



Alcaldía de Cajicá

ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICÁ  
SECRETARIA GENERAL

RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 227 DE 2014  
(Abril 09)

**"POR LA CUAL SE MODIFICA LA FECHA DE COMISION DE UN FUNCIONARIO PARA ASISTIR A CAPACITACION EN COMPETENCIAS PARA LOGRAR EXCELENCIA EN LA COMUNICACIÓN, EL SERVICIO Y ATENCION AL CLIENTE/ USUARIO"**

EL SECRETARIO GENERAL DE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICA, en uso de sus atribuciones legales especialmente las conferidas en el Decreto 2400 de 1968 Art 22, y Resolución No.092 de Marzo de 2013, por la cual se delegó en el SECRETARIO GENERAL las funciones de conceder y tramitar hasta su terminación las situaciones administrativas.

**CONSIDERANDO**

1. Que el CENTRO NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA-CENDAP, realizó invitación a la capacitación "COMPETENCIAS PARA LOGRAR EXCELENCIA EN LA COMUNICACIÓN, EL SERVICIO Y ATENCION AL CLIENTE/ USUARIO", a realizarse en la ciudad de San Andrés Isla, con una duración de 20 horas académicas, iniciando el Jueves 10 de abril de 2014 a las 4:00 p.m. hasta el domingo 13 de abril a la 1:00 p.m.
2. Que mediante Resolución N° 144 del 6 de marzo de 2014, la Administración Municipal de Cajicá, comisionó a **GLADYS MANCERA GONZALEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 20.421.670, quien desempeña el cargo de **TECNICO ADMINISTRATIVO** Código 367 Grado 06, para asistir a dicha capacitación.
3. Que la Administración Municipal de Cajicá, mediante Resolución N° 152 del 12 de marzo la administración aprobó el pago respectivo de la capacitación mencionada en el numeral uno (1)
4. Que la funcionaria **GLADYS MANCERA GONZALEZ**, se encuentra estudiando Administración Pública y requiere presentar un examen el día sábado 12 de abril de 2014, por este motivo no puede asistir a la capacitación antes mencionada.
5. Que el CENTRO NACIONAL PARA EL DESARROLLO DE LA ADMINISTRACION PUBLICA-CENDAP, nos ofrece este mismo seminario del 27 de noviembre al 30 de noviembre de 2014.

En mérito de lo anteriormente expuesto

**RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO.-** Modificar la fecha de Comisión de la funcionaria **GLADYS MANCERA GONZALEZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 20.421.670, quien desempeña el cargo de **TECNICO ADMINISTRATIVO** Código 367 Grado 06, para asistir a la Capacitación "COMPETENCIAS PARA LOGRAR EXCELENCIA EN LA COMUNICACIÓN, EL SERVICIO Y ATENCION AL CLIENTE/ USUARIO" programado para desarrollarse en la ciudad de San Andrés Isla, del 10 de abril de 2014 al 13 de abril de 2014, para que se comisione a asistir a la capacitación en San Andrés Islas del 27 de noviembre al 30 de noviembre de 2014.

**¡PROGRESO CON RESPONSABILIDAD SOCIAL!**

Calle 2ª. No 4-07 teléfonos 0918795356 fax ext. 128

 [www.cajica.gov.co](http://www.cajica.gov.co) 



Alcaldía de Cajicá

**ALCALDIA MUNICIPAL DE CAJICÁ  
SECRETARIA GENERAL**

**HOJA N° 2 DE RESOLUCION N° 227 DE ABRIL 09 DE 2014, MODIFICA FECHA DE COMISION PARA ASISTIR A CAPACITACION – GLADYS MANCERA**

**ARTICULO SEGUNDO.-** Notifíquese a la interesada la presente Resolución.

**ARTICULO TERCERO.-** Envíese copia de la presente resolución a la Secretaria General, Secretaria de Gobierno y Secretaria de Hacienda, para efectos legales del caso.

**NOTIFÍQUESE Y CUMPLASE**

**LUIS GABRIEL RAMIREZ FAJARDO**  
Secretario General

Proyecto: Luz Marina  
Revisó: Dra. Marisol Vera  
Revisó y Aprobó: Dr. Gabriel Ramírez

**GLADYS MANCERA GONZALEZ**  
Técnico Administrativo

**CONSTANCIA DE DESPLAZACION**

**GLADYS MANCERA GONZALEZ**  
Técnico Administrativo

**¡PROGRESO CON RESPONSABILIDAD SOCIAL!**

Calle 2ª. No 4-07 teléfonos 0918795356 fax ext. 128

[www.cajica.gov.co](http://www.cajica.gov.co)