

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTION DE EDUCACION		
	PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN MAESTRO FORJADOR DEL FUTURO		
	VERSIÓN: 02	FECHA: 14/09/2017	Página 1 de 3

1. OBJETIVO				
Brindar la información necesaria para la inscripción preliminar y reconocer e incentivar las mejores prácticas pedagógicas, investigativas y de innovación de cada una de las instituciones educativas del sector oficial y privado, en la escogencia de las tres mejores en el municipio de Cajicá.				
2. ALCANCE				
Inicia con la radicación del proyecto en la Secretaría de Educación, contempla las actividades de inscripción maestro forjador del futuro y finaliza con la entrega de los proyectos a la universidad encargada para el respectivo seguimiento.				
3. DEFINICIONES				
DOCENTE	Es aquel individuo que se dedica a enseñar o que realiza acciones referentes a la enseñanza .			
PROYECTO	Conjunto de las actividades que desarrolla una persona o una entidad para alcanzar un determinado objetivo , estas actividades se encuentran interrelacionadas y se desarrollan de manera coordinada.			
INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	Establece y fortalece los canales de comunicación entre la comunidad y las entidades, garantizando el flujo de información precisa confiable y de primera mano que evite la confusión, tergiversación y manipulación de la comunidad.			
DOCENTE	Es aquel individuo que se dedica a enseñar o que realiza acciones referentes a la enseñanza .			
4. DOCUMENTOS DE REFERENCIA Y NORMATIVIDAD				
Resolución 234 del 4 de Abril del 2014 "Por el cual se constituye el premio municipal a labor del docente y a la mejor practica pedagógica en el Municipio de Cajicá"				
Acuerdo No.14 del 31 de Agosto del 2007 " Por el cual se crea e institucionaliza el premio municipal a la excelencia educativa- Maestro forjador del futuro Cajicá"				
Decreto 1278 de Junio 19 de 2002 "Por el cual se expide el estatuto de profesionalización"				
Decreto 2277 de 1979 "Por el cual se adoptan normas sobre el ejercicio de la profesión docente"				
5. RESPONSABLE DEL PROCEDIMIENTO				
Profesional Universitario (Secretaría De Educación) Dirección de Educación Docente (Instituciones Educativas Departamentales) Universidad (Comité Evaluador encargado)				
6. RELACIÓN DE FORMATOS Y ANEXOS				
MIS-GDS-PC-003-FM-001 Formato de registro de propuesta o proyecto pedagógico MIS-GDS-PC-003-FM-002 Formato de inscripción MIS-GDS-PC-003-IS-001 Instructivo para inscripción premio municipal a la labor docente				
7. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DEL PROCEDIMIENTO				
No.	Descripción de la actividad	QUIEN		Punto de control y/o Registro
		Dependencia	Responsable	
1	Realizar convocatoria : se realiza una convocatoria para invitar a la participación e inscripción al Maestro forjador del futuro	Secretaría de Educación Dirección de Educación	Profesional Universitario	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTION DE EDUCACION		
	PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN MAESTRO FORJADOR DEL FUTURO		
	VERSIÓN: 02	FECHA: 14/09/2017	Página 2 de 3

2	Diligenciar formatos: se diligencian los formatos de inscripción, para formalizar la participación en la convocatoria a los docentes interesados.	Instituciones Educativas Departamentales	Docente	MIS-GDS-PC003-FM-002 Formato de inscripción
3	Recibir proyecto: se recibe el proyecto y los formatos diligenciados por cada docente, el cual está interesado en participar.	Secretaría de Educación Dirección de Educación	Profesional Universitario	Punto de control: se debe verificar que los formatos, estén diligenciados en su totalidad MIS-GDS-PC003-FM-001 Formato de registro de propuesta o proyecto pedagógico. MIS-GDS-PC-003-IS-001 Instructivo para inscripción premio municipal a la labor docente.
	¿La documentación se encuentra completa? Si, Continuar con la siguiente actividad No, Debe volver al diligenciar los formatos de Inscripción, para formalizar la participación en la convocatoria a los docentes interesados.			
4	Ingresar a la urna: se ingresan los proyectos recibidos al a urna, conforme a la fecha limite establece ida en el cronograma	Secretaría de Educación Dirección de Educación	Profesional Universitario	Punto de control: Se debe verificar que el proyecto recibido se encuentre en un sobre sellado.
5	Realizar acta de cierre: se realiza un acta de cierre, para dar por terminado el proceso de participación de los docentes.	Secretaría de Educación Dirección de Educación	Profesional Universitario	
6	Realizar acta de entrega: se consolidan todos los proyectos entregados, para remitirlos a la universidad encargada de evaluar y seleccionar los proyectos pedagógicos presentados.	Secretaría de Educación Dirección de Educación	Profesional Universitario	
7	Realizar selección : se realiza el proceso de selección por parte del comité evaluador encargado	Universidad	Comité Evaluador encargado	
8	Recibir proyectos seleccionados: se reciben los proyectos seleccionados por parte de la universidad.	Universidad	Profesional Universitario	
9	Elaborar resolución: se elabora resolución para la premiación de los docentes y sus proyectos seleccionados.	Secretaría de Educación Dirección de Educación	Profesional Universitario	

	SISTEMA INTEGRADO DE GESTIÓN ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ		
	GESTION DE EDUCACION		
	PROCEDIMIENTO INSCRIPCIÓN MAESTRO FORJADOR DEL FUTURO		
	VERSIÓN: 02	FECHA: 14/09/2017	Página 3 de 3

10	Archivar los documentos: archivar los documentos generados durante la ejecución del procedimiento de acuerdo con los lineamientos establecidos en las Tablas de Retención Documental.	Secretaría de Educación Dirección de Educación	Profesional Universitario	
----	--	---	---------------------------	--

CONTROL DE CAMBIOS		
Fecha	Versión	Tipo de Cambio
	01	Se crea el documento
14/09/2017	02	Se modifica a gestión de educación

Elaborado por:	Aprobado por:	Adoptado por:
Nombre: Javier lamprea	Nombre: Andrea Inés Medina	Nombre: Nydia Corredor Hernández
Cargo: Técnico administrativo	Cargo: Secretaria de Educación	Cargo: Secretaría de Planeación