALTOS LOGROS, PAZ Y SEGURIDAD A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	JUAN CARLOS MUÑOZ LOVERA	\$ 34.266.667	OCHO (8) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS	14/01/2019	30/09/2019	\$ 7.600.000	ACTIVO	N/A
32	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL REGISTRO SISTEMATIZADO, ATENCION, CONTROL E INSCRIPCION DE LOS USUARIOS Y DEPORTISTAS QUE PARTICIPAN EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS Y PROGRAMAS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	MARTHA LUCIA BERNAL BERNAL	\$ 13.705.667	OCHO (8) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS	14/01/2019	30/09/2019	\$ 4.640.000	ACTIVO	N/A
33	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION EN LA FORMULACION DE ESTUDIOS DE MERCADO Y MANEJO DE LAS PLATAFORMAS VIRTUALES PARA EL SEGUIMIENTO, REUNION Y TRAZABILIDAD DE LOS DISTINTOS PROCESOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	ANA MARILEI DE LA ENCARNACION ANGILO	\$ 18.846.667	OCHO (8) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS	14/01/2019	30/09/2019	\$ 6.380.000	ACTIVO	N/A
34	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL DISEÑO, EDICION Y DIVULGACION PUBLICITARIA DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL EN LOS EVENTOS Y ACTIVIDADES DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	WILLIAM HUMBERTO VILLARICA HERNANDEZ	\$ 11.705.667	OCHO (8) MESES Y DIECISIETE (17) DIAS	14/01/2019	30/09/2019	\$ 4.266.667	ACTIVO	N/A
37	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE NATACION Y ACOMPAÑAMIENTO COMO MONITOREO DE LA RUTA PARA EL DESPLAZAMIENTO DE LOS DEPORTISTAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	ERICA LINNEY PARDO CAMACHO	\$ 18.308.333	DIEZ (10) MESES Y VEINTITRES (23) DIAS	15/01/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
38	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE NATACION A CARGO DE LOS PROCESOS MATRICULACION, INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO DEL GRUPO "B" A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	FABIO HUMBERTO APORTE CABRILLO	\$ 24.768.333	DIEZ (10) MESES Y VEINTITRES (23) DIAS	15/01/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
39	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO SUBCOORDINADOR DE DEPORTE FORMATIVO Y APOYO A LA GESTION CON LA IMPLEMENTACION Y EJECUCION DEL PROGRAMA PILOTO DE CICLOMONITORING A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	IVAN DARIO CASTILLO ZAMBRANO	\$ 29.240.000	OCHO (8) MESES Y NUEVE (09) DIAS	22/01/2019	30/09/2019	\$ 7.466.667	ACTIVO	N/A
40	PRESTACION DE SERVICIOS COMO SUBCOORDINADOR DE DEPORTE SOCIAL COMUNITARIO Y APOYO A LA GESTION EN EL PROGRAMA DE RECREACION A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	JOHN JAIRO PATACOLIVA SERRA	\$ 18.416.667	OCHO (8) MESES Y DIEZ (10) DIAS	07/01/2000	01/10/2019	\$ 4.871.667	ACTIVO	N/A
41	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA EL MANEJO DEL PORTAL WEB, MONITOREO DE CUENTAS OFICIALES Y CONTENIDO MULTIMEDIA EN VIRTUD DE LOS LINEAMIENTOS DE GOBIERNO EN LINEA Y EL ACCESO A LA INFORMACION PUBLICA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	DIEGO ARMANDO ORTIZ VORA	\$ 17.430.000	OCHO (8) MESES Y NUEVE (09) DIAS	23/01/2019	01/10/2019	\$ 5.530.000	ACTIVO	N/A
42	PRESTACION DE SERVICIOS EN LA ORGANIZACION DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES Y VEREDURIAS EN LOS TORNEOS A CARGO DE LA COORDINACION DE EVENTOS, DEPORTE ASOCIADO Y COMPETITIVO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	JUAN CARLOS BICHORQUEZ BORDA	\$ 10.890.000	OCHO (8) MESES	1/02/2019	30/09/2019	\$ 3.600.000	ACTIVO	N/A
43	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE DEPORTE SOCIAL Y COMUNITARIO EN ACTIVIDAD FISICA (AEROBICOS) DIRIGIDO A LA COMUNIDAD CAJALIERA EN EL PROGRAMA DE 40 A 60 AÑOS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	DIANA MARIA GARCIA BELTRAN	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
44	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE DEPORTE SOCIAL Y COMUNITARIO EN ACTIVIDAD FISICA (ZUMBA) DIRIGIDO A LA COMUNIDAD CAJALIERA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	JASOLIVY CAROLINA ZAPATA PINEDA	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
45	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE DEPORTE SOCIAL Y COMUNITARIO EN ACTIVIDAD FISICA (AEROBICOS) DIRIGIDO A LA COMUNIDAD CAJALIERA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	JOHN ENRIK CARRANZA RUIZ	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
46	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA DISCIPLINA DE CAMBIO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJALIA.	CONTRATACION DIRECTA	JOHNATHAN ARLEY CHICON	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
NO DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR FINAL DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	VERBENA FUTURA
47	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA INCLUSIÓN DE DEPORTISTAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD Y APOYO EN LA PLANIFICACIÓN, FORMACIÓN METODOLÓGICA DE LOS PROCESOS DEPORTIVOS Y ORGANIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA TÉCNICA DE LA ESCUELA DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	ENRIK YANIEL ARIAS ORTIS	\$ 21.490.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
48	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE DEPORTE SOCIAL Y COMUNITARIO PARA LA INCLUSIÓN DE DEPORTISTAS EN CONDICIÓN DE DISCAPACIDAD EN LAS DIFERENTES DISCIPLINAS FORMATIVAS Y DE ALTO RENDIMIENTO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	VICTORIA ALICIA GALVIS PATAQUIVA	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
49	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS COMO MIEMBRO DEPORTEOLÓGICO DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA Y EL COMITÉ INTERDISCIPLINARIO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	CESAR MAURICIO RUIZ PADILLA	\$ 21.700.000	SIETE (7) MESES	1/02/2019	30/08/2019	\$ 8.560.000	ACTIVO	N/A
50	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PROMOTORA/PELTA DEL COMITÉ INTERDISCIPLINARIO Y LA ESCUELA POLIDEPORTIVA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	DIANA ROCIO ALARCÓN NOVA	\$ 14.000.000	SIETE (7) MESES	1/02/2019	30/08/2019	\$ 6.466.667	ACTIVO	N/A
51	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS COMO PSICÓLOGO DEPORTIVO DEL COMITÉ INTERDISCIPLINARIO Y LA ESCUELA POLIDEPORTIVA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	EDWIN VLADEMIR LÓPEZ PÉREZ	\$ 18.100.000	SIETE (7) MESES	1/02/2019	30/08/2019	\$ 8.406.667	ACTIVO	N/A
52	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO PREPARADOR Y READAPTADOR FÍSICO DEL COMITÉ INTERDISCIPLINARIO Y LA ESCUELA POLIDEPORTIVA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	JAIRO ALFONSO HERRERA FRANCO	\$ 14.000.000	SIETE (7) MESES	1/02/2019	30/08/2019	\$ 6.466.667	ACTIVO	N/A
54	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO NUTRIENTISTA DEL COMITÉ INTERDISCIPLINARIO Y LA ESCUELA POLIDEPORTIVA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	SANDRA LUCIA RAMÍREZ ROMAS	\$ 14.000.000	SIETE (7) MESES	1/02/2019	30/08/2019	\$ 6.466.667	ACTIVO	N/A
55	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE PATINAJE EN LOS PROCESOS DE FUNDAMENTACIÓN CON LAS CATEGORÍAS DE INICIACIÓN "C" Y FUNDAMENTACIÓN "A" Y "B" A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	DANIEL ESTEBAN CABALLERO RODRÍGUEZ	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
56	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE PATINAJE EN LOS PROCESOS DE FUNDAMENTACIÓN CON LAS CATEGORÍAS DE INICIACIÓN "A" Y "B" DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	DIEGO FELIPE PÉREZ GUTIÉRREZ	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
57	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE INICIACIÓN CON LAS CATEGORÍAS DE BABY VOLEY, BENJAMINES Y PRE INFANTIL EN LA DISCIPLINA DE VOLEIBOL A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	JHON ALEXANDER PALACIOS GAIBO	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
58	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS FORMATIVOS, PERFECCIONAMIENTO Y DE COMPETENCIA EN ALTOS LOGROS CON LAS CATEGORÍAS BENJAMIN, PRE INFANTIL, INFANTIL Y MENORES EN LA DISCIPLINA DE VOLEIBOL A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	OSCAR DANIEL CONTRERAS GARZON	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
59	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS CON LAS CATEGORÍAS DE MENORES Y JUVENIL EN LA DISCIPLINA DE VOLEIBOL A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	SERGIO HÉRRERA AGUDELO RAMOS	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
60	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y COMPETENCIA CON LAS CATEGORÍAS INFANTIL Y MENORES EN LA DISCIPLINA DE VOLEIBOL A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	TULIO ALFONSO SÁNCHEZ ACERO	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
61	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE FUNDAMENTACIÓN, CON LAS CATEGORÍAS MINI Y PASARELA EN LA DISCIPLINA DE BALONCESTO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAUCA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	DIEGO ARMANDO GARZON		DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
NO DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR PRESUPUESTADO DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	VERIFICAR FUTURAS
62	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE FORMACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO CON LA CATEGORÍA BENJAMINES EN LA DISCIPLINA DE BALONCESTO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	NICOLAS ENRIQUE DE AVILA GUTIERREZ	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
64	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE GIMNASIA EN LOS PROCESOS DE SELECCIÓN Y SELECCIONES A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	CINDY TATIANA MALAVEZ VELEZ	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
65	PRESTACIÓN DE SERVICIOS TÉCNICOS COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE TAEKWONDO EN LOS PROCESOS DE INICIACIÓN Y FUNDAMENTACIÓN, Y APOYO A LA GESTIÓN EN LA CIUDAD Y CUIDADO DE LAS CONDICIONES DE USO DE LOS SALONES DE ARTE Y COMBATE A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	JOHN EDISON HERRERA VARIÓN	\$ 24.560.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
66	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE TAEKWONDO EN LOS PROCESOS DE PERFECCIONAMIENTO Y PROYECCIÓN A ALTOS LOGROS EN TODAS LAS CATEGORÍAS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	YOLKAM SANCHEZ PATINO	\$ 27.530.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
67	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE ESPINHA, CATEGORÍAS SUB 15, MAYORES Y PROYECCIÓN A ALTOS LOGROS (CADETES, JUVENIL Y MAYORES), MODALIDAD DE ESPADA, FLORETE Y SABLE A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	ISMAEL PANTOJA MARIN	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
68	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE ESPINHA, CATEGORÍAS INICIACIÓN, SUB 9, 11 Y 13, MODALIDAD DE ESPADA, FLORETE Y SABLE A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	MICHAEL STEVEN AGUIRRE PERALCÓN	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
69	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE NATACIÓN EN LOS PROCESOS DE INICIACIÓN, FUNDAMENTACIÓN, FUNDAMENTACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO DEL GRUPO "C" A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	ANGIE NATALIA BORRERO CARDI	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
70	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE FUNDAMENTACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO CON LAS CATEGORÍAS INFANTIL, PRE JUVENIL Y JUVENIL (MASCULINO Y FEMENINO) EN LA DISCIPLINA DE CICLISMO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	ARGEMIRO RIVERA ORTEGA	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
71	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE INICIACIÓN, FUNDAMENTACIÓN Y DESCENTRALIZACIÓN EN LA DISCIPLINA DE ATLETISMO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	ANDRÉS SEBASTIÁN BELLO ALONSO	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
72	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN EL PROCESO FORMATIVO Y DE PERFECCIONAMIENTO EN LA DISCIPLINA DE BICICLISMO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	CARLOS ALFREDO VALCÁRCEL RAMÍREZ	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
73	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS FORMATIVOS, FUNDAMENTACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO EN LA DISCIPLINA DE GOLF EN TODAS LAS CATEGORÍAS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	JORGE ENRIQUE RODRÍGUEZ RAMÍREZ	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
74	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE ARTE DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	LUANA GONZÁLEZ BELTRÁN	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
75	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE INICIACIÓN, FUNDAMENTACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO EN LA DISCIPLINA DE HAPKIDO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.	CONTRATACIÓN DIRECTA	LUIS GUILLERMO GONDO CARVALAL	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
Nº DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR FINAL DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE FIN DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	VIGENCIAS FUTURAS
76	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DEL PROGRAMA DE EXPLORACION DEPORTIVA EN LA CATEGORIA DE 5 A 8 AÑOS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	MARIA TERESA BELLO CLAVIJO	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
78	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS FORMATIVOS Y DE PERFECCIONAMIENTO DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE ULTIMATE A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	RICARDO DANIEL PIÑETO RODRIGUEZ	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
79	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO EN LA DISCIPLINA DE LUDU A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	YESSEN SHAGOR RODRIGUEZ MARTINEZ	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
80	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL CON LAS CATEGORIAS DE PRE- INFANTIL MASCULINO Y PREPARACION FISICA CON LOS GRUPOS QUE LE SEAN ASIGNADOS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	CRISTIAN VERO GUERRERO VETES	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
81	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LOS PROCESOS DE PERFECCIONAMIENTO DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	ALDO BUNKQUE ESPINOSA	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
82	PRESTACION DE SERVICIOS TÉCNICOS Y DE APOYO EN LOS PROCESOS DE FUNDAMENTACION DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	MANUEL ANDRES ROCHA ESPINOSA	\$ 14.326.607	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019	\$ 4.305.000	ACTIVO	N/A
83	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL CON LAS CATEGORIAS DE PRESEMIJAS Y SEMIJAS MASCULINO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	DIEGO ALEJANDRO ARAQUE RAMIREZ	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
84	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL CATEGORIAS FEMENINAS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	IONA ALEXANDER GARRICA MAYELIS	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
85	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL CATEGORIAS INICIAcion Y SELECCION SUB 15 MASCULINO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	JUAN ANTONIO ARDUO OSORIO	\$ 24.560.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
86	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL CON LAS CATEGORIAS DE PREBENIEN Y JUVENIL MASCULINO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	JUAN SEBASTIAN HERNANDEZ ERACIA	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
87	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL DESCENTRALIZADO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	LUIS CARLOS PATIÑA GOMEZ	\$ 14.326.607	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
88	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL CATEGORIA INFANTIL MASCULINO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	VILUMEN FERNANDO LOPEZ MARTINEZ	\$ 14.326.667	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
89	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LOS PROCESOS FORMATIVOS CON LAS CATEGORIAS RIVEL PRE TENIS, RECREATIVO, MINITENIS Y PROTECCION DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE TENIS DE CAMPO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	GERMAN ALEXANDER VELAZQUEGA VAREGAS	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
90	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CBI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	ANGELA VANETH SUAREZ BRAYO	\$ 18.430.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
91	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CBI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	CLAUDIA EDIO MOTIANO FORERO	\$ 18.430.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
Nº DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR FINAL DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	VIGENCIAS FUTURAS
92	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	JERRY PAOLA GARZON BECERRA	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
93	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	JHON ALEJANDRO ARIOLA ROLD	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
94	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	MARLELA ALEJANDRO MURRAY ACOSTA	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
95	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	NESTOR ABIMUELFO GARZON GARZON	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
96	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	PEDRO ANDRES MOYANO TRUJILLO	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
97	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	VIVIANA GALEANO TORRES	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
98	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	MURBA ANDREA ORTUELA QUIRAN	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
99	PRESTACION DE SERVICIOS APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	ERIKA ROCIO BELLO GOMEZ	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
100	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	LAURA CATALINA GALVIS CARRO	\$ 16.373.333	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
101	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	YERALDIN ALEJANDRA GRACIA PATAQUIVA	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
102	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DENTRO DEL PROGRAMA DE FORMADORES LUDICOS Y ATENCION DE LOS GRADOS SEXTO A NOVENO PARA LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, CDI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION.	CONTRATACION DIRECTA	CRISTIAN DAVID MUÑOZ SUAREZ	\$ 18.420.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
103	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LOS PROCESOS DE FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO CON LAS CATEGORIAS INTERMEDIO Y AVANZADOS DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE TENIS DE CAMPO A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CALICA.	CONTRATACION DIRECTA	DANNY ALEXANDER VASQUEZ SANCHEZ	\$ 16.160.000	DIEZ (10) MESES Y SIETE (07) DIAS	5/02/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
NO DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR FINAL DEL CONTRATO	PRAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	NIVELACIÓN FUTURAS
104	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE URBANO UBICADO EN LA CARRETERA 7 NO. 319 2 PISO DEL MUNICIPIO DE CAJICA CUNDINAMARCA, PARA LA PRACTICA DE LAS DISCIPLINAS MATROGINMASIA, JUDO Y AEREBEZ DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	JOSE HUMBERTO MARIN	\$ 27.271.500	DIEZ (10) MESES	14/02/2019	12/12/2019		ACTIVO	N/A
105	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DEL INMUEBLE URBANO UBICADO EN LA CALLES NO. 7-116 DEL MUNICIPIO DE CAJICA CUNDINAMARCA PARA LA PRACTICA DE LAS DISCIPLINAS DE NATAJUDO, JUDO, TAEKWONDO Y ESRIMA DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	MARIA ESTERA VARELA	\$ 75.000.000	DIEZ (10) MESES	15/02/2019	12/12/2019		ACTIVO	N/A
106	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LAS CANCHAS DE TENIS DE CAMPO UBICADAS EN LAS INSTALACIONES DE LA UNIVERSIDAD MANUELA BELTRAN A CARGO DE ADVANTAGE DEPORTE PARA EL DESARROLLO DE LA PRACTICA EN LA DISCIPLINA DE TENIS DE CAMPO DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	ADVANTAGE DEPORTE R/C/DR. IVAN MAURICIO SANCHEZ RODRIGUEZ	\$ 36.885.333	NUOVE (09) MESES Y DIEZ (10) DIAS	29/02/2019	7/11/2019		ACTIVO	N/A
107	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DEL CAMPO DE GOLF DE LA UNIVERSIDAD MANUELA BELTRAN PARA EL DESARROLLO DE LA PRACTICA DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE GOLF A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	UNIVERSIDAD MANUELA BELTRAN JUAN CARLOS BELTRAN GOMEZ	\$ 32.890.000	DIEZ (10) MESES	22/02/2019	21/12/2019		ACTIVO	N/A
111	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION EN EL PROCESO DE JUEGAMIENTOS DE LOS DIFERENTES TORNEOS, CAMPEONATOS, FESTIVALES Y EVENTOS (JUEGOS INTERCOLEGIALES, COMUNALES) A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	CARLOS JULIO HERNANDEZ VICTORIBO	\$ 60.000.000	NUOVE MESES (01) Y QUINCE (15) DIAS	1/03/2019	15/12/2019		ACTIVO	N/A
112	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE GIMNASIA EN LOS PROCESOS DE INICIACION, FUNDAMENTACION, PERFECCIONAMIENTO Y SELECCION DE ALTOS LOGROS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	CINDY TATIANA MARAVER VELEZ	\$ 20.620.803	NUOVE (09) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/03/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
113	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FORMADOR LUEGO EN LOS DIFERENTES JARDINES INFANTILES, COTI E INSTITUCIONES EDUCATIVAS OFICIALES DEL MUNICIPIO MEDIANTE CONVENIO INTERADMINISTRATIVO DE COOPERACION Y APOYO EN LA EJECUCION DE LOS PROCESOS DE INICIACION, FUNDAMENTACION Y PERFECCIONAMIENTO DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LA DISCIPLINA DE GIMNASIA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	VIVIANA GALLANO TORRES	\$ 24.873.030	NUOVE (09) MESES Y TRES (03) DIAS	9/03/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
114	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FISIOTERAPEUTA DEL COMITÉ INTERMUNICIPAL DE LA ESCUELA DE FORMACION DEPORTIVA Y APOYO EN LOS PROCESOS DE INICIACION EN EL PROGRAMA DE MATROGINMASIA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	JESSICA ALEXANDRA OLAYA TORRES	\$ 25.963.750	NUOVE (09) MESES Y SIETE (07) DIAS	1/03/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
115	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COMUNICADOR SOCIAL Y PERIODISTA PARA COORDINAR LAS ACTIVIDADES Y PROCEDIMIENTOS RELACIONADOS CON LA IMAGEN INSTITUCIONAL Y EL PROGRAMA DE COMUNICACIONES DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	MAVERLY PAOLA ZAMBRANO RICO	\$ 14.790.000	SIETE (7) MESES	1/03/2019	30/09/2019	\$ 5.600.000	ACTIVO	N/A
116	PRESTACION DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA LA RESERVA EN LA ACTUALIZACION, SEGUIMIENTO Y MONITORIAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTION DE CALIDAD EN LOS PROCESOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	DIANA PAOLA LAMPEEA VALETO	\$ 28.300.000	NUOVE (09) MESES Y VEINTITRES (23) DIAS	5/03/2019	27/12/2019		ACTIVO	N/A
117	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE INICIACION DEL PROGRAMA DE MATROGINMASIA Y ADAPTACION A TORNEOS DE LA ACTIVIDAD FISICA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	PAOLA ANDREA PALACIOS COGUA	\$ 13.650.000	NUOVE (09) MESES Y TRES (3) DIAS	5/03/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
118	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACION DEL LICENCIAMIENTO INTEGRAL Y SOPORTE TECNICO DEL FUNCIONAMIENTO DE LOS HACIENDOS DE CONTABILIDAD, TESORERIA, CONTROL PRESUPUESTAL, NOMINA, INVENTARIOS Y ALMACEN ADQUIRIDOS POR EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACION DE CAJICA.	CONTRATACION DIRECTA	STERANINI SYLVIAN S.A.S RA. HENRY DE JESUS PUERTO VASQUEZ	\$ 13.847.000	NUOVE (09) MESES Y VEINTE (20) DIAS	7/03/2019	27/12/2019		ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
Nº DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR FINAL DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	PREVISIONES FUTURAS
119	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LA PISCINA INFANTA Y SEMIOLÍMPICA DE PROPIEDAD DE LA UNIVERSIDAD MANUELA BELTRÁN SEDE CAJICÁ, PARA IMPARTIR EL PROCESO FORMATIVO DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA DE NATACIÓN Y LA ATENCIÓN DE LOS ADULTOS MAYORES DEL MUNICIPIO DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	R/L JUAN CARLOS BELTRÁN GÓMEZ	\$ 123.120.000	OCHO (8) MESES Y VEINTITRES (23) DÍAS	30/03/2019	30/11/2019		ACTIVO	N/A
120	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTORES DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS FORMATIVOS Y DE PERFECCIONAMIENTO EN LA DISCIPLINA DE BACHILLERON A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	GERMÁN ALEJANDRO ACOSTA SILVA	\$ 9.786.667	SEIS (6) MESES Y DIEZNUEVE (19) DÍAS	12/03/2019	30/08/2019	\$ 3.126.667	ACTIVO	N/A
122	CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE LA PISCINA SEMIOLÍMPICA Y DE LA CANCHA DE FÚTBOL JUVENIL DE PROPIEDAD DEL CLUB LA HACIENDA SEDE CAJICÁ, PARA IMPARTIR LOS PROCESOS FORMATIVOS EN LA DISCIPLINA DE NATACIÓN, RUTOL Y ULTIMATE DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	CORPORACIÓN LA HACIENDA CLUI	\$ 94.528.700	SETE (7) MESES Y VEINTIOCHO (22) DÍAS	12/04/2019	31/12/2019		ACTIVO	N/A
124	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO JURÍDICO EN LAS ACTUACIONES ADMINISTRATIVAS Y PROCEDIMIENTOS PROPIOS DE LA OFICINA JURÍDICA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	LAURA CAMILA POVEDA RUBIANO	\$ 17.710.800	OCHO (8) MESES Y TRES (13) DÍAS	16/04/2019	28/12/2019		ACTIVO	N/A
125	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN EN EL ÁREA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	EDITH IDHANNA TORRES TRIUNF	\$ 15.459.334	OCHO (8) MESES Y CUATRO (4) DÍAS	17/04/2019	20/12/2019		ACTIVO	N/A
126	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE DEPORTE SOCIAL Y COMUNITARIO EN LA DISCIPLINA DE NATACIÓN PARA LA ATENCIÓN DEL ADULTO MAYOR A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	JUAN CESAR BARRIOS UGONA	\$ 15.708.000	SETE (7) MESES VEINTUN (21) DÍAS	17/04/2019	8/12/2019		ACTIVO	N/A
127	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO COORDINADOR DE EVENTOS, DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	JENNY PAOLA TURIANO CASTRO	\$ 24.400.000	OCHO (8) MESES Y CUATRO (4) DÍAS	23/04/2019	20/12/2019		ACTIVO	N/A
128	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE DEPORTE SOCIAL Y COMUNITARIO EN ACTIVIDAD FÍSICA DIRIGIDA A LA POBLACIÓN DE ADULTO MAYOR A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	VIRLEY PATRICIA ZURIGA CABEZAS	\$ 11.520.000	SETE (7) MESES Y SEIS (6) DÍAS	27/05/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
129	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA MAQUINARIA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	DANIEL HUMBERTO GUALDRON CORTES	\$ 10.000.000	SETE (7) MESES	17/08/2019	16/12/2019		ACTIVO	N/A
130	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA ADMINISTRACIÓN, VALUACIÓN Y CONTROL DE TODOS LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE PROPIEDAD Y/O A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	JENNYFER ALEXANDRA SUZUAGA BOLIVAR	\$ 11.533.333	SEIS (6) MESES Y VEINTINUEVE (29) DÍAS	29/09/2019	27/12/2019		ACTIVO	N/A
131	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL MANTENIMIENTO RUTINARIO EN SERVICIOS SERIEBALES DE ASEO A LAS DIFERENTES OFICINAS, LOCALES Y ESPERANZAS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	MARIA VICTORIA ESPINEL AYALA	\$ 8.730.000	SEIS (6) MESES Y CUATROCE (14) DÍAS	13/09/2019	27/12/2019		ACTIVO	N/A
132	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA ACTUALIZACIÓN, SEGUIMIENTO Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE CALIDAD EN LOS PROCESOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	OSCAR DAVID PRIZON AYALA	\$ 20.413.333	SEIS (6) MESES Y DOS (2) DÍAS	10/09/2019	27/12/2019		ACTIVO	N/A
133	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO COMO ABOGADO PARA EL ACOMPAÑAMIENTO Y REVISIÓN JURÍDICA DE LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN DE CLUBES DE DEPORTE ASOCIADO Y APOYO EN GENERAL DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA JURÍDICA DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	CARLOS RODRIGO HERNÁNDEZ GÓMEZ	\$ 12.133.333	SEIS (6) MESES Y DOS (2) DÍAS	26/09/2019	27/12/2019		ACTIVO	N/A
134	PRESTACIÓN DE SERVICIOS ESPECIALIZADOS PARA EL CONTROL Y SEGUIMIENTO DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE HIGIENE, SALUD Y SEGURIDAD EN EL TRABAJO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	CONTRATACIÓN DIRECTA	KAREN PATRICIA MEJIBALDO VELASCO	\$ 12.740.000	SEIS (6) MESES Y DOS (2) DÍAS	26/09/2019	22/12/2019		ACTIVO	N/A

CONTRATOS VIGENTES										
Nº DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	MODALIDAD DE SELECCIÓN	NOMBRE DEL CONTRATISTA	VALOR FINAL DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO	ADICIONES	ESTADO	VIGENCIAS FUTURAS
135	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA EN LOS PROCESOS DE INCLUSIÓN DEL PROGRAMA DE MANUTENCIÓN Y ADAPTACIÓN A TRAVÉS DE LA ACTIVIDAD FÍSICA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ.	CONTRATACIÓN DIRECTA	SANDRA AILENA NIETO NAVARRETE	\$ 8.100.000	CINCO (5) MESES Y DOCE (12) DÍAS	26/06/2019	7/12/2019		ACTIVO	N/A
MIC-002-2019	ADQUISICIÓN DE SEGUROS PARA EL AMPARO Y CUBRIMIENTO DE LOS ACCIDENTES PERSONALES DE TODOS LOS DEPORTISTAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	MÍNIMA CUANTÍA	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 20.857.500	8 MESES	12/03/2019	11/12/2019		ACTIVO	N/A
MIC-004-2019	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE, LUBRICANTES Y DEMÁS PRODUCTOS Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DEL PARQUE AUTOMOTOR A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	MÍNIMA CUANTÍA	INVERSIONES SANTA LUCÍA CAJICÁ LTDA	\$ 20.000.000	7 MESES	31/05/2019	30/12/2019		ACTIVO	N/A
MIC-005-2019	CONTRATAR EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DEL INSTITUTO Y AQUELLOS POR LOS SEAS O LLEGARE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE, ASÍ COMO LAS PÉRDIDAS DE MANEJO Y DEMÁS QUE AMPAREN DAÑOS MATERIALES, LA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL, LA RESPONSABILIDAD CIVIL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS, EL AMPARO EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS, CONVENIOS SUSCRITOS Y CUALQUIER OTRA PÉRDIDA QUE REQUIERA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	MÍNIMA CUANTÍA	LA PREVISORA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 20.061.435	8 MESES Y 15 DÍAS	14/06/2019	31/12/2019		ACTIVO	N/A
SAMC-001-2019 - JUNIO 19	SUMINISTRO DE FERRETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO Y AMPARO DE LOS ESPACIOS DEPORTIVOS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	SELECCIÓN ABREVIADA	SERVIMUEZCLAS	\$ 26.936.220		23/07/2019	22/12/2019		ACTIVO	N/A



4.3. RELACION DE CONTRATOS A REALIZAR ENTRE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE 2019

**CONTRATOS
A REALIZAR**

**ENTRE NOVIEMBRE Y
DICIEMBRE**



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



RELACION DE CONTRATOS DE NOVIEMBRE Y DICIEMBRE DE 2019

Descripción			Valor total estimado	Unidad de contratación (preferencia)
COMPRA DE ELECTRODOMÉSTICOS NECESARIOS PARA EL BUEN FUNCIONAMIENTO DE LAS ÁREAS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CAJICA			\$ 4.200.000	AREA ADMINISTRATIVA
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE MÓDULOS DE ARCHIVO MÓVILES DOBLES Y FUSOS CON PUERTA DE SEGURIDAD PARA LA ORGANIZACIÓN Y ALMACENAMIENTO DEL ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA			\$ 52.400.000	AREA ADMINISTRATIVA
OBRA CIVIL Y ADECUACIÓN E INTERVENCIÓN DE UNA ZONA DENTRO DEL COLISEO FORTALEZA DE PIEDRA LA CUAL CONSISTE EN EL LEVANTAMIENTO DE DOS MUROS, INSTALACIÓN DE DRYWALL PARA CIELO RAZO, REDES ELÉCTRICAS, EXTRACTOR Y PUERTA DE ACCESO PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL ARCHIVO DOCUMENTAL DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA.			\$ 23.187.248	AREA ADMINISTRATIVA
SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE LOS ELEMENTOS Y ACCESORIOS QUE SE REQUIEREN PARA LA AUTOMATIZACIÓN DEL SISTEMA DE BOMBEO DEL AGUA, EL DISEÑO DEL CIRCUITO ELECTRÓNICO, CAMBIO DE TUBERÍAS Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUAS DE LAS INSTALACIONES DEL COLISEO FORTALEZA DE PIEDRA A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTES Y RECREACIÓN DE CAJICA.			\$ 15.450.000	AREA ADMINISTRATIVA
PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO OPERADOR LOGÍSTICO PARA LA ORGANIZACIÓN Y EJECUCIÓN DE LA CARRERA ATLÉTICA GUILLERMO MARTÍNEZ MARTÍNEZ VERSIÓN XX Y EL DEPORTISTA DEL AÑO "LOS MEJORES DEL DEPORTE 2019" A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA			\$ 70.000.000	AREA ADMINISTRATIVA
REPARACIÓN Y MANTENIMIENTO PREVENTIVO DE LOS VEHÍCULOS A CARGO DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA			\$ 23.187.248	AREA ADMINISTRATIVA
CONTRATAR LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO PARA LA REALIZACIÓN DE ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL DIRIGIDAS A LOS SERVIDORES PÚBLICOS DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICA Y SUS FAMILIAS, CONTEMPLADAS EN EL MARCO DEL PLAN DE BIENESTAR E INCENTIVOS EN LA VIGENCIA 2019			\$ 23.187.248	AREA ADMINISTRATIVA
SUMINISTRO DE IMPLEMENTACIÓN DEPORTIVA PARA LAS DIFERENTES DISCIPLINAS DE LA ESCUELA POLIDEPORTIVA DE CAJICA.			\$ 28.000.000	AREA ADMINISTRATIVA



4.4. RELACIÓN DE CONTRATOS QUE DEBAN SER RENOVADOS ATENDIDOS O RESUELTOS AL INICIO DE 2020

1. Contrato de logística para la participación de los deportistas en LA FASE FINAL NACIONAL DEL FESTIVAL DE FESTIVALES en Medellín de las diferentes delegaciones del 4 de enero al 20 de enero de 2020 (48 Deportistas – 10 Instructores)
2. La contratación de los instructores que realizan el acompañamiento a las delegaciones que participan en el festival de festivales (9 Instructores).
3. La contratación de instructores que se encuentran en estado de gestación



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



4.5. DEMANDAS O PLEITOS PENDIENTES A SER RESUELTOS AL INICIO DEL NUEVO GOBIERNO

Procesos en contra del Instituto Municipal de Deportes durante la vigencia 2016 -2019 y estado actual.

1. PROCESO

Medio de Control	Nulidad y Restablecimiento del Derecho
Expediente No.	25899-33-33-001-2017-00117-00
Entidad donde cursa	Juzgado Primero Administrativo Oral de Zipaquirá
Demandante	Consortio HC & CC 2016
Demandado	Instituto Municipal de Deportes de Cajicá y Otros
Pretensiones	Declarar la nulidad acto administrativo denominado ACTA DE AUDIENCIA DE ADJUDICACIÓN del 01 de diciembre de 2016



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



4.5. DEMANDAS O PLEITOS PENDIENTES A SER RESUELTOS AL INICIO DEL NUEVO GOBIERNO

Procesos en contra del Instituto Municipal de Deportes durante la vigencia 2016 -2019 y estado actual.

2. PROCESO

Medio de Control	Nulidad y Restablecimiento del Derecho
Expediente No.	25899-33-33-001-2017-00190-01
Entidad donde cursa instancia	Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Segunda
Demandante	Yenny Carolina Sánchez Cárdenas
Demandado	Instituto Municipal de Deportes de Cajicá
Pretensiones	Declarar nula la decisión administrativa que negó el reconocimiento y pago de prestaciones sociales



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO

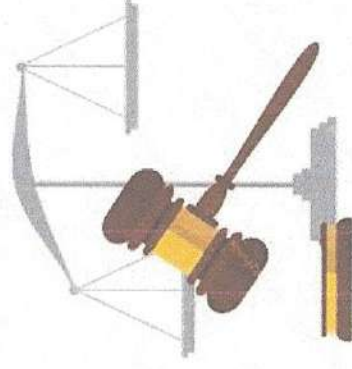


4.5. DEMANDAS O PLEITOS PENDIENTES A SER RESUELTOS AL INICIO DEL NUEVO GOBIERNO

Procesos en contra del Instituto Municipal de Deportes durante la vigencia 2016 -2019 y estado actual.

3. PROCESO

Medio de Control	Ejecutivo
Expediente No.	25899-33-33-002-2018-00143-02
Entidad donde cursa segunda instancia	Tribunal Administrativo de Cundinamarca, Sección Tercera
Demandante	Jaime Barreto Nieto
Demandado	Instituto Municipal de Deportes de Cajicá y Otro
Pretensiones	Librar mandamiento ejecutivo a favor de Jaime Barreto Nieto, y en contra de Insdeportes y Municipio de Cajicá, por la suma de \$35.353.117 más los intereses moratorios por el pago pendiente de pago ya relacionada.



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO

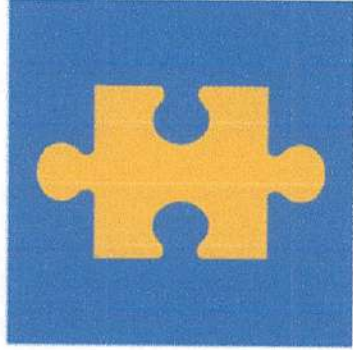


4.6. DEMANDAS O PLEITOS PENDIENTES A SER RESUELTOS AL INICIO DEL NUEVO GOBIERNO

Procesos incoados por el Instituto Municipal de deporte durante la vigencia 2016 – 2019 y estado actual.

N° DE PROCESO	110016101412201901298
DESPACHO	FISCALIA 03 SECCIONAL
TIPO	DENUNCIA
DELITO REFERENTE	FALSEDAD EN DOCUMENTO PRIVADO ART. 289 CP
ESTADO DEL CASO	ACTIVO
INVOLUCRADO	CLUB DEPORTIVO TEMPLARIOS

N° DE PROCESO	110016101412201809052
DESPACHO	FISCALIA 01 SECCIONAL
TIPO	DENUNCIA
DELITO REFERENTE	FALSEDAD MATERIAL EN DOCUMENTO PUBLICO
ESTADO DEL CASO	ACTIVO
INVOLUCRADO	CLUB BARSKY



FISCALÍA

GENERAL DE LA NACIÓN



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



4.7. RELACIÓN DE CONTRATOS DE PÓLIZAS QUE EXPIREN AL INICIO DEL NUEVO GOBIERNO

NO DEL CONTRATO	OBJETO DEL CONTRATO	NOMBRE DEL CONTRATISTA.	VALOR FINAL DEL CONTRATO	PLAZO	FECHA DE INICIO DE EJECUCIÓN	FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO
MIC 002-2019	ADQUISICIÓN DE SEGUROS PARA EL AMPARO Y CUBRIMIENTO DE LOS ACCIDENTES PERSONALES DE TODOS LOS DEPORTISTAS DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 20.857.500	8 MESES	12/04/2019	11/12/2019
MIC 005-2019	CONTRATAR EL PROGRAMA DE SEGUROS QUE AMPARE LOS BIENES E INTERESES PATRIMONIALES DEL INSTITUTO Y AQUELLOS POR LOS SEA O LLEGARE A SER LEGALMENTE RESPONSABLE, ASÍ COMO LAS PÓLIZAS DE MANEJO Y DEMÁS QUE AMPAREN DAÑOS MATERIALES, LA RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL, LA RESPONSABILIDAD CIVIL PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS, EL AMPARO EN EL CUMPLIMIENTO DE LOS CONTRATOS, CONVENIOS SUSCRITOS Y CUALQUIER OTRA PÓLIZA QUE REQUIERA EL INSTITUTO MUNICIPAL DE DEPORTE Y RECREACIÓN DE CAJICÁ	LA PREVISORA COMPAÑÍA DE SEGUROS	\$ 20.061.435	6 MESES Y 15 DÍAS	14/06/2019	31/12/2019

SE RELIZARAN LAS CORRESPONDIENTES ADICIONES PARA DEJAR ACTIVAS,
POR UN (1) MES.



Alcaldía Municipal de
Cajicá

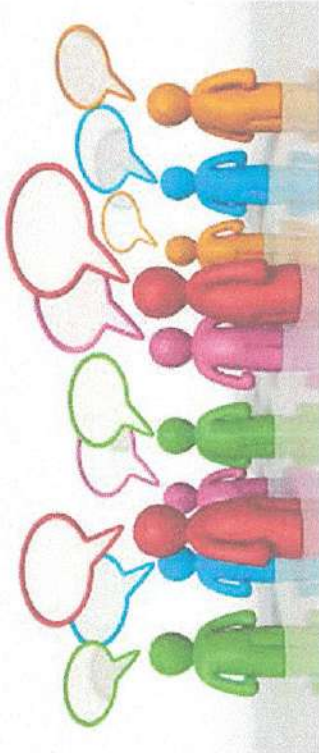


CAJICÁ. NUESTRO COMPROMISO



4.8. RELACION DE JUNTAS DIRECTIVAS EN LAS QUE PARTICIPA

NOMBRE DEL COMITÉ / CONSEJO / JUNTA	ES SU RESPONSABILIDAD	DEBE ASISTIR	ES DELEGADO
Junta Directiva Instituto Municipal De Deporte Y Recreación De Cajicá.	X	X	
Comité De Seguridad Para El Deporte En Cajicá Del Instituto Municipal De Deporte Y Recreación De Cajicá	X		
Comité Institucional De Coordinación De Control Interno Del Instituto Municipal De Deporte Y Recreación De Cajicá.	X		
Comité Institucional De Gestión Y Desempeño Del Instituto Municipal De Deporte Y Recreación De Cajicá.	X		
Mesa Futbolera	X		
Junta De Accionistas De La Empresa De Servicios Públicos De Cajicá EPC		X	
Comité COPASS		X	
Consejo de Política Social		X	
Comité de Derechos Humanos		X	
Comité de Prevención Para El Consumo		X	
Comité de Red Del Buen Trato		X	
Concejo de Convivencia Ciudadana		X	
Mesa Técnica De Primera Infancia, Infancia Y Adolescencia.		X	
Comité de Convivencia escolar		X	
Concejo Gerontológico		X	
Comité municipal de discapacidad		X	
Reuniones de directores de sabana centro		X	
consejo consultivo de mujeres		X	
Consejo de Gobierno		X	



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



5. AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO

PLAN DE DESARROLLO CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO															
Dimensión	Programa	META	No.	T. Meta	L. Base	Meta Cuatrienio	PROGRAMADO FÍSICO				EJECUTADO FÍSICO				% ejec. Cuatrienio
							Pg.2016	Pg.2017	Pg.2018	Pg.2019	Ej. 2016	Ej. 2017	Ej. 2018	Ej. 2019	
1. Trabajo Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos.	Ochenta(80%) de fortalecimiento institucional de INSDERPORTES con enfoque incluyente.	164	I	50	80	20	20	20	20	20	20	20	20	100%
1. Trabajo Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Un (1) Comité uninterdisciplinario para la planeación del entrenamiento, en funcionamiento ODS 10	165	M	0	1	1	1	1	1	0,9	1	1	0,7	90%
1. Trabajo Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Ocho(8) Escenarios deportivos con Sistemas de seguridad Implementado Para ODS 10	166	I	1	8	0,1	4	4	4	0,1	0	4	0	51%
1. Trabajo Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Un (1) Comité de seguridad para el deporte en Cajicá Para implementado ODS 3	167	M	0	1	1	1	1	1	0,5	1	1	0,7	80%
1. Trabajo Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Treinta(30) Espacios deportivos con mantenimiento y mejoras Para ODS 3	168	I	30	30	0	0	0	0	0	16	0	0	0%
1. Trabajo Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Treinta(30) Espacios deportivos con mejoras Para ODS 3	168,1	M	30	30	4	2	7	17	4	2	7	2	50%



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO





ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

5. AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO

PLAN DE DESARROLLO CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO															
Dimensión	Programa	META	No.	T. Meta	L. Base	Meta Cuatrienl o	PROGRAMADO FÍSICO				EJECUTADO FÍSICO				% ejec. Cuatrienl o
							Pg.2016	Pg.2017	Pg.2018	Pg.2019	Ej_2016	Ej_2017	Ej_2018	Ej_2019	
1. Tejido Social Paz y la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Treinta(30) Espacios deportivos con mantenimiento . ODS 3	188,2	M	30	30	30	30	30	30	30	30	30	30	100%
1. Tejido Social Paz y la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Treinta(30) disciplinas deportivas avaladas, Oportunidad de implementadas y dotadas Para en la Escuela Polideportiva de Cajicá. ODS 3	169	I	22	30	0	0	0	0	0	30	0	0	0%
1. Tejido Social Paz y la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Vieintitrés (23) disciplinas deportivas avaladas, Oportunidad de implementadas y dotadas Para en la Escuela Polideportiva de Cajicá. ODS 4	169,1	M	22	26	23	23	23	23	23	23	23	23	100%
1. Tejido Social Paz y la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Siete (7) disciplinas deportivas avaladas, Oportunidad de implementadas y dotadas Para en la Escuela Polideportiva de Cajicá. ODS 5	189,2	I	22	7	0	2	3	0	0	4	8	9	100%
1. Tejido Social Paz y la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Sesenta(60) instructores de que imparten formación Para ODS 3	170	M	54	60	60	60	60	60	63	70	73	72	100%
1. Tejido Social Paz y la Paz.	19. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos..	Trescientos(300) Nuevos Adultos mayores que realizan Actividad física moderada. ODS 3	171	I	0	300	75	75	75	75	965	1091	1209	1183	100%



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO





5. AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO

PLAN DE DESARROLLO CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO														
Dimensión	Programa	META	No.	T. Meta	L. Base	Meta Cuatrienio	PROGRAMADO FISICO				EJECUTADO FISICO			% ejec. Cuatrienio
							Pg.2016	Pg.2017	Pg.2018	Pg.2019	Ej_2016	Ej_2017	Ej_2018	
1. Tejido Social Para la Paz	18. Deporte Seguro una Oportunidad de Vida Para Todos.	Mil Cincuenta(1050) Personas que realizan actividades recreativas y manejo del tiempo libre QDS 3	172	I	750	1050	0	0	0	0	0	0	0	0%
1. Tejido Social Para la Paz	19. Deporte Seguro Personas que realizan actividades recreativas y manejo del tiempo libre garantizadas QDS 3	Setecientos Cincuenta(750) Personas que realizan actividades recreativas y manejo del tiempo libre garantizadas QDS 3	172,1	M	750	950	750	750	750	750	750	750	750	100%
1. Tejido Social Para la Paz	19. Deporte Seguro personas que realizan actividades recreativas y manejo del tiempo libre QDS 3	Trescientas (300) Nuevas personas que realizan actividades recreativas y manejo del tiempo libre QDS 3	172,2	I	0	100	75	75	75	10071	4547	3550	3553	100%
1. Tejido Social Para la Paz	19. Deporte Seguro Vinculadas a actividades recreativas y de actividad física reduciendo el sedentarismo. QDS 3	Docientas Veintidós(225) personas de 40-60 años a actividades recreativas y de actividad física reduciendo el sedentarismo. QDS 3	173	I	0	225	56	56	56	1995	822	312	237	100%
1. Tejido Social Para la Paz	19. Deporte Seguro Cuatro(4) programas dotados para implementar el deporte social y comunitario QDS 3		174	I	0	4	1	1	1	2	1	0	0	75%



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO





ALCALDÍA MUNICIPAL DE
CAJICÁ

5. AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO

PLAN DE DESARROLLO CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO															
Dimensión	Programa	META	No.	T. Meta	L. Base	Meta Cuatrienio	PROGRAMADO FISICO				EJECUTADO FISICO				% eje- Cuatrienio
							Pg.2016	Pg.2017	Pg.2018	Pg.2019	Ej_2016	Ej_2017	Ej_2018	Ej_2019	
1. Tejido Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro	Una Oportunidad de Educación Superior para la Juventud	175	M	2003	2003	2863	2863	2863	2863		144	1243	750	45%
		Dos Mil Seiscientos Sesenta y Tres(2663) Estudiantes del grado 9° de las Instituciones Departamentales apoyados para el acceso de los servicios deportivos y formación complementaria ODS 3													
1. Tejido Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro	Una Oportunidad de Educación Superior para la Juventud	176	M	0	27	27	27	27	27		27	27	27	100%
		Ventisiete(27) Comités deportivos de las Juntas de Acción Comunal acompañados y asesorados en temas deportivos. ODS 3													
1. Tejido Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro	Una Oportunidad de Educación Superior para la Juventud	177	M	0	1	1	1	1	1		1	1	1	100%
		Un (1) caracterización anual de una Oportunidad de Educación Superior de alto rendimiento.ODS 3													
1. Tejido Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro	Una Oportunidad de Educación Superior para la Juventud	178	M	0	1	1	1	1	1		0,5	0,3	0,7	44%
		Un (1) Plan de gestión para el ingreso a la educación superior implementado para deportistas de alto rendimiento . ODS 3													
1. Tejido Social Para la Paz.	19. Deporte Seguro	Una Oportunidad de Educación Superior para la Juventud	179	M	0	2	2	2	2	2		2	3	2	100%
		Dos (2) instructores especializada una Oportunidad de alto rendimiento vinculados ODS 3													



Alcaldía Municipal de
Cajicá

CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO





5. AVANCE DEL PLAN DE DESARROLLO

Dimensión	PLAN DE DESARROLLO CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO					PROGRAMADO FÍSICO					EJECUTADO FÍSICO				% ejec. Cumplimiento
	Programa	META	No.	T. Meta	L. Base	Meta Cuatrénio	Pg.2016	Pg.2017	Pg.2018	Pg.2019	Ej. 2016	Ej. 2017	Ej. 2018	Ej. 2019	
1. Tejido Social Base 3a Pst.	19. Deporte Seguro Una Oportunidad de Educación para la Vida Para Todos.	Dos Mil Seiscientos Sesenta y Tres (2633) Estudiantes del grado 6° a 9° de las Instituciones Educativas Departamentales apoyados para el acceso de los servicios deportivos "Jornada complementaria" ODS 3	176	M	2063	2063	2663	2663	2663	2663	1600	144	1243	750	45%
2. Tejido Social Base 3a Pst.	19. Deporte Seguro Una Oportunidad de Educación para la Vida Para Todos.	Venticinco (25) Comités deportivos de las Juntas de Acción Comunal acompañados y asesorados en temas deportivos. ODS 3	176	M	0	27	27	27	27	27	27	27	27	27	100%
3. Tejido Social Base 3a Pst.	19. Deporte Seguro Una Oportunidad de Educación para la Vida Para Todos.	Un (1) caracterización anual de una Oportunidad de Deportista de alto rendimiento. ODS 3	177	M	0	1	1	1	1	1	1	1	1	1	100%
1. Tejido Social Base 3a Pst.	19. Deporte Seguro Una Oportunidad de Educación para la Vida Para Todos.	Un (1) Plan de gestión para el ingreso a la educación superior implementado para deportistas de alto rendimiento. ODS 3	178	M	0	1	1	1	1	1	0,25	0,5	0,3	0,7	44%
1. Tejido Social Base 3a Pst.	19. Deporte Seguro Una Oportunidad de Educación para la Vida Para Todos.	Dos (2) Instructores especializada una Oportunidad de alto rendimiento vinculados ODS 3	179	M	0	2	2	2	2	2	1	2	3	2	100%



Alcaldía Municipal de
Cajicá

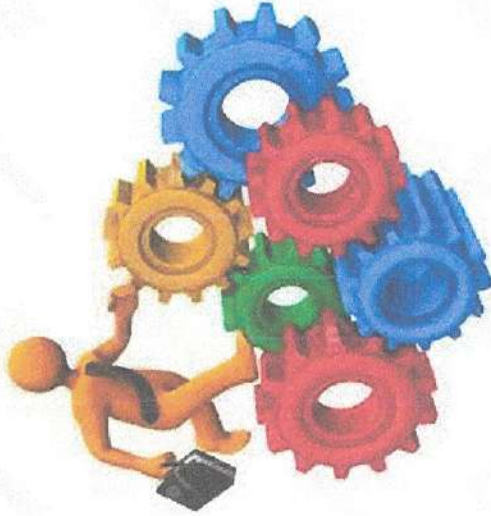
CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO





6. INFORME EMPALME.

NUMERAL	TITULO	% AVANCE DENTRO DE LA INFORMACION DE EMPALME
CAPITULO 1.	GESTION Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO	93%
CAPITULO 2.	GESTION DEL DESARROLLO TERRITORIAL.	95,00%
CAPITULO 3.	OTRA INFORMACION ESTRATEGICA	97%
CAPITULO 4.	ENTREGA DEL DESPACHO	100%
AVANCE AL PROCESO DE EMPALME		96,20%



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



ALCALDÍA MUNICIPAL DE
CAJICÁ

6. INFORME EMPALME.

CAPITULO 1.	GESTION Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO	93%
-------------	-------------------------------------	-----

NUMERAL	TITULO	% AVANCE DENTRO DE LA INFORMACION DE EMPALME
CAPITULO 1.	GESTION Y DESARROLLO ADMINISTRATIVO	93%
1.1.	DEFENSA JUDICIAL	10,00%
1.1.1.	Proceso en contra del Instituto	3,33%
1.1.2.	Procesos a favor del Instituto	3,33%
1.1.3.	Derecho de Petición	3,33%
1.2.	CONTRACTUAL	9,50%
1.3.	SISTEMA FINANCIERO	9,50%
1.4.	GESTION DEL TALENTO HUMANO	8,00%
1.5.	GESTION DOCUMENTAL Y ARCHIVO	8,00%
1.6.	GOBIERNO EN LINEA Y SISTEMAS DE INFORMACION	9,50%
1.7.	SEGUIMIENTO AL BANCO DE PROYECTOS	10,00%
1.8.	CONTROL DE LA GESTION	9,50%
1.9.	RECURSOS FISICOS E INVENTARIOS	9,50%
1.10.	TRANSPARENCIA, PARTICIPACION Y SERVICIO AL CIUDADANO	9,50%



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



6. INFORME EMPALME.

CAPITULO 2.	GESTION DEL DESARROLLO TERRITORIAL.	95,00%
-------------	-------------------------------------	--------

CAPITULO 2.	GESTION DEL DESARROLLO TERRITORIAL.	95,00%
2.1.	Cumplimiento del plan de desarrollo en el sector de deporte y recreación	47,50%
2.2.	Asuntos estratégicos Sector deporte y recreación .	47,50%



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



6. INFORME EMPALME.

CAPITULO 3. OTRA INFORMACION ESTRATEGICA	97%
--	-----

NUMERA L	TITULO	% AVANCE DENTRO DE LA INFORMACIO N DE EMPALME
CAPITULO 3.	OTRA INFORMACION ESTRATEGICA	97%
3.1.	POLITICAS Y PLANES SECTORIALES	12,5%
3.2.	PRESENTACION DE INFORMES A ENTES DE CONTROL, NACIONALES Y DEPARTAMENTALES	12,5%
3.3.	INFORMACION ESTRATEGICA DEL SECTOR	12,5%
3.4.	PROGRAMAS RELEVANTES QUE SE ADELANTAN Y DEBERES CONTINUAR	12,5%
3.5.	PARTICIPACION EN COMITES, CONSEJOS, JUNTAS, OTROS SIMILARES	12,5%
3.6.	FACTORES QUE SE AFECTARON EL INCUMPLIMIENTO DE METAS	12,5%
3.7.	INFORMES DE GESTIÓN	9,7%

CAPITULO 3.	OTRA INFORMACION ESTRATEGICA	97%
3.7.	INFORMES DE GESTIÓN	9,7%
3.7.1.	Planes de acción y planes de adquisiciones.	1,0%
3.7.2.	Informe de gestión de la entidad	1,0%
3.7.3.	Informe de gestión de la dirección	0,50%
3.7.4.	Informe de gestión Área Jurídica	0,50%
3.7.5.	Informe de gestión Área Financiera	0,50%
3.7.6.	Informe de gestión Área Administrativa	0,50%
3.7.7.	Informe de gestión coordinación de deporte Formativo	1,14%
3.7.8.	Informe de gestión coordinación de deporte social y comunitario	1,14%
3.7.9.	Informe de gestión de la coordinación de deporte Asociado y competitivo	1,14%
3.7.10.	Informe de gestión de la coordinación de deporte Elite y altos logros	1,14%
3.7.11.	Informe de gestión de la coordinación de seguridad y paz para el deporte.	1,14%

CAPITULO 3.	OTRA INFORMACION ESTRATEGICA	97%
3.8.	INFORMES DETALLADOS	12,1%
3.8.1.	Estado actual del modelo integrado de gestión – MIPG.	1,20%
3.8.2.	Informe sobre la implementación del programa de atención al ciudadano	1,56%
3.8.3.	Informe sobre la implementación del programa gobierno digital	1,56%
3.8.4.	Informe sobre los proyectos estratégicos de infraestructura en el municipio	1,56%
3.8.5.	Informe detallado sobre el sistema de gestión de calidad en el cuatrienio	1,56%
3.8.6.	Informe detallado sigep.	1,56%
3.8.7.	Informe plan descental del deporte, la recreación y el tiempo libre del Municipio de Cajicá.	1,56%
3.8.8.	Informe de detallado del Sistema de Gestion de Seguridad y salud en el trabajo.	1,56%



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



6. INFORME EMPALME.

CAPITULO 4. ENTREGA DEL DESPACHO	100%
----------------------------------	------

NUMERAL	TITULO	% AVANCE DENTRO DE LA INFORMACION DE EMPALME
CAPITULO 4.	ENTREGA DEL DESPACHO	100%
4.1.	ESTADO EN EL QUE ENCONTRO EL DESPACHO.	20%
4.2.	ESTADO EN EL QUE ENTREGA EL DESPACHO.	20%
4.3.	RECOMENDACIONES	20%
4.4.	INDICADORES SECTORIALES	20%
4.5.	PREGUNTAS ORIENTADORAS	20%



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



7. CRONOGRAMA DE REUNIONES.

AREA	FECHA	HORA
AREA DE TRABAJO		
AREA JURIDICA		
AREA FINANCIERA		
AREA ADMINISTRATIVA		
MANTENIMIENTO		
ALMACEN		
VENTANILLA UNICA		
COORDINACION DE DEPORTE FORMATIVO		
COORDINACION DE DEPORTE SOCIAL Y COMUNITARIO		
COORDINACION DE DEPORTE ELITE Y ALTOS LOGROS		
COORDINACION DE EVENTOS, DEPORTE ASOCIADO Y COMPETITIVO		
COORDINACION DE PAZ Y SEGURIDAD PARA EL DEPORTE.		
OTROS		

CONCERTADO ENTRE
LAS PARTES.



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO



GRACIAS

**DIRECTOR DEL INSTITUTO MUNICIPAL DEL DEPORTE Y LA RECREACION DE
CAJICA**

Lic. FABIAN ROBERTO QUINTERO GARCIA

Licenciado en educación física y deporte
Especialista en Administración Pública y Finanzas.

Candidato a Magister en Educación

CORREO ELECTRONICO:

fabianquinterogarcia@hotmail.com

directorinsdeportescajica@gmail.com

NUMERO DE CELULAR 310 2916460



Alcaldía Municipal de
Cajicá



CAJICÁ, NUESTRO COMPROMISO

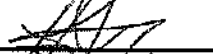
DEPENDENCIA O DISCIPLINA DEPORTIVA		FECHA	27/Nov/19
ACTIVIDAD (TEMA)	Proceso de empalme	LUGAR	cajaseo
PRESIDE LA REUNION	Felician Cuintero Garcia	HORA INICIO	8:18am
		HORA CIERRE	

ASISTENCIA A REUNIONES

#	NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS)	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA	DEPENDENCIA
1	DIANA CAROLINA OFREIN	20401537	Jordicaand@netica	3202504159		Juridica
2	Carlos Rodrigo Ithier	86432493	rh.443@hotmail.com	3115403578		Juridica
3	John W. Valbuena R.	11222818	johval1987@hotmail.com	2103581133		Admón.
4	EDWIN A. CASAS	80500433	edincas@netica	3204143211		Quinta 1st
5	Amalia Pardo	20948946	amalia.pardo@netica	3125112142		Dirección
6	Fanny Rodríguez T.	33419447	faleuna@netica	3123011417		Dirección
7	Jairo Enriquez Pedroza	74364104		3112518443		Mantenimiento
8	Walter Roldán	20422086	walterroldan@netica	3132313964		Financiera
9	Harry Rios	521423647	harryrios@gmail.com	3003833450		Planificación
10	Patricia Turjano	20499939	patriciaturjano@netica	3138887765		Coordinación
11	Juan Carlos Muñoz	3146843	juancharlesmunoz@gmail.com	3163009688		Coordinación
12	Francisco Nieto	1070004531	f.nieto10@gmail.com	3208362140		cajaseo
13	Edwin Torres	3146859	edwin.torres@netica	3103248892		Coordinación
14	ANGELA P. ROMERO	1070009585	quixote@netica	3223341516		Financiera
15	Espinoza Coracalzo	52623432	hspinoza@hotmail.com	3192452355		Ventanilla Única
16	Chris Samieroff H.	52194574	lucelysh@hotmail.com	3165883593		Arquitectura
17	Juan C. Batorquez	1070002469	juanbatorquez@gmail.com	5124507657		Arquitectura
18	Victoria Espinel	52666144	navisota1992@gmail.com	3157091389		S-6
19	Henry Ayala S.	79186467	henryayala1225@yahoo.com	3202629778		Mantenimiento
20	Mery Luz Hernández	442246		3005476749		Servicios generales
21	Jennifer Sarraga	1070006520	alexandra.sarraga@hotmail.com	3144339280		Almacén
22	Angie Gordillo López	1070016111	angiegordillo@gmail.com	3154896825		Secretaría
23	Ivan Alejandro Lopez	1070021413	lopezivanu@gmail.com	3215879445		Vendedor
24	Wendy Figueroa	1014263701	wendyfigueroa@gmail.com	3112540924		ARCHIVO
25	Cardinal Laverca	1070014424	cardinallaverca@hotmail.com	3013288696		T. S. de Dirección
26	John Lino Pataguirre	1070006517	john.pataguirre@gmail.com	3125149551		Subordinado
27	Juan Castillo	1070000275	juancastillo77@gmail.com	3003199069		Subordinado
28	William Medina	79187349	william-medina@gmail.com	3133749213		Mantenimiento
29	Diego Ortiz	80550594	diego.ortiz@insdeportescajaseo.gov.co	3015488768		Desarrollo de proyectos
30	Laura Poveda	1075680848	uoc61622@unimilitar.edu.co	3742178916		Juridico
31	Johnna Torres	1070006173	Admón insdeportes 2019@gmail.com	3165012686		Administración
32	Karen P. Mendivebo Velasco	1653586653	kstrobato.integ@gmail.com	3219531060		Administración

DEPENDENCIA ó DISCIPLINA DEPORTIVA		FECHA	29/NOV/19
ACTIVIDAD (TEMA)	proceso de empalme	LUGAR	COLISEO
PRESIDE LA REUNION	Fabian Quintero Garcia	HORA INICIO	8:18 am
		HORA CIERRE	

ASISTENCIA A REUNIONES

#	NOMBRES Y APELLIDOS (COMPLETOS)	DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA	DEPENDENCIA
1	Walteredy Garcia	14319406	walteredygarcia@h.com	3133368045		Auxiliar
2	Lernando Lopez	11276530	LernandoLopez@gmail.com	3228558826		Mantenimiento
3	William Humberto Villanaga Hernandez	80501278	williamvillanagah@gmail.com	3112903806		Presencia
4	Manuel Felipe Valencia Herrera	1070010738	valenciain.felipe@gmail.com	3734019345		
5	Jonathan Jaines P.	1070.011.235	JonathanP.01@hotmail.com	3103603842		
6	Jose Andres Hernandez	1070007018	joseandresalvarez@gmail.com	3124107106		Empalme
7	Katherine Arduina	52666624	Katherine.arduina@gmail.com	313294153		Empalme
8	Saul León	11276754	saulleon@gmail.com	3015787813		Empalme
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						
29						
30						
31						
32						