ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

AUTO No 013 **DE 2020**

(18 FEB 2020)

"POR EL CUAL SE ORDENA LA DEVOLUCIÓN DE DOCUMENTOS DEL TRÁMITE ADMINISTRATIVO SOLICITUD DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, MODALIDAD MODIFICACION Y AMPLIACION"

La Secretaría de Planeación del Municipio de Cajicá, Cundinamarca, en uso de sus facultades en especial las conferidas por la Ley 388 de 1997, el Decreto Nacional 1077 de 2015, el Acuerdo Municipal 16 de 2014, La Ley 1437 de 2011 y teniendo en cuenta las siguientes,

CONSIDERACIONES

Que el día **17 de mayo del 2019**, la señora **MARIA CATALINA HERNANDEZ CASTRO** identificada con cédula de Ciudadanía **No. 1.110.518.499** de **Ibagué**, obrando en nombre del propietario, radica ante este despacho la solicitud de ***LICENCIA DE CONSTRUCCION, MODALIDAD MODIFICACION Y AMPLIACION,*** bajo el número **25126-0-18-0504**, respecto del predio ubicado en **KM 4-5 VARIANTE CAJICA-ZIPAQUIRA,** identificado con matrícula inmobiliaria **176-145934** y número catastral **00-00-0002-4714-878** de propiedad de **ARQUITECTURA Y CONCRETO S.A.S** identificada con Nit No. **800.093.117-3.**

Que el artículo 2.2.6.1.2.3.4 del Decreto 1077 de 2015 señala: "El solicitante de una licencia urbanística podrá desistir de la misma mientras no se haya expedido el acto administrativo mediante el cual se concede de la licencia o se niegue la solicitud presentada (...)

Que el día 21 FEB 2020 este despacho expidió Resolución No. 022 ***"POR LA CUAL SE ARCHIVA POR DESISTIMIENTO SOLICITUD DE LICENCIA DE CONSTRUCCION, MODALIDAD MODIFICACION Y AMPLIACION***".

Que de conformidad con el Decreto 1077 del 2015, artículo 2.2.6.1.2.3.4, parágrafo:

"El interesado contará con treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha en que quede en firme el acto administrativo por el cual se entiende desistida la solicitud, para retirar los documentos que reposan en el expediente *o para solicitar su traslado a otro en el evento que se radique una nueva solicitud ante la misma autoridad. En estos casos se expedirá el acto de devolución o desglose y traslado. Contra este acto no procede recurso."*

Que mediante escrito radicado con **No. 980-2020** con fecha 29 de enero de 2020, la señora **MARIA CATALINA HERNANDEZ CASTRO** identificada con cédula de Ciudadanía **No. 1.110.518.499** de **Ibagué**, **Solicitó devolución de documentos del proyecto No. 18-0504.**

Que por lo anterior, La Secretaria de Planeación:

DISPONE

PRIMERO: Ordénese emitir copia íntegra del trámite administrativo expediente **25126-0-18-0504** previo a la devolución de documentos.

SEGUNDO: Ordénese la devolución de los siguientes documentos del trámite administrativo Solicitud de licencia de construcción, obra nueva, bajo el número **25126-0-18-0504:**

1. Copia de cedula de ciudadanía del titular (20 folios)
2. Documentos de los profesionales (4 folios)
3. Localización del predio y copia del recibo de pago del impuesto predial (3 folios)

ALCALDÍA MUNICIPAL
DE CAJICÁ

4. Copia escritura. (1 cartilla)
5. Certificado de tradición y libertad (4 folios)
6. Resolución 0046 de 2019 (3 folios)
7. Resolución 1045 de 2015 (5 folios)
8. Resolución 0288 de 2018 (6 folios)
9. Certificado EPC (12 folios)
10. Oficio de aclaratoria (2 folios)
11. Planos arquitectónicos y estructurales (60 planos)
12. Memorias de calculo (1 cartilla)
13. Estudio de suelos (1 cartilla)

Parágrafo: Este despacho se permite manifestar que los diseños, croquis y planos se encuentran protegidos por La Ley 23 de 1982 de Derechos de Autor. Que de conformidad con esta ley, los autores de las obras gozan de derechos patrimoniales, morales y de facultades exclusivas para disponer de la obra. Con base en lo anterior, se prohíbe cualquier modalidad de explotación, es decir, la reproducción, distribución, comunicación pública y transformación de las obras sin la autorización expresa del Autor.

TERCERO: Notifíquese este Acto administrativo de conformidad con los artículos 67 y 69 de La Ley 1437 de 2011. C.P.A y C.A.

CUARTO: Contra este acto administrativo no procede ningún recurso.

COMUNIQUESE Y CÚMPLASE

Dado en Cajicá a los 18 FEB 2020

ARQ.DIANA MARCELA RICO NAVARRETE
Directora de Desarrollo Territorial

Reviso: ***ARQ. DIANA MARCELA RICO NAVARRETE***
Directora de Desarrollo Territorial

Digitó: ***DANIEL MONTAÑO NIETO***
Pasante

SECRETARIA DE PLANEACION
MUNICIPIO DE CAJICÁ
NOTIFICACIÓN PERSONAL

En Cajicá a los 10 DIAS de MARZO de 2020

Notifiqué personalmente el (la) AUTO 013 / 2020

de fecha: 18 FEBRERO / 2020 al señor(a) MARIA CATALINA HERNANDEZ CASTRO

Identificado (a) con C.C. 1110 518 499 de: IBAGUE

Impuesto firma del notificado:

Impuesto firma del funcionario que notifica