



## ACTA DE ENTREGA DE CARGO

ACTA No. 1


Cajicá, junio 27 de 2019

28 JUN 2019  
M. Arturo Beltrán  
3:58 pm

### ASUNTO: ACTA DE ENTREGA DEL CARGO

A los veintisiete (27) días del mes de junio del Dos Mil Diecinueve (2019), siendo las 9:30 AM, se reunieron los funcionarios intervinientes, con el fin de llevar a cabo la entrega del cargo Técnico Administrativo, Código 367, Grado 01, para lo cual se procedió de la siguiente manera:

1. Fundamento Legal: Resolución de aceptación de renuncia, la cual se encuentra en la oficina de Talento Humano.
2. Nombre del Cargo: Técnico Administrativo, Código 367, Grado 01.
3. Propósito del cargo y funciones que normalmente desempeña: Se encuentran relacionadas en el manual específico de funciones y competencias laborales para los empleos de la planta de personal de la Alcaldía de Cajicá y sus actos administrativos reglamentarios.
4. Organización: Alcaldía de Cajicá – Secretaría Jurídica.
5. Personal a Cargo: No hay personal a cargo
6. Documentación:
  - En empalme de fecha veintisiete (27) de junio de 2019, se entregó el Acta de Reunión, formato ES-GC-FM-001, firmado por quien entrega y quien recibe el cargo, de la cual se anexa copia en tres (03) folios útiles.
  - En empalme de fecha veintisiete (27) de junio de 2019, se entregaron las claves del equipo de cómputo, software, aplicativos, bases de datos, etc., a mi cargo.
7. Inventarios:
  - Certificación expedida por el Técnico Administrativo del Archivo Municipal, en la que se especifique que el funcionario efectuó las transferencias documentales de acuerdo a lo establecido por la ley.
  - Se hace entrega del Inventario Físico Documental del Archivo de Gestión a mi cargo, formato AP-GD-PC-003-FM-002, firmado por el funcionario que entrega y el que recibe.
  - Se entrega el inventario documental de los archivos del equipo de cómputo a mi cargo, donde se puede encontrar en la sección "JURÍDICA", las siguientes carpetas: Acciones contenciosas, Comité de conciliación, Decretos, Formatos correspondencia, Informes PQRS, Oficios y memorandos proyectados, Personerías jurídicas propiedades horizontales, Reparto de procesos, Respuestas del 2017, 2018 y 2019 escaneadas, Rótulo archivo, Seguimientos alcaldía contigo, transferencia documental archivo 2018.

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTIÓN DE TALENTO HUMANO		
	ACTA DE ENTREGA DE CARGO		
	CÓDIGO: AP-GTH-PC-FM-007	VERSIÓN: 01	FECHA: 27/06/2019
			Página 2 de 3

- Se entrega a satisfacción el Inventario de los equipos, muebles y demás bienes que se señalan a continuación:

NOMBRE	DESCRIPCIÓN	PLACA	CANTIDAD	MARCA	OBSERVACIONES
COMPUTADOR	Computador de escritorio, procesador Intel Core i5, memoria Ram de 4GB, disco duro de 1TB, sistemas operativo windows10, pantalla hp, modelo V244H, serie 4319T3, teclado hp, modelo KBAR211, serie A33DG, mouse hp, modelo SM-2022, serie Z40R5P, con uidad de CD y Puerto USB	2018-2004	1	HP	En buen estado y funcionamiento
REGULADOR DE VOLTAJE	Regulador de voltaje color negro, capacidad 4 puertos	2018-0012	1	NA	En buen estado y funcionamiento
SILLA	Silla ergonómica color negro con descansabrazos, giratoria con rodachines.	2018-0014	1	NA	En buen estado y funcionamiento
SILLA	Silla interlocutora asiento y espaldar paño rojo, base tubular.	2018-0015	1	NA	En buen estado y funcionamiento
ESCRITORIO	Escritorio base metálica color negro, superficie en formica color blanco, borde en caucho, medidas: 100 centímetros de largo, y 72 centímetros de alto	2018-0013	1	NA	En buen estado y funcionamiento

#### 8. Trabajos en Desarrollo:

- Teniendo en cuenta que toda la correspondencia se deja debidamente tramitada. Se debe notificar a los peticionarios y entregar las personerías jurídicas de propiedades horizontales correspondientes.

#### 9. Trabajos Pendientes:

- Se deja contestado todos los derechos de petición y demás solicitudes. Si mismo se deja debidamente foliado y rotulado el archivo de correspondencia referente a las vicencias del 2019.
- El sistema Sysman quedan debidamente alimentado, y con pendientes de cierre los siguientes procesos:



RADICADO	ESTADO
11536, 11637, 11723, 11728, 11759, 11818, 11823, 11908, 12062, 12178, 12216, 12310, 12312, 12339, 12353, 12354, 12355, 12361, 12415, 12523, 12524 Y 12625.	Pendiente de firma.
12612	HUGO PALACIOS
11969 Y 12031	ALEXANDER MEJIA, en espera del recibido del peticionario.
11855	MANUEL NOVA
11365 Y 11839	PILAR CUERVO
12268	Falta el recibido por parte del peticionario para poder subir el documento al Sysman.

**OTROS EXPEDIENTES:**

- Se entregan los Tomos 2,3,4,5,6,7, del libro de personerías jurídicas correspondientes a las propiedades horizontales registradas en la Secretaría Jurídica hasta la fecha.

No siendo otro el objeto de la presente se da por terminada y en constancia firman los que en ella intervinieron a los veintisiete (27) días del mes de junio del Dos Mil diecinueve (2019).

10. Firmas:

Quien Entrega:

**LIANA MELISSA AGUIRRE JAIMES**  
Técnico Administrativo-Secretaría Jurídica

Quien Recibe:

**LUZ AIDA PEREZ TORRES**  
Secretaría Jurídica-Alcaldía de Cajicá