



ACTA DE INFORME DE GESTIÓN (Ley 951 de 2005)

1. DATOS GENERALES:

A. NOMBRE DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE QUE ENTREGA
JOSE IGNACIO GUALTEROS RODRIGUEZ

B. CARGO Secretario de Hacienda (E)

C. ENTIDAD (RAZON SOCIAL) Alcaldía de Cajicá

D. CIUDAD Y FECHA: Cajicá, agosto 15 de 2019

E. FECHA DE INICIO DE LA GESTIÓN: febrero 01 de 2017

F. CONDICIÓN DE LA PRESENTACIÓN:

RETIRO SEPARACIÓN DEL CARGO RATIFICACIÓN

G. FECHA DE RETIRO, SEPARACIÓN DEL CARGO O RATIFICACIÓN

Julio 24 de 2019

2. INFORME RESUMIDO O EJECUTIVO DE LA GESTIÓN:

El cargo de Secretario de Hacienda, es de Nivel Directivo, el Propósito es asesorar, liderar y coordinar la gestión, Político-administrativa del alcalde, en cada sector de desarrollo de la administración municipal, mediante la coordinación y seguimiento de los procesos de planeación, organización, y evaluación de la Políticas planes, estrategias y programas para el logro de los objetivos institucionales, teniendo en cuenta las normas legales y reglamentarias establecidas para tal fin.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001	VERSIÓN: 02	FECHA: 15/07/2015

Página 2 de 11

A continuación, se presenta el informe ejecutivo de la gestión del señor Secretario de Hacienda José Ignacio Gualteros Rodríguez, en el periodo comprendido entre el 01 de febrero de 2017 y el 24 de julio de 2019.

Al frente de la Secretaría de Hacienda, se han adelantado varios proyectos, que han sido importantes para fortalecer las finanzas del Municipio, y apalancar los proyectos de Inversión, establecidos en el plan de Desarrollo Cajicá-nuestro Compromiso 2016-2019.

Que mediante Acuerdo No 11 de noviembre 08 de 2016, se expidió el Presupuesto de rentas, recursos de capital y de gastos de Cajicá, para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2017, en la suma de SESENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS DIEZ MILLONES CIENTO SESENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS CINCUENTA Y CINCO PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 77.810.178.455)

Que mediante Acuerdo No 13 de noviembre 08 de 2017, se expidió el Presupuesto de rentas, recursos de capital y de gastos de Cajicá, para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2018, en la suma de OCHENTA Y NUEVE MIL TREINTA Y UN MILLONES SETECIENTOS CUARENTA Y NUEVE MIL SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO PESOS (\$ 89.031.749.798).

Que mediante Acuerdo No 10 de octubre 30 de 2018, se expidió el Presupuesto de rentas, recursos de capital y de gastos de Cajicá, para la vigencia fiscal del 1 de enero al 31 de diciembre de 2019, en la suma de NOVENTA Y CINCO MIL SESICIENTOS SETENTA Y DOS MILLONES QUINIENTOS SETENTA Y DOS MIL CUARENTA Y SESE PESOS (\$ 95.672.572.046).

Se tramitaron desde la Secretaria de varios acuerdos ante el Concejo Municipal, Acuerdo No 02 de abril 07 de 2017, por el cual se expide el presupuesto participativo. Acuerdo 10 de julio 24 de 2017, por el cual se modifica el acuerdo No 015 de 2014 y se dictan otras disposiciones de carácter tributario, acuerdo 11 del 25 de septiembre de 2017 por el cual se autoriza la asunción de vigencias futuras ordinarias, para la suscripción de contratos requeridos para garantizar el funcionamiento del Municipio y la ejecución de proyectos de inversión incluidos en el Plan de desarrollo 2016-2019, Cajicá Nuestro Compromiso, acuerdo 14 de noviembre 09 de 2017 por el cual se autoriza la asunción de vigencias futuras ordinarias para la suscripción de contratos requeridos para garantizar el funcionamiento del Municipio y la ejecución de proyectos de inversión incluidos en el plan de desarrollo 2016-2019 Cajicá Nuestro Compromiso, Acuerdo 05 de julio 23 de 2018, Por medio del cual se expide el estatuto de rentas, se derogan los acuerdo 15 de 2014, 05 de 2015, 13 de 2016, 10 de 2017 y las demás normas que le sean contrarias, subroga aquellas reproducidas expresamente en el presente acuerdo y se dictan otras disposiciones. Acuerdo No 04 de julio 05 de 2018 por el cual se adopta la norma orgánica de Presupuesto del municipio y se deroga el acuerdo 028 de 2008. Acuerdo No 06 de

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001	VERSIÓN: 02	FECHA: 15/07/2015

julio 26 de 2018, por el cual se autorizan vigencias futuras ordinarias para comprometer recursos de las vigencias 2019 y se dictan otras disposiciones, Acuerdo No 07 de julio 27 de 2018, por el cual se autoriza al alcalde municipal de Cajicá, para obtener recursos a través de una operación de Crédito Público, se le otorgan algunas facultades y se dictan otras disposiciones, Acuerdo No 12 de Noviembre 02 de 2018 por el cual se autoriza vigencias futuras ordinarias para comprometer recursos de la vigencia 2019 y se dictan otras disposiciones.

Número de predios año 2016 ----- 23.108
 Número de predios año 2017----- 26.345
 Número de predios año 2018 ----- 26.415
 Número de predios años 2019----- 29.772

Número de contribuyentes ICA 2016---- 3.478
 Número de contribuyentes ICA 2017---- 4.063
 Número de contribuyentes ICA 2018---- 4.729
 Número de contribuyentes ICA 2019---- 3.789

En la Secretaria de Hacienda se tiene el software SYSMAN, que maneja los aplicativos de Predial, presupuesto, contabilidad y tesorería, el software LIGIIC, maneja los aplicativos de ICA, Auto retención y Plusvalía

En la Secretaria de Hacienda, se ha venido trabajando con el Catastro, a través de una profesional que apoya el proceso predialización, en el año 2016 se realizó el desenglobe de 3.419 predios, en el año 2017 se realizó el desenglobe de 490 predios, en el año 2018 se realizó el desenglobe de 2454 predios, actualmente se ha venido realizando este proceso al final del año se establecerá cuantos predios se desenglobaron.

3. SITUACIÓN DE LOS RECURSOS:

A. Recursos Financieros:

A. Recursos Financieros:

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001	VERSIÓN: 02	FECHA: 15/07/2015

Página 4 de 11

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
Vigencia Fiscal Año 2016 al cierre del 31 de Diciembre	
Activo total	248.346.281
Corriente	77.123.839
No corriente	171.222.442
Pasivo total	195.574.552
Corriente	3.975.595
No corriente	44.392.636
Patrimonio	199.978.050

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
Vigencia Fiscal Año 2017 al cierre del 31 de Diciembre	
Activo total	318.189.466
Corriente	74.766.198
No corriente	243.424.268
Pasivo total	53.924.930
Corriente	12.290.706
No corriente	41.634.224
Patrimonio	264.264.536

CONCEPTO	VALOR (Miles de pesos)
Vigencia Fiscal Año 2018 al cierre del 31 de Diciembre	
Activo total	472.586.190
Corriente	35.871.001
No corriente	436.715.189
Pasivo total	57.512.257
Corriente	6.966.091
No corriente	50.546.166
Patrimonio	415.073.933

CONCEPTO	VALOR (Pesos)
Al cierre del 30 de mes de Junio del año 2019	
Activo total	494.800.963
Corriente	66.017.314
No corriente	428.783.649
Pasivo total	50.395.103
Corriente	3.942.846
No corriente	46.452.257



SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN
ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ

GESTIÓN DE CALIDAD

FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN

CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001

VERSIÓN: 02

FECHA: 15/07/2015

Página 5 de 11

Patrimonio

444.405.860

CONCEPTO	RECAUDO (pesos)
Ejecución de Ingresos vigencia fiscal 2016 comprendida entre el 1 de Enero y el 31 de Diciembre	
Ingresos Tributarios	63.489.309.536
Ingresos no Tributarios	13.633.160.819
Ingresos de Capital	26.838.805.834
Fondo Local de Salud	10.866.439.482

CONCEPTO	VALOR (Pesos)
Vigencia Fiscal Año 2017 comprendida entre el 1 de Enero y el 31 de Diciembre	
Ingresos Tributarios	58.348.099.576
Ingresos no Tributarios	16.241.510.526
Ingresos de Capital	47.044.538.962
Fondo Local de Salud	9.889.412.563

CONCEPTO	VALOR (Pesos)
Vigencia Fiscal Año 2018 comprendida entre el 1 de Enero y el 31 de Diciembre	
Ingresos Tributarios	64.439.038.412
Ingresos no Tributarios	9.452.091.875
Ingresos de Capital	28.131.410.223
Fondo Local de Salud	9.300.476.296

CONCEPTO	VALOR (pesos)
Reporte del periodo comprendido entre el 1 de Enero y el 30 de junio de 2019	
Ingresos Tributarios	58.051.095.913
Ingresos no Tributarios	5,500,794,009.
Ingresos de Capital	10,433,689,816
Fondo Local de Salud	6,910,495,540

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001	VERSIÓN: 02	FECHA: 15/07/2015

Página 6 de 11

CONCEPTO GASTOS	EJECUTADO (pesos)
Ejecución de Ingresos vigencia fiscal 2016 comprendida entre el 1 de Enero y el 31 de Diciembre	
Administración Central	9.940.985.416
Concejo	827.84.875
Personería	473.480.660
Secretaría de salud	469.423.267
Inversión	48.785.990.091
Fondo Local de Salud	9.244.452.838

CONCEPTO GASTOS	EJECUTADO (pesos)
Ejecución de Ingresos vigencia fiscal 2017 comprendida entre el 1 de Enero y el 31 de Diciembre	
Administración Central	14.197.779.753
Concejo	980.891.806
Personería	712.106.652
Secretaría de salud	636.676.399
Inversión	87.784.378.610
Fondo Local de Salud	10.542.591.540

CONCEPTO GASTOS	EJECUTADO (pesos)
Ejecución de Ingresos vigencia fiscal 2018 comprendida entre el 1 de Enero y el 31 de Diciembre	
Administración Central	16.888.878.088
Concejo	1.028.621.723
Personería	1.132.160.225
Secretaría de salud	747.258.698
Inversión	71.870.617.483
Fondo Local de Salud	10.518.001.065

CONCEPTO GASTOS	EJECUTADO (pesos)
Ejecución de Ingresos vigencia fiscal 2019 comprendida entre el 1 de Enero y el 30 de Junio	
Administración Central	9.622.623.000
Concejo	603.859.360
Personería	719.683.537
Secretaría de salud	322.618.097
Inversión	56.772.631.182
Fondo Local de Salud	6.180.888.728

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001	VERSIÓN: 02	FECHA: 15/07/2015

Página 7 de 11

B. Bienes Muebles e Inmuebles:

El tema de Inventarios, cada Director tiene a cargo su propio inventario, igualmente cada uno de los funcionarios, que están vinculados a la Secretaria de Hacienda, tienen su propio inventario a cargo, la información de los inventarios, está ubicada n en el computador, del secretario de hacienda, en el escritorio, en una carpeta denominada Acta de Entrega, Informe Empalme Secretario, anexo 1.9 recursos Físicos e inventarios.

4. PLANTA DE PERSONAL:

Detalle de la planta de personal de la Entidad.

CONCEPTO	Total cargos de planta	Número de cargos provistos	Número de cargos vacantes
Cargos de Libre nombramiento y remoción			
A la fecha de inicio de la gestión <i>(Febrero de 2017)</i>	4	4	0
a la fecha de retiro del cargo <i>(Julio de 2019)</i>	3	3	0
Variación porcentual	75%	75%	
Cargos de Carrera Administrativa			
A la fecha de inicio de la gestión <i>(febrero de 2017)</i>	1	9	0
a la fecha de retiro del cargo <i>(Julio de 2019)</i>	10	10	0
Variación porcentual	10%	1.11%	0
Total Cargos			
A la fecha de inicio de la gestión <i>(febrero de 2017)</i>	75%	75%	
a la fecha de retiro del cargo <i>(Julio de 2019)</i>	10%	1.11%	
Variación porcentual	13.3%	1.48%	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001	VERSIÓN: 02	FECHA: 15/07/2015

5. PROGRAMAS, ESTUDIOS Y PROYECTOS:

DENOMINACION	DESCRIPCION	ESTADO		VALOR ASIGNADO (pesos)	
		EJECUTADO	EN PROCESO		
Vigencia fiscal 2019, a Junio 30.					
1	Apoyar al 100% el proceso de recaudo del impuesto de industria y comercio (1 profesional, 1 notificador)	Ciento cuarenta (140) contribuyentes fiscalizados. ODS 16		x	26.250.000
2	Apoyar al 100% la incorporación de nuevos contribuyentes del impuesto predial a través de la contratación de un profesional y un técnico	Tres mil nuevos (3000) contribuyente impuesto predial. ODS 17		x	64,850,000
3	apoyar al 100% el cobro coactivo a través de un profesional especializado y notificador	Tres mil doscientos noventa (3290) contribuyentes normalizan su situación moratoria ante la S. de Hacienda de cuentas por cobrar en valor y antigüedad. ODS 16		x	122,760,000
4	Apoyar al 100% el proceso de migración del banco de proyectos, almacén e inventarios, impuesto predial, proceso judiciales y contratos SYSMAN	Cuatro (4) procesos automatizados en calidad y oportunidad para el cliente interno y externo (plusvalía, facturación, paz y salvos, pagos y recaudos) .ODS 16		x	412,740,000
5	Apoyar al 100% la asesoría en NIFF y en materia contable	Cuarenta (40) informes de eficiencia y eficacia en la ejecución presupuestal entregados. ODS 16		x	39,690,000

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001	VERSIÓN: 02	FECHA: 15/07/2015
			Página 9 de 11

6. OBRAS PÚBLICAS:

La Secretaria de Hacienda, por ser una Secretaria de Apoyo no ejecuta obra pública

7. EJECUCIONES PRESUPUESTALES:

Las Ejecuciones Presupuestales se encuentran en la carpeta ubicada en el escritorio, denominada acta de entrega, informe empalme secretario, anexos 1.3 Sistema Financiero, en la misma carpeta

8. CONTRATACIÓN:

MODALIDAD DE CONTRATACION	TIPO DE CONTRATO	N° CONTRATOS EN PROCESO	N° CONTRATOS EJECUTADOS	N° ADICIONES	VALOR TOTAL CONTRATACION (PESOS)
Vigencia Fiscal Año 2016					
CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS		5		87.026.044

MODALIDAD DE CONTRATACION	TIPO DE CONTRATO	N° CONTRATOS EN PROCESO	N° CONTRATOS EJECUTADOS	N° ADICIONES	VALOR TOTAL CONTRATACION (PESOS)
Vigencia Fiscal Año 2017					
CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS		12		377.626.512
	Licitación Pública		2		35.897.600

MODALIDAD DE CONTRATACION	TIPO DE CONTRATO	N° CONTRATOS EN PROCESO	N° CONTRATOS EJECUTADOS	N° ADICIONES	VALOR TOTAL CONTRATACION (PESOS)
Vigencia Fiscal Año 2018					
CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS		14		779.424.800

MODALIDAD DE CONTRATACION	TIPO DE CONTRATO	N° CONTRATOS EN PROCESO	N° CONTRATOS EJECUTADOS	N° ADICIONES	VALOR TOTAL CONTRATACION (PESOS)
Vigencia Fiscal Año 2019					
CONTRATACION DIRECTA	PRESTACION DE SERVICIOS		9		582.560.000

9. REGLAMENTOS Y MANUALES:

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE CALIDAD		
	FORMATO ACTA DE INFORME DE GESTIÓN		
	CÓDIGO: ES-GC-PC-011-FM-001	VERSIÓN: 02	FECHA: 15/07/2015
			Página 10 de 11

Los reglamentos y manuales, esta información se encuentra en la carpeta ubicada en el escritorio Acta de Entrega, informe empalme secretario, anexos 1.5 Gestión Documental y Archivo

10. CONCEPTO GENERAL

La gestión del Secretario de Hacienda José Ignacio Gualteros R durante 2 años y 4 meses, fue positiva, siempre estuve dispuesto a colaborar y apoyar todos los programas y proyectos, de cada una de las Secretarías, para el cumplimiento del Plan de Desarrollo Cajicá Nuestro Compromiso, el equipo de trabajo de la Secretaria de hacienda se caracterizó por su cumplimiento y compromiso con la entidad y con la Administración que preside el ingeniero Orlando Díaz Canasto,

Durante este periodo de tiempo, que estuve desempeñando el cargo de Secretario de Hacienda, se consolido financieramente el Municipio, se cumplió a cabalidad con las obligaciones, hubo una mejora ostensible en el tema de recaudo, el municipio mantuvo en segunda categoría.

Se adelantó el proceso de las Normas Internacionales de Contabilidad del Sector Público; se dio cumplimiento a la resolución 533 de 2015 y sus modificaciones y a la resolución 620 de 2015 y sus modificaciones, se adecuo los sistemas de información, se hicieron las debidas parametrizaciones, en contabilidad, nomina, almacén, se preparó el estado financiero de apertura; se dio cumplimiento al artículo 355 de la Ley 1819 de 2016 (Saneamiento Contable)

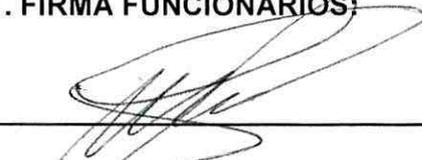
Se fortaleció el proceso de cobro persuasivo y coactivo, en el cual se tiene un inventario detallado y organizado de todos los procesos, y el estado de cada uno, de los siguientes impuesto, Impuesto Predial, Impuesto de Industria y comercio, y Multas, se gestionó el acceso el VUR, que es el sistema de consulta del registro Nacional de Predios; el RUES, nos permite ubicar las direcciones y teléfonos de las personas a las cuales se les está adelantando un proceso por parte dela Secretaria de Hacienda.

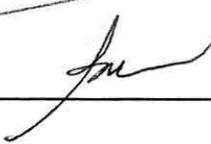


Recomendaciones

Relación de claves que se entregan:

11. FIRMA FUNCIONARIOS





COPY CONTROL