

## 6.6 ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE IDENTIFICACIÓN EN LISTADO CENSAL DE POBLACIÓN ESPECIAL

### *Trámite o servicio:*

## ACTUALIZACIÓN DE DATOS DE IDENTIFICACIÓN EN LISTADO CENSAL DE POBLACIÓN ESPECIAL

### *Descripción:*

Actualización de los datos de identificación del usuario registrados en listado censal de población especial.

### *Dirigida a*

A todos los ciudadanos registrados en el listado censal de población especial residente en el Municipio de Cajicá.

### *Requisitos exigidos al ciudadano para la realización del trámite o servicio*

1. Fotocopia de documentos de identidad o soportes a actualizar, de las personas registradas en el listado censal de población especial.
2. Fotocopia de documento de identidad de la persona, quien realiza el trámite
3. Fotocopia de recibo del agua y Croquis de ubicación de la unidad de vivienda, únicamente en caso de actualizar dirección de residencia

### *Pasos para realizar el trámite o servicio:*

1. Radicar en La Secretaría de Planeación - Oficina del SISBEN la documentación requerida.
2. El soporte de actualización del registro en el Listado Censal de Población Especial se solicita en la oficina del SISBEN transcurridos 3 días hábiles después de la radicación.

### *Tiempo de respuesta al ciudadano*

Días hábiles: 3 días hábiles