



ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ  
SECRETARÍA GENERAL

RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 114

( 28 FEB 2014 )

**“POR LA CUAL SE RECONOCEN VACACIONES Y SE ORDENA EL PAGO DE PRIMA E INDEMNIZACION DE VACACIONES A UN EMPLEADO DEL MUNICIPIO”**

**QUE MEDIANTE RESOLUCION No.092 DE MARZO 01 DE 2013 SE DELEGO EN EL SECRETARIO GENERAL LAS FUNCIONES DE CONCEDER Y TRAMITAR HASTA SU TERMINACION LAS SITUACIONES ADMINISTRATIVAS**

**CONSIDERANDO**

1. Que de conformidad con la normatividad vigente sobre la materia los empleados públicos o trabajadores oficiales tienen derecho a quince (15) días hábiles de vacaciones por cada año de servicios.
2. Que según el Artículo 25 del Decreto 1045/78 la prima de vacaciones será equivalente a quince días de salarios por cada año de servicios.
3. Que el Artículo 12 del Decreto 1045/78 señala “las vacaciones deben concederse por quien corresponda, oficiosamente o a petición del interesado, dentro del año siguiente a la fecha en que se cause el derecho a disfrutarlas”.
4. Que el artículo 20 del Decreto. 1045/78, establece: “ Las vacaciones solo podrán ser compensadas en dinero en los siguientes casos: a) Cuando el jefe del respectivo organismo así lo estime necesario para evitar perjuicios en el servicio público, evento en el cual solo puede autorizar la compensación en dinero de las vacaciones correspondientes a un año”.
5. Que mediante oficio de fecha Febrero 20 de 2014, OSCAR MAURICIO BEJARANO NAVARRETE, Alcalde Municipal, autoriza y solicita indemnizar las vacaciones de la funcionaria OLGA VIVIANA GUACANEME RAMIREZ, por necesidades del servicio.
6. Que la funcionaria **OLGA VIVIANA GUACANEME RAMIREZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.665.859, quien trabaja al servicio del Municipio en el cargo de SECRETARIA DE DESPACHO, Código 020 Grado 05, de la Secretaría de Desarrollo Social, con una asignación mensual de **TRES MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL OCHOCIENTOS OCHO PESOS M/CTE. (\$3.692.808,00)**, se le deben las vacaciones del periodo comprendido entre el 02 de Enero de 2013 y el 01 de Enero de 2014.
7. Que la Secretaría General del Municipio certifica que a la funcionaria **OLGA VIVIANA GUACANEME RAMIREZ**, se le adeudan vacaciones por el período mencionado.

Por lo anteriormente expuesto,

**¡PROGRESO CON RESPONSABILIDAD SOCIAL!**

Calle 2. No 4-07 teléfonos 8795356 fax ext. 201 - www.cajica.gov.co



ALCALDÍA MUNICIPAL DE CAJICÁ  
SECRETARÍA GENERAL

Hoja No. 02 de la Resolución No. 774  
Viviana Guacaneme Ramírez.

de 28 FEB 2014

, de Olga

**RESUELVE**

**ARTICULO PRIMERO.-** Reconocer y ordenar pagar al funcionario **OLGA VIVIANA GUACANEME RAMIREZ**, identificada con cédula de ciudadanía No. 52.665.859, la suma de **CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS SESENTA Y DOS MIL CIENTO NOVENTA Y SEIS PESOS M/CTE. (\$4.862.196,00)**, por concepto de prima e Indemnización de vacaciones correspondientes al periodo comprendido entre el 02 de Enero de 2013 y el 01 de Enero de 2014.

**ARTICULO SEGUNDO.-** La suma reconocida en el artículo anterior se pagará a través de la Secretaría de Hacienda, discriminada así: la suma de **UN MILLON NOVECIENTOS VEINTITRES MIL TRESCIENTOS TREINTA Y SIETE PESOS M/CTE. (\$1.923.337,00)**, con cargo al Rubro 21101010402 "PRIMA DE VACACIONES, la suma de **DOSCIENTOS CUARENTA Y SEIS MIL CIENTO OCHENTA Y SIETE PESOS M/CTE (\$246.187,00)** con cargo al rubro 21101011101 "Bonificación de Recreación" y la suma de **DOS MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SEISCIENTOS SETENTA Y DOS PESOS M/CTE (\$2.692.672,00)** con cargo al rubro 21101010501 "Indemnización Vacaciones" del presupuesto general de rentas y gastos de la presente vigencia.

**ARTÍCULO CUARTO.-** Copias de la presente resolución serán enviadas a la Secretaría de Hacienda y Secretaria de Desarrollo Social, para los efectos legales del caso.

**ARTÍCULO QUINTO.-** La presente Resolución rige a partir de la fecha de su expedición.

**NOTIFÍQUESE Y CUMPLASE**

**LUIS GABRIEL RAMIREZ FAJARDO**  
Secretario General

Proyectó: Olga Forero - Técnico Administrativo

Revisó: Marisol Vera - Directora Administrativa

Aprobó: Gabriel Ramírez - Secretario General

**¡PROGRESO CON RESPONSABILIDAD SOCIAL!**

Calle 2. No 4-07 teléfonos 8795356 fax ext. 201 - www.cajica.gov.co